



2026-05-13

Socialutskottet

- Plats och tid** Kommunhuset, Volgsjön rum 240 onsdagen den 13 maj 2026, Kl. 08.00-12.00
- Beslutande** Annika Wibrell (S)
Per Vedbring (S)
Rickard Norberg (KD)
Ulrika Vojmå (politiskt oberoende)
Monika Gebart (C)
- Övriga närvarande** Anna Björkman, sekreterare
Jenny Örnberg, socialchef
Helena Olsson, ekonom
Jeanette Berg, enhetschef
Ann-Marie Lindmark, enhetschef
Ulrika Johansson, enhetschef
- Utses att Justera** Ulrika Vojmå (politiskt oberoende)
- Justeringens plats och tid** Protokollet justeras digitalt. Information om datum för signeringen finns på näst sista sidan i protokollet
- Underskrifter** **Sekreterare** Anna Björkman §§ 73, 84-92
Ordförande Annika Wibrell
Justerare Ulrika Vojmå

Anslagsbevis Socialutskottet

Protokollet är justerat och har anslagits på kommunens anslagstavla

Sammanträdesdatum 2026-05-13**Anslaget sätts upp 2026-05-18****Anslaget tas ned 2026-06-09****Förvaringsplats för protokollet****Kommunkansliet****Underskrift****Anna Björkman**



Innehållsförteckning

§ 73	
Upprop och val av justerare.....	3
§ 74-83	
Sekretessärende.....	4
§ 84 Dnr KS-2026-000043 940	
Fastställande av dagordning.....	5
§ 85 Dnr KS-2026-000034 709	
Information från verksamheten.....	6
§ 86 Dnr KS-2026-000024 940	
Ekonomisk redovisning – Socialutskottet.....	7
§ 87 Dnr KS-2026-000315 042	
Delårsrapport april 2026 - Socialutskottet.....	8
§ 88 Dnr KS-2026-000316 709	
AI-driven schemaläggning.....	9
§ 89 Dnr KS-2026-000317 739	
Införande av läkemedelsgivare i assisterat läge.....	10
§ 90 Dnr KS-2026-000318 754	
Riktlinje ekonomiskt bistånd.....	11
§ 91 Dnr KS-2025-000108 739	
Fördjupad genomlysning LSS.....	12
§ 92 Dnr KS-2026-000319 779	
Införande av ansvar avseende delegering av hälso- och sjukvårdsuppgifter enligt HSLF-FS 2017:37 i delegationsordningen.....	13



§ 73

Upprop och val av justerare**Ärendebeskrivning**

Närvaro enligt Närvarolistan.

Ulrika Vojmå valdes att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.



**VILHELMINA
KOMMUN**

VUALTJEREN TJËLTE

Socialutskottet

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
4(14)

2026-05-13

§§ 74-83

Sekretessärende

Ärendebeskrivning

Se separat protokoll.



2026-05-13

§ 84

Dnr KS-2026-000043 940

Fastställande av dagordning

Ärendebeskrivning

Ärenden enligt tidigare utsänd föredragningslista.

Socialutskottet beslutar

att fastställa dagordningen enligt tidigare fastställd föredragningslista.



§ 85

Dnr KS-2026-000034 709

Information från verksamheten

Ärendebeskrivning

Socialchef Jenny Örnberg informerar om:

- Verksamhetsinformation Tallbacka – Enhetscheferna Jeanette Berg och Ann-Marie Lindmark.
- Personalinformation
- Verksamhetsinformation
- Genomlysning av Medicinska enheten

Socialutskottet beslutar

att notera informationen,

att notera informationen om Genomlysning av Medicinska enheten,

att ärendet Genomlysning av Medicinska enheten återredovisas vid nästkommande socialutskott,

att uppdra till socialchef Jenny Örnberg att fortsätta utreda Rehab och Biståndshandläggningen.

Beslut skickas till

Socialchef



2026-05-13

§ 86

Dnr KS-2026-000024 940

Ekonomisk redovisning - Socialutskottet

Ärendebeskrivning

Ekonom Helena Olsson föredrar den ekonomiska redovisningen.

En ögonblicksbild per sista april visas samt uppföljning av mertid och övertidstimmar inom äldreomsorgen, LSS, Medicinska enheten och hemsjukvården.

Socialchef Jenny Örnberg redovisar uppföljning på övertidsuttag.

Socialutskottet beslutar

att notera informationen.

Beslutsunderlag

Bilaga - Ögonblicksbild per sista april 2026



2026-05-13

§ 87

Dnr KS-2026-000315 042

Delårsrapport april 2026 - Socialutskottet

Ärendebeskrivning

Ekonom Helena Olsson redovisar delårsrapport april 2026 för Socialutskottet.

Arbetet med delårsrapporten pågår och ärendet kommer att hanteras vid kommunstyrelsens sammanträde 2026-05-26.

Socialutskottet beslutar

att notera informationen,

att överlämna ärendet till kommunstyrelsen.

2026-05-13

§ 88

Dnr KS-2026-000316 709

AI-driven schemaläggning

Ärendebeskrivning

Enhetschef Ulrika Johansson föredrar ärendet.

Schemaläggning inom vård och omsorg har blivit alltmer komplex. Detta med anledning av flera faktorer så som ökade vårdbehov, demografiska förändringar, anpassningar till lagar och avtal samt en svår rekryteringssituation. Allt fler svenska kommuner och regioner har de senaste åren påbörjat införande av AI-driven schemaläggning för att effektivisera och förbättra planeringen av bemanningen inom vård och omsorgsverksamheter. Syftet med att utreda AI-driven schemaläggning är att undersöka om tekniken kan bidra till bättre arbetsmiljö, högre kvalitet, effektivare bemanning och mer rättvisa scheman, samtidigt som man minskar den tid som behöver läggas på schemaläggning.

Förslag till beslut på sammanträdet

att Socialutskottet föreslår Kommunstyrelsen att införa AI-driven schemaläggning inom socialas verksamhetsområde samt att finansiering sker inom ramen för befintlig budget genom omprioriteringar.

Socialutskottets förslag till kommunstyrelsen

att införa AI-driven schemaläggning inom socialas verksamhetsområde,
att finansiering sker inom ramen för befintlig budget genom omprioriteringar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – AI-driven schemaläggning

Bilaga – Riskbedömning och handlingsplan – Vård och omsorg

Bilaga - Riskbedömning och handlingsplan – Ledningsgruppen



§ 89

Dnr KS-2026-000317 739

Införande av läkemedelsgivare i assisterat läge

Ärendebeskrivning

Enhetschef Ulrika Johansson föredrar ärendet.

Detta ärende avser införande av läkemedelsgivare i assisterat läge på kommunens särskilda boenden. Syftet är att finna lösningar på de utmaningar som är kopplade till kompetensförsörjning, där bristen på utbildad personal inom vård och omsorg påverkar möjligheten att upprätthålla en kvalitetssäkrad läkemedelshantering.

Förslag till beslut på sammanträdet

att Socialutskottet föreslår Kommunstyrelsen att införa läkemedelsgivare i assisterat läge på särskilda boenden samt att finansiering sker inom ramen för befintlig budget genom omprioriteringar.

Socialutskottets förslag till kommunstyrelsen

att införa läkemedelsgivare i assisterat läge på särskilda boenden,

att finansiering sker inom ramen för befintlig budget genom omprioriteringar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Införande av läkemedelsgivare i assisterat läge

Bilaga – Riskbedömning och handlingsplan – Vård och omsorg



§ 90

Dnr KS-2026-000318 754

Riktlinje ekonomiskt bistånd

Ärendebeskrivning

Ifo-chef Sofi Thalén föredrar ärendet.

Enheten Individ- och familjeomsorgen har upprättat ny riktlinje gällande ekonomiskt bistånd, detta utifrån nya/uppdaterade lagstiftningen gällande socialtjänstlagen.

Förslag till beslut på sammanträdet

att socialutskottet föreslår till kommunstyrelsen att anta riktlinjen för ekonomiskt bistånd upprättad år 2026,

att tidigare riktlinje för ekonomiskt bistånd utgår.

Socialutskottets förslag till kommunstyrelsen

att anta riktlinjen för ekonomiskt bistånd upprättad år 2026,

att tidigare riktlinje för ekonomiskt bistånd utgår.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Riktlinje ekonomiskt bistånd

Bilaga – Riktlinjer ekonomiskt bistånd



§ 91

Dnr KS-2025-000108 739

Fördjupad genomlysning LSS

Ärendebeskrivning

Socialutskottet beslutade 2025-06-18 att uppdra till socialchef att en genomlysning görs av medicinska enheten samt att genomlysningen ska återredovisas till Socialutskottet.

Socialutskottet beslutar

att avsluta ärendet Fördjupad genomlysning LSS,

att ärendet Genomlysning av Medicinska enheten tas under ärendet Information från verksamheten.

Beslut skickas till

Socialchef



2026-05-13

§ 92

Dnr KS-2026-000319 779

Införande av ansvar avseende delegering av hälso- och sjukvårdsuppgifter enligt HSLF-FS 2017:37 i delegationsordningen

Ärendebeskrivning

Socialchef Jenny Örnberg föredrar ärendet.

Vilhelmina kommun är vårdgivare enligt hälso- och sjukvårdslagstiftningen och ansvarar för att vården bedrivs med god kvalitet och hög patientsäkerhet. Socialstyrelsens föreskrifter ställer tydliga krav på vårdgivarens ansvar vid delegering av hälso- och sjukvårdsuppgifter. För att säkerställa efterlevnad av gällande regelverk och tydliggöra ansvarsfördelningen föreslås att vissa ansvarsområden kopplade till delegering förs in som nya ärenden i delegationsordningen. Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) föreslås som delegat.

Förslag till beslut på sammanträdet

att Kommunstyrelsen beslutar att införa föreslagna ansvarsområden avseende delegering enligt HSLF-FS 2017:37 som nya ärenden i delegationsordningen Nr 20 Patientsäkerhet, Lex Sarah och Lex Maria

att Kommunstyrelsen beslutar att delegera ansvaret för dessa ärenden till medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS).

Socialutskottets förslag till kommunstyrelsen

att införa föreslagna ansvarsområden avseende delegering enligt HSLF-FS 2017:37 som nya ärenden i delegationsordningen Nr 20 Patientsäkerhet, Lex Sarah och Lex Maria,

att delegera ansvaret för dessa ärenden till medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Införande av ansvar avseende delegering av hälso- och sjukvårdsuppgifter enligt HSLF-FS 2017:37 i delegationsordningen

Bilaga – Förslag till delegationsordning



2026-05-13

Namn	Parti	N Ä R V A R O	Reservation Omröstning		Tid för sammanträdet: 0800-1200
Ledamöter (5)					Anteckningar/Resa
Annika Wibrell	S	1			
Per Vedbring	S	1			
Rickard Norberg	KD	1			
Ulrika Vojmå	-	1			
Monika Gebart	C	1			

Ersättare (5)					
Ulf Hansson	S	-			
Gunilla Isaksson	S	-			
Petra Jonsson	KD	-			
Eric Axelsson	SD	-			
Jan Andersson	M	-			

Ulrika Vojmã

Ulrika Vojmã

Date: 2026-05-13 14:41 CEST

Role: Justerare

Signed via account: ulrika.vojma@vilhelmina.se

Annika Wibrell

Annika Wibrell

Date: 2026-05-13 15:20 CEST

Role: Ordförande

Signed via account: annika.wibrell@vilhelmina.se

Anna Björkman

Anna Björkman

Date: 2026-05-18 08:11 CEST

Role: Assistent

Signed via account: anna.bjorkman@vilhelmina.se