

# Årsredovisning

2025

**Södra Lapplands Gymnasieförbund**



Direktionen för Södra Lapplands gymnasieförbund

Orgnr: 222000-3293

[www.sgy.se](http://www.sgy.se)

[info@sgy.se](mailto:info@sgy.se)

Innehåll

<b>Information från gymnasieförbundet/Inledning .....</b>	<b>3</b>
<b>1. Förvaltningsberättelse.....</b>	<b>4</b>
1.1 Översikt över verksamhetens utveckling.....	4
1.2 Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning .....	6
1.3 Händelser av väsentlig betydelse .....	7
1.4 Styrning och uppföljning av förbundets verksamhet.....	7
1.5 God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning .....	8
Kostnadseffektivitet .....	8
Slutsats .....	8
1.6 Balanskravsresultat .....	11
1.7 Väsentliga personalförhållanden .....	12
1.8 Förväntad utveckling.....	13
<b>2. Ekonomisk redovisning.....</b>	<b>14</b>
2.1 Driftsredovisning .....	14
2.2 Investeringsredovisning .....	15
2.3 Resultaträkning .....	15
2.4 Balansräkning .....	16
2.5 Kassaflödesanalys.....	17
<b>3. Noter .....</b>	<b>18</b>
<b>4 Verksamhetsberättelse.....</b>	<b>24</b>
4.1 Ekonomisk redovisning.....	24
4.1.1 Övergripande administration .....	24
4.1.2 Luspengymnasiet .....	25
4.1.3 Tärnaby Alpina Gymnasium.....	25
4.1.4 Malgomajskolan .....	26
4.2 Sammanfattning.....	28
4.2.1 Redogörelse för utfallspåverkande beslut.....	28
4.2.2 Säsongsvariationer .....	29

### **Information från gymnasieförbundet/Inledning**

#### *Verksamhetsåret 2025: Södra Lapplands gymnasieförbund*

Södra Lapplands gymnasieförbund ansvarar för medlemskommunernas skyldigheter och befogenheter gällande utbildning inom gymnasieskolan och den anpassade gymnasieskolan. Det övergripande syftet med samverkan är att erbjuda en gemensamt organiserad och fritt sökbar gymnasieutbildning i Västerbottens läns inland, med hög tillgänglighet och möjlighet att dagspendla till utbildning för inlandets ungdomar.

Utbildningen ska hålla en hög kvalitet ur såväl ett elevperspektiv som ett samhällsutvecklingsperspektiv, samtidigt som verksamheten bedrivs med hög kostnadseffektivitet. Genom samverkan möter förbundet den demografiska utvecklingen och verkar aktivt för en hög utbildningsnivå i medlemskommunerna.

#### *Ekonomi och styrning*

Budget 2025 har tillskjutits från medlemskommunerna i enlighet med gällande Förbundsordning och Konsortialavtal. Från den begärda budgeten gör medlemskommunerna avdrag för så kallade fria nyttigheter, vilket är de medel kommunerna behåller för bland annat fastighetshyror och skolmåltider.

#### *Aktuella åtgärder och förändringar*

Under året har flera strategiska beslut fattats för att stärka förbundets ekonomiska hållbarhet. Bland annat har kostnadsminskande beslut tagits, såsom avvecklingen av Restaurang- och livsmedelsprogrammet vid Malgomajskolan.

Vidare har en omfattande utredning av förbundets ersättningsmodell initierats för att säkerställa en långsiktigt stabil finansiering. Parallellt med detta har dialogen med medlemskommunerna rörande ekonomiska frågor intensifierats, i syfte att skapa en gemensam målbild och ökad tydlighet kring finansiella åtaganden och lösningar.

### 1. Förvaltningsberättelse

#### 1.1 Översikt över verksamhetens utveckling

Budget för Södra Lapplands gymnasieförbund 2025 baseras på antalet folkbokförda ungdomar i gymnasieålder i de båda medlemskommunerna per januari 2024. Eftersom det totala antalet ungdomar i förbundet har ökat, har även det begärda budgetbeloppet ökat i förhållande till föregående år. Samtidigt har medlemskommunerna justerat sina avdrag för fria nyttigheter, och kostnader för vissa lokaler som tidigare ingått i dessa nyttigheter har nu tillkommit, vilket ställer höga krav på förbundets disponibla budget. Därtill har kostnaderna för elevresor ökat betydligt kopplat till vart eleverna är bosatta.

Verksamheten präglas under 2025 av den nya läroplanen och de fortbildningsinsatser och läromedelsinköp som blev kopplade till detta. De generella prisökningarna i samhället, tillsammans med ökade lönekostnader och utmaningar gällande att hitta APL-platser, påverkar särskilt våra yrkesprogram och verksamheter med stora behov av resor och specialiserad utrustning, såsom våra NIU-utbildningar.

Yrkesprogram är generellt mer kostsamma på grund av behovet av anpassade lokaler. Enligt statistik från Skolverket (läsåret 2025/26) sökte cirka 39 % av eleverna på nationella program i riket på ett yrkesprogram. Inom Södra Lapplands gymnasieförbund är fördelningen annorlunda; här väljer en betydligt större andel, ca 70 %, yrkesförberedande program (undantaget Tärnaby alpina gymnasium).

Den interkommunala ersättningen (IKE) fortsätter att ha en avgörande effekt på totalbudgeten. Eftersom antalet ungdomar i förbundet har ökat, har även utgifterna för elever som väljer att studera utanför förbundet stigit. Elevrekryteringen och förhållandet mellan IKE in och IKE ut, kvarstår för varje elevgrupp under deras 3 studieår. Det innebär att om en årskull har en hög andel elever som väljer studier på annan ort, så ger det en kostnadsökning för 3 år. Vi kommer därför att påverkas av de höga IKE-kostnaderna kopplade till antagningen ht-24 och ht-25, även om elevrekryteringen ht-26 ger ett annat utfall.

## Årsredovisning

Elever	2025	2024
Elever inom förbundets skolor	366	378
Varav förbundets egna elever	264	263
Varav elever från andra kommuner	102	115
Medlemskommunernas antal invånare i gymnasieålder	420	402
Varav elever i förbundets skolor	264	263
Varav elever i friskolor	4 %	3 %
Varav elever i andra kommuner	37 %	35 %
Andel elever i förbundets egna skolor	63 %	65 %
Andel elever med examen	75%	78 %
<b>Ekonomi</b>		
Verksamhetens intäkter (tkr)	115 563	102 079
Verksamhetens kostnader (tkr)	- 115 584	- 102 241
Avskrivningar (tkr)	- 64	- 138
Verksamhetens nettokostnader (tkr)	- 85	- 300
Kommunbidrag (tkr)	91 191	77 381
Nettokostnad i % av kommunbidrag	- 0,093%	- 0,38 %
Årets resultat (tkr)	0	0
Eget kapital (tkr)	2 300	2 300
Investeringar (tkr)	0	0
Likvida medel (tkr)	0	0
Fria nyttigheter (tkr)	19 824	18 923
<b>Personal</b>		
Antal anställda	118	101
Antal tillsvidareanställda	77	80
Antal anställda visstid/timanställda	41	21

## Årsredovisning

Antal årsarbetare	118	101
Antal lärare	73	76
Antal behöriga lärare	64	58
Andel behöriga lärare	87 %	76 %
<b>Sjukfrånvaro Totalt %</b>	<b>3,6 %</b>	<b>3,8 %</b>
Sjukfrånvaro män %	2,9 %	2,2 %
Sjukfrånvaro kvinnor %	4,1 %	5,1 %
<b>Sjukfrånvaro Totalt Antal timmar</b>	<b>6 000</b>	<b>6 382</b>
Varav långtidssjukskrivna Antal timmar	2 670	1 877
Sjukfrånvaro 0 - 29 år Antal timmar	101	148
Sjukfrånvaro 30 - 49 år Antal timmar	2 032	1 488
Sjukfrånvaro 50 - 99 år Antal timmar	3 867	4 745

### 1.2 Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Redan tidigt under budgetåret kunde vi konstatera att anslaget för interkommunala ersättningar inte fullt ut motsvarade det ökade antalet ungdomar i gymnasieålder. Elevernas utbildningsval har fortsatt att innebära högre ersättningar till andra huvudmän, samtidigt som elevantalet i förbundets egna verksamheter inte ökat i den omfattning som vi prognosticerat. Yrkesprogrammen har under perioden fortsatt att belastas av kostnadsökningar, bland annat kopplat till drivmedel, livsmedel samt ökade utgifter för APL såsom resor, boende och måltider. Under hösten fattade direktionen beslut om att avveckla Restaurang och livsmedelsprogrammet för att reducera kostnader. Dock ger detta inte effekt förrän 2027. Efter avslutad antagning inför höstterminen 2025 och en fördjupad analys av de interkommunala ersättningarna försämrades prognosen för helår 2025, men då antagning redan är gjord kunde inga ytterligare programförändringar göras inom 2025. Verksamheterna har arbetat med återhållsamhet inom alla områden som en del av förbundets fortsatta anpassning till rådande ekonomiska förutsättningar.

### 1.3 Händelser av väsentlig betydelse

Kostnadsnivån inför 2025 påverkades i hög grad av stora elevvolymen som studerar på annan ort samt högre kostnader för varje utbildningsplats som ska betalas via IKE. Skolskjutsarna ökade kraftigt i pris och turer som tidigare ingått i medlemskommunernas fria nyttigheter ska nu bekostas av befintlig budgetram. Nödvändiga investeringsbehov kopplade till brådskande arbetsmiljöfrågor belastade budget. Ett utrymme för dessa investeringar var inte sökt från medlemskommunerna inför 2025, då det inte fanns kännedom om behoven. Verksamheternas samlade behovsbudget visade redan inför 2025 att den ekonomiska ramen som Södra Lapplands gymnasieförbund begärt från medlemskommunerna riskerade att vara otillräcklig. Kostnader för varor och tjänster fortsatte att stiga generellt, samtidigt som utgifterna för interkommunal ersättning översteg budgeterade nivåer, till följd av ett större utflöde av elever än prognosticerat. Inför och under 2025 genomförde verksamheterna flera kostnadsbegränsande åtgärder, bland annat genom justerade personalplaneringar. Bemanningen är i dagsläget anpassad till ett verksamhetsmässigt minimibehov, vilket avspeglas i att personalkostnaderna ligger nära tilldelad budgetram. Samtidigt ökade lönekostnaderna enligt gällande avtal med 3,4 procent, vilket översteg de 3 procent som avsatts i budget. Under året har förbundet fått ta över hyra av den lokal som disponeras i Tärnaby av eleverna vid NIU, och som ligger i anslutning till backen. Lokalen hade ett omfattande underhållsbehov, vilket nu belastar hyran som ökat, samt att en rad reparationer utöver underhållet krävdes av arbetsmiljöskäl.

### 1.4 Styrning och uppföljning av förbundets verksamhet

Uppföljning av internkontroll sker i enlighet med fastställt årshjul, och internkontrollplanen följs årligen upp av direktionen. De övergripande ekonomiska målen är beslutade och ligger i linje med intentionerna i förbundsordning och konsortialavtal. Kvalitet och måluppfyllelse följs upp inom ramen för huvudmannens systematiska kvalitetsarbete.

Under perioden har samråd genomförts mellan medlemskommunerna och Södra Lapplands gymnasieförbund i syfte att, i enlighet med förbundsordningen, säkerställa insyn och dialog kring förbundets verksamhet. För att tydliggöra ansvar, roller och ekonomiska åtaganden har ytterligare arbete med revidering av förbundsordning och konsortialavtal initierats. Ett fortsatt arbete med elevrekrytering och marknadsföring för att stärka förbundets långsiktiga ekonomiska utveckling pågår löpande, då en betydande del av det ekonomiska underskottet är kopplat till elever från medlemskommunerna som väljer att studera på annan ort.

I syfte att öka kostnadseffektiviteten har direktionen även fattat beslut om verksamhetsanpassningar, bland annat förändringar i programutbudet genom avveckling av Restaurang och livsmedelsprogrammet. De enskilda verksamheternas planerade budgetar, baserade på personalbilagor och kända kostnadsförutsättningar, har i huvudsak följt förväntad kostnadsutveckling och kompletterats med lokala kostnadsreducerande åtgärder. I detaljbudgetarna har verksamheterna tydliggjort kostnaden för nuvarande utbildningsutbud.

Det underskott som uppstått i förhållande till budget kan till stor del härledas till kostnadsfaktorer som är svåra att påverka på kort sikt genom verksamhetsförändringar. Enligt skollagen är gymnasieskolan skyldig att erbjuda antagna elever den utbildning de har rätt till och att säkerställa att utbildningens mål kan nås. Kostnader kopplade till elever som studerar på annan ort styrs av elevernas utbildningsval samt förbundets skyldigheter avseende interkommunal ersättning, inackorderingsbidrag och liknande ersättningar. Dessa kostnader kan i huvudsak endast påverkas genom ett långsiktigt och systematiskt arbete med elevrekrytering inför kommande läsår.

### 1.5 God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

Den ekonomiska styrningen utgår från de avtal som reglerar samarbetet mellan medlemskommunerna, i form av förbundsordning och konsortialavtal. Medlemskommunernas gemensamma ändamål med Södra Lapplands gymnasieförbund är att förbundet ansvarar för utbildning inom gymnasieskola och anpassad gymnasieskola på deras uppdrag. Mot denna bakgrund ska förbundet verka för en långsiktigt hållbar ekonomisk utveckling.

Genom strukturerat samråd med medlemskommunerna ska förbundet skapa förutsättningar för stabil och förutsägbar finansiering samt säkerställa att verksamheterna bedrivs med hög kostnadseffektivitet. De ekonomiska ramarna tas fram i dialog och samverkan med medlemskommunerna, i enlighet med gällande styrdokument, och följs upp genom regelbundna avstämmningar.

#### *Balans mellan intäkter och kostnader*

Förbundet tillämpar en systematisk budgetuppföljning genom tertialrapporter, delårsbokslut och årsbokslut i syfte att undvika underskott och säkerställa ekonomisk balans över tid. Analyser av elevutvecklingen genomförs löpande i relation till planerat utbildningsutbud, vilket skapar förutsättningar för att analysera kostnadsutvecklingen.

#### *Kostnadseffektivitet*

Kostnaden per elev, utifrån hemkommun, är i högre än genomsnittet i Västerbottens län. Dock är kostnaderna jämförbara med kommuner med liknande geografiska förutsättningar. Det finns ett fortsatt behov av effektiviseringar och verksamhetsanpassningar. Lärartätheten ligger över länsnittet, vilket påverkar kostnadsnivån. Samtidigt finns en uttalad ambition att genomföra nödvändiga anpassningar utan att göra avkall på utbildningens kvalitet.

#### *Långsiktig ekonomisk hållbarhet*

Förbundet har fastställda mål för andelen elever från både medlemskommuner och närliggande kommuner om minst 70 procent. Uppfyllelsen av dessa mål är av central betydelse för förbundets långsiktiga intäktsbas och förutsätter ett fortsatt aktivt arbete med attraktivitet och elevrekrytering.

Arbetet med långsiktig ekonomisk stabilitet omfattar bland annat prognoser för framtida elevunderlag, riskanalyser samt planering av investeringar och anpassning av utbildningsutbudet.

#### *Slutsats*

Den löpande budgetuppföljningen och det kontinuerliga arbetet med att anpassa utbildningsutbudet efter förändringar i elevunderlaget visar att förbundet sammantaget strävar efter att nå en ekonomi i balans.

Samtidigt är fortsatta åtgärder för att begränsa och optimera kostnader, i kombination med insatser för att öka elevantalet från såväl medlemskommuner som närliggande kommuner, avgörande för att fullt ut nå målen om kostnadseffektivitet.

## Årsredovisning

Mot bakgrund av ovanstående bedöms Södra Lapplands gymnasieförbund i nuläget delvis uppfylla kraven på god ekonomisk hushållning. Det pågående arbetet med kostnadsanpassningar och strukturerad budgetuppföljning stärker förbundets ekonomiska förutsättningar. Samtidigt krävs ytterligare anpassningar och strategiska åtgärder, särskilt avseende kostnadseffektivitet och elevrekrytering, för att långsiktigt säkerställa och fullt ut uppnå god ekonomisk hushållning i enlighet med uppsatta mål.

### Mål i det finansiella perspektivet

#### Ekonomiska mål

Södra Lapplands gymnasieförbund ska säkerställa att intäkter och kostnader är i balans för att undvika underskott. Det ska årligen göras analyser av elevutveckling som ställs i relation till planerat utbildningsutbud.

Mål	Uppföljning	Spårbarhet	Måltal
Budgetuppföljning	Tertial, delår, bokslut	Intern	≥budget

#### Kostnadseffektivitet

Södra Lapplands gymnasieförbunds ska i sina verksamheter optimera användningen av resurser för att minska kostnader utan att kompromissa med utbildningens kvalitet. Förbundet ska löpande värdera kostnader i relation till utfall och långsiktigt planera för att verksamhetens organisation ska vara anpassad såväl till den ekonomiska ramen som kvalitetsmål för utbildningen samt anpassa personalresurser genom att balansera lärartäthet och administrativa kostnader.

Mål	Uppföljning	Spårbarhet	Måltal	Vilhelmina	Storuman	Västerbottens län
Kostnad gymnasieskola hemkommun, kr/elev	Årlig via SKA	KKiK 2024	≤Västerbottens läns kommuner	251101	247022	195111
Lärartäthet	Årlig via SKA	Siris	≥Västerbottens läns kommuner	5,9	5,8	7,8

## Årsredovisning

### Långsiktig ekonomisk hållbarhet

Södra Lapplands gymnasieförbund ska för sina verksamheter utveckla strategier för att säkerställa ekonomisk stabilitet på lång sikt, inklusive prognos av elevernas studieval, utfallspåverkande beslut inom skolans verksamhetsområde samt riskhantering. Södra Lapplands gymnasieförbund strävar även efter att öka andelen elever som väljer förbundets utbildningar. Detta gäller både elever från medlemskommunerna samt elever från andra kommuner.

Mål	Uppföljning	Spårbarhet	Måltal	SLG
Andel från resp medlemskommun	Årligen via SKA	Intern	≥70%	2023 Vma 78.6% 2024 65% 2023 Suman 41.6% 2024 53%
Andel elever från närliggande kommuner åk 1	Årligen via SKA	Intern	≥70%	Dorotea 2024 7% 2023 68% Åsele 2024 33% 2023 28% Sorsele 2024 i.u. 2023 12%

### Strävansmål

För att skapa långsiktig ekonomisk hållbarhet ska verksamheterna inom Södra Lapplands gymnasieförbund förhålla sig till följande strävansmål:

Verksamheterna ska:

- utforska nya intäktskällor, såsom sålda tjänster, samarbeten med näringslivet eller ansökningar om statliga bidrag.
- planera och genomföra investeringar i skolbyggnader och utrustning för att förbättra lärmiljön, samt förbättra kostnadseffektiviteten över tid.
- dimensioneras för att elevunderlaget ska motsvara antalet utbildningsplatser.
- hantera budgeten effektivt genom att optimera kostnader för lärare, material, infrastruktur och andra resurser.

## Årsredovisning

- dimensionerna verksamhetsutrustning och lokaler för att öka kostnadseffektiviteten

### 1.6 Balanskravsresultat

	2025-12-31	2024-12-31
Årets resultat enligt resultaträkningen (tkr)	0*	0
- Samtliga realisationsvinster	0	0
+ Realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet	0	0
+ Realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet	0	0
-/+ Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0	0
-/+ Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0	0
<b>Årets resultat efter balanskravsjusteringar (tkr)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

- Reservering av medel till resultatreserv	0	0
+ Användning av medel från resultatreserv	0	0
+ Användning av medel från resultatutjämningsreserv	0	0
<b>Årets balanskravsresultat (tkr)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### \* Förklaring av årets balanskravsresultat

Enligt förbundets konsortieavtal §16 som handlar om hantering av underskott och överskott i förbundet, ska medlemskommunerna tillskjuta medel i de fallen förbundet går med underskott.

Förbundet har 2025 ett resultat på – 13 824 tkr. Utifrån konsortieavtalets bestämmelser om tillskjutande av medel från medlemskommunerna så har detta praktiskt hanterats genom att medlemskommunerna fakturerats respektive del av underskottet.

Storumans kommun har efter fördelning av intäkter och kostnader fakturerats sitt totala underskott på - 6 451 tkr.

Vilhelmina kommun har efter fördelning av intäkter och kostnader fakturerats sitt totala underskott på - 7 373 tkr.

Därför blir årets resultat 0.

Hade inte medlemskommunerna betalat in underskottet hade resultatet för Södra Lapplands Gymnasieförbund varit – 13 824 tkr.

Vid ett eventuellt negativt resultat täcker medlemskommunerna upp förlusten, och vid eventuell vinst ska denna gå mot den ansamlade förlusten från tidigare år.

Den prognostiserade förlusten 25-12-31, innan medlemskommunerna tillskjutit medel för underskottet, är - 13 824 kr.

Det ackumulerade resultatet per 2024-12-31 var – 7 815 tkr.

Det ackumulerade resultatet per 2025-12-31 blir därmed - 21 639 tkr.

### 1.7 Väsentliga personalförhållanden

Samtliga verksamheter har under perioden arbetat aktivt med att effektivisera bemanningen genom ökad samordning av tjänster och översyn av organisationsstrukturen. Genom utvecklad användning av fjärr- och hybridundervisning har personalresurser kunnat fördelas mer flexibelt, vilket möjliggjort tillgång till behöriga lärare även i mindre undervisningsgrupper.

Även den administrativa organisationen har i högre grad samordnats mellan skolorna i syfte att stärka kvalitet, kontinuitet och resurseffektivitet.

Trots genomförda löneökningar har verksamheterna, genom återhållsamhet och riktade kostnadsdämpande åtgärder, har verksamheternas personalbudgetar inte bidragit till de största kostnadsökningarna. Effekterna av detta på den pedagogiska lärmiljön kommer noggrant att följas för att säkerställa undervisningens kvalitet.

### 1.8 Förväntad utveckling

Det finns främst tre stora faktorer som påverkar förbundets framtid:

#### **Utbildningsutbud och strategisk tjänsteplanering**

Förbundet verkar i en kontext där elevunderlaget är begränsat och varierar över tid, vilket innebär att flera program och inriktningar bedrivs med små undervisningsgrupper. Detta påverkar kostnadseffektiviteten och ställer höga krav på strategisk planering av såväl utbildningsutbud som personalresurser.

För att kunna erbjuda ett brett och attraktivt programutbud i inlandet krävs en långsiktig balans mellan elevernas val, arbetsmarknadens behov och ekonomiska förutsättningar. Små elevgrupper medför högre kostnad per elev, särskilt inom yrkesprogram där lokaler, utrustning och lärartäthet är resurskrävande.

Detta förutsätter en medveten och samordnad tjänsteplanering där undervisning organiseras över program- och skolgränser, samt i vissa fall genom fjärr- och hybridlösningar. Dimensionering av program och inriktningar behöver därför ske utifrån både pedagogiska och ekonomiska överväganden, för att säkerställa att utbildningsutbudet är långsiktigt hållbart och anpassat till regionens demografiska utveckling.

#### **Genomförandet av Gy-25**

Införandet av den nya gymnasiereformen och läroplanen Gy-25, som successivt implementeras från höstterminen 2025, innebär omfattande förändringar för verksamheten. Reformen påverkar kursutbud, examensmål, betygssystem och programstrukturer, vilket ställer krav på såväl pedagogisk utveckling som organisatorisk och ekonomisk anpassning.

Under införandeperioden, som pågår fram till dess att samtliga årskurser omfattas, behöver verksamheterna hantera parallella system och successivt anpassa undervisning, ramtimplaner och schemaläggning. Det medför behov av kompetensutveckling för personalen samt investeringar i uppdaterade läromedel och utrustning. Reformens genomslag påverkar därmed både kvalitet, arbetsbelastning och kostnadsstruktur.

#### **Demografisk utveckling och interkommunal ersättning (IKE)**

Antalet ungdomar i gymnasieålder ökar fram till cirka 2027, vilket påverkar både dimensionering och kostnadsutveckling. När fler elever väljer att studera på annan ort ökar kostnaderna för interkommunal ersättning, något som redan under tidigare år haft betydande budgetpåverkan. Prognoser pekar på att denna kostnadsnivå kan bestå under de närmaste åren.

För att begränsa effekterna är det avgörande att förbundet erbjuder ett attraktivt och strategiskt anpassat utbildningsutbud som möter elevernas efterfrågan och arbetsmarknadens behov. Efter 2028 förväntas elevkullarna minska, vilket innebär att utbildningsutbud och organisation behöver anpassas för att undvika överkapacitet och säkerställa långsiktig ekonomisk hållbarhet

## 2. Ekonomisk redovisning

### 2.1 Driftsredovisning

Södra Lapplands gymnasieförbund (tkr)	Budget 2025	Utfall 2025-12-31	Utfall 2024-12-31
Övergripande administration	- 265	- 695	3 721
Interkommunal ersättning	- 2 406	- 11 835	- 7 250
Luspengymnasiet	- 17 933	- 18 353	- 16 745
Tärnaby alpina gymnasium	- 7 736	- 10 078	- 7 720
Malgomajskolan	- 49 027	- 50 232	- 49 387
Budget från medlemskommunerna	77 367	77 367	73 451
Fakturerat underskott till medlemskommuner		13 824	3 931
<b>Nettokostnader tkr</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Övergripande administration inbegriper i huvudsak personalkostnader i form av kostnad för arvoden samt justeringar av pensionskostnader och sociala avgifter som görs i samband med bokslut. Intäkterna kommer från motorvärmavgifter samt kostersättningar för personalkaffe. Det stora överskottet under Övergripande administration 2024 beror på en justering av sociala avgifter som gjordes i slutet av året, då den faktiska kostnaden blev lägre än den som blev uppbokad under året. År 2025 har detta reglerats kontinuerligt vilket gör att man kunnat undvika en stor justering i slutet av året.

De förväntade intäkterna för IKE är lägre än förväntat samtidigt som kostnaderna för IKE har ökat.

Budget begärs efter beräknade kostnader och intäkter. Protokoll från Direktionens möte där beslut av budget görs finns att läsa på [www.sgy.se](http://www.sgy.se) - 2024-12-11 *Protokoll från Direktionsmöte*.

Enligt förbundets konsortieavtal §16, som handlar om hantering av underskott och överskott i förbundet, ska medlemskommunerna tillskjuta medel i de fallen förbundet går med underskott.

Förbundet hade ett resultat på - 13 824 tkr som har återställts genom att medlemskommunerna fakturerats respektive del av underskottet:

**Storumans Kommun 6 451 tkr**

**Vilhelmina Kommun 7 373 tkr**

Därför blir årets resultat 0.

Hade inte medlemskommunerna betalat in underskottet hade resultatet varit – 13 824 tkr.

## Årsredovisning

### 2.2 Investeringsredovisning

Investeringar hanteras i respektive medlemskommun enligt konsortialavtalet §5. Budget för investeringsmedel fanns tilldelat förbundet för 2025, men de investeringar som gjordes var enligt medlemskommunerna av mindre grad och skulle därför hanteras som driftskostnad i förbundet.

### 2.3 Resultaträkning

Södra Lapplands gymnasieförbund	Not			
tkr		2025-12-31	2024-12-31	Budget 2025
Verksamhetens intäkter	3 + 5	115 239	102 079	77 367
Verksamhetens kostnader	4	-115 260	- 102 241	- 77 367
Avskrivningar		- 64	- 138	0
<b>Verksamhetsresultat</b>		<b>- 85</b>	<b>- 300</b>	<b>- 0</b>
Skatteintäkter		0	0	0
Finansiella intäkter	6	150	361	0
Finansiella kostnader	7	-65	- 61	0
<b>Resultat före extraordinära poster</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Resultat efter skatteintäkter och finansnetto		0	0	0
<b>Årets resultat *</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

\*Förbundet hade ett resultat på - 13 824 tkr som har återställts genom att medlemskommunerna fakturerats respektive del av underskottet:

**Storumans Kommun 6 451 tkr**

**Vilhelmina Kommun 7 373 tkr**

Därför blir årets resultat 0.

Hade inte medlemskommunerna betalat in underskottet hade resultatet varit – 13 824 tkr.

Vid ett eventuellt negativt resultat täcker medlemskommunerna upp förlusten, och vid eventuell vinst ska denna gå mot den ansamlade förlusten från tidigare år.

Förlusten 25-12-31, innan medlemskommunerna tillskjutit medel för underskottet, är - 13 500 tkr.

Det ackumulerade resultatet per 2024-12-31 var – 7 815 tkr.

Det ackumulerade resultatet per 2025-12-31 blir därmed - 21 315 tkr.

2.4 Balansräkning

tkr	Not	2025-12-31	2024-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
Maskiner och Inventarier	8	437	501
Årets Investeringar		0	0
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>437</b>	<b>501</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
Fordringar	9	25 324	13 341
Kassa och bank		0	0
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>25 324</b>	<b>13 341</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>25 761</b>	<b>13 842</b>
<b>EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER</b>			
Eget Kapital	10	- 2 300	- 2 300
Varav avsättning till resultatutjämningsreserv		0	0
Årets Resultat		0	0
<b>Summa eget kapital</b>		<b>- 2 300</b>	<b>- 2 300</b>
<b>SKULDER</b>			
Kortfristiga skulder	11	- 23 461	- 11 542
<b>Summa Skulder</b>		<b>- 23 461</b>	<b>- 11 542</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER</b>		<b>- 25 761</b>	<b>- 13 842</b>

## Årsredovisning

### 2.5 Kassaflödesanalys

(tkr)	Not	Södra Lapplands Gymnasieförbund	
		2025	2024
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN			
Årets resultat		0	0
Justering för ej likviditetspåverkande poster		- 64	- 138
Övriga likviditetspåverkande poster		0	0
Poster som redovisas i annan sektion		0	0
<b>Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital</b>		<b>- 64</b>	<b>- 138</b>
Ökning/minskning av periodiserade anslutningsavgifter		0	0
Ökning/minskning av kortfristiga fordringar		11 983	- 3 953
Ökning/minskning av förråd och varulager			0
Ökning/minskning av kortfristiga skulder		11 919	- 4 091
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
INVESTERINGSVERKSAMHETEN			
Investering i immateriella anläggningstillgångar		0	0
Försäljning av immateriella anläggningstillgångar		0	0
Investering i materiella anläggningstillgångar		0	0
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		0	0
Förvärv av finansiella tillgångar		0	0
Avyttring av finansiella tillgångar		0	0
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN			
Nyupptagna lån		0	0
Amortering av skulder för finansiella leasing		0	0

## Årsredovisning

Amortering av långfristiga skulder		0	0
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
BIDRAG TILL INFRASTRUKTUR			
<b>Utbetalning av bidrag till statlig infrastruktur</b>		0	0
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>		0	0
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

### 3. Noter

#### Not 1. Redovisningsprinciper

Södra Lapplands Gymnasieförbund följer Kommunlagen samt lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning och rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning (RkR). Årsredovisningen är upprättad enligt RKR R 17 samt Direktionens beslut utifrån respektive kommuns fullmäktiges budget.

Vi genomför interna kontroller över den löpande redovisningen, bokslutsprocessen samt de delar av kommunförbundets organisation och rutiner för att säkerställa en tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten.

#### Värderings-och omräkningsprinciper

##### *Anläggningstillgångar*

Materiella anläggningstillgångar i form av maskiner är upptagna i balansräkningen till anskaffningsvärde minus avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Avskrivningar av anläggningstillgångar görs efter en bedömning av tillgångens nyttjandeperiod. Huvudsakligen tillämpas avskrivningstider för maskiner och inventarier på 5 - 10 år. Inventarier med en lägre ekonomisk livslängd eller ett anskaffningsvärde som understiger ett halvt prisbasbelopp kostnadsförs på verksamhet direkt.

##### *Omsättningstillgångar*

Kundfordringar och övriga kortfristiga fordringar är upptagna till det belopp som beräknas inflyta.

## Årsredovisning

### Redovisningsprinciper i driftsredovisningen

Materiella anläggningstillgångar har belastats med avskrivningskostnad samt en internränta på 2,50% för årets genomsnittliga kapitalbindning. Periodisering av kostnader och intäkter är gjord enligt väsentlighetsprincipen. Löner och övriga förmåner som är utbetalda under 2026 har periodiserats till 2025. Kostnader och intäkter för IKE samt kostnader för styrelsearvoden fördelas inte ut på verksamheterna utan ligger under den Övergripande administrationen.

### Not 2. Uppskattningar och bedömningar

Under 2025 har inga ändrade uppskattningar eller bedömningar gjorts.

### Not 3. Verksamhetens intäkter

(tkr)		
	2025	2024
Försäljningsintäkter	1 501	2 354
Taxor och avgifter utbildning	183	303
Hyror och arrenden	39	72
Bidrag från medlemmar och staten	93 742	80 830
Försäljning av verksamhet och konsulttjänster	20 097	18 520
Övriga verksamhetsintäkter	0	0
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>	<b>115 563</b>	<b>102 079</b>

### Not 4. Verksamhetens kostnader

(tkr)		
	2025	2024
Kostnad bidrag/köp av huvudverksamhet	- 41 329	- 31 012
Kostnad för arbetskraft	- 56 965	- 50 719
Pensionskostnader inkl. löneskatt	- 2 997	- 7 987
Övriga verksamhetskostnader	- 8 518	- 8 022
Kostnad försäkring/drift/avgifter	- 5 775	- 4 500
<b>Summa verksamhetens kostnader</b>	<b>- 115 584</b>	<b>102 240</b>

**Not 5. Kommunbidrag**

(tkr) Medlemsbidrag		
	2025	2024
Vilhelmina Kommun Budget	37 395	37 560
Storuman Kommun Budget	39 972	35 891
Fakturerat underskott Vilhelmina Kommun	7 200	1 884
Fakturerat underskott Storuman Kommun	6 300	2 047
<b>Summa medlemsbidrag</b>	<b>90 867</b>	<b>77 381</b>

*Medlemsbidraget räknas exklusive fria nyttigheter*

(tkr) Fria nyttigheter		
	2025	2024
Vilhelmina Kommun	14 440	14 031
Storuman Kommun	5 383	4 892
<b>Summa fria nyttigheter</b>	<b>19 824</b>	<b>18 923</b>

**Not 6. Finansiella intäkter**

(tkr)		
	2025	2024
Ränteintäkter	150	361
Övriga finansiella intäkter	0	0
<b>Summa finansiella intäkter</b>	<b>150</b>	<b>361</b>

**Not 7. Finansiella kostnader**

(tkr)		
	2025	2024
Räntekostnader	- 23	- 27
Övriga finansiella kostnader	- 42	- 34
<b>Summa finansiella kostnader</b>	<b>- 65</b>	<b>- 61</b>

**Not 8. Maskiner och inventarier**

(tkr)		
<b>Maskiner och inventarier</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Ingående anskaffningsvärde	501	639
Justering maa tidigare års avvikelser	0	0
Årets avskrivningar	- 64	- 138
<b>Summa anläggningstillgångar</b>	<b>437</b>	<b>501</b>

**Not 9. Övriga fordringar**

(tkr)		
	2025	2024
Kundfordringar	4 939	2 211
Skattefordringar	4 695	2 304
Kortfristiga fordringar hos medlemskommuner	720	4 301
Förutbetalda kostnader/upplupna intäkter	14 970	4 485
Övriga kortfristiga fordringar	0	40
<b>Summa övriga fordringar</b>	<b>25 324</b>	<b>13 341</b>

## Årsredovisning

### Not 10. Eget kapital

(tkr)		
	2025	2024
Ingående eget kapital	2 300	2 300
Redovisat resultat	0	0
<b>Summa eget kapital</b>	<b>2 300</b>	<b>2 300</b>

### Not 11. Kortfristiga skulder

(tkr)		
	2025	2024
Kortfristiga skulder till kreditinstitut och kunder	0	0
Leverantörsskulder	4 898	1 651
Moms och punktskatter	67	- 123
Personalens skatter, avgifter och löneavdrag	911	866
Övriga kortfristiga skulder	17	17
Upplupna kostnader/förutbetalda intäkter	17 567	9 131
<b>Summa kortfristiga skulder</b>	<b>23 461</b>	<b>11 542</b>

Not 12 Upplysningar och om kostnader för räkenskapsrevision

(tkr)		
	2025	2024
<b>Kostnader för räkenskapsrevision</b>		
Sakkunnigt biträde	- 73	- 58
Förtroendevalda revisorer	0	0
<b>Total kostnad för räkenskapsrevision</b>	<b>- 73</b>	<b>- 58</b>
<b>Kostnader för övrig revision</b>		
Sakkunnigt biträde	- 50	- 82
Förtroendevalda revisorer	0	0
Lekmannarevision	0	0
<b>Total kostnad för övrig revision</b>	<b>- 50</b>	<b>- 82</b>
<b>Total kostnad för revision</b>	<b>- 123</b>	<b>- 140</b>

## 4 Verksamhetsberättelse

### 4.1 Ekonomisk redovisning

#### Södra Lapplands Gymnasieförbund 2025

SLG Totalt (tkr)	Budget 2025	Utfall 2025-12-31	Avvikelse	Utfall 2024-12-31
Intäkter inkl. IKE	22 963	24 372	1 408	24 698
Personalkostnader	- 61 321	- 59 962	1 359	- 58 706
Övriga kostnader inkl. IKE	- 39 009	- 55 601	- 16 590	- 43 673
Medlemsbidrag	77 367	91 191	13 824*	77 381
<b>Nettokostnader tkr</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>300</b>

#### Kommentarer:

Årets budget betalas in månadsvis som ett bidrag från medlemskommunerna. Detta redovisas under "Medlemsbidrag". Budgetbeloppet är fördelat på verksamheterna utifrån sett behov.

\*Avvikelsen är det belopp som medlemskommunerna har betalt in utöver den beslutade budgeten och således också det som var underskottet 2025. Detta faktureras till medlemskommunerna.

#### 4.1.1 Övergripande administration inkl. IKE-intäkter och IKE-kostnader

	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse	Utfall 2024
Intäkter	0	88	88	786
Intäkter Interkommunal ersättning (IKE)	19 850	19 788	- 62	17 590
Personalkostnader	- 250	- 620	- 370	2 899
Övriga kostnader	- 15	- 162	- 147	- 318
Kostnader Interkommunal ersättning (IKE)	- 22 256	- 31 622	- 9 366	- 24 839
<b>Nettokostnader</b>	<b>- 2 672</b>	<b>- 12 529</b>	<b>- 9 857</b>	<b>- 3 883</b>

#### Kommentarer till utfall för perioden

Övergripande administration inbegriper i huvudsak intäkter och kostnader för interkommunal ersättning (IKE). De förväntade intäkterna för IKE är lägre än förväntat samtidigt som kostnaderna för IKE har ökat.

#### 4.1.2 Luspengymnasiet

	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse	Utfall 2024
Intäkter	995	1 283	288	2 291
Personalkostnader	- 13 538	- 12 691	847	- 12 979
Övriga kostnader	- 5 389	- 6 945	- 1 556	6 056
<b>Nettokostnader</b>	<b>- 17 932</b>	<b>- 18 353</b>	<b>- 420</b>	<b>- 16 745</b>

#### Kommentarer till utfall för perioden

**Intäkter:** Ökade bidrag från Skolverket för bla. lärling, GY25

**Personalkostnader:** Lägre pensionskostnader, 1 pedagog minskad tjänst med 25%

**Övriga kostnader:** Ökade kostnader för gymnasieresor, extrainsatta turer pga att grundskolans tider inte är samma som gymnasiet så därav extrainsatta turer.

Kostnader för tjänsteköp, ekonomi, lönehantering, IT, kansli har kommit till under året vilket vi inte har kunnat påverka.

Köp av tjänst elevhälsan (skolsköterska/skolläkare)

#### 4.1.3 Tärnaby Alpina Gymnasium

	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse	Utfall 2024
Intäkter	423	510	87	740
Personalkostnader	- 6 280	- 6 755	- 475	- 6 396
Övriga kostnader	- 1 879	- 3 832	- 1 953	- 2 065
<b>Nettokostnader</b>	<b>- 7 736</b>	<b>- 10 077</b>	<b>- 2 341</b>	<b>- 7 720</b>

#### Kommentarer till utfall för perioden

**Intäkter:** Ökade intäkter pga fler elever åkt med skolans bussar och betalat milersättning till tävlingar. Sponsor av föräldraförening till föreläsare

**Personalkostnader:** Ökade kostnader pga traktamenten och lägerskolearvode för tränarnas resor.

**Övriga kostnader:** Kostnader för tjänsteköp, ekonomi, lönehantering, IT, kansli har kommit till under året vilket vi inte har kunnat påverka.

Reparationer av bussarna

## Årsredovisning

Hotell & Logi, drivmedel samt övriga resekostnader  
Köp av tjänst Tärnaby Alpina (Tidig snöläggning, liftkort tränare + alla elever)  
Köp av tjänst samiska samt köp av tjänst kurator (till en elev)  
Förbrukningsinventarier (slalomkäppar, möbler)  
Externa lokalhyror

### 4.1.4 Malgomajskolan

	Budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse	Utfall 2024
Intäkter	1 695	2 704	1 009	3 291
Personalkostnader	- 41 253	- 39 897	1 356	- 42 230
Övriga kostnader	- 9 469	- 13 039	- 3 570	- 10 448
<b>Nettokostnader</b>	<b>- 49 027</b>	<b>- 50 232</b>	<b>- 1 205</b>	<b>- 49 387</b>

#### Kommentarer till utfall för perioden

**Intäkter:** Malgomajskolan har under 2025 arbetat med en struktur för att mer noggrant fakturera Lärcentrum för faktiska kostnader av driften på fordonsparken inom M4. Lärcentrum betalar ½ av kostnad för service och underhåll av den maskinpark de använder i utbildningen. Detta har gett mer intäkter än tidigare budgeterat.

#### Personalkostnader:

Verksamheten startade hösten 2025 med -0,4 tjänst i minskad personalstyrka som vi tidigare lagt plan för. Även vakansen på RL är tillsatt så att personalen inte behövt gå på övertidsersättning. Verksamheten har varit återhållsamma med vikariat tillsättning vid sjukskrivningar. Dessa åtgärder tillsammans med att pensionskostnaderna för 2025 varit lägre har gjort att MMS Enhet 1 och 2 klarade personalbudgeten för 2025.

#### Övriga kostnader:

Kostnaderna för inköp för GY 25 har delvis varit kostsamma både praktiska saker till yrkesprogram men även böcker för alla program, både teoretiska och praktiska. Och detta är bara inköpen för första året med GY 25.

Under denna post ligger också de investeringar som är gjorda för Malgomajskolans båda enheter, men som inte finansierats av Vilhelmina kommun genom tilltänkta tillskjutna medel för investeringar. Denna kostnad uppgår till 336 000 kr.

Övriga kostnader ökar också då kostnaden för skolskjuts har varit dyrare än budgeterat, och även kostnader för tjänsteköp, ekonomi, lönehantering, IT, kansli kom till. Saker som inte varit kända då budget 2025 lades.

Verksamheten ser fortsatt stora ökade kostnader för elever som är på APL såsom biljetter/resor/bidrag till elever. Detta då priserna stigit och det inte finns nog med kvalificerade APL-platser på orten.

## Årsredovisning

Verksamheten har även haft ökade kostnader då vi nu utbildat en av de anställda på transportinriktningen till förarprövare. Resor, traktamente, restid och kurskostnad. Frånvaro av förarprövare på heltid har även inneburit en del uppkörningar med elever mot Trafikverket i Lycksele, vilket ökat åtgång av drivmedel och avgifter för skrivning/uppkörning till Trafikverket.

## 4.2 Sammanfattning

De höga kostnaderna för Interkommunal ersättning har inneburit ett minskat ekonomiskt handlingsutrymme inom verksamheternas övriga kostnadsposter. Mot denna bakgrund har verksamheterna haft i uppdrag att tillämpa generell återhållsamhet och genomföra riktade kostnadsdämpande åtgärder.

Genom ökad samordning av undervisning, bland annat via fjärr- och hybridlösningar, har tjänstefördelningen kunnat effektiviseras och personalkostnaderna hållas inom tilldelade ramar vid Malgomajskolan och Luspengymnasiet. Enheterna har genom anpassningar i organisation och bemanning i huvudsak lyckats bedriva verksamheten inom budget vad gäller personalkostnader och genererat mindre överskott i förhållande till tilldelad ram.

Dessa positiva effekter på enhetsnivå får dock begränsat genomslag på förbundets totala ekonomi, då övriga kostnader ökat samt kostnaderna för interkommunal ersättning fortsatt är höga. Dessa kostnader styrs i huvudsak av elevernas utbildningsval och kan endast påverkas långsiktigt genom att stärka förbundets attraktivitet och anpassa utbildningsutbudet strategiskt. Svårigheten att förutse hur eleverna gör sina studieval ställer krav på organisatorisk flexibilitet och påverkar även medlemskommunernas ekonomi, då eventuella underskott kopplat till elevernas val av studieort fördelas enligt gällande avtal.

### 4.2.1 Redogörelse för utfallspåverkande beslut

#### Kostnadsdämpande åtgärder Luspengymnasiet/Tärnaby Alpina gymnasium

Åtgärd	Beräknad kostnadsminskning (kr, helår)	Bedömd effekt för året	Start datum	Klart datum	Ansvarig tjänsteperson
Minskat andel tjänst (LUG)	150 000	75 000	20250815	20251231	Rektor
Rep av TAG´s bussar	40 000	20 000	20250815	20251231	Rektor
Fortsatt återhållsamhet	100 000	50 000	20250130	20251231	Rektor
<b>Summa</b>	<b>290 000</b>	<b>145 000</b>			

#### Kommentar gällande kostnadsdämpande åtgärder Luspengymnasiet/Tärnaby Alpina Gymnasium

- Bussar TAG, underhåll av bussar löpande via fordons i Storuman

### Kostnadsdämpande åtgärder Malgomajskolan

Åtgärd	Beräknad kostnadsminskning (kr, helår)	Bedömd effekt för året	Start datum	Klart datum	Ansvarig tjänsteperson
Fortsatt återhållsamhet	400 000	200 000	20250130	20251231	Rektorer
Minskade övertidstimmar	200 000	100 000	20250701	20251231	Rektorer
Minskat andel tjänster	240 000	120 000	20250813	20251231	Helena Renman
<b>Summa</b>	<b>840 000</b>	<b>420 000</b>			

### Kommentar gällande kostnadsdämpande åtgärder Malgomajskolan

Malgomajskolan har arbetat med stor återhållsamhet inom enheterna, både för drift och vikarietillsättning. Versamheten har arbetat för att tillsätta tjänster så att inte övertidsersättning uppstått. Detta tillsammans med minskningen av tjänst har gett effekt på personalbudget.

#### 4.2.2 Säsongsvariationer

Södra Lapplands gymnasieförbunds verksamhet varierar över året i omfattning och inriktning. Det innebär att kostnader och intäkter varierar under året, men på liknande sätt år från år. Förbundet tar hänsyn till sådana variationer i arbetet med prognoser. SLG har sin mest intensiva period under vår- och hösttermin. Verksamheten går ner i intensitet under sommarmånaderna på grund av lov. Exempelvis har förbundet höga IKE-kostnader som betalas ut under höstterminen.