

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden, onsdagen den 10 juni 2020, kl. 07.30 – 09.00.	
Beslutande	Andreas Eliasson (S) Annika Wibrell (S), ordf. Monika Gebart (C)	
Tjänstgörande ersättare		
Tjänstemän	Gunilla Westergren, förvaltningschef Marianne Persson, sekreterare Susanna Rolfsdotter, verksamhetschef IFO, §§ 137, 139, 142 Hanna Jonsson, socialsekreterare, § 137 Robbin Mikaelsson, socialsekreterare, § 139 Ann Marie Lindmark, enhetschef, §§ 140-141 Jenny Örnberg, enhetschef, §§ 140-141	
Övriga deltagande		
Utses att justera	Monika Gebart	
Underskrift	Sekreterare	§§ 136 – 137, 139 – 142
	Marianne Persson	
	Ordförande	
	Annika Wibrell	
	Justerande	
	Monika Gebart	

BEVIS OM ANSLAG

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll, §§ 136-137, 139-142, har justerats och anslagits på kommunens anslagstavla

Sammanträdesdag 2020-06-10

Anslaget uppsatt

Anslaget nedtages

Protokollet förvaras på socialförvaltningen, Vilhelmina

Underskrift

Marianne Persson

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

- § 136 Sammanträdet öppnande
- § 142 Redovisning av ärenden inom stödteamet Nyckeln

Au § 136
Sammanträdet öppnande.

Au 2020-06-10

Ordförande Annika Wibrell öppnade sammanträdet och hälsade samtliga närvarande välkomna.

Monika Gebart valdes att justera dagens protokoll.

Susanna Rolfsdotter
Gunilla Westergren
Arbetsutskottet

Au § 142

Au § 135

Dnr 2020/175 759

Redovisning av ärenden inom stödteamet Nyckeln.

Au 2020-05-27

Ordförande tar upp frågan om att individärenden placeras i kö till stödteamet Nyckeln.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att uppdra till förvaltningschefen att redovisa faktiska aktuella ärenden, ärendemängd, hembesök och bokade besök, inom stödteamet Nyckeln under perioden 2020-01-01-2020-05-31.

Att ärendet redovisas till arbetsutskottet den 10 juni 2020.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschefen att redovisa faktiska aktuella ärenden, ärendemängd, hembesök och bokade besök, inom stödteamet Nyckeln under perioden 2020-01-01-2020-05-31.

att ärendet redovisas till arbetsutskottet den 10 juni 2020.

Au 2020-06-10

Susanna Rolfsdotter, verksamhetschef IFO, redogör för ärenden inom stödteamet Nyckeln.

Forts.

Au § 142 (Forts.) Dnr 2020/175 759
Redovisning av ärenden inom stödteamet Nyckeln.

Ordförande föreslår arbetsutskottet besluta:

Att notera informationen och följa upp ärendet i arbetsutskottet i augusti.
Att uppdra till förvaltningschefen att redovisa aktuella ärenden till arbetsutskottet i augusti samt den totala ärendemängden från 2020-01-01.

Efter avslutad överläggning finner ordförande att arbetsutskottet har beslutat bifalla ordförandens förslag.

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen och följa upp ärendet i arbetsutskottet i augusti.

att uppdra till förvaltningschefen att redovisa aktuella ärenden till arbetsutskottet i augusti samt den totala ärendemängden från 2020-01-01.



VILHELMINA KOMMUN
Socialnämndens arbetsutskott

NÄRVAROLISTA
Sammanträde
2020-06-10, kl. 07.30-09.00

NAMN	PARTI	NÄRV.	RESA	ANTECKNINGAR M M
<i>LEDAMÖTER</i>				
Andreas Eliasson	S	1	-	
Annika Wibrell	S	1	-	
Monika Gebart	C	1	-	
<i>ERSÄTTARE</i>				
Per Vedbring	S	-		
Maria Bäckström	S	-		
Liselotte Hermansson	C	-		