



**VILHELMINA KOMMUN**  
**Utbildningsnämnden**

**PROTOKOLL**

**1(65)**

**2021-11-10**

<b>Plats</b>	Microsoft Teams
<b>Tid</b>	08.00-16.35
<b>Beslutande</b>	Jonny Kärkkäinen (KD) Anna-Leena Danielsson (PA) Mona Malmbo (C) Sara Eriksson (C) Ann-Louise Kubbelöv (F!) Viveka Abramsson, ordförande (S) Kent-Roger Lindström (S) Birgitta Ohlsson (S) Rune Andersson (V) § 127
<b>Tjänstgörande ersättare</b>	Pia Staaf (S) ersätter Ewa Hed (S)
<b>Ej tjänstgörande ersättare</b>	
<b>Övriga deltagande</b>	Christer Staaf, skolchef Hanna Hedberg, nämndsekreterare Eva Flodin, förvaltningsstöd Olivia Thorelli, förvaltningsekonom Anders Blomgren, rektor § 139 Erika Malmbo, rektor § 139 Agneta Jonsson, (Bitr. rektor) § 139 Katarina Wikström, rektor § 124, 139 Mona Svensson, rektor § 139 Lena Olofsson, rektor § 139 Anna Sjögren, rektor § 139
<b>Fackliga representanter</b>	
<b>Utses att justera</b>	Jonny Kärkkäinen (KD)
<b>Underskrift</b>	<b>Sekreterare</b> Hanna Hedberg §117-140 <b>Ordförande</b> Viveka Abramsson <b>Justerare</b> Jonny Kärkkäinen §117-126, 128-140 <b>Justerare</b> Anna-Leena Danielsson § 127

Se digitala underskrifter på sista sidan

**Utdragsbestyrkande**

**2021-11-10**

**Innehållsförteckning**

Försättsblad	1
Innehållsförteckning	2
Bevis om anslag	3
§ 117 Upprop och val av justerare	4
§ 118 Fastställande av dagordning	5
§ 119 Delgivning av föreliggande protokoll	6
§ 120 Redovisning av delegationsbeslut	7
§ 121 Meddelanden	8-9
§ 122 Regelbunden rapportering till Utbildningsnämnden	10-11
§ 123 Information från förvaltningen	12-13
§ 124 Avgift barnomsorg	14
§ 125 Vård och omsorgscollege	15
§ 126 Verksamhetsförlagd utbildning – VFU	16-17
§ 127 Interkommunal ersättning (IKE) 2022 för förskoleklass, sarskola och grundskola	18-21
§ 128 Sammanträdesplan 2022	22
§ 129 Läsårstider 2022/2023	23-24
§ 130 Val till KPHR	25
§ 131 Måluppfyllelse i delårsrapport	26-27
§ 132 Arbetsintegrerad lärarutbildning – Fritidshem	28
§ 133 Barnomsorg på obekväml arbetstid	29-30
§ 134 Budget 2022	31-38
§ 135 Förändrad grundsarskoleorganisation	39
§ 136 Utvärdering av nedläggning av Malgovik och Nästansjö skola	40-41
§ 137 Tillsynsbeslut för den fristående förskolan Tallkotten 2021	42
§ 138 Månadsrapport	43-46
§ 139 Systematiskt kvalitetsarbete (SKA) för förskola, grundskola, grundsarskola och fritidshem läsåret 2020/2021	47-48
§ 140 Kommunfullmäktigeberedning – Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv	49-64
Närvarolista	65
Digitala signaturer	

-----

**2021-11-10****BEVIS OM ANSLAG**

Justering har tillkännagivits genom anslag på Vilhelmina kommuns digitala anslagstavla.

<b>Myndighet</b>	Utbildningsnämnden
<b>Sammanträdesdatum</b>	2021-11-10
<b>Anslagsdatum</b>	2021-
<b>Datum då anslag tas ner</b>	2021-
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Utbildningsförvaltningens kansli, Vilhelmina

**2021-11-10****§ 117**

Dnr 2021-002

006

**Upprop och val av justerare**

UBN 2021-11-10

Dagens Utbildningsnämnd hålls helt på distans via Microsoft Teams där alla deltagare medverkar med ljud och bild i realtid.

UBN 2021-11-10 § 117

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att efter genomfört upprop utse Jonny Kärkkäinen att justera dagens protokoll.

-----

**2021-11-10**

**§ 118** Dnr 2021-003 006  
**Fastställande av dagordning**

Ärenden enligt tidigare utsänd föredragningslista.

UBN 2021-11-10 § 118  
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

Att fastställa dagordningen efter tidigare utsänd föredragningslista.

-----

**2021-11-10**

**§ 119** Dnr 2021-004 006  
**Delgivning av föreliggande protokoll**

UBN AU protokoll 2021-10-12 §§ 104-116

UBN 2021-11-10 § 119  
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

-----

**2021-11-10**

**§ 120** Dnr 2021-005 006  
**Redovisning av delegationsbeslut**

Inge delegationsbeslut att redovisa

UBN 2021-11-10 § 120  
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen

- - - -

**2021-11-10****§ 121**

Dnr 2021-006

006

**Meddelanden**

Meddelas och läggs till handlingarna.

DokID 13564

1. Yttrande angående sökt förskola i Vilhelmina Kommun.

DokID 13589

2. Brandskyddsgenomgång för tätortens förskole- och skolenheter. Hembergsskolan.

DokID 13590

3. Brandskyddsgenomgång för tätortens förskole- och skolenheter. Volgsjö skola.

DokID 13591

4. Brandskyddsgenomgång för tätortens förskole- och skolenheter. Malgomajskolan/Lärcentrum.

DokID 13592

5. Brandskyddsgenomgång för tätortens förskole- och skolenheter. Malgomajskolan M1.

DokID 13593

6. Brandskyddsgenomgång för tätortens förskole- och skolenheter. Malgomajskolan M4.

DokID 13594

7. Brandskyddsgenomgång för tätortens förskole- och skolenheter. Malgomajskolan.

DokID 13595

8. Brandskyddsgenomgång för tätortens förskole- och skolenheter. Skogsbacken.

DokID 13596

9. Brandskyddsgenomgång för tätortens förskole- och skolenheter. Sagbacken.



**2021-11-10****§ 121 (forts)**  
**Meddelanden**

Dnr 2021-006

006

DokID 13597

10. Brandskyddsgenomgång för tätortens förskole- och skolenheter. Regnbågen.

UBN 2021-11-10 § 121  
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTARatt notera informationen.

- - - -

2021-11-10

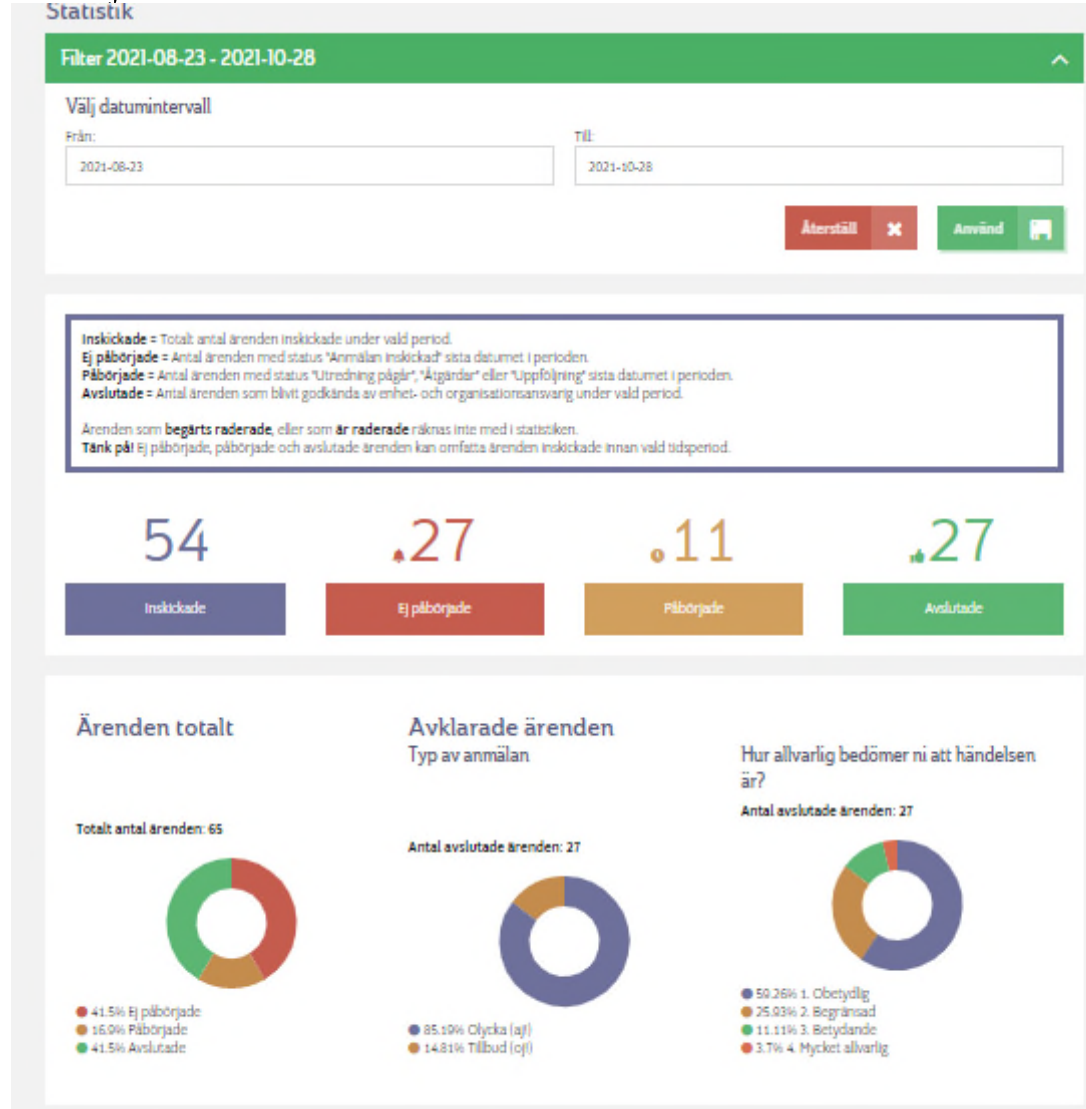
Skolledare  
Utbildningsnämnden

§ 122 Dnr 2021-007 609  
**Regelbunden rapportering till Utbildningsnämnden**

UBN 2021-11-10  
Ankom 210823-211029

Avvikelsesrapport inom skolhälsovården	1
Avvikelsesrapport inom hälsovården	0
Klagomål på verksamhet	1
Beslut om avstängning	0
Anmälan till Arbetsmiljöverket	0

Skolmiljö incident



Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

2021-11-10

§ 122 (forts)

Dnr 2021-007

609

Regelbunden rapportering till Utbildningsnämnden

Kränkande behandling incident



UBN 2021-11-10 § 122

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

-----

2021-11-10

Skolledare  
Utbildningsnämnden  
Kommunstyrelsen**§ 123**

Dnr 2021-008

006

**Information från förvaltningen**

UBN 2021-11-10

Förvaltningschef Christer Staaf informerar om aktuella händelser i förvaltningen.

**Klagomål**

Ett klagomål på verksamheten har inkommit och förvaltningschef Christer Staaf har utrett klagomålet och informerat den klagande om det upprättade svaret.

**Avstängning**

Två elever har blivit avstängda, varav en nu är tillbaka i skolan.

**Skolskjuts gymnasiesärelev**

Skolskjuts enligt överenskommelse, Lycksele ToR/vecka fram till jullovet.

**Gymnasieförbund**

Rekryteringsprocessen fortgår och ska annonseras åter. All berörd personal är tillfrågad om övergång och ifall personal inte vill gå över i gymnasieförbundet startas övertalighetsförhandlingar i januari.

**Fristående verksamheter**

En beredning är utförd på fristående verksamheter med preliminära siffror utifrån uppskattat behov. Förutsättningarna för att hantera fristående verksamheter eventuella avveckling beror på barn/elevantal. Skulle Kooperativet Tallkotten läggas ner avslutas där 18 barn varav en ny avdelning behöver startas. Vid en eventuell avveckling av fritidshemmet Prästkragen eller fristående verksamheten Strandskolan så ryms barn/elevantalet i befintlig struktur men några nyanställningar behöver ske.

Under förutsättning att vi får behålla de bidrag som utgår till fristående verksamheter bedömer vi att vi klarar en eventuell nedläggning.

**2021-11-10**Skolledare  
Utbildningsnämnden  
Kommunstyrelsen**§ 123 (forts)**

Dnr 2021-008

006

**Information från förvaltningen**

UBN 2021-11-10 § 123

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen

att under förutsättning att utbildningsnämnden får behålla de bidrag som utgår till fristående verksamheter görs bedömningen att utbildningsnämnden klarar en eventuell nedläggning.

att delge kommunstyrelsen den beredning som gjorts på fristående verksamheter.

- - - -

2021-11-10

Skolchef  
Vb rektorer  
Utbildningsnämnden  
Ekonomi

§ 124 2021-106 049  
**Avgift barnomsorg**

AU 2021-10-12

Förskolan inkommer med förslag på ny avgift för barnomsorg. Ett flertal kommuner har valt enbart heltidstaxa och taxan är procentuellt baserad på hushållets inkomst.

Rektor förskola Katarina Wikström informerar om tidigare timtaxa i kommunen och förslaget är att gå enligt heltidstaxans regler vilket är 3% av hushållets inkomst, 3% för första barnet, 2% för andra barnet, 1% för tredje barnet och 0% för resterande. För barn under 15 tim/v 2% av hushållets inkomst.

AU 2021-10-12 § 107

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå utbildningsnämnden att anta nya avgifter för barnomsorgen

-----

UBN 2021-11-10

Rektor för förskoleverksamheten Katarina Wikström informerar om maxtaxan och visar på olika exempel. Vårdnadshavarens arbetstid styr rätten till närvaro, men utifrån ett barnperspektiv och förenklade rutiner är det en fördel med heltidstaxa.

UBN 2021-11-10 § 124

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att övergå till enbart heltidstaxa från och med 1a januari 2022

-----

**2021-11-10**Skolchef  
Utbildningsnämnden  
Skolledare  
Ekonomi**§ 125** Dnr 2021-105 609  
**Vård och omsorgscollege**

AU 2021-10-12

Region Västerbotten ger som förslag att finansiering av vård- och omsorgscollege och [praktikplatsen.se](https://www.praktikplatsen.se) ska inkluderas i ny reviderad överenskommelse om samverkan för regional utveckling 2022-2026 mellan Region Västerbotten och kommunerna i Västerbottens län.

AU 2021-10-12 .§ 125

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till skolchef Christer Staaf att bereda uppdraget vidare för att komma med ett förslag till utbildningsnämnden 10/11.

-----

UBN 2021-11-10

Förslag till beslut: Kommunfullmäktige beslutar att finansieringen av vård-och omsorgscollege och praktikplatsen.se inkluderas i en ny reviderad överenskommelse om regional samverkan för regional utveckling 2022-2026 mellan Region Västerbotten och kommunerna i Västerbottens län.

UBN 2021-11-10 § 125

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att föreslå att Kommunfullmäktige beslutar att finansieringen av vård-och omsorgcollege och praktikplatsen.se inkluderas i en ny reviderad överenskommelse om regional samverkan för regional utveckling 2022-2026 mellan Region Västerbotten och kommunerna i Västerbottens län.

-----

2021-11-10

Skolchef  
Berörda skolledare  
Ekonomi  
Utbildningsnämnden  
Kommunstyrelsen

§ 126

Dnr 2021-107

618

**Verksamhetsförlagd utbildning – VFU**

AU 2021-10-12

2021-09-22 inkommer Akademi Norr med en önskan på förslag om en satsning med bättre förutsättningar för studenter som ska göra Verksamhetsförlagd utbildning. De önskar se ett förslag på en kostnadseffektiv boendelösning som ej överstiger ersättningen från universitet eller högskola och en tydlig VFU-kontakt.

AU 2021-10-12 § 109

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att uppdra till skolchef Christer Staaf att bereda uppdraget vidare till utbildningsnämnden 10/11.

-----

UBN 2021-11-10

Samtal förs kring betydelsen av studenter som gör sin VFU i kommunen och hur närliggande kommuner hanterat frågan. Diskussioner förs kring huruvida ansvarsområdet tillhör Utbildningsnämndens eller Vilhelmina kommuns näringsliv.

VFU studentboende

Studenter som väljer boende på praktikort kan ansöka om boendeersättning upp till 2381:- från Umeå universitet som betalas ut när de kan styrka boendeval på hemort och praktikort

Resebidrag riktas i huvudsak till studenter som pendlar men också de som bor borta. Regelverket säger att universitet står för ToR till praktikorten om man bosätter sig där under tiden.

Elevboendet som finns på strandvägen administreras via Malgomajskolan.

Kostnaden där är 2800:- för ett rum på 30kvadratmeter och 3000:-/månad för ett rum på 33 kvadratmeter (Gavelrum).

I kyrkstan så är månadshyra för liten lägenhet med eget kök, wc och dusch 3500:- och månadshyra för lägenhet med eget kök och wc utan dusch 3000:-

Boende på strandvägen medför inga ytterligare kostnader för kommunen.

Viveka Abramsson (S) föreslår

Att uppdra till skolchef Christer Staaf att revidera underlaget utifrån den diskussion som förts.

Att föreslå kommunstyrelsen att i mån av plats erbjuda studenter som gör sin VFU i Vilhelmina kommun boende på Strandvägen.

Att kontaktperson som VFU är som tidigare utbildningsnämndens kansli.



2021-11-10

Skolchef  
Berörda skolledare  
Ekonomi  
Utbildningsnämnden  
Kommunstyrelsen

§ 126 (forts)

Dnr 2021-107 618

**Verksamhetsförlagd utbildning – VFU**

Pia Staaf (S) föreslår

Att inte erbjuda boende till studenter som gör sin VFU

Att studenterna hänvisas till näringslivskontoret

Votering begärs och följande propositionsordning godkänns:

Ja, Viveka Abramssons yrkande

Nej. Pia Staafs yrkande

Voteringen utfaller med fem(5) ja och fyra (4) nej vilket redovisas i tabellen nedan:

	Ja	Nej	Avstår
Jonny Kärkkäinen		x	
Anna-Leena Danielsson		x	
Mona Malmbo	X		
Sara Eriksson	X		
Ann-Louise Kubbelöv		x	
Viveka Abramsson	X		
Kent-Roger Lindström	X		
Ewa Hed (ersättare Pia Staaf)		x	
Birgitta Ohlsson	X		

Utbildningsnämnden har således beslutat enligt Viveka Abramssons förslag.

Anna-Leena Danielsson (PA), Jonny Kärkkäinen(KD) och Ann-Louise Kubbelöv (F!) reserverar sig beslutet.

UBN 2021-11-10 § 126

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att revidera det underlag som finns.

att föreslå kommunstyrelsen att i mån av plats erbjuda studenter som gör sin VFU i Vilhelmina kommun boende på Strandvägen.

att kontaktperson som VFU är som tidigare utbildningsnämndens kansli.

- - - -

2021-11-10

Skolchef  
Förvaltningsstöd  
Ekonomi  
Region Västerbotten

§ 127 Dnr 2021-108 605  
Interkommunal ersättning (IKE) 2022 för förskoleklass, särskola och grundskola och gymnasieskola.

AU 2021-10-12  
Beräkning av IKE för förskoleklass, särskola och grundskola och gymnasieskola.

AU 2021-10-12 § 111  
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till skolchef Christer Staaf att göra beräkningarna för IKE gällande Förskola, förskoleklass, särskola, grundskola och fritids.

att lyfta ut beräkningarna för IKE gällande gymnasieskolan till ett eget ärende.

att uppdra till skolchef Christer Staaf att göra beräkningarna för IKE gällande gymnasieskolan.

-----

UBN 2021-11-10  
Jonny Kärkkäinen anmäler delikatessjäv angående fristående verksamhet.  
Olivia Thorelli deltar inte under beslutet

Ekonom Olivia Thorelli föredrar  
IKE och bidrag 2022 baseras på SKR:s resursfördelningsmodell  
Prislappen och ersättningsbelopp ska bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten.  
Utgångspunkten för beräkningen av interkommunala avgifter är grundprinciperna i *bidrag på lika villkor*.

Prislapp 2022										
	Förskola	Fritidshem	Pedagogisk omsorg		Förskoleklass	Grundskola	Grundskola		Grundskola	
			Förskola	Fritidshem				Åk 1-5	Åk 6-8	Åk 9-12
Prislapp 2 337 000 kr Förskoleklass, Särskola och ssk, Interkommunalt bidrag per barn/ Förskola						31 338 kr				
Ersättning IKE						31 338 kr				
Grundskola (inkl. ssk)										4 205 000
Summa till utgifter										4 236 338
Grundskola										4 236 338
Grundskola (inkl. ssk)										4 236 338
Prislapp 2 337 000 kr Särskola, Undervisningsprogram och grundskola och ssk						18 000				
Ersättning IKE						18 000				
Grundskola (inkl. ssk)										18 000
Summa till utgifter										18 000
Grundskola										18 000
Prislapp 2 337 000 kr						49 338				
Summa till utgifter						49 338				49 338
Grundskola						49 338				49 338
Prislapp 2022	114 674 kr	18 377 kr				68 667 kr		118 884 kr		
Prislapp inkl administrativa	100 000	16 000	80 000	10 000	40 000	40 000	80 000	100 000	150 000	475 000
Administrativ 5 %	5 000	400	4 000	500	2 000	2 000	4 000	5 000	7 500	23 750
Marknadsanpassning 6 %	6 674	1102	4 800	600	2 400	2 400	4 800	6 000	9 000	28 200
Skattebidrag	114 674	18 377	87 200	11 100	44 400	48 800	118 200	162 000	166 500	475 000
Skattebidrag (inkl. moms)	100 000	16 000	81 000	10 000	40 000	44 000	108 000	147 000	150 000	457 000
Förskola										
Förskoleklass										
Grundskola	114 674									
Ersättning Förskoleklass, Särskola och ssk, Interkommunalt bidrag per barn i Förskola	31 338									
Summa interkommunalt ersättningsbidrag 6 %	186 124									
Prislistan										
Prislistan										18 377
Grundskola										18 377
Prislistan (inkl. moms)										18 377

2021-11-10

Skolchef  
Förvaltningsstöd  
Ekonomi  
Region Västerbotten

§ 127 (forts)

Dnr 2021-108 605

**Interkommunal ersättning (IKE) 2022 för förskoleklass, särskola och grundskola och gymnasieskola.**

Beslut om bidrag till fristående verksamhet 2022

- Södra Lapplands pastorat, Prästkragen

- Grundbelopp fritidshem **16 377 kr per barn och år**

Beslut om bidrag till fristående verksamhet 2022

- Vilhelmina fria församling, Strandskolan

- Grundbelopp fritidshem **16 377 kr per barn och år**
- Grundbelopp förskoleklass **68 647 kr per barn och år**
- Grundbelopp åk 1-3 93 130  
Ersättning\* 16 524  
**109 653 kr per barn och år**
- Grundbelopp åk 4-6 115 411  
Ersättning\* 16 524  
**131 934 kr per barn och år**
- Grundbelopp åk 7-9 127 578  
Ersättning\* 16 524  
**144 101 kr per barn och år**
- Grundbelopp Grundsärskola **516 560 kr per barn och år**

*\*Ersättning för särskilda undervisningsgrupper och grundskolans ordinarie verksamhet.*

Interkommunala ersättning och bidragsbelopp –  
Förskoleklass, Särskola och Grundskola 2022

Barnomsorgsform	Interkommunal ersättning per barn och år	Bidrag ink. 6% moms
Förskoleklass	64 762 kr	68 647 kr
Åk 1-3	87 859 kr	93 130 kr
Åk 4-6	108 879 kr	115 411 kr
Åk 7-9	120 357 kr	127 578 kr
Grundsärskola	487 321 kr	516 560 kr

2021-11-10

Skolchef  
Förvaltningsstöd  
Ekonomi  
Region Västerbotten

§ 127 (forts)

Dnr 2021-108

605

**Interkommunal ersättning (IKE) 2022 för förskoleklass, särskola och grundskola och gymnasieskola.**

Interkommunal ersättning för Vilhelmina kommun VT 2022 och gymnasieförbundet SLG – Södra Lapplands gymnasium HT 2022.

Nationella program:		Ort	IKE
BF	Barn- och fritidsprogrammet	Storuman	130 000 kr
EE	EI- och energiprogrammet	Vilhelmina	134 000 kr
FT, exklusive inriktning transport	Fordons- och transportprogrammet	Vilhelmina, Storuman	180 000 kr
FT, inriktning transport	Fordons- och transportprogrammet	Vilhelmina	240 000 kr
FT, inriktning mobila maskiner	Fordons- och transportprogrammet	Storuman	180 000 kr
HA	Handels- och administrationsprogrammet	Vilhelmina	150 000 kr
NA	Naturvetenskapsprogrammet	Vilhelmina, Storuman	126 000 kr
RL	Restaurang- och livsmedelsprogrammet	Vilhelmina	194 000 kr
SA	Samhällsvetenskapsprogrammet	Vilhelmina, Storuman	135 000 kr
TE	Teknikprogrammet	Vilhelmina, Storuman	130 000 kr
VO	Vård- och omsorgsprogrammet	Vilhelmina, Storuman	135 000 kr
	Introduktionsprogrammet	Vilhelmina, Storuman	149 000 kr
	Regionalt idrottsgymnasium armbrytning exkl. programavgift NIU	Storuman	18 000 kr
	Regionalt idrottsgymnasium alpint exkl. programavgift NIU	Storuman	18 000 kr

Interkommunala ersättningar och bidragsbelopp – förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem 2022

Barnomsorgsform	Interkommunal ersättning per barn och år	Bidrag ink. 6% moms
Pedagogisk omsorg 1-5 år	91 902 kr	97 416 kr
Pedagogisk omsorg 6-12 år	10 730 kr	11 374 kr
Förskola 1-5 år	108 183 kr	114 674 kr
Fritidshem	15 450 kr	16 377 kr

Beslut om bidrag till fristående verksamhet 2022

- Dalasjöbygdens föräldrakooperativ, Tallkotten

- Grundbelopp förskolebarn 114 674 kr
- \*Ersättning 33 450 kr
- **148 124 kr per barn och år**

*\*Ersättning för särskilda undervisningsgrupper och grundskolans ordinarie verksamhet.*

**2021-11-10**Skolchef  
Förvaltningsstöd  
Ekonomi  
Region Västerbotten**§ 127 (forts)**

Dnr 2021-108 605

**Interkommunal ersättning (IKE) 2022 för förskoleklass, särskola och grundskola och gymnasieskola.**

Jonny Kärkkäinen anmäler delikatessjäv och deltar inte i ärendets beslut angående fristående verksamhet Strandskolan.  
Olivia Thorelli deltar inte i besluten.

UBN 2021-11-10 § 127

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att fastställa bidraget till fristående verksamhet till prästkragen

att fastställa bidraget till fristående verksamhet Vilhelmina fria församling Strandskolan

att fastställa bidraget till förskoleklass, särskola och grundskola

att fastställa enligt bidraget till för Vilhelmina kommun och gymnasieförbundet SLG

att fastställa enligt förslaget förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem

att fastställa bidraget enligt förslaget till föräldrakooperativet Tallkotten

- - - -

2021-11-10

Skolchef  
Utbildningsnämnd  
Ekonomi  
Kommunkansli

**§ 128**  
**Sammanträdesplan 2022**

Dnr 2021-109 006

AU 2021-10-12

Skolchef Christer Staaf föredrar ett förslag till sammanträdesplanen som i dagsläget inte har kunnat koordineras med kommunstyrelsen.

AU 2021-10-12 § 112

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att föreslå nämnden att fastställa dessa datum med reservation för ändringar när kommunstyrelsen lagt sin plan.

**Arbetsutskott**

26/1 Kvalitetsdag (Gymnasie+LärC)  
23/2 Årsrapport 2021/Budget 2023  
13/4  
8/6  
24/8 Delår, aug 2022  
19/10  
7/12

**Nämnd**

23/3 Årsrapport 2021/Budget 2023  
18/5  
  
21/9 Delår/aug 2022  
16/11 Ny Nämnd/AU efter valet

-----

UBN 2021-11-10

Sammanträdesplan 2022, förvaltningschef Christer Staaf föredrar. Skulle kommunstyrelsens sammanträdesplan förändras kan utbildningsnämnden behöva justera sammanträdesplanen.

Jonny Kärkkäinen (KD) framför förslag om att flytta sammanträdesdag från tisdag till onsdag.

UBN 2021-11-10 § 128

**UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR**

att fastställa sammanträdesplanen för 2022 enligt förslag om byte av dag från onsdag till tisdag

**Arbetsutskott**

22/2 Årsrapport 2021/Budget 2023  
12/4  
7/6  
23/8 Delår, aug 2022  
18/10  
6/12

**Nämnd**

25/1 kvalitetsdag (Gymnasie+LärC)  
22/3 Årsrapport 2021/Budget 2023  
17/5  
  
20/9 Delår, aug 2022  
15/11 Ny nämnd/AU efter valet

-----

2021-11-10

Skolchef  
Skolledare

§ 129 Dnr 2021-110 608  
**Läsårstider 2022/2023**

AU 2021-10-12

Skolchef Christer Staaf informerar om dagar att lägga fram i läsårstider.  
Beaktning av sommarskolan ska ges så att betyg hinner med till  
gymnasieantagningen..

AU 2021-10-12 § 113

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

Att uppdra till skolchef Christer Staaf att ta fram förslag på läsårstider 2022/2023  
till utbildningsnämnden 10/11.

-----

UBN 2021-11-10

Läsårstider 2022/2023

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar.

Förslag:

Höstterminen	Mån. 22 aug. – Tors. 22 dec.	84 dagar
Vårterminen	Mån. 9 jan. – Fre. 9 jun.	94 dagar
		<b>178 dagar</b>
Lovdagar	Mån. 31 okt. – Fre. 4 nov.	5 dagar
	Mån. 6 mars – Fre. 10 mars	5 dagar
	Tis- 11 april – Fre. 14 april	4 dagar
	Fre. 19 maj	1 dag
	Mån. 5 juni	1 dag
Arbetsdagar	Läsdagar (se ovan)	178 dagar
	Mån. 15 aug. – Fre. 19 aug.	5 dagar
	Mån. 31 okt. – Fre. 4 nov.	5 dagar
	Mån. 5 juni	1 dag
	Mån. 12 juni – Fre. 16 juni	5 dagar
		<b>194 dagar</b>

**2021-11-10**Skolchef  
Skolledare**§ 129 (forts)**  
**Läsårstider 2022/2023**

Dnr 2021-110 608

Anna-Leena Danielsson (PA) funderar kring arbetsdagar på loven. Förvaltningschef Christer Staaf informerar om fortbildningar för personal från Umeå universitet under höstlov.

UBN 2021-11-10 § 129  
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att fastställa läsåret 2022/2023 enligt de tider som är föreslagna.

- - - -



**2021-11-10**

Utbildningsnämnden

**§ 130**

Dnr 2021-112

109

**Val till KPHR**

AU 2021-10-12

Utbildningsnämnden beslutade 2019-01-30 att utse Jonny Kärkkäinen till ledamot i KPHR. Ordförande väljs in till KPHR av enskild nämnd. Ordförande informerar och ger förslag på ordförande som ledamot och vice ordförande som ersättare i KPHR.

AU 2021-10-12 § 115

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå utbildningsnämnden att utse ordförande Viveka Abrahamsson (S) som ledamot och vice ordförande Mona Malmbo (C) som ersättare.

-----

UBN 2021-11-10

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och bakgrunden till varför utbildningsnämnden bör föreslå ny ordförande och vice ordförande i KPHR.

UBN 2021-11-10 § 130

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att utse ordförande, Viveka Abramsson till ordinarie ledamot i KPHR

att utse vice ordförande, Mona Malmbo till ersättare i KPHR

-----

2021-11-10

Skolchef

§ 131

Dnr 2021-113

040

**Måluppfyllelse i delårsrapport**

AU 2021-10-12

Skolchefen informerar, I delårsrapporten i augusti ska det enligt beslut utifrån revisionens påpekande om delmålsredovisning redovisas delmål. Matris över måluppfyllelserapport visas med nämndens mål, beslut som nämnden redan tagit enligt systematiska kvalitetsarbetet på huvudmannanivå, kommentarer och status. Skolchef efterfrågar kommentarer och funderingar.

AU 2021-10-12 § 116

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att uppdra till skolchef Christer Staaf att färdigställa måluppfyllelserapporten till utbildningsnämnden 10/11.

-----

UBN 2021-11-10

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet. I den revisionsgranskning genomförd 2020 togs beslutet att i delårsrapporten ska även delmålsuppfyllelsen redovisas.

NÄMNDMÅL	BESLUTADE OM FÖRBÄTTRINGSÅTGÄRDER UTIFRÅN NÄMNDENS MÅL FÖR LÄSÅRET 2020/2021	KOMMENTARER	STATUS (PÅGÅENDE/SLUT)
Alla elever har rätt till utbildning av god kvalitet	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fortsatt aktivt arbete med att rekrytera personal till skolan och vara en attraktiv arbetsgivare i Vilhelmina kommun och som kommun i konkurrens med andra kommuner och huvudmän.</li> </ul>	Det har rekryterats behörig personal till vakanta tjänster, men inom särskilda kategorier finns fortfarande vakanser. Jobbar kontinuerligt med strategisk kompetensförsörjning, tar emot VFU studenter. Jobbar med kommunikatören för marknadsföring.	Pågående
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Att enligt Skoldigiguide från SKR vidareutveckla skollärares digitala kompetens och det verksamhetsövergripande arbetet med att nå de 3 fokusområden som är utvalda från nationella strategin för digitalisering i skolan.</li> </ul>	Arbetet samordnas via skolans digitaliseringsgrupp och följs upp genom den digitala agendan. I verksamheterna arbetar rektorerna med IKT pedagoger eller annan personal som stöd i kompetensutveckling i de olika systemen.	Pågående
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Att utifrån Lärcentrums verksamhetsmål anpassa utbildningsutbud.</li> </ul>	Lärcentrum anpassar kontinuerligt utbildningsutbudet efter arbetsmarknadens behov.	Pågående
Alla elever ska ha en god och trygg arbetsmiljö	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fortsatt utveckling av förskolans lärmiljöer.</li> </ul>	Inne- och utemiljön utvecklas för att möta läroplanens intentioner. Tillgänglighet, organisation och att skapa miljöerna i lokalerna.	Pågående
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utbilda personal gällande att främja likabehandling och våldspreventiv arbetssätt, inkl. arbete med värdegrund och normer.</li> </ul>	Samverkan med Länsstyrelsen via "En kommun fri från våld". Samordnas via skolövergripande värdegrundsgrupp som leds av förstelärare. Varje förskola/skola jobbar med värdegrundsfrågor kontinuerligt.	Pågående

2021-11-10

Skolchef

131 (forts)  
Måluppfyllelse i delårsrapport

Dnr 2021-113

040

		Rasism, porrfri barndom och likabehandling är aktuella arbetsområden under läsåret 2021/22. Verksamheterna arbetar vidare med att vara "aktiva åskådare".	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Att i grundskolan fortsätta utveckla fadderverksamhet och samarbete med grundskolan</li> </ul>	Pandemin har begränsat möjligheterna att arbeta mot detta mål.	Pågående
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Samverka inom ramen för "Barn och unga" och HLT för att främja elevernas hälsa och studieresultat.</li> </ul>	Processledare samordnar med stöd av TSI, och leder verksamhetsöverskridande samverkansgrupp. Förskolan arbetar med förebyggande arbete i BHT, barnhälsosteam, samt med personalen.	Pågående
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Att anpassa arbete med trivsel och trygghet till de förutsättningar som ställs utifrån behovet av distans och -fjärrundervisning.</li> </ul>	Berörda enheter följer upp och utvärderar den undervisning som genomförts och planeras. Investering görs i hybridklassrum. Samarbete sker med Umeå Universitet gällande pedagogiska och didaktiska moment för undervisning i hybridklassrum.	Pågående
Alla ska ges förutsättningar att nå så långt som möjligt i sitt lärande	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fortsatt arbete med värdegrundsfrågor och normer kopplat till studieval, undervisningens genomförande och måluppfyllelsen för pojkar respektive flickor.</li> </ul>	Den skolgemensamma värdegrundsgruppen arbetar tematisk med mtrl från organisationen MÅN. SYV ska arbeta med könsneutrala val till gymnasieskolan. Förskolan jobbar med genusperspektivet, likabehandling och material från SPSM.	Pågående
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utredning av de stödbehov som aviseras i grundskolan, och därtill kopplade behov av stöd till elever med exempelvis NPF, som idag har behov av enskild undervisning eller särskild undervisningsgrupp.</li> </ul>	Förutsättningar för resursklass i grundskolan utreds. Särskild undervisningsgrupp finns på grundskolans senare del. Verksamheten Första Rummet finns på gymnasiet.	Pågående

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utveckling på övergripande strukturell nivå när det gäller samverkan med regionen, socialtjänst etc.</li> </ul>	Samverkan utvecklas via projekt TSI (Skolverket och Socialstyrelsen.)	Pågående
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Att fortsätta arbetet med att integrera Lärcentrum och arbetsmarknadsenheten under 2021.</li> </ul>	Flera olika samprojekt har startat under 2021 och arbetet går enligt plan.	Pågående
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utveckling av samarbetet i kommunen, med andra kommuner, myndigheter, organisationer och företag.</li> </ul>	Gymnasiet samarbetar med vuxenutbildningen inom flera områden samt har branschråd kopplat till yrkesprogrammen. Lärcentrum/AME har under året utvecklat samarbetet med socialförvaltningen.	Pågående
Alla ska ha möjlighet till delaktighet i, och inflytande över, sitt lärande	<ul style="list-style-type: none"> <li>Samordning av digitala tjänster för att utveckla och kvalitetssäkra informationsutbyte med vårdnadshavare.</li> </ul>	Nytt skoladministrativt system i hela organisationen från ht-21. Samordning av skolornas övriga digitala system integreras stegvis med det administrativa systemet. Utbildning sker av personal, elever och föräldrar i de olika systemen.	Pågående
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Samordning av digitala tjänster för att utveckla och kvalitetssäkra skoladministrativa tjänster och digitala kommunikationsmedel.</li> </ul>	Digitaliseringsstrateg för utbildningsförvaltningen finns nu i samverkan med IT-enheten.	Pågående
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fortsatt arbete utifrån verksamhetsmål i Lärcentrums visionstriangel med fokus på att utveckla deltagarnas förmåga att själva bedöma sina resultat samt studieteknik.</li> </ul>	Deltagarnas kunskapsnivåer varierar och anpassningar görs utifrån varje studerande.	Pågående.

UBN 2021-11-10 § 131  
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen

-----

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

**2021-11-10**Skolchef  
V b rektorer  
Utbildningsnämnden**§ 132** 2021-111 614  
**Arbetsintegrerad lärarutbildning – Fritidshem**

AU 2021-10-12

Umeå Universitet arbetar med arbetsintegrerad utbildning på grundskolenivå from hösten 2021. Jobb 50% och studier 50% med garanti av en månadslön på 75% och en anställning vid färdigställande. From hösten 2022 kommer även fritidshem att ingå i utbildningen och organisationen är i behov av utbildad personal inom fritidshem. Förslag på 1-2 studenter önskas ta fram.

AU 2021-10-12 § 114

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till skolchef Christer Staaf att bereda förslaget vidare till utbildningsnämnden 10/11.

- - - -

UBN 2021-11-10

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet AIL fritidshem.

I dagsläget är det en minoritet av personal med behörighet inom fritidshem. Vid arbetsintegrerad lärarutbildning så löper skolhuvudmannens anställning av studenten på under studietiden med ettåriga avtal i enlighet med skollagen. En årlig avstämning görs mellan parterna om förutsättning för fortsatt anställning finns.

UBN 2021-11-10 § 132

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att godkänna 1-2 platser för Vilhelmina kommuns räkning.

- - - -

**2021-11-10**

**§ 133** Dnr 2021-028 714  
**Barnomsorg på obekvämlig arbetstid**

Lina Sellin inkom 210406 med en begäran om en ny förfrågan/undersökning om behovet av "nattis" bland vårdnadshavare med barn i adekvat ålder.

AU 2021-04-14  
Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

AU 2021-04-14 § 16  
ARBETSUTSKÖTTET BESLUTAR

att uppdra till skolchef Christer Staaf att undersöka behovet av barnomsorg på obekvämlig arbetstid inför hösten 2021.

- - - -

UBN 2021-05-19  
Skolchef Christer Staaf redogör resultatet av en första förfrågan till vårdnadshavare i förskolan om behov av barnomsorg på obekvämlig arbetstid.

UBN 2021-05-19 § 60  
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till skolchef Christer Staaf bereda frågan vidare mot de vårdnadshavare som anmält intresse.

att uppdra till skolchef Christer Staaf att undersöka behovet av barnomsorg på obekvämlig arbetstid i åldersgruppen 6-12år.

- - - -

AU 2021-06-09  
Skolchef Christer Staaf föredrar den beredning som påbörjats i förskolan. Förfrågan till vårdnadshavare med barn i ålder 6-12 år har precis skickats ut.

AU 2021-06-09 § 74  
ARBETSUTSKÖTTET BESLUTAR

att notera informationen

att uppdra till skolchef Christer Staaf att samråda med socialnämnden om ett samarbete.

- - - -

2021-11-10

**§ 133 (forts)**

Dnr 2021-028

714

**Barnomsorg på obekvämt arbetstid**

AU 2021-08-25

Skolchef Christer Staaf föredrar det arbete som gjorts fram till denna tidpunkt. Det finns en komplexitet i att samverka mellan olika lagstiftningar, olika verksamheter och som behöver utredas vidare.

AU 2021-28-25 § 89

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen

att uppdra till skolchef att fortsätta beredningsuppdraget och presentera ett kostnadsförslag.

- - - -

UBN 2021-11-10

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar

I dagsläget är det ca 12 fam som har behov av barnomsorg på obekvämt arbetstid. En undersökning av funktionella lokaler är utförd och även en prisuppskattning av personal.

I dagsläget ligger prisuppskattningen på 350:-/tim. Vid tid 18-21 kväll ligger kostnaden på 1050:- för en kväll

Natt skulle kunna vara 18-06 eller ev 07,30 beroende på ålder på barnet. Ca 14 tim \* 350kr blir då 4900kr/natt

För helger så beräknas samma förhållande för kväll eller natt. Frukost ingår. Prisuppskattningen är baserad på gällande maxtaxa.

Uträkningen visar per timme/per personal.

UBN 2021-11-10 § 133

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen

att mot bakgrund av det ekonomiska läget inom utbildningsförvaltningen, i dagsläget ej inrätta barnomsorg på obekvämt arbetstid.

- - - -

2021-11-10

Skolchef  
Skolledare  
Ekonomi

§ 134  
Budget 2022

Dnr 2021-017 041

AU 2021-02-10

Förvaltningsekonom Olivia Thorelli föredrar den beslutade tidsplanen för arbetet med budget 2022.

- |                           |   |
|---------------------------|---|
| <b>1 februari</b>         | Budget kick-off   |
| <b>Mitten av februari</b> | Budgetförutsättningar (Utskick av tekniska ramar 2022)  |
| <b>17 mars</b>            | Stoppdag för verksamheterna (Prioriteringsunderlagen ska ha arbetats fram av verksamheterna och vara klara)   |
| <b>22-28 mars</b>         | Prioriteringar i nämnder (Nämnden gör därefter sina prioriteringar)   |
| <b>12-13 april</b>        | Budgetberedning KSAU (Efter att nämnden gjort sina prioriteringar skickas det vidare till Budgetberedningen, som i sin tur gör sina prioriteringar) |
| <b>19 april</b>           | Budgetdag (På budgetdagen presenteras budgetberedningens förslag)   |
| <b>20-27 april</b>        | <i>Här finns det möjlighet för fackliga och partier att lämna in förslag till eventuella omprioriteringar utifrån budgetberedningens förslag.</i>   |
| <b>11 maj</b>             | Budgetramar KSAU (KSAU lämnar förslag på budgetramar)   |
| <b>25 maj</b>             | Budgetramar KS (Budgetramarna tas i nämnd, KS)  |
| <b>14 juni</b>            | Budgetramar KFM (De slutliga budgetramarna tas i Fullmäktige)   |

AU 2021-02-10 § 06

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

-----

UBN 2021-03-24

Skolchef Christer Staaf presenterar den tekniska ramen för 2022. Kosten redovisas fr o m 2020 direkt under respektive verksamhet.

Fasta kostnader och tilldelad teknisk ram för varje verksamhet redovisas var och en för sig. Behovet för 2022 uppgår till 210 350 000 kr. Den tilldelade tekniska ramen utifrån beräknad elevpeng uppgår till 163 117 000 kr. Differensen blir 47 233 000 kr.

S, C och V yrkar på följande prioriteringsordning:

2021-11-10

§ 134 (forts)  
Budget 2022

Dnr 2021-017

041

*Prioriteringar från S, C och V*

1	<i>Små grundskoleenheter</i>	9 485 000 kr
2	<i>Små förskoleenheter</i>	2 530 000 kr
3	<i>Gymnasieskolan, ord vsh</i>	8 250 000 kr
4	<i>Förskolan ord vsh</i>	7 000 000 kr
5	<i>Grundskolan ord vsh</i>	9 540 000 kr
6	<i>Trygghetsteam och RUT-tid</i>	7 320 000 kr
7	<i>barn med annat modersmål</i>	1 000 000 kr
8	<i>LC/AME, ord vsh</i>	400 000 kr
	<b>SUMMA</b>	<b>45 525 000 kr</b>

*Ytterligare behov, utökad verksamhet:*

<i>BHT</i>	2 000 000 kr utreds vidare
<i>Resursskola</i>	5 000 000 kr utreds vidare

Mötet ajourneras kl 15.45-16.06.

Efter avslutad ajournering yrkar PDI på följande prioriteringsordning:

1.	<i>Små grundsk enheter</i>	9,485
2.	<i>Små fsk enheter</i>	2,530
3.	<i>Ordinarie vht fsk</i>	7,000
4.	<i>Ordinarie vht gsk</i>	9,540
5.	<i>Ordinarie vht gymn</i>	8,250
6.	<i>Trygghetsteam &amp; RUT</i>	7,320
7.	<i>Barn annat modersmål</i>	1,000
8.	<i>Ordinarie vht lärcentrum</i>	400
9.	<i>RL</i>	2,000
Sa:		<b>47 525</b>

*Ytterligare behov, utökad verksamhet:*

<i>BHT</i>	2 000 000 kr utreds vidare
<i>Resursskola</i>	5 000 000 kr utreds vidare

Ordförande Viveka Abramsson ställer förslagen mot varandra och finner att S, C och V:s förslag vinner.

Votering begärs och följande propositionsordning godkänns:

Ja – S, C och V:s förslag

Nej – PDI:s förslag



2021-11-10

§ 134 (forts)  
Budget 2022

Dnr 2021-017

041

	Ja	Nej	Avstår
Jonny Kärkkäinen		x	
Anna-Leena Danielsson		x	
Sara Eriksson	x		
Viveka Abramsson	x		
Kent-Roger Lindström	x		
Birgitta Ohlsson	x		
Åsa Össbo		x	
Lars Eliasson			x
Ewa Hed	x		

Voteringen utfaller med fem (5) ja, tre (3) nej och en (1) avstår vilket redovisas i tabellen ovan.

Blank reservation lämnas av Jonny Kärkkäinen (PA) till förmån för PDI:s förslag.

UBN 2021-03-24 § 41

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att anta S, C och V:s prioriteringsordning enligt nedan:

1	Små grundskoleenheter	9 485 000 kr
2	Små förskoleenheter	2 530 000 kr
3	Gymnasieskolan, ord vsh	8 250 000 kr
4	Förskolan ord vsh	7 000 000 kr
5	Grundskolan ord vsh	9 540 000 kr
6	Trygghetsteam och RUT-tid	7 320 000 kr
7	barn med annat modersmål	1 000 000 kr
8	LC/AME, ord vsh	400 000 kr
<b>SUMMA</b>		<b>45 525 000 kr</b>

Ytterligare behov, utökad verksamhet:

BHT	2 000 000 kr utreds vidare
Resursskola	5 000 000 kr utreds vidare

-----

AU 2021-06-09

Utbildningsförvaltningen beslutade 210324 § 41 att uppdrag till skolchef att bereda BHT. Skolchef Christer Staaf presenterar beredningsgruppen arbete och

2021-11-10

**§134 (forts)**  
**Budget 2022**

Dnr 2021-017

041

förslag till åtgärder för en uppstart under hösten 2021. Kostnaden för uppstart under hösten beräknas till 100 000 kr

Utbildningsnämnden beslutade 20210324 §41 att uppdra till skolchef att bereda en resursskola. Skolchef Christer Staaf presenterar beredningen och det arbete som gjorts tillsammans med berörda rektorer på Volgsjö skola. I dagsläget finns inga lämpliga lokaler för att gå vidare med en uppstart av en resursskola inför höstterminens start 2021.

AU 2021-06-09 § 73  
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera information,

att den nya organisationen BHT träder i kraft inför höstterminen 2021, under förutsättning att det sker inom befintlig ram.

att uppdra till skolchef Christer Staaf att återredovisa uppstartsfasen i delårsrapporten per sista augusti till utbildningsnämnden 210922.

- - - -

AU 2021-08-25  
Kommunfullmäktige beslutade 210614 § 59 om rambudget för 2022 för utbildningsnämnden. Verksamheterna har fått i uppdrag att inkomma med konsekvenser utifrån presenterad detaljbudget till förvaltningens nämnd den 22 september 2021.

AU 2021-08-25 § 87  
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

- - - -

2021-11-10

**§ 134 (forts)**  
**Budget 2022**

Dnr 2021-017

041

UBN 2021-09-22

Verksamheterna har utifrån den av kommunfullmäktige beslutade rambudgeten för utbildningsnämnden år 2022 arbetat med konsekvenser med utgångspunkt i en detaljbudget som de fått presenterat. Konsekvensernas storlek är att hänföra till skillnaden mellan budget 2021 och den detaljbudgetram som de fått tilldelad. Parallellt så har verksamheterna arbetat med delårsrapporten per sista augusti och prognostiserat ett utfall på helår 2021.

Prognosen för utbildningsnämndens verksamheter 2021 gör nu att det finns en möjlighet att omfördela pengar utifrån den tilldelade detaljbudgeten för 2022 så att konsekvenserna mildras en del i verksamheterna.

Vilhelmina kommun får också ett statsbidrag för likvärdig skola. Statsbidraget ska användas till utökade insatser som stärker likvärdighet och kunskapsutveckling i förskoleklassen, grundskolan och fritidshemmet. Det bidraget kommer att fördelas ut som en intäkt på totalt 3 900 000 kr och kommer att ligga utanför den detaljbudget som presenteras som nytt förslag.

**Förvaltningschefens förslag:**

**Förskolan** (inkl fritidshemmen i Saxnäs, Dikanäs och pedagogiska omsorgen i Latikberg): Föreslår utbildningsnämnden att besluta om en detaljbudget motsvarande 39 278 557 kr för 2022. Sen kommer också en intäkt på 500 000 kr att fördelas till förskolan.

**Grundskolan:** Mot bakgrund av det stora antal elever som inte mår bra, antalet diagnostiserade elever samt det stora behovet av särskilt stöd så är detaljbudgeten för både Volgsjö och Hembergsskolan för liten.

Dessutom så behöver vi på allvar se över möjlighet till en resursskola som möter de allra största behoven som finns först och främst inom F-6 på Volgsjö skola.

Föreslår utbildningsnämnden att öronmärka 3 000 tkr för att starta en resursskola höstterminen 2022 vid Volgsjö skola.

Föreslår utbildningsnämnden att besluta om en detaljbudget för grundsärskolan motsvarande 4 385 889 kr

Föreslår utbildningsnämnden att besluta om en detaljbudget för Volgsjö skola motsvarande 50 072 921 kr. Sen kommer en intäkt på 1 400 000 kr att fördelas till Volgsjö skola.

Föreslår en detaljbudget för Hembergsskolan 7-9 motsvarande 23 422 746 kr. Sen kommer en intäkt på 2 000 000 kr att fördelas till Hembergsskolan.

Föreslår utbildningsnämnden att besluta om en detaljbudget för Saxnäs motsvarande 7 757 734 kr och för Dikanäs 6 200 000 kr, totalt 13 957 734 kr.

2021-11-10

§ 134 (forts)  
Budget 2022

Dnr 2021-017 041

**Gymnasieskolan:** Föreslår utbildningsnämnden att besluta om en detaljbudget motsvarande 45 583 520 kr för 2022. (39 301 790 kr till gymnasiet, 1 386 000 kr gymnasiesärskola, 4 895 730 kr IKE)

**Lärcentrum/AME:** Föreslår utbildningsnämnden att besluta om en detaljbudget för Lärcentrum och AME motsvarande 6 637 000 kr

**Övrigt:** Föreslår utbildningsnämnden att besluta om följande detaljbudget för dessa verksamheter 2022; Politisk verksamhet, 797 755 kr, Kansli, 5 219 597 kr, Elevhälsa, 500 000 kr, Skolskjutsar Grundskola, 3 000 000 kr, IKE (fristående verksamheter), 11 452 170 kr

Förslag till beslut:	Tekniska ramar 2022	Budget 2022	Förslag detaljbudget 2022
Utbildningsnämnden	797 755	797 755	797 755
Kansli	2 699 597	5 219 597	5 219 597
Rektor K.W	17 054 430	21 403 643	
Rektor M.S	12 904 606	17 674 914	
Totalt rektor förskola inkl fritidshem	<b>29 959 036</b>	<b>39 078 557</b>	<b>39 278 557</b>
Rektor Dikanäs	1 406 659	6 500 000	6 200 000
Rektor Saxnäs	3 671 076	7 957 734	7 757 734
Rektor Volgsjö F-3	21 634 036	23 204 375	23 504 375
Rektor Volgsjö 4-6	18 690 000	20 582 657	22 182 657
Rektor Volgsjö särskola	2 985 889	2 985 889	4 385 889
Rektor Hembergsskolan	19 972 848	23 422 746	23 422 746
Rektor Malgovik, Nästansjö			
Totalt rektor grundskola	<b>68 360 507</b>	<b>84 653 401</b>	<b>87 453 401</b>
Rektor Malgomaj	30 481 790	39 301 790	39 301 790
Rektor gym.sär	2 386 000	2 386 000	1 386 000
IKE gymnasieskola	4 895 730	4 895 730	4 895 730
Totalt rektor gym	<b>37 763 520</b>	<b>46 583 520</b>	<b>45 583 520</b>
Rektor Lärcentrum	6 637 000	6 637 000	6 637 000
Elevhälsa	500 000	500 000	500 000
Skolmåltider			
Skolskjutsar grundskola	4 200 000	3 000 000	3 000 000
IKE	12 199 585	13 452 170	11 452 170
	<b>163 117 000</b>	<b>199 922 000</b>	<b>199 922 000</b>

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

2021-11-10

§ 134 (forts)  
Budget 2022

Dnr 2021-017

041

UBN 2021-09-22 § 100  
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att besluta enligt förvaltningens förslag till detaljbudget:

	<b>Förslag detaljbudget 2022</b>
<b>Utbildningsnämnden</b>	797 755
<b>Kansli</b>	5 219 597
<b>Rektor Katarina W</b>	21 503 643
<b>Rektor Mona S</b>	17 774 914
<b>Totalt rektor förskola inkl fritidshem</b>	<b>39 278 557</b>
<b>Rektor Dikanäs</b>	6 200 000
<b>Rektor Saxnäs</b>	7 757 734
<b>Rektor Volgsjö F-3</b>	23 504 375
<b>Rektor Volgsjö 4-6</b>	22 182 657
<b>Rektor Volgsjö särskola</b>	4 385 889
<b>Rektor Hembergsskolan</b>	23 422 746
<b>Totalt rektor grundskola</b>	<b>87 453 401</b>
<b>Rektor Malgomaj</b>	39 301 790
<b>Rektor gym.sär</b>	1 386 000
<b>IKE gymnasieskola</b>	4 895 730
<b>Totalt rektor gymnasieskola</b>	<b>45 583 520</b>
<b>Rektor Lärcentrum</b>	6 637 000
<b>Elevhälsa</b>	500 000
<b>Skolskjutsar grundskola</b>	3 000 000
<b>IKE</b>	11 452 170
	<b><u>199 922 000</u></b>

---

2021-11-10

§ 134 (forts)  
Budget 2022

Dnr 2021-017

041

UBN 2021-11-10

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet. En verksamhetsplan för 2022 är upprättad. Konsekvensanalys är inskickade av berörda parter.

Konsekvenser i budget 2022

Handlingsplan				RESULTAT AV RISKBEDÖMNING	
Åtgärder	Sparar	Ansvarig	Klart när	Riskbedömning	Allvarlig risk
<b>Volgsjö</b>					
Bitr Rektor 0,5 tjänst Tillsätts ej våren 2022	160				
Personal, Fritidshem 0,75	350				
Specialpedagog (vakant som ej tillsätts) 1,0	600				
Resurslärare 1,6 (från juni)	500				
Lärartjänst 0,85 <b>Hembergsskolan</b>	500				
Mentorer 0,8 (fördelat på 0,2 på 4 personal)	352				
Trygghetsvård 0,2	88				
Specialpedagog 1,0	600				
Kanslist 0,25	100				
IKT pedagog 0,25	100				
Speciallärare 1,0	600				

UBN 2021-11-10 § 134

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen

att anta upprättad verksamhetsplan för 2022

-----

2021-11-10

Skolchef

§ 135 Dnr 2021-096 041  
**Förändrad grundsärskoleorganisation**

AU 2021-08-25

I dagsläget finns ingen förskoleklass i vår grundsärskoleverksamhet.  
Skolchef Christer Staaf föredrar ärendet.

AU 2021-08-25 § 92

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till skolchef att bereda frågan till nämnd 2021-11-10.

-----

UBN 2021-11-10

Förslag på organisation

**F-9 skola där eleverna delas in i tre klasser:**

- Träningskola samt förskoleklass
- Särskolans yngre elever (vilka årskurser beror på elevunderlaget)
- Särskolans äldre elever (vilka årskurser beror på elevunderlaget)

UBN 2021-11-10 § 135

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att förskoleklass ska ingå i en grundsärskoleorganisation

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att bereda frågan vidare inför ht 2023.

-----

2021-11-10

Skolchef  
Ekonomi  
Utbildningsnämnden

§ 136 Dnr 2021-075 611  
**Utvärdering av nedläggning av Malgovik och Nästansjö skola.**

AU 2021-06-09  
Viveka Abramsson föredrar ärendet.

AU 2021-06-09 § 79  
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

Att uppdra till skolchef Christer Staaf att genomföra en utvärdering av nedläggning av Malgovik och Nästansjö skola.

-----

UBN 2021-11-10  
Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet utvärdering av Malgovik och Nästansjö skolors avveckling.  
Sedan nedläggningen av Malgovik och Nästansjö skolor har andelen lärarlegitimerad personal på befintliga skolor ökat. Skolskjutsar har blivit billigare efter upphandling med bussbolaget.

Konsekvenser i negativt mående är svårt att få en överblick över då Covid-19 satt stora spår i mående under år 2020-2021.

Ekonomiskt utfall 2019-2020

	Personalkostnader	Övriga kostnader	Totala kostnader
Utfall 2019	50 664 tkr	14 905 tkr	65 569 tkr
Utfall 2020	46 550 tkr	14 351 tkr	60 901 tkr
Utfall 2021	43 716 tkr	12 125 tkr	55 841 tkr
Besparing mellan 2019 och 2020	-4 113 tkr	-555 tkr	-4 668 tkr
Besparing mellan 2020 och 2021	-2 834 tkr	-2 226 tkr	-5 060 tkr
Besparing totalt	-6 948 tkr	-2 780 tkr	-9 728 tkr

Strandskolan höst 2020  
11 elever började på Strandskolan hösten 2020 från Malgovik och Nästansjö. IKE för grundskola var då ca 109 000 kr/elev, total kostnad för 11 elever ca 1 200 000 tkr.

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



**2021-11-10**

Skolchef

Ekonomi

Utbildningsnämnden

Kommunstyrelsen

**§ 136 (forts)**

Dnr 2021-075

611

**Utvärdering av nedläggning av Malgovik och Nästansjö skola.**

Kommunstyrelsen övertog byggnaderna och kostnaden för 2021 och där prognostiseras en kostnad på ca 500 000 kr.

UBN 2021-11-10 § 136

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationenatt delge kommunstyrelsen den utredning som gjorts.

- - - -

**2021-11-10**Skolchef  
Berörda skolledare  
Ekonomi**§ 137** Dnr 2020-162 714  
**Tillsynsbeslut för den fristående förskolan Tallkotten 2021**

AU 2021-06-09

Förskolans rektor Katarina Wikström har genomfört tillsynen av fristående förskolan Tallkotten.

Skolchef Christer Staaf föredrar ärendet.

AU 2021-06-09 § 77

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

- - - -

UBN 2021-11-10

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet.

Åtgärder:

- Huvudmannen behöver utveckla sitt systematiska kvalitetsarbete så att uppföljning och utvärdering omfattar hela förskolans uppdrag såsom det beskrivs i läroplanen.
- Huvudmannen behöver i större utsträckning skapa strukturer och öka tydligheten i uppföljningen i det systematiska kvalitetsarbete vad gäller måluppfyllelse i relation till barns utveckling och lärande. Vilket skulle ge huvudmannen större möjligheter att göra analyser, jämförelser och fatta beslut om förbättringsåtgärder samt att dokumentera detta.

UBN 2021-11-10 § 137

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att föreslå beslut att godkänna tillsynsrapporten av Tallkottens förskola med hänsyn till de områden som ska följas upp vid nästkommande tillsynsbesök.

- - - -

2021-11-10

§ 138

Dnr 2021-015

043

**Månadsrapport**

UBN 2021-03-24 Förvaltningsekonomen Olivia Thorelli presenterar personalkostnaderna t o m sista februari 2021 som uppgår till 30 116 tkr. Kostnaderna kan påverkas med ytterligare 300 tkr när mars månads felaktiga lönefil rättats. Lönekostnaderna har minskat med 2 000 tkr jämfört med samma period föregående år. Ekonomienheten har för tillfället problem med sina ekonomiska system varför månadsrapporten idag inte är fullständig.

UBN 2021-03-24 § 39

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

-----

AU 2021-04-14

Förvaltningsekonomen Olivia Thorelli presenterar en ytterst preliminär uppföljning för kvartal 1 2021. Ekonomienheten har fortfarande inte kunnat komma till rätta med de felaktiga lönefilerna.

	Budget 2021	Utfall 2021	Utfall 2020	Riktvärde %	% av budget
Intäkter	-53 795	-15 467	-15 302	25	28,8
Personalkostnader	170 266	47 133	51 210	26	27,7
Övriga kostnader	83 618	21 780	21 625	17	26
Summa kostnader	253 884	69 213	72 835	21	27,1
<b>Nettokostnader</b>	<b>200 089</b>	<b>53 466</b>	<b>57 533</b>	<b>25</b>	<b>26,7</b>

Preliminärt ser förvaltningen ut att kunna hålla personalbudgeten för 2021.

AU 2021-04-14 § 11

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

-----

2021-11-10

§ 138 (forts)  
Månadsrapport

Dnr 2021-015

043

UBN 2021-05-19

Förvaltningsekonom Olivia Thorelli presenterar uppföljning för jan-april 2021. Tidigare problem med ekonomisystemet ska nu vara åtgärdat. Månadsrapport för april är den första i Stratsys för rektorerna att följa upp enligt nya riktlinjer.

Stratsys månadsrapport april 2021

Budgetuppföljning 2021

	Budget 2021	Utfall 2021
Intäkter	-53 795	-19 331
Personalkostnader	170 266	66 036
Övriga kostnader	83 618	28 957
<b>Nettokostnader</b>	<b>200 089</b>	<b>75 662 37,8%</b>

Prognos för året

	Prognos 2021	Avvikelse prognos
Intäkter	-53 865,6	70,6
Personalkostnader	174 387,7	-412,7
Övriga kostnader	83 383	235
<b>Nettokostnader</b>	<b>203 905,1</b>	<b>-3816,1</b>

Förvaltningschef Christer Staaf redogör en sammanställning för hela förvaltningens månadsrapportering.

UBN 2021-05-19 § 57

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att bereda besparingar motsvarande 4 milj kr inom utbildningsförvaltningen,

att uppdra till arbetsutskottet att fatta beslut om eventuella neddragningar.

-----

AU 2021-06-09

Förvaltningsekonom Olivia Thorelli redogör månadsuppföljning per sista maj 2021. Nuvarande prognos visar att Utbildningsförvaltningen kommer hålla budget för 2021 förutsatt att inga oväntade kostnader uppstår.

2021-11-10

§ 138 (forts)  
Månadsrapport

Dnr 2021-015

043

	Budget 2021	Utfall 2021
Intäkter	-53 795	-19 331
Personalkostnader	170 266	83711
Övriga kostnader	83 618	36582
<b>Nettokostnader</b>	<b>200 089</b>	<b>97 334</b>

	Budget 2021	Prognos 2021	Avvikelse prognos
Intäkter	-53 795	-53 865,6	71
Personalkostnader	170 266	171 156	-890
Övriga kostnader	83 618	82 976	642
<b>Nettokostnader</b>	<b>200 089</b>	<b>200266</b>	<b>-177</b>

Utbildningsnämnden beslutade 210519 §57 att uppdra till skolchef att bereda besparingar motsvarande 4 Mkr. I beredningen som skolchef Christer Staaf presenterar framgår det att planerade åtgärder inför höstterminens start tillsammans med ett litet bättre resultat i månadsrapporten för maj, så prognostiseras utbildningsnämndens budget rymmas inom ram 2021.

Planerade åtgärder rör framförallt Volgsjö skola och Malgomajskolan, med personalminskningar motsvarande totalt 420%, alltså ca 2,6 Mkr under höstterminen.

AU 2021-06-09 § 72  
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen att överlämna månadsrapporten för maj månad 2021 till kommunstyrelsen enligt kommunstyrelsens beslut. 210525 § 87.

-----

**2021-11-10****§ 138 (forts)**  
**Månadsrapport**

Dnr 2021-015 043

UBN 2021-11-10

Förvaltningsekonom Olivia Thorelli föredrar och informerar.  
Enligt helårsprognosen utifrån månadsrapporten så ser utbildningsnämnden ut att gå i ram 2021.

UBN 2021-11-10 § 138

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen

-----

2021-11-10

§ 139

Dnr 2021-093

619

**Systematiskt kvalitetsarbete (SKA) för förskola, grundskola, grundsärskola och fritidshem läsåret 2020/2021**

UBN 2021-11-10

Rektorerna för förskola, grundskola och sarskola samt fritidshem har bjudits in till dagens sammantråde som föredragande. Ledamöterna får möjlighet att ställa frågor till rektorerna under vare genomförd presentation.

**Förskola****Katarina Wikström, rektor****Mona Svensson, rektor**

- Organisation
- Barngruppers storlek
- Uppdrag och ansvar
- Utmaningar och krav
- Språkutveckling
- Lärmiljöer
- Kommunikation och skapande
- Intäkter
- Arbetsmiljö
- Styrkor och insatser

**Dikanäs och Saxnäs skola****Anders Blomgren, rektor**

- Organisation
- Elevantal
- Upptagningsområde
- Elevunderlag
- Enkätundersökningar
- Resultat och statistik
- Personal
- Befintliga betydelsefulla faktorer
- Konsekvenser av neddragningar
- Behörighet

**Hembergsskolan****Erika Malmbo, rektor****Agneta Jonsson, bitr.rektor**

- Trygghet och trivsel
- Personal
- Hög andel NPF-diagnoser (Neuropsykiatrisk funktionsnedsättning)
- Organisation
- Konsekvenser av neddragningar
- Befintliga betydelsefulla faktorer

2021-11-10

§ 139 (forts)

Dnr 2021-093

619

**Systematiskt kvalitetsarbete (SKA) för förskola, grundskola, grundsärskola och fritidshem läsåret 2020/2021****Volgsjö skola****Lena Olofsson, rektor****Anna Sjögren, rektor**

- Studieresultat och måluppfyllelse
- NTA (Naturvetenskap och teknik för alla)
- Konsekvenser av neddragningar
- Hög andel NPF-diagnoser
- Särskola med fantastiskt resultat
- Elevantal
- Personal
- Behörighet
- Arbetsmiljö
- Uppagningsområde

Förvaltningschef Christer Staaf påpekar att en av de stora uppgifterna idag i skolorna är det kompisatoriska uppdraget. Fler och fler barn är i behov av särskilt stöd. Utbildningsnämnden måste möta detta med en strategi och en tanke, eventuellt med en förändring i organisationerna för att möta upp problemen.

UBN 2021-11-10 § 139

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

Att notera informationen

att uppdra till Christer att sammanställa ett förslag till huvudmannanivå inför nästa nämnd den 25 januari 2022

-----



2021-11-10

Utbildningsnämnden  
Skolchef  
V b skolledare  
Tekniska enheten  
Kommunstyrelsen  
Kostenheten  
Ekonomi

§ 140

Dnr 2018-037 287

**Kommunfullmäktigeberedning – Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv**

Kommunfullmäktige beslutade 180625 § 77:  
att anta justerade beredningsdirektiv enligt följande:

P1 Grundskolans elevutveckling ska bedömas i ett tioårigt perspektiv.

P2 Beredningen ska vidare bedöma utvecklingen av de gymnasieprogram som för närvarande omfattas av gymnasieskolans verksamhet. Tillströmningen av elever till de olika programmen ska analyseras och bedömas av beredningen. Ett aktivt samråd ska ske med kommunerna i Region 10-området om önskade och behövliga utbildningar i ett flerårigt perspektiv.

P3 Till följd av den analys som därigenom presenteras, lämna förslag på nödvändiga investeringar i lokaler och andra resurser och därvidlag också föreslå lämplig tidplan för hur föreslagna investeringar kan genomföras. Beredningen ska starta med en översyn av skolans lokaler på tätorten. Under oktober 2018 ska beredningen inleda en analys av upprustningsåtgärder av byskolorna.

P4 Samtliga förslag som beredningen lämnar, ska åtföljas av i vart fall indikativa uppgifter om investeringarnas storlek samt därav följande driftskostnader.

P5 Antalet ledamöter i beredningen förslås till sju med ersättare från vardra partigruppen. Två ledamöter föreslås från Kommunstyrelsen med Kommunstyrelsens ordförande som ordförande i beredningen och fem ledamöter från Utbildningsnämnden.

P6 Beredningen har därutöver möjlighet att behandla uppkommande frågor som har relevans till uppdraget.

P7 Nödvändiga sekretariatsresurser ska ställas till förfogande både från Kommunstyrelsen och Utbildningsnämnden.

P8 Beredningens förslag ska lämnas till Kommunfullmäktige senast under december månad 2018.

P9 För särskilda insatser i fråga om analyser och konsultationer anvisa 100 000 kr ur det egna kapitalet

2021-11-10

**§ 140 (forts)**

Dnr 2018-037

287

**Kommunfullmäktigeberedning – Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv**

att utse följande ledamöter och ersättare i beredningen fram t o m 181015:

Magnus Johansson (S), ordförande  
Viveka Abramsson (S)  
Rune Andersson (V)  
Annika Andersson (C)  
Katharina Hahlin (M)  
Jonny Kärkkäinen (KD)  
Anna-Leena Danielsson (PA)

Mikael Österberg (S) ersätter ledamöter från (S) och (V)  
Olga Makarycheva (KD) ersätter ledamöter från (C), (M), (KD) och (PA).

2018-08-22

Förvaltningschef Christer Staaf inleder beredningen med att hälsa alla välkomna och därefter kort beskriva beredningsplaneringen. Rektorer för beredningens aktuella verksamheter har bjudits in till dagens sammanträde för att ge en bild av nuvarande brister och långsiktiga behov.

**Nästansjö skola****Rektor tillika förskolechef Eva Flodin**

- Personalyta
- Pedagogisk yta
- Arbetsmiljöproblem

Förskola 19 barn

F-6 13 barn

**Malgovik skola****Rektor Eva Flodin**

- Undermålig byggnad för Gläntan
- Trasigt tak ovan slöjdsalen

F-6 58 barn

**Volgsjö skola****Biträdande rektor Anna Sjögren****Rektor Sara Sjölund Bång****Rektor Lena Olofsson**

- Lokalbrist
- Trafiksituation
- Om- och utbyggnation
- Studiero
- Morgondagens behov

2021-11-10

§ 140 (forts) Dnr 2018-037 287  
**Kommunfullmäktigeberedning – Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv**

F-6 367 barn

Teknisk chef Jan-Ola Borg informerar om de arbetsmiljöåtgärder som genomförts i källaren på Volgsjö skola under 2018.

Förvaltningschef Christer Staaf presenterar en kalkyl för olika förslag till om- och tillbyggnad av Volgsjö skola. Byggtiden beräknas till två år.

**Malgomajskolan**  
**Rektor Per Lindberg**

- Historia
- Vision
- Malgomajskolan 3
- Malgomajskolan 4
- Tidsplan
- Tidigare beredda förslag

Ettor 123

Språkintröduktion 43

Behörig personal teoretiska program 90 %

Behörig personal yrkesprogram 70 %

Leasingavtalet på modulerna vid Malgomajskolan går ut sommaren 2019.

Förvaltningsekonon Andrea Larsson har till dagens sammanträde ombetts att ta fram uppgifter för antalet födda barn mellan 2000-2017. Förskolan har idag 262 barn inskrivna. Elevantalet i grundskolan uppgår till 692. Gymnasieskolan har 368 elever inklusive Språkintröduktion. Framtida elevunderlag för gymnasieskolan ser ut att dala.

2018-08-22 § 02

KOMMUNFULLMÄKTIGEBEREDNINGEN BESLUTAR

att fastställa följande sammanträdestider för beredningen:

Fredagen den 21/9 kl 8.00-16.00

Onsdagen den 26/9 kl 8.00-16.00

Onsdagen den 10/10 kl 13.00-16.00

att för Nästansjö skola ta fram en kostnadskalkyl för en utbyggnad alternativt en modullösning,

att för Nästansjö skola se över det akuta personalrumsbehovet,

2021-11-10

§ 140 (forts) Dnr 2018-037 287  
Kommunfullmäktigeberedning – Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv

att för Malgovik skola bereda en ny- eller ombyggnation av skolans lokaler,

att för Volgsjö skola ta fram en tidsplan för en om- och nybyggnation,

att för Malgomajskolan ta fram för- och nackdelar med en om- eller nybyggnation,

att för alla verksamheter bereda vilka nuvarande kostnader som försvinner vid ovan nämnda ändringar,

att under nästa sammanträde besöka de lokaler som beredningen behandlar,

att bjuda in kostchef Anki Marklund till studiebesöket i Malgovik fredagen den 21/9.

-----

2018-09-21

Dagens sammanträde består av verksamhetsbesök och inspektion av lokalerna i Nästansjö och Malgovik, på Malgomajskolan 3 och 4 samt delar av Diös lokaler på Terminalgatan.

Nästansjö skola	08.50-09.45	Eva Flodin, rektor
Malgovik skola	10.15-11.15	Eva Flodin, rektor Anki Marklund, kostchef
Malgomajskolan 3	13-05-13.45	Carola Bergh, biträdande rektor
Malgomajskolan 4	13.50-14.20	Carola Bergh, biträdande rektor
Diös	14.25-14.50	Carola Bergh, biträdande rektor

2018-09-21 § 04

KOMMUNFULLMÄKTIGEBEREDNINGEN BESLUTAR

att notera dagens verksamhetsbesök och lokalinspektioner.

-----

2021-11-10

§ 140 (forts) Dnr 2018-037 287  
**Kommunfullmäktigeberedning – Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv**

2018-09-26

Dagens sammanträde inleds med verksamhetsbesök och inspektion av lokalerna på Hembergsskolan och Volgsjö skola.

Hembergsskolan 08.00-08.45 Anders Blomgren, rektor  
 Erika Tegström, biträdande rektor

Volgsjö skola 09.25-10.20 Lena Olofsson, rektor  
 Anna Sjögren, biträdande rektor

Förvaltningschef Christer Staaf presenterar i samarbete med teknisk chef Jan-Ola Borg ”Kalkyler och tidsplan för Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv”.

**Nästansjö skola**

Total investeringskostnad 1 012 375 kr  
 Årlig avskrivning 14 000 kr

En modullösning skulle på sikt bli dyrare än en utbyggnad.

**Malgovik skola**

Total investeringskostnad 6 487 500 kr  
 Årlig avskrivning 151 515 kr

Att renovera Gläntan är inte ur en ekonomisk synpunkt hållbart ur ett längre perspektiv.

**Volgsjö skola**

Total investeringskostnad 25 950 000 kr  
 Årlig avskrivning 606 061 kr

Tidsplanen för Volgsjö skolas om- och tillbyggnad kan beräknas till 28 månader från ett beslut om medel för projektering. Om beslut tas i Kommunfullmäktige i december 2018 beräknas om- och tillbyggnaden vara klart till höstterminen 2021. En mer exakt tidsplan kan tas fram först efter detaljprojektering tillsammans med skolans personal.

**Malgomajskolan 3 och 4**

Om- och tillbyggnad M4 59 296 250 kr  
 Årlig avskrivning 820 000 kr

2021-11-10

§ 140 (forts) Dnr 2018-037 287  
**Kommunfullmäktigeberedning – Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv**

Ombyggnad av Diös lokaler	60 742 500 kr (exkl köp)
Årlig avskrivning	840 000 kr
Nybyggnation M3 och M4	94 006 250 kr
Årlig avskrivning	1 300 000 kr
Försäljning M4	?
Restvärde	3 634 581 kr
Rivning M3	2 000 000 kr
Restvärde M3	2 321 1509 kr

Alternativ för Malgomajskolan är antingen en nybyggnation på M4:as område, en total nybyggnation på ny tomtmark eller en ombyggnation av externa lokaler. Vid en nybyggnation vid Malgomajskolan 4 tillkommer kostnader för eventuella ersättningslokaler under byggtiden.

2018-09-26 § 06

KOMMUNFULLMÄKTIGEBEREDNINGEN BESLUTAR

att notera dagens verksamhetsbesök och lokalinspektioner,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att bereda konsekvenserna av en inflyttning av åk 4-6 från Nästansjö och Malgovik till Volgsjö skola,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att bereda de ökade driftskostnaderna vid en total om- och tillbyggnadsåtgärd enligt redovisningen ovan,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att bereda konsekvenserna av en nedläggning av Fordons- och transportprogrammet,

- - - -

2018-10-26

Förvaltningschef Christer Staaf inleder dagens sammanträde med att redovisa de uppdrag som utdelades vid förra sammanträdet:

- Linjetrafikkostnader mellan Malgovik/Vilhelmina och Nästansjö/Vilhelmina.
- Personal- och lokalkostnader i Malgovik och Nästansjö.
- Effekter och förutsättningar vid en flytt av årskurs 4-6 från Malgovik och Nästansjö.

2021-11-10

§ 140 (forts)

Dnr 2018-037

287

**Kommunfullmäktigeberedning – Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv**

- Beredning från rektorerna på Volgsjö skola vid en flytt av årskurserna 4-6 från Malgovik och Nästansjö.
- Uppdaterad redovisning av en om- och tillbyggnad av lokalerna som ingår i beredningen med totala investeringskostnader för byggnation och utökade driftskostnader:

	<b>Total investering</b>	<b>Nuv driftskostnad /år</b>	<b>Ny driftskostnad /år</b>
<b>Malgovik skola</b>	6 487 500 kr	150 000 kr	150 000 kr
<b>Nästansjö skola</b>	1 012 375 kr	465 000 kr	488 000 kr
<b>Volgsjö skola</b>	25 950 000 kr	3 200 000 kr	3 485 000 kr

**Malgomajskolan 3 och 4**

**Total investering**

Om- och tillbyggnad av M4	41 000 000 kr
Ombyggnad Diös	42 000 000 kr
Nybyggnation M3 och M4	65 000 000 kr

Vid en om- och tillbyggnation av Malgomajskolan 4 eller ombyggnation av Diös görs bedömningen att driftskostnaderna blir lika. Detta har schablonberäknats utifrån samma typ av lokal och lika stor golvyta.

Nuvarande driftskostnader M3	1 400 000 kr
Nuvarande driftskostnader M4	450 000 k r
Driftskostnader vid en nybyggnation	2 100 000 kr

- Konsekvenser vid en nedläggning av Fordons- och transportprogrammet.
- Antalet födda i Vilhelmina kommun 2000-2017.
- Elevantal fördelat per verksamhet 2018/2019.
- Statistiskt elevunderlag Malgomajskolan 2018-2027.
- Genomgång av beredningsdirektiven P1-P4.
- Utlokalisering av tätortsbarn till Malgovik och Nästansjö.

Förvaltningschef Christer Staaf avslutar presentationen med att sammanfatta Utbildningsnämndens tidigare lokalberedningar som skickats vidare till Kommunstyrelsen. Vidare föreslår han att beredningsgruppen ser över lokalerna som ingår i beredningen var för sig och utifrån de olika förutsättningar som finns.

**2021-11-10**

**§ 140 (forts)** Dnr 2018-037 287  
**Kommunfullmäktigeberedning – Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv**

2018-10-26 § 08  
KOMMUNFULLMÄKTIGEBEREDNINGEN BESLUTAR

att uppdra till kommunchef Karl-Johan Ottosson att fortsätta förhandlingarna med Diös,

att uppdra till teknisk chef Jan-Ola Borg att bereda Malgomajskolan 3 och 4 vidare,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att sammanställa en delrapportering av beredningsunderlagen under P1-P9 i beredningsdirektiven,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att undersöka intresset för utlokalisering av tätortsbarn till byskolorna i Malgovik och Nästansjö,

att boka ett nytt beredningsmöte onsdagen den 14/11 kl 8.00-10.00.

- - - -

2018-11-14  
Förvaltningschef Christer Staaf inleder dagens sammanträde med att redovisa de uppdrag han fick vid förra mötet.

En enkät för att undersöka intresset för utlokalisering av tätortsbarn till byskolorna kommer skickas ut efter nyår.

Ett utkast till beredningsrapport presenteras utifrån respektive beredningsdirektiv; Barnantal, elevprognos för grundskola och gymnasium, behov av lokalinvesteringar, beredningens uppdrag, nämndsadministration, förslag till Kommunfullmäktige och beredningens budget.

Beredningsgruppen föreslår en del redaktionella ändringar och tillägg till rapporten.

Teknisk chef Jan-Ola Borg presenterar ett kompletterat förslag till om- och tillbyggnad av Malgomajskolan 4 för att även inrymma Malgomajskolan 3. Förslaget har inte detaljstuderats.

Kommunchef Karl-Johan Ottosson redogör för inkommen offert för köp av Granberg 1:56 och 1:79. Beredningen avvaktar en mer detaljerad offert. Att köpa lokalerna av Diös skulle spara ca 2000 kr/m<sup>2</sup> mot en nybyggnation. Tillträde beräknas till februari 2019.



2021-11-10

§ 140 (forts) Dnr 2018-037 287  
**Kommunfullmäktigeberedning – Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv**

2018-11-14 § 10  
KOMMUNFULLMÄKTIGEBEREDNINGEN BESLUTAR

att överlämna beredningens delrapport till Kommunfullmäktige,

att föreslå Kommunfullmäktige att anvisa 3 000 000 kr ur det egna kapitalet för projektering av en om- och tillbyggnad av Volgsjö skola,

att föreslå Kommunfullmäktige att fortsätta diskussionerna om ett köp av Grandberg 1:56 och 1:79,

att föreslå Kommunfullmäktige att uppdra till Utbildningsnämnden att ytterligare bereda skolorna i Malgovik och Nästansjö,

att uppdra till Kommunfullmäktige att fortsätta bereda en om- och tillbyggnad av Malgomajskolan 4 för att inrymma Malgomajskolan 3.

- - - -

AU 2019-01-30  
Förvaltningschef Christer Staaf och ordförande Jonny Kärkkäinen sammanfattar kort beredningens arbete och Kommunfullmäktiges beslut i ärendet.

Kommunfullmäktige fattade 181210 § 122 beslut om:  
att återremittera ärendet till Kommunstyrelsen med begäran om att Utbildningsnämnden ges formell möjlighet att yttra sig över beredningens förslag samt att Kommunstyrelsen därefter fattar beslut om beredningens förslag och vilka av dessa som ska bli föremål för fullmäktiges ställningstagande och beslut.

Utbildningsnämnden har hanterat lokaler och dess problematik som finns, t ex arbetsmiljö, löpande och har sedan tidigare beslutat följande:

UBN 2017-11-07 § 105  
att överlämna ärendet till Kommunstyrelsen med bifall till förslaget om tillbyggnader av Volgsjö skolas befintliga skolbyggnad, nya ytskikt och en ombyggnad av befintlig paviljong.

UBN au 2017-12-12 § 100  
att överlämna ärendet till Kommunstyrelsen med begäran om en ombyggnation av Nästansjö skola.

2021-11-10

**§ 140 (forts)**

Dnr 2018-037

287

**Kommunfullmäktigeberedning – Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv**

Utbildningsnämnden har också haft flera presidieöverläggningar med Kommunstyrelsen angående Malgomajskolan 3:s status samt behov av nya lokaler.

AU 2019-01-30 § 11

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att föreslå Utbildningsnämnden att föreslå Kommunstyrelsen att besluta enligt följande:

att i enlighet med tidigare beslut, UBN 2017-11-07 § 105, överlämna ärendet till Kommunstyrelsen med bifall till förslaget om tillbyggnader av Volgsjö skolas befintliga skolbyggnad, nya ytskikt och en ombyggnad av befintlig paviljong,

att föreslå Kommunstyrelsen att anvisa 3 000 tkr ur det egna kapitalet för projektering av en om- och tillbyggnad av Volgsjö skola,

att föreslå Kommunstyrelsen att uppdra till Utbildningsnämnden att ytterligare bereda skolorna i Malgovik och Nästansjö,

att till Kommunstyrelsen överlämna de tre alternativ som finns gällande lokalbehov för Malgomajskolan som diskuterats i Utbildningsnämnden och lokalberedningen:

1. Köp av externa lokaler
2. Förhyrning av externa lokaler
3. Nybyggnation

**PARAGRAFEN FÖRKLARAS OMEDELBART JUSTERAD**

- - - -

UBN 2019-01-30

Förvaltningschef Christer Staaf och ordförande Jonny Kärkkäinen inleder med att kort sammanfatta beredningens arbete och Kommunfullmäktiges tidigare beslut i ärendet samt arbetsutskottets ställningstagande tidigare under dagen.

Utbildningsnämnden poängterar det akuta behovet av åtgärder för Malgomajskolan 3.

2021-11-10

§ 140 (forts) Dnr 2018-037 287  
**Kommunfullmäktigeberedning – Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv**

UBN 2019-01-30 § 18  
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att föreslå Kommunstyrelsen besluta enligt följande:

att i enlighet med tidigare beslut, UBN 2017-11-07 § 105, överlämna ärendet till Kommunstyrelsen med bifall till förslaget om tillbyggnader av Volgsjö skolas befintliga skolbyggnad, nya ytskikt och en ombyggnad av befintlig paviljong,

att föreslå Kommunstyrelsen att anvisa 3 000 tkr ur det egna kapitalet för projektering av en om- och tillbyggnad av Volgsjö skola,

att föreslå Kommunstyrelsen att uppdra till Utbildningsnämnden att ytterligare bereda skolorna i Malgovik och Nästansjö,

att till Kommunstyrelsen överlämna de tre alternativ som finns gällande lokalbehov för Malgomajskolan som diskuterats i Utbildningsnämnden och lokalberedningen:

1. Köp av externa lokaler
2. Förhyrning av externa lokaler
3. Nybyggnation

-----

2019-04-12

Ordförande Annika Andersson inleder dagens sammanträde med att gå igenom tidigare beslut fattade av Kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige 190225 § 7  
att inte förvärva fastigheterna Granberg 1:76 och Granberg 1:59.

Kommunfullmäktige 190225 § 16  
att återremittera ärendet till beredningen med uppdrag att noga analysera beredningsdirektiven 1 och 2 samt ta punkt 6 under beaktande,  
att ur det egna kapitalet anvisa 40 tkr för kompletterande utredningskostnader.

Förvaltningschef Christer Staaf presenterar resultatet av den enkätundersökning som genomförts för att ta reda på hur många vårdnadshavare på tätorten som kan tänka sig låta sitt/sina barn gå i en byskola. Enkätundersökningen har skickats ut till alla vårdnadshavare som har barn från förskola upp till årskurs 5

2021-11-10

§ 140 (forts) Dnr 2018-037 287  
**Kommunfullmäktigeberedning – Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv**

på tätorten. 80 svar har inkommit. 23 st kan tänka sig att låta sitt/sina barn gå i en byskola.

Malgovik skola	10
Nästansjö skola	2
Malgovik- och/eller Nästansjö skola	10
Obesvarat skolval	<u>1</u>
	23

Förvaltningschef Christer Staaf informerar om Region 10:s gemensamma sammanträde där man fredagen den 5/4 diskuterat gemensamma lösningar för att säkra framtida gymnasiestudier i inlandet till en rimlig interkommunal kostnad (IKE). Bildspelet från regionträffen presenteras.

Förvaltningschef Christer Staaf och rektor Per Lindberg har inlett diskussioner med företrädare för Storumans kommun. Nästa träff är planerad till senare idag.

Christer Staaf presenterar ett förslag till sammanfattande delrapport av lokalberedningen med utgångspunkt på de beslut som fattats av Kommunfullmäktige den 25/2 §§ 7 och 16. Förvaltningen föreslår att delrapporten kompletteras med material ur beredningen för Barn och unga.

Viveka Abramsson (S) informerar kort om mötet i Nästansjö som på vårdnadshavarnas initiativ hölls torsdagen den 11/4. Ordförande Annika Andersson kompletterar redovisningen med sina reflektioner.

Viveka Abramsson (S) yrkar på att teknisk chef Jan-Ola Borg uppdras att bereda möjligheten att lösa lokalfrågan inom befintliga byggander i Nästansjö.

Ordförande Annika Andersson, Rune Andersson (V) och Anna-Leena Danielsson (PA) yrkar bifall till Viveka Abramssons förslag.

Jonny Kärkkäinen (KD) yrkar avslag på Viveka Abramssons förslag.

Ordförande Annika Andersson ställer förslagen mot varandra och finner att Viveka Abramssons förslag vinner

2019-04-12 § 13  
 KOMMUNFULLMÄKTIGEBEREDNINGEN BESLUTAR

att notera informationen,

2021-11-10

§ 140 (forts) Dnr 2018-037 287  
**Kommunfullmäktigeberedning – Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv**

att uppdra till teknisk chef Jan-Ola Borg att undersöka möjligheten att hyra ytterligare lokaler av Diös,

att uppdra till teknisk chef Jan-Ola Borg bereda möjligheten att lösa lokalfrågan inom befintliga byggnader i Nästansjö,

att inte erbjuda skolskjuts från tätorten till byskolorna utifrån enkätundersökningens resultat.

att uppdra till ordförande Annika Andersson att kalla till ett nytt beredningsmöte.

- - - -

2019-06-03

Förvaltningschef Christer Staaf inleder dagens sammanträde med att gå igenom sin delrapport från 181114. Beredningsgruppen diskuterar kompletteringar och förslag till slutrapportens utseende och innehåll. Gruppen går igenom beredningens fastställda direktiv vart och ett för sig.

Punkt 1

Komplettera med dagsaktuella siffror för elevunderlag.

Punkt 2

Christer Staaf informerar kort om Region 10s beredning angående länets fem gymnasieskolor. Deras framtid, elevunderlag och programutbud. Ett första utkast ska presenteras för regionstyrelsen den 19/6.

Viveka Abramsson (S) informerar om ”Lapplands gymnasieförbund”.

Komplettera med nya sökande till Malgomajskolan hösten 2019 samt det antal elever som sökt till Vilhelmina i första hand från andra orter i Sverige.

Punkt 3

Komplettera med budgetpåverkande kostnader.

Uppdatera siffrorna för en ombyggnation av Nästansjö skola. Teknisk chef Jan-Ola Borg presenterar ett ritningsförslag på ombyggnationen.

Olga Makarycheva (KD) saknar möjligheter till ytterligare samnyttjande av lokaler mellan stadier i beredningen.

2021-11-10

**§ 140 (forts)**

Dnr 2018-037

287

**Kommunfullmäktigeberedning – Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv**

Viveka Abramsson (S) ställer frågan om att flytta in årskurs 6 från Malgovik och Nästansjö till Volgsjö skola utifrån språkvalsperspektivet? Liksom att frigöra slöjdsalen i Malgovik till annan verksamhet.

Teknisk chef Jan-Ola Borg meddelar att Diös för tillfället har tomma lokaler och är beredd på att hyra ut vid behov.

2019-06-03 § 16

**KOMMUNFULLMÄKTIGEBEREDNINGEN BESLUTAR**

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att till nästa sammanträde presentera ett förslag till slutrapport som utöver delrapporten ska kompletteras med följande:

- Dagsaktuella siffror för elevunderlag
- Nya sökande till Malgomajskolan hösten 2019
- Antal elever som sökt Malgomajskolan i första hand från andra orter i Sverige
- Budgetpåverkande kostnader
- Nya siffror för en ombyggnation av skolan i Nästansjö
- Möjligheter till ytterligare samnyttjande av lokaler mellan stadier
- Flytta in årskurs 6 från Malgovik och Nästansjö till Volgsjö skola utifrån språkvalsperspektivet
- Frigöra slöjdsalen i Malgovik till annan verksamhet

att fastställa nästa möte till måndagen den 26/8 kl 13.00-16.00.

- - - -

2019-08-26

Skolchef Christer Staaf inleder dagens sammanträde med att kort sammanfatta ett förslag till slutrapport. En del redaktionella ändringar föreslås av beredningsgruppen. Rapporten beräknas kunna antas av Kommunfullmäktige den 21/10.

Teknisk chef Jan-Ola Borg redovisar en översiktlig kalkyl över att flytta slöjdsalen i Malgovik till "Gläntan" och därefter bygga om nuvarande slöjdlokal till ett nytt klassrum med två grupperum. Ombyggnationen beräknas kosta 1 000 tkr.

2021-11-10

§ 140 (forts) Dnr 2018-037 287  
**Kommunfullmäktigeberedning – Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv**

Viveka Abramsson (S) lämnar följande synpunkter på slutrapporten utöver några mindre redaktionella förändringar:

att slutrapporten kompletteras med utredningen om skolskjutsar från tätorten till Nästansjö och Malgovik,  
att resultatet kompletteras med siffror i bilaga,  
att anslå 200 tkr för arbetsmiljöåtgärder vid Nästansjö skola,  
att anslå 1 miljon för åtgärder vid Malgoviks skola,  
att anslå medel för projektering av om- och tillbyggnad av Volgsjö skola,  
att anslå medel för projektering av nybyggnation vid Malgomajskolan 4 för flytt av fordonsprogrammet från Malgomajskolan 3.

Ordförande Annika Andersson redovisar anvisade investeringsmedel för 2019 och 2020.

Skolchef Christer Staaf informerar kort om SKLs fördelningsmodell och delger sina tankar kring lokalbehov och lärarbehörighet ur ett längre perspektiv:

- Malgovik skola
- Nästansjö skola
- Volgsjö skola
- Malgomajskolan 3
- Malgomajskolan 4
- Slussfors

2019-08-26 § 19

**KOMMUNFULLMÄKTIGEBEREDNINGEN BESLUTAR FÖRESLÅ  
KOMMUNFULLMÄKTIGE**

att notera slutrapporten,

att anslå 300 tkr till arbetsmiljöåtgärder på Nästansjö skola,

att anslå 3 000 tkr till en projektering för en om- och tillbyggnad av Volgsjö skola,

att uppdra till Kommunstyrelsen att hitta en alternativ lokal till Malgomajskolan 3,

att uppdra till Kommunstyrelsen att göra en helhetsöversyn av Fö-6 (förskola t o m årskurs 6) i Malgovik,

2021-11-10

**§ 140 (forts)**

Dnr 2018-037

287

**Kommunfullmäktigeberedning – Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv**att entlediga lokalberedningens ledamöter och ersättare.

- - - -

UBN 2019-09-18

Skolchef Christer Staaf presenterar förslaget till slutrapport.

Ordförande Jonny Kärkkäinen sammanfattar kort lokalberedningens arbete och anledningen till beredningens förlängning.

Vice ordförande Viveka Abramsson ger sina synpunkter på beredningsuppdraget från Kommunfullmäktige.

Mötet ajourneras 13.48-13.55

UBN 2019-09-18 § 97

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att ställa sig bakom lokalberedningens slutrapport,att överlämna slutrapporten till Kommunstyrelsen.

- - - -

UBN 2021-11-10

Kommunfullmäktige har fattat beslut att godkänna slutrapporten och att entlediga ordinarie ledamöter och ersättare i lokalberedningen.

UBN 2021-11-10 § 140

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationenatt avsluta ärendet

- - - -



2021-11-10

Närvarolista

Utsedd justerare:

Sammanträdesdatum: 211110  
Sammanträdestid: 08.00-16.35  
Lunch: 12.05-13.00  
Kopia till Lönekontoret:

			När- varo	Resa (km)	Övriga noteringar
<b>Ordinarie ledamöter</b>					
1	Jonny Kärkkäinen	KD	X		
2	Anna-Leena Danielsson	PA	X		
3	Mona Malmbo, vice ordförande	C	X		
4	Sara Eriksson	C	X		
5	Ann-Louise Kubbelöv	F!	X		
6	Viveka Abramsson, ordförande	S	X		
7	Kent-Roger Lindström	S	X		
8	Ewa Hed	S	-		
9	Birgitta Ohlsson, 2e vice ordf.	S	X		

1	Emily Stighall	C	-		
2	Maria Lundqvist	PA	-		
3	Lars Eliasson	M	-		
4	Liselotte Hermansson	C	-		
5	Stina Nordlöf	KD	-		
6	Carina Eliasson	S	-		
7	Joakim Sandqvist	S	-		
8	Pia Staaf	S	X		
9	Rune Andersson	V	X		

	Mona Kanon, Kommunal		-		

	Christer Staaf, skolchef		X		
	Hanna Hedberg, nämndsekreterare		X		
	Olivia Thorelli, förvaltningsekonom		X		
	Eva Flodin, förvaltningsstöd		X		
	Anders Blomgren, rektor				§ 139
	Erika Malmbo, rektor				§ 139
	Agneta Jonsson, vice rektor				§ 139
	Katarina Wikström, rektor				§ 124, 139
	Mona Svensson, rektor				§ 139
	Lena Olofsson, rektor				§ 139
	Anna Sjögren, rektor				§ 139

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

