



2019-01-30

Plats	Kommunhuset, rum Volgsjön (240)
Tid	09.10-17.05
Beslutande	Jonny Kärkkäinen, ordförande (KD) Anna-Leena Danielsson (PA) Niklas Andersson (C) Sara Eriksson (C) Ann-Louise Kubbelöv (F!) §§ 01-17, 19 Viveka Abramsson (S) Kent-Roger Lindström (S) Ulrica Johansson (S) Birgitta Ohlsson (S)
Tjänstgörande ersättare	Mona Johansson (M) ersätter Ann-Louise Kubbelöv (F!) §§ 18, 20-25
Ej tjänstgörande ersättare	Emily Stighall (C) §§ 01-17, 19 Mona Johansson (M) §§ 01-17, 19 Stina Nordlöf (KD) §§ 01-17, 19 Robbin Mikaelsson (S) Joakim Sandqvist (S) Rune Andersson (V)
Övriga deltagande	Christer Staaf, förvaltningschef Ingela Johansson, nämndsekreterare Andrea Larsson, förvaltningsekonom §§ 01-02, 12-13 Agnetha Jonsson, förskolechef §§ 12-13 Katarina Wikström, förskolechef §§ 12-13 Maria Stenmark Alenius, förskolechef §§ 12-13 Marithe Lindblad, rektor tillika förskolechef § 24 Per Lindberg, rektor § 25 Carola Berg, biträdande rektor § 25 Helena Renman, biträdande rektor § 25 Sara Danielsson, biträdande rektor § 25 Lars Gavelin, rektor § 25
Fackliga representanter	Helen Eliasson, kommunal §§ 03-25
Utses att justera	Viveka Abramsson (S)
Underskrift	Sekreterare Ingela Johansson §§ 01-25 Ordförande Jonny Kärkkäinen Justerare Viveka Abramsson
	Se digitala underskrifter på sista sidan

Utdragsbestyrkande

2019-01-30

Innehållsförteckning

Försättsblad	1
Innehållsförteckning	2
Bevis om anslag	3
§ 01 Upprop och val av justerare	4
§ 02 Fastställande av dagordning	5
§ 03 Delgivning av föreliggande protokoll	6
§ 04 Redovisning av delegationsbeslut	7
§ 05 Meddelanden	9
§ 06 Regelbunden rapportering till Utbildningsnämnden	14
§ 07 Information från förvaltningen	15
§ 08 Övrig ekonomisk redovisning	16
§ 09 Budget 2019	17
§ 10 Beredning om gratis mellanmål på Volgsjö skola	25
§ 11 Val av ordinarie ledamot och ersättare i KPHR för mandatperioden 2018-2022	26
§ 12 Begäran om utökade intäkter i förskolan inom ramen för maxtaxa	27
§ 13 Grundavgift för förskole- och fritidshemsbarn	29
§ 14 Hantering av personuppgifter inom Utbildningsnämndens verksamhet	30
§ 15 Öppna nämndssammanträden	32
§ 16 Regionens konferenser 2019	33
§ 17 Ansökan om skolskjuts för gymnasieelev i Lund	35
§ 18 Kommunfullmäktigeberedning – Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv	36
§ 19 Projekt Arbetsmarknadskunskap i Västerbotten	47
§ 20 Beredning av fritidshemsverksamheten i Latikberg	49
§ 21 Förslag om flytt av Omvårdnadsprogrammets terapibadkar till Tallbacka	50
§ 22 Förslag om flytt av ljustorn från gamla sågenområdet till Volgsjö skola	51
§ 23 Avgiftsnivåer (maxtaxa) för förskola och fritidshem 2019	52
§ 24 Kvalitetsuppföljning, systematiskt kvalitetsarbete (SKA) för förskola, grundskola, grundsärskola och fritidshem 2017/2018	54
§ 25 Kvalitetsuppföljning, systematiskt kvalitetsarbete (SKA) för gymnasieskola och vuxenutbildning 2017/2018	59

2019-01-30**BEVIS OM ANSLAG**

Justering har tillkännagivits genom anslag på Vilhelmina kommuns digitala anslagstavla.

Myndighet	Utbildningsnämnden §§ 01-25
Sammanträdesdatum	2019-01-30
Anslagsdatum	2019-02-
Datum då anslag tas ner	2019-
Förvaringsplats för protokollet	Utbildningsförvaltningens kansli, Vilhelmina

2019-01-30**§ 01**

Dnr 2019-005

006

Upprop och val av justerare

UBN 2019-01-30 § 01

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att efter genomfört upprop utse Viveka Abramsson (S) att justera dagens protokoll.

- - - -

2019-01-30**§ 02**

Dnr 2019-006

006

Fastställande av dagordning

UBN 2019-01-30 § 02

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att fastställa dagordningen enligt tidigare utsänd föredragningslista.

- - - -

2019-01-30**§ 03**

Dnr 2019-007

006

Delgivning av föreliggande protokoll

UBN AU protokoll 2018-12-11 §§ 91-117.

UBN AU protokoll 2019-01-30 §§ 01-18.

UBN 2019-01-30 § 03

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

- - - -

2019-01-30**§ 04** Dnr 2019-010 006
Redovisning av delegationsbeslut

Meddelas och läggs till handlingarna.

DokID 9995

1. Miljö- och byggnadsnämnden 181205. Beslut om årlig tillsynsavgift enligt miljöbalken – Volgsjö skola inom fastigheten Folkskolan 1.

DokID 9996

2. Miljö- och byggnadsnämnden 181205. Beslut om årlig tillsynsavgift enligt miljöbalken – Dikanäs skola inom fastigheten Dikanäs 4:1.

DokID 9997

3. Miljö- och byggnadsnämnden 181205. Beslut om årlig tillsynsavgift enligt miljöbalken – Malgovik skola inom fastigheten Malgovik 2:19.

DokID 9998

4. Miljö- och byggnadsnämnden 181205. Beslut om årlig tillsynsavgift enligt miljöbalken – Hembergsskolan inom fastigheten Löjan 4.

DokID 9999

5. Miljö- och byggnadsnämnden 181205. Beslut om årlig tillsynsavgift enligt miljöbalken – Saxnäs skola inom fastigheten Saxnäs 3:14.

DokID 10000

6. Miljö- och byggnadsnämnden 181205. Beslut om årlig tillsynsavgift enligt miljöbalken – Nästansjö skola inom fastigheten Nästansjö S:8.

DokID 10224

7. Miljö- och byggnadsnämnden 190107. Beslut om årlig tillsynsavgift enligt miljöbalken – Malgomajskolan 3 inom fastigheten Löjan 4.

DokID 10225

8. Miljö- och byggnadsnämnden 190107. Beslut om årlig tillsynsavgift enligt miljöbalken – Malgomajskolan 1 inom fastigheten Vängåvan 1.

DokID 10226

9. Miljö- och byggnadsnämnden 190107. Beslut om årlig tillsynsavgift enligt miljöbalken – Malgomajskolan 2 inom fastigheten Kittilä 1.

DokID 10227

9. Miljö- och byggnadsnämnden 190107. Beslut om årlig tillsynsavgift enligt miljöbalken – Malgomajskolan 4 inom fastigheten Granberg 1:2.

2019-01-30

§ 04 (forts) Dnr 2019-010 006
Redovisning av delegationsbeslut

DokID 10287

10. Miljö- och byggnadsnämnden 190114. Beslut om årlig tillsynsavgift enligt miljöbalken – Malgomajskolan 1 inom fastigheten Vängåvan 1.

DokID 10288

11. Miljö- och byggnadsnämnden 190114. Beslut om årlig tillsynsavgift enligt miljöbalken – Malgomajskolan 2 inom fastigheten Kittilä 1.

DokID 10289

12. Miljö- och byggnadsnämnden 190114. Beslut om årlig tillsynsavgift enligt miljöbalken – Malgomajskolan 4 inom fastigheten Granberg 1:2.

DokID 10290

13. Miljö- och byggnadsnämnden 190114. Beslut om årlig tillsynsavgift enligt miljöbalken – Malgomajskolan 3 inom fastigheten Löjan 4.

UBN 2019-01-30 § 04

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

- - - -

2019-01-30**§ 05**

Dnr 2019-008

006

Meddelanden

Meddelas och läggs till handlingarna.

DokID 9793

1. SKL 181108. Cirkulär 18:41. Ägar- och ledningsprövning – nya krav för enskilda att bedriva fristående förskola.

DokID 9795

2. Skolverket 181101. Statsbidrag för rekryterande insatser inom vuxenutbildning för 2018.

DokID 9796

3. Skolverket 181108. Statsbidrag för hälsofrämjande skolutveckling för 2018/2019.

DokID 9806

4. Skolverket 181031. Fortsatt arbete för samordnare för nyanländas lärande utan samordnarbidrag.

DokID 9819

5. Miljö- och byggnadsnämnden 181112. Kommunikering om årlig avgift för tillsyn enligt miljöbalken – Nästansjö skola inom fastigheten Nästansjö S:8

DokID 9820

6. Miljö- och byggnadsnämnden 181112. Kommunikering om årlig avgift för tillsyn enligt miljöbalken – Malgovik skola inom fastigheten Malgovik 2:19.

DokID 9821

14. Miljö- och byggnadsnämnden 181112. Kommunikering om årlig avgift för tillsyn enligt miljöbalken – Saxnäs skola inom fastigheten Saxnäs 3:14.

DokID 9822

15. Miljö- och byggnadsnämnden 181112. Kommunikering om årlig avgift för tillsyn enligt miljöbalken – Dikanäs skola inom fastigheten Dikanäs 4:1.

DokID 9823

16. Miljö- och byggnadsnämnden 181112. Kommunikering om årlig avgift för tillsyn enligt miljöbalken – Volgsjö skola inom fastigheten Folkskolan 1.

DokID 9824

17. Miljö- och byggnadsnämnden 181112. Kommunikering om årlig avgift för tillsyn enligt miljöbalken – Hembergsskolan inom fastigheten Löjan 4.

2019-01-30

§ 05 (forts) Dnr 2019-008 006
Meddelanden

DokID 9825

18. SKL 181109. Cirkulär 18:46. Beslut om bidragsbelopp till enskilda huvudmän överklagas genom förvaltningsbesvär.

DokID 9894

19. Kommunstyrelsens arbetsutskott 181114. Protokoll 181106 § 260. Rapport – Ansvarsutövande 2017, översiktlig granskning av kommunstyrelse och nämnder.

DokID 9895

20. Kommunstyrelsens arbetsutskott 181114. Protokoll 181106 § 279. Presidieöverläggning.

DokID 9904

21. SKL 181120. Cirkulär 18:47. Budgetproposition för 2019 och höständringsbudgeten för år 2018.

DokID 9905

22. Länsstyrelsen Västerbotten 181121. Överföring av uppgifter till nybildad region.

DokID 9947

23. Skolverket 181129. Statsbidrag till skolhuvudmän som inrättar karriärsteg för lärare för 2018/2019.

DokID 9948

24. Skolverket 181129. Statsbidrag till kvalitetssäkrande åtgärder för 2018.

DokID 9949

25. Skolverket 181129. Statsbidrag för gymnasieskolans introduktionsprogram för 2017/2018.

DokID 9950

26. Skolverket 181129. Statsbidrag för kostnader för samordnare av frågor som rör utveckling av verksamhet för nyanlända elever för 2018.

DokID 9951

27. Kommunstyrelsen 181129. Protokoll 181120 § 243. Anvisningsmodell för ensamkommande barn.

DokID 9985

28. Miljö- och byggnadsnämnden 181202. KommunikERING om årlig avgift för tillsyn enligt miljöbalken – Malgomajskolan 1 inom fastigheten Vängåvan 1.

2019-01-30

§ 05 (forts) Dnr 2019-008 006
Meddelanden

DokID 9986

29. Miljö- och byggnadsnämnden 181202. Kommunikering om årlig avgift för tillsyn enligt miljöbalken – Malgomajskolan 2 inom fastigheten Kittilä 1.

DokID 9987

30. Miljö- och byggnadsnämnden 181202. Kommunikering om årlig avgift för tillsyn enligt miljöbalken – Malgomajskolan 3 inom fastigheten Löjan 4.

DokID 9988

31. Miljö- och byggnadsnämnden 181202. Kommunikering om årlig avgift för tillsyn enligt miljöbalken – Malgomajskolan 4 inom fastigheten Granberg 1:2.

DokID 10044

32. Skolverket 181206. Statsbidrag för fortbildning för specialpedagogik för 2018.

DokID 10143

33. Skolverket 181210. Statsbidrag för höjda löner till lärare och vissa andra personalkategorier.

DokID 10148

34. Skolverket 181213. Personalförstärkningar inom elevhälsan och när det gäller specialpedagogiska insatser för 2017.

DokID 10205

35. Skolverket 190102. Maxtaxa, fastställande av bidragsramar för 2019.

DokID 10228

36. Miljö- och byggandsnämnden 190107. Kommunikering om årlig avgift för tillsyn enligt miljöbalken – förskolan Myltan inom fastigheten Latikberg 3:68.

DokID 10229

37. Miljö- och byggnadsnämnden 190107. Kommunikering om årlig avgift för tillsyn enligt miljöbalken – förskolan Norrskenet inom fastigheten Malgovik 1:97.

DokID 10230

38. Miljö- och byggnadsnämnden 190107. Kommunikering om årlig avgift för tillsyn enligt miljöbalken – förskolan Tranan inom fastigheten Nästansjö S:8.

DokID 10231

39. Miljö- och byggnadsnämnden 190107. Kommunikering om årlig avgift för tillsyn enligt miljöbalken – förskolan Fjällripan inom fastigheten Dikanäs 4:1.

2019-01-30

§ 05 (forts) Dnr 2019-008 006
Meddelanden

DokID 10232

40. Miljö- och byggnadsnämnden 190107. Kommunikering om årlig avgift för tillsyn enligt miljöbalken – förskolan Skogsbacken inom fastigheten Kittilä 1.

DokID 10233

41. Miljö- och byggnadsnämnden 190107. Kommunikering om årlig avgift för tillsyn enligt miljöbalken – förskolan Täppan inom fastigheten Sågen 7.

DokID 10234

42. Miljö- och byggnadsnämnden 190107. Kommunikering om årlig avgift för tillsyn enligt miljöbalken – förskolan Sagobacken inom fastigheten Skolhemmet 10.

DokID 10235

43. Miljö- och byggnadsnämnden 190107. Kommunikering om årlig avgift för tillsyn enligt miljöbalken – förskolan Vågen inom fastigheten Trissen 2.

DokID 10236

44. Miljö- och byggnadsnämnden 190107. Kommunikering om årlig avgift för tillsyn enligt miljöbalken – Vilhelmina kommun inom fastigheten Saxnäs 3:14.

DokID 10237

45. Miljö- och byggnadsnämnden 190107. Kommunikering om årlig avgift för tillsyn enligt miljöbalken – förskolan Regnbågen inom fastigheten Trissen 2.

DokID 10282

46. Länsstyrelsen Västerbotten 190110. Förändring av finansieringsansvaret för ert projekt.

DokID 10315

47. Polismyndigheten 190115. Samverkansöverenskommelse 2019-2022 mellan Polismyndigheten och Vilhelmina kommun.

DokID 10316

48. Polismyndigheten 190115. Medborgarlöfte 2019-2020.

DokID 10320

49. Skolverket 190117. Statsbidrag för regional yrkesinriktad vuxenutbildning – Yrkesförare för 2019

DokID 10322

50. Skolverket 190117. Statsbidrag för utbildning inom hälso- och sjukvården för 2019.

2019-01-30**§ 05 (forts)**
Meddelanden

Dnr 2019-008 006

DokID 10341

51. Skolverket 190118. Statsbidrag för regional yrkesinriktad vuxenutbildning –
Yrkesvux/Yrkesvux + SFI för 2019.UBN 2019-01-30 § 05
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTARatt notera informationen.

- - - -

2019-01-30

Skolledare
 Utbildningsnämnden

§ 06 Dnr 2019-009 609
Regelbunden rapportering till Utbildningsnämnden

UBN 2019-01-30

181107-190121

Olycksfallsrapport, förskola 82

Olycksfallsrapport, grundskola 11

Olycksfallsrapport, fritidshem 0

Olycksfallsrapport, gymnasieskola 0

Tillbudsrapport, förskola 10

Tillbudsrapport, grundskola 17

Tillbudsrapport, fritidshem 0

Tillbudsrapport, gymnasieskola 0

Anmälan om kränkande behandling, förskola 2

Anmälan om kränkande behandling, grundskola 77

Anmälan om kränkande behandling, fritidshem 0

Anmälan om kränkande behandling, gymnasieskola 0

Arbetsmiljöhandbok, förskola 0

Arbetsmiljöhandbok, grundskola 0

Arbetsmiljöhandbok, fritidshem 0

Arbetsmiljöhandbok, gymnasieskola 0

Avvikelse rapport inom skolhälsovården 0

Klagomål på verksamhet 0

Beslut om anpassad studiegång och enskild undervisning 1

Beslut om avstängning under en vecka, gymnasieskola 2

UBN 2019-01-30 § 06

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

- - - -

2019-01-30Skolledare
Utbildningsnämnden**§ 07** Dnr 2019-011 006
Information från förvaltningen

UBN 2019-01-30

Ordförande Jonny Kärkkäinen inleder dagens sammanträde med att informera kort om Kommunallagens jävsregler.

Förvaltningschef Christer Staaf informerar om aktuella händelser i förvaltningen:

Malgomajskolan 2, energiprojekt

Ett energiprojekt i samarbete med Ecoclime med en kostnadsfri testanläggning för energieffektivisering håller på att installeras.

Malgomajskolan 3

Byggnadens golv har tappat kontakten med undergrunden varför golvet börjat svikta vid belastning. TM Konsult ser över detta.

Ny timplan idrott

Den utökade timplanen i idrott ger brist på halltider. I dagsläget saknas 16,5 timmar/v för högstadie- och gymnasieskola. Åtgärder för att lösa detta hanteras för tillfället internt.

Framtidens skola

Skolan står inför riktigt stora utmaningar p g a lärarbrist och pensionsavgångar samt ökande personalkostnader. Även genomförda och kommande lagändringar/regler ger ökade kostnader i förvaltningen.

Jämförelser

Läraryrskommitténs ranking av skolkommuner, Vilhelmina har gått från plats 212 till 72 på fem år.

Rune Andersson (V) ställer frågan om vilka konsultverksamheter som anlitas i skolan? Skolpsykolog, lärarcoacher och utbildningskonsult.

UBN 2019-01-30 § 07

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

- - - -

2019-01-30Utbildningsnämnden
Skolledare
Förvaltningschef
Ekonomi**§ 08**

Dnr 2019-025

042

Övrig ekonomisk redovisning

UBN 2019-01-30

Förvaltningsekonom Andrea Larsson ger en kort och muntlig presentation om det ekonomiska läget. Utfallet för 2018 är inte klar varför några säkra siffror inte kan ges i dagsläget.

UBN 2019-01-30 § 08

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

- - - -

2019-01-30

Förvaltningschef
Skolledare
Ekonomi
Kommunfullmäktige

§ 09
Budget 2019

Dnr 2018-034 041

AU 2018-02-20

Förvaltningsekonom Andrea Larsson presenterar budgetramar per verksamhetsgren för 2019 utifrån tidigare upprättad Budget- och strategiplan. Avvikelsen för 2019 uppgår till -10 992 tkr efter genomförda uppräknings.

Politik	852 tkr
Kansli	2 599 tkr
Förskola	42 420 tkr
Grundskola	88 673 tkr
Gymnasiet	51 742 tkr
Lärcentrum	6 757 tkr
Skolskjutsar	4 010 tkr
Skolmåltider	9 918 tkr
IKE och bidrag	<u>-1 312 tkr</u>
	205 659 tkr

AU 2018-02-20 § 07

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att till nämnden den 27/3 presentera en budget i ram för 2019 med tillhörande konsekvensbeskrivningar,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att lämna ifrån sig materialet utifrån budgetanvisningarna.

UBN 2018-03-27

Förvaltningschef Christer Staaf inleder ärendet med att ge en budgetmässig tillbakablick fr o m 2015 liksom de ekonomiska förutsättningarna mellan åren 2015-2018. Skillnaderna mellan utfall 2017 och budget 2019 presenteras.

	Utfall 2017	Budget 2018	Ram 2019	Behov 2019	Uppräkning 2019
Intäkter	-73 549	-53 057	-54 093	-48 117	-48 117
Personalkostnader	180 740	167 330	168 136	204 018	192 661
Övriga kostnader	96 263	91 300	91 616	101 812	100 317
Netto	203 454	205 073	205 659	257 712	248 461
				-52 053	

2019-01-30

§ 09 (forts)
Budget 2019

Dnr 2018-034 041

Personalkostnaderna uppgår till 65 % av budget för 2019.

De verksamhetsupprättade konsekvensanalyserna redovisas var och en för sig. Ordförande Viveka Abramsson föreslår att konsekvensanalyserna kompletteras med totala antalet tjänster för varje verksamhet.

UBN 2018-03-27 § 36
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att kalla till en extra nämnd den 10/4,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att:

- Utredda taxan och tillämpningen av förskolans avgifter.
- Utredda förskolans behov på tätorten 2018-2021.
- Utredda personalkostnader och eventuella verksamhetsförändringar.
- Utredda övriga kostnader och presentera fasta respektive rörliga delar.
- Se över samordningsmöjligheter mellan skolorna i Nästansjö och Malgovik.
- Se över genomförda kompletteringar av tjänster för mottagande av nyanlända.
- Inte öppna för antagning till Naturbruksprogrammet hösten 2018.
- Se över ledningsorganisationen.
- Se över intäkter och personalbemanning.
- Begära utökad ram för skolan i Vilhelmina.

UBN 2018-04-10

Förvaltningschef Christer Staaf inleder med en budgethistorik fr o m 2016 och sammanfattar de beslut som tidigare tagits i ärendet.

En sammanfattning av alla verksamheters fördelning av grundbemanning och resurser presenteras för 2018-2019 liksom genomförda åtgärder p g a minskade intäkter från Migrationsverket.

	Ram 2019	Ursprungligt behov 2019	Behov 2019 efter nedbringning
Intäkter	-54 093	-48 117	-48 117
Personalkostnader	168 136	204 018	200 699
Övriga kostnader	91 616	101 812	101 812
Nettokostnader	205 659	257 712	254 394

2019-01-30**§ 09 (forts)**
Budget 2019

Dnr 2018-034 041

Konsekvenser för en budget i ram 2019 uppgår till 48 735 tkr. Förvaltningschefen föreslår direkta åtgärder motsvarande 15 600 tkr och då kvarstår 33 135 tkr att konsekvenssätta. Vikariekostnaderna uppgår till 4 263 tkr.

Rektor Sara Sjölund Bång och Lena Olofsson har bjudits in till dagens sammanträde för att informera om tvåläraresystemet och dess funktion i klasserna på Volgsjö skola.

Grundskolerektorerna informerar även om:

- Nyanlända
- Lokaler
- Assistent
- Behörig personal
- Elevhälsa
- Trygghetsteam
- Undervisningskvalitet
- Elevantal – skola och fritidshem
- Ledning/styrning

Elevantal och bemanning för läsåret 2017/2018 och 2018/2019 presenteras. Bemanningen beräknas kunna minskas med 8,8 tjänster mellan läsåren. Inkluderat i detta planeras för en utökning av pedagogisk personal och en minskning av elev-assistenterna.

Förskolechef Agnetha Jonsson och Maria Stenmark Alenius har bjudits in till dagens sammanträde för att informera om grundbemanning, öppettider, antal platser och placeringar i förskolan.

Övrigt som diskuteras:

- Arbetstider
- Planeringstid
- Vikariekostnader
- Närvarotid
- Debitering
- Personalkostnader
- Lokaler
- Deltid/heltid

Utbildningsnämnden konstaterar att man trots flera neddragningar inte klarar att komma ner i ram för 2019 varför man föreslår en begäran om utökad ram med 11 885 tkr.

2019-01-30

§ 09 (forts)
Budget 2019

Dnr 2018-034

041

Konsekvenser vid en utebliven ramförstärkning:

- Nedläggning av Nästansjö skola
- Nedläggning av Malgovik skola
- Nedläggning av 1-2 förskoleavdelningar på tätorten

UBN 2018-04-10 § 47

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att göra följande åtgärder ute i verksamheterna:

- | | |
|------------------------|-------------|
| • Intäkter | -13 000 tkr |
| • Förskolan tätort | 6 700 tkr |
| • Grundskolan | 4 600 tkr |
| • Gymnasieskolan | 3 000 tkr |
| • Lärcentrum | 1 000 tkr |
| • Ledningsorganisation | 1 500 tkr |
| • Övriga kostnader | 2 000 tkr |
| • IT-pedagog | 550 tkr |
| • Övrig besparing | 4 500 tkr, |

att hos Kommunfullmäktige begära en utökad ram med 11 885 tkr för 2019.

- - - -

AU 2018-08-28

Förvaltningschef Christer Staaf redogör för kritiken från revisorerna om att förvaltningen inte fastställt någon budget för 2019.

Kommunfullmäktige beslutade 180625 § 70:

att fastställa Utbildningsförvaltningens budgetram för 2019 till 217 558 tkr.

Intäkter	-61 118
Personalkostnader	179 866
Övriga kostnader	98 811

Politisk nämnd	809
Förvaltningskansli	-480
Förskola	46 572
Grundskola	93 890
Gymnasieskola	58 249
Lärcentrum	6 853
Skolskjutsar	3 929
IKE och bidrag	-3 113
Skolmältider	10 850

2019-01-30

§ 09 (forts)
Budget 2019

Dnr 2018-034 041

AU 2018-08-28 § 56
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden att fastställa budgetramen för 2019 till 217 558 tkr,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att inkomma med en verksamhetsplan för 2019 till nämnden den 17/9.

- - - -

UBN 2018-09-17
Förvaltningsekonom Andrea Larsson presenterar ramarna för 2019.

	Budget 2018	Prognos aug 2018	Budget 2019
Intäkter	-53 556	-55 275	-61 117
Personal	167 329	192 578	179 864
Öv kostnader	94 867	100 557	98 811
Nettokostnader	208 640	237 860	217 558

Förvaltningschef Christer Staaf informerar om det pågående arbetet med att ta fram en verksamhetsplan för 2019. Verksamhetsplanen beräknas vara klar till nämnden den 13/11.

UBN 2018-09-17 § 79
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att fastställa budgetramen för 2019 till 217 558 tkr.

- - - -

UBN 2018-11-13
Förvaltningsekonom Andrea Larsson presenterar aktuella siffror för budget 2019 och redovisar verksamheternas åtgärder för en budget i ram.

Enhet	Behov	Tkr
Nästansjö grundskola	1,5 tjänst	750
Förskolan tätort	Datorer	100
Volgsjö fritidshem	1 tjänst + öv kostnader	1 100
Volgsjö skola F-3	1 tjänst	500
Volgsjö skola 4-6	2 tjänster	1 000
		11 050

Övriga enheter förväntas klara verksamheten inom beviljad budget.

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

2019-01-30

§ 09 (forts)
Budget 2019

Dnr 2018-034 041

Oppositionen föreslår att ramen för 2019 omfördelas med 11 000 tkr enligt följande:

	Budget 2018	Prognos aug 2018	Budget 2019	Förslag på omfördelning av budget 2019
Intäkter	-53 556	-55 275	-61 117	-61 117
Personal	167 329	192 578	179 864	190 864
Öv kostnader	94 867	100 557	98 811	87 811
Nettokostnader	208 640	237 860	217 558	217 558

UBN 2018-11-13 § 92
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att bifalla oppositionens förslag till omfördelning av 11 000 tkr från övriga kostnader till personalkostnader,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att konsekvensbereda Utbildningsförvaltningens totala verksamhet mot den rambudget som getts för 2019 och 2020.

UBN 2019-01-30

Förvaltningschef Christer Staaf sammanfattar tidigare tagna beslut om genomförda åtgärder under 2018 för att minska kostnaderna.

UBN 2018-04-10 § 47

att göra följande åtgärder ute i verksamheterna:

- Intäkter -13 000 tkr
- Förskolan tätort 6 700 tkr
- Grundskolan 4 600 tkr
- Gymnasieskolan 3 000 tkr
- Lärcentrum 1 000 tkr
- Ledningsorganisation 1 500 tkr
- Övriga kostnader 2 000 tkr
- IT-pedagog 550 tkr
- Övrig besparing 4 500 tkr,

att hos Kommunfullmäktige begära en utökad ram med 11 885 tkr för 2019.

2019-01-30**§ 09 (forts)**
Budget 2019

Dnr 2018-034 041

AU 2018-08-28 § 54

att följande åtgärder ska gälla för Utbildningsförvaltningen resten av 2018:

- Alla korttidsvikariat ska noga övervägas av varje förskolechef/rektor.
- Alla vikariat längre än två veckor ska diskuteras med förvaltningschef.
- Endast påbörjade och planerade kurser/konferenser ska godkännas.
- Inga nya resor med eller utan övernattning ska godkännas.
- En allmän återhållsamhet ska råda.

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att underrätta arbetsutskottet om kostnadsutvecklingen senast den sjätte varje månad under resten av 2018.

Mot bakgrund av det rådande ekonomiska läget och kommunens likvida situation har Kommunstyrelsens arbetsutskott den 29/1 tagit beslut om investeringsstopp, inköpsstopp, anställningsstopp och vikariestopp. Varje ärende ska prövas av förvaltningschef.

Kommunfullmäktige fattade 181210 § 111 följande beslut:

att omedelbart arbeta med att minska kostnaderna i styrelsen och nämnderna,

att arbetsformerna i styrelsen och i nämnderna utvecklas med kontinuerliga uppföljningar, slutsatser dras och nya beslut tas för att hålla budget i balans.

Ledamöterna har tagit del av att Kommunstyrelsen har behandlat Utbildningsnämndens budgetärende och väljer att stå fast vid tidigare beslutade besparingsförslag.

UBN 2019-01-30 § 09

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att följande åtgärder ska gälla för Utbildningsförvaltningen 2019:

- Alla korttidsvikariat ska noga övervägas av varje förskolechef/rektor.
- Alla vikariat längre än två veckor ska diskuteras med förvaltningschef.
- Endast påbörjade och planerade kurser/konferenser ska godkännas.
- Inga nya resor med eller utan övernattning ska godkännas.
- En allmän återhållsamhet ska råda.

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att underrätta arbetsutskottet om kostnadsutvecklingen senast den sjätte varje månad,

2019-01-30**§ 09 (forts)**
Budget 2019

Dnr 2018-034 041

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att arbeta in tidigare beslut i kommande konsekvensberedning och budgetprocess 2020 med påverkan redan 2019,

att ovanstående ska gälla till dess något annat beslutas.

- - - -

2019-01-30V b rektorer
Förvaltningschef
Ekonomi**§ 10** Dnr 2018-0181 611
Beredning om gratis mellanmål på Volgsjö skola

Vårdnadshavare på Volgsjö skola har lyft frågan kring vilka som får gratis mellanmål på skolan. Efter att ha sökt underlag och beslut gällande detta, har vi kunnat konstatera att det snarare råder en praxis på skolan. Elever som åker sena bussen hem erbjuds gratis mellan mål. Elever på tätorten får köpa mellanmål för 10 kr. Undantaget är elever som via Elevhälsan bedöms behöva ett extra tillskott av energi.

Den totala kostnaden för att alla elever på Volgsjö skola skulle få gratis mellanmål under ett läsår uppgår till 396 020 kr.

AU 2018-12-11

Förvaltningschef Christer Staaf sammanfattar kort bakgrunden till inkommen skrivelse.

AU 2018-12-11 § 96

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att bereda ärendet vidare.

- - - -

UBN 2019-01-30

Förvaltningschef Christer Staaf presenterar kostchef Anki Marklunds beredning av ärendet. Kostnaden för en frukt till alla grundskoleelever på Volgsjö skola skulle uppgå till 389 880 kr/år.

UBN 2019-01-30 § 10

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att avslå begäran om gratis mellanmål,

att erbjuda mellanmål till alla för självkostnadspris.

- - - -

2019-01-30Socialnämnden
Förvaltningschef
V b ledamöter
Löner

§ 11 Dnr 2018-0179 109
Val av ordinarie ledamot och ersättare i KPHR för mandatperioden 2018-2022

AU 2018-12-11
Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet.

AU 2018-12-11 § 97
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå Utbildningsnämnden att utse Jonny Kärkkäinen (KD) till ordinarie ledamot och Viveka Abramsson (S) till ersättare i KPHR under mandatperioden 2018-2022.

UBN 2019-01-30
Ordförande Jonny Kärkkäinen föredrar ärendet.

UBN 2019-01-30 § 11
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att utse Jonny Kärkkäinen (KD) till ordinarie ledamot och Viveka Abramsson (S) till ersättare i KPHR under mandatperioden 2018-2022.

2019-01-30

Förskolechefer
 Förvaltningschef
 Ekonomi

§ 12 Dnr 2018-042 714
Begäran om ökade intäkter i förskolan inom ramen för maxtaxa

Tätortens förskolechefer inkom 180305 med skrivelse med förslag om att införa ett avgiftssystem där avgift tas ut per schemalagd tid. Skrivelsen kompletterades 181107 med tre olika beräkningsunderlag där man förordar alternativ 1.

1. Betala för schemalagd tid	117 014 kr
2. Förändra taket på maxtaxan	24 938 kr
3. Endast heltidstaxa	73 649 kr

AU 2018-12-11

Förvaltningschef Christer Staaf informerar om tidigare delbeslut om att se över taxor och avgifter i förskolan. Christer Staaf föreslår att förskolecheferna bjuds in till nämnden den 30/1 2019 som föredragande.

AU 2018-12-11 § 101

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att bjuda in förskolecheferna till nämnden den 30/1 2019 att föredra beredningen.

- - - -

UBN 2019-01-30

Förskolecheferna Agnetha Jonsson, Katarina Wikström och Maria Stenmark Alenius samt förvaltningsekonom Andrea Larsson har bjudits in till dagens sammanträde för att föredra ärendet.

Vilhelmina har låga intäkter i förskolan jämfört med andra kommuner.

Differensen i nuvarande system mellan schemalagd tid och faktisk närvarotid uppgår till ca 7 800 timmar för mars månad 2018.

Tre alternativ för att öka intäkterna i förskolan presenteras:

1. Betala för schemalagd tid
2. Förändra taket på maxtaxan
3. Endast erbjuda heltidstaxa

Vice ordförande Viveka Abramsson föreslår en kombination av alteranativ 1 och 2 för ökade intäkterna i förskolan.

2019-01-30**§ 12 (forts)**

Dnr 2018-042

714

Begäran om ökade intäkter i förskolan inom ramen för maxtaxa

UBN 2019-01-30 § 12

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att föreslå Kommunfullmäktige att anta en ny förskoletaxa där betalning sker utifrån schemalagd tid och förändrat maxtaxetak,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att inkomma med förslag till revidering av nuvarande taxe- och tillämpningsregler.

- - - -

2019-01-30

Ulrika Lindahl
Tätortens förskolechefer
V b rektor
Ekonomi

§ 13 Dnr 2018-0158 716
Grundavgift för förskole- och fritidshemsbarn

Skrivelse med fråga om grundavgift för barnomsorg inkom 181020.

AU 2018-12-11

Förvaltningschef Christer Staaf informerar om inkommen skrivelse och reglerna kring grundavgift för barnomsorg. Christer Staaf föreslår att förskolecheferna bjuds in till nämnden den 30/1 2019 som föredragande.

AU 2018-12-11 § 102

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att bjuda in förskolecheferna till nämnden den 30/1 2019 att föredra ärendet.

- - - -

UBN 2019-01-30

Förskolecheferna Agnetha Jonsson, Katarina Wikström och Maria Stenmark Alenius samt förvaltningsekonom Andrea Larsson har bjudits in till dagens sammanträde för att föredra ärendet.

De juridiska och praktiska reglerna kring grundavgifterna redovisas för nämnden och på grund av otydligheten i nuvarande regler föreslår förskolecheferna att taxe- och tillämpningsreglerna revideras.

”Platsinnehavarna är avgiftspliktiga. Taxan är densamma för ensamstående, gifta/sammanboende och familjehemsföräldrar. För gifta/samboende med såväl gemensamma som inte gemensamma barn beräknas avgiften på makarnas sammanlagda inkomster. Lever man tillsammans och är folkbokförda på samma adress räknas bådas inkomster som grund för avgiften. Om föräldrar har *gemensam vårdnad* men bor på skilda håll och barnen bor växelvis hos föräldrarna och båda har behov av barnomsorg är båda platsinnehavare. Avgiften grundas på den sammanlagda bruttoinkomsten i respektive platsinnehavares hushåll.”

UBN 2019-01-30 § 13

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att avslå begäran om halverad grundavgift för förskole- och fritidshemsbarn,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att upprätta ett förslag till tydligare skrivning om grundavgifter i taxe- och tillämpningsreglerna.

- - - -

2019-01-30IT-avdelningen
Förvaltningschef
Utbildningsnämnden
Ekonomi**§ 14**

Dnr 2018-0187 609

Hantering av personuppgifter inom Utbildningsnämndens verksamheter

IT-chef Jonas Örnberg och GDPR-samordnare Kristoffer Hedberg inkom 181102 med skrivelse och uppmaning till beslut av nämnden för behandling av personuppgifter.

- Bakgrund
- Löpande text
- Förteckning
- Ny personuppgiftsbehandling
- Incidenter

AU 2018-12-11

Förvaltningschef Christer Staaf informerar om inkommen skrivelse från IT-chef Jonas Örnberg och GDPR-samordnare Kristoffer Hedberg.

AU 2018-12-11 § 103

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå Utbildningsnämnden att anta förslag till beslut från IT-enheten enligt nedan:

att godkänna behandlingen av personuppgifter i löpande text samt behandlingen av personuppgifter i verksamhetssystem enligt förteckning,

att ge förvaltningschef delegation att godkänna identifierade och besluta om framtida personuppgiftsbehandlings- och förändringar av befintliga personuppgiftsbehandlings-

att Vilhelmina kommuns gemensamma GDPR-samordnare har ansvaret för förteckningen över nämndens handlingar,

att behörig att incidentrapportera och vara kontaktperson gentemot Datainspektionen är GDPR-samordnare och i dennes frånvaro IT-chef.

- - - -

UBN 2019-01-30

Förvaltningschef Christer Staaf informerar kort om GDPR och bakgrunden till ärendet.

2019-01-30**§ 14 (forts)**

Dnr 2018-0187 609

Hantering av personuppgifter inom Utbildningsnämndens verksamheter

UBN 2019-01-30 § 14

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att anta förslag till beslut från IT-enheten enligt nedan:

att godkänna behandlingen av personuppgifter i löpande text samt behandlingen av personuppgifter i verksamhetssystem enligt förteckning,

att ge förvaltningschef delegation att godkänna identifierade och besluta om framtida personuppgiftsbehandlingar och förändringar av befintliga personuppgiftsbehandlingar,

att Vilhelmina kommuns gemensamma GDPR-samordnare har ansvaret för förteckningen över nämndens handlingar,

att behörig att incidentrapportera och vara kontaktperson gentemot Datainspektionen är GDPR-samordnare och i dennes frånvaro IT-chef.

- - - -

2019-01-30Förvaltningschef
Skolledare
Utbildningsnämnden**§ 15** Dnr 2018-0190 006
Öppna nämndssammanträdenAU 2018-12-11
Ordförande Jonny Kärkkäinen föredrar ärendet.

Förvaltningschef Christer Staaf informerar om förtroendemannaberedningens syn på öppna sammanträden:

”Förtroendemannaberedningen har diskuterat för- och nackdelar med öppna sammanträden och har beslutat föreslå Kommunfullmäktige att Kommunstyrelsen och nämnderna vid specifika tillfällen har möjlighet att hålla öppna sammanträden. Någon generell föreskrift om detta föreslås alltså inte av beredningen.”

AU 2018-12-11 § 106
ARBETSUTSKOTTET BESLUTARatt utan eget yttrande överlämna ärendet till nämnden.

- - - -

UBN 2019-01-30
Ordförande Jonny Kärkkäinen informerar om möjligheten till öppna nämndssammanträden i nya Kommunallagen och i tidigare genomförd förtroendemannaberedning.

Jonny Kärkkäinen föreslår ett pilotprojekt för öppna nämndssammanträden med efterföljande utvärdering för en ökad demokrati och insyn.

Viveka Abramsson (S) yrkar avslag på ordförandes förslag om öppna nämndssammanträden.

Ordförande Jonny Kärkkäinen ställer förslagen mot varandra och finner att hans förslag om pilotprojekt vinner.

UBN 2019-01-30 § 15
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTARatt uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att bereda ärendet till nämnden den 22/5.

Viveka Abramsson (S), Kent-Roger Lindström (S), Ulrica Johansson (S) och Birgitta Ohlsson (S) lämnar blank reservation mot beslutet.

- - - -

2019-01-30

Förvaltningschef
 Presidiet
 Ekonomi
 Löner

§ 16 Dnr 2018-0192 600
Regionens konferenser 2019

190221	Skolchefs- och presidiekonferens	Lycksele
190403	Utbildningsdag utbildningspolitiker	Lycksele
190506-07	Skolriksdag	Umeå
190508-09	Skolchefs-konferens	Umeå
191003	Gymnasiekonferens	Lycksele
190828-29	Aktuell skolpolitik	Piteå
191017	Skolchefs- och presidiekonferens	Lycksele
191114	Skolchefs-konferens	Skellefteå

AU 2018-12-11

Förvaltningschef Christer Staaf informerar om fördelarna med att delta vid regionens konferenser.

AU 2018-12-11 § 116

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att föreslå nämnden att godkänna att presidiet deltar i kurser och konferenser anordnade av regionen under 2019.

UBN 2019-01-30

Ordförande Jonny Kärkkäinen sammanfattar årets konferenser och informerar om fördelarna med att delta.

P g a felskrivning i tidigare beslut meddelar vice ordförande Viveka Abramsson att Skolriksdagen hålls i Stockholm den 6-7/5. Inte Umeå.

Förvaltningschef Christer Staaf informerar om kommunledningsgruppens förhållningssätt utifrån det rådande ekonomiska läget och kommunens likvida situation samt Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut den 29/1 om investeringsstopp, inköpsstopp, anställningsstopp och vikariestopp.

Ordförande Jonny Kärkkäinen föreslår att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets tidigare förslag med undantag för Skolriksdagen i Stockholm.

2019-01-30**§ 16 (forts)**

Dnr 2018-0192

600

Regionens konferenser 2019

UBN 2019-01-30 § 16

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att godkänna att presidiet deltar i kurser och konferenser anordnade av regionen under 2019 med undantag för Skolriksdagen i Stockholm.

- - - -

2019-01-30Sökande
Trafikhandläggare

§ 17 Dnr 2018-0161 623
Ansökan om skolskjuts för gymnasieelev i Lund

Vårdnadshavare till elev som studerar i Lund ansöker om kostnadsfria resor från bostaden till skolan utöver inackorderingstillägg. Ansökan inkom 181030.

AU 2018-12-11

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och informerar om yttrandet från trafikhandläggare Margaretha Löfgren.

AU 2018-12-11 § 117

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden att avslå ansökan om skolskjuts.

- - - -

UBN 2019-01-30

Förvaltningschef Christer Staaf informerar om gymnasieelevers rätt till skolskjuts och inackorderingsbidrag. Elever är bara berättigad till det ena.

UBN 2019-01-30 § 17

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att avslå ansökan om skolskjuts.

- - - -

2019-01-30Utbildningsnämnden
Förvaltningschef
V b skolledare
Tekniska enheten
Kommunstyrelsen
Kostenheten
Ekonomi**§ 18**

Dnr 2018-037 287

Kommunfullmäktigeberedning – Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv

Kommunfullmäktige beslutade 180625 § 77:
att anta justerade beredningsdirektiv enligt följande:

P1 Grundskolans elevutveckling ska bedömas i ett tioårigt perspektiv.

P2 Beredningen ska vidare bedöma utvecklingen av de gymnasieprogram som för närvarande omfattas av gymnasieskolans verksamhet. Tillströmningen av elever till de olika programmen ska analyseras och bedömas av beredningen. Ett aktivt samråd ska ske med kommunerna i Region 10-området om önskade och behövliga utbildningar i ett flerårigt perspektiv.

P3 Till följd av den analys som därigenom presenteras, lämna förslag på nödvändiga investeringar i lokaler och andra resurser och därvidlag också föreslå lämplig tidplan för hur föreslagna investeringar kan genomföras. Beredningen ska starta med en översyn av skolans lokaler på tätorten. Under oktober 2018 ska beredningen inleda en analys av upprustningsåtgärder av byskolorna.

P4 Samtliga förslag som beredningen lämnar, ska åtföljas av i vart fall indikativa uppgifter om investeringarnas storlek samt därav följande driftskostnader.

P5 Antalet ledamöter i beredningen förslås till sju med ersättare från vardra partigruppen. Två ledamöter föreslås från Kommunstyrelsen med Kommunstyrelsens ordförande som ordförande i beredningen och fem ledamöter från Utbildningsnämnden.

P6 Beredningen har därutöver möjlighet att behandla uppkommande frågor som har relevans till uppdraget.

P7 Nödvändiga sekretariatsresurser ska ställas till förfogande både från Kommunstyrelsen och Utbildningsnämnden.

P8 Beredningens förslag ska lämnas till Kommunfullmäktige senast under december månad 2018.

P9 För särskilda insatser i fråga om analyser och konsultationer anvisa 100 000 kr ur det egna kapitalet.

2019-01-30

§ 18 (forts)

Dnr 2018-037

287

Kommunfullmäktigeberedning – Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv

att utse följande ledamöter och ersättare i beredningen fram t o m 181015:

Magnus Johansson (S), ordförande
Viveka Abramsson (S)
Rune Andersson (V)
Annika Andersson (C)
Katharina Hahlin (M)
Jonny Kärkkäinen (KD)
Anna-Leena Danielsson (PA)

Mikael Österberg (S) ersätter ledamöter från (S) och (V)
Olga Makarycheva (KD) ersätter ledamöter från (C), (M), (KD) och (PA).

2018-08-22

Förvaltningschef Christer Staaf inleder beredningen med att hälsa alla välkomna och därefter kort beskriva beredningsplaneringen. Rektorer för beredningens aktuella verksamheter har bjudits in till dagens sammanträde för att ge en bild av nuvarande brister och långsiktiga behov.

Nästansjö skola

Rektor tillika förskolechef Eva Flodin

- Personalyta
- Pedagogisk yta
- Arbetsmiljöproblem

Förskola 19 barn

F-6 13 barn

Malgovik skola

Rektor Eva Flodin

- Undermålig byggnad för Gläntan
- Trasigt tak ovan slöjdsalen

F-6 58 barn

Volgsjö skola

Biträdande rektor Anna Sjögren

Rektor Sara Sjölund Bång

Rektor Lena Olofsson

- Lokalbrist
- Trafiksituation
- Om- och utbyggnation
- Studiero
- Morgondagens behov

2019-01-30

§ 18 (forts)

Dnr 2018-037

287

Kommunfullmäktigeberedning – Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv

F-6 367 barn

Teknisk chef Jan-Ola Borg informerar om de arbetsmiljöåtgärder som genomförts i källaren på Volgsjö skola under 2018.

Förvaltningschef Christer Staaf presenterar en kalkyl för olika förslag till om- och tillbyggnad av Volgsjö skola. Byggtiden beräknas till två år.

Malgomajskolan**Rektor Per Lindberg**

- Historia
- Vision
- Malgomajskolan 3
- Malgomajskolan 4
- Tidsplan
- Tidigare beredda förslag

Ettor 123

Språkintröduktion 43

Behörig personal teoretiska program 90 %

Behörig personal yrkesprogram 70 %

Leasingavtalet på modulerna vid Malgomajskolan går ut sommaren 2019.

Förvaltningsekonon Andrea Larsson har till dagens sammanträde ombetts att ta fram uppgifter för antalet födda barn mellan 2000-2017. Förskolan har idag 262 barn inskrivna. Elevantalet i grundskolan uppgår till 692. Gymnasieskolan har 368 elever inklusive Språkintröduktion. Framtida elevunderlag för gymnasieskolan ser ut att dala.

2018-08-22 § 02

KOMMUNFULLMÄKTIGEBEREDNINGEN BESLUTAR

att fastställa följande sammanträdestider för beredningen:

Fredagen den 21/9 kl 8.00-16.00

Onsdagen den 26/9 kl 8.00-16.00

Onsdagen den 10/10 kl 13.00-16.00

att för Nästansjö skola ta fram en kostnadskalkyl för en utbyggnad alternativt en modullösning,

att för Nästansjö skola se över det akuta personalrumsbehovet,

2019-01-30

§ 18 (forts)

Dnr 2018-037

287

Kommunfullmäktigeberedning – Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv

att för Malgovik skola bereda en ny- eller ombyggnation av skolans lokaler,

att för Volgsjö skola ta fram en tidsplan för en om- och nybyggnation,

att för Malgomajskolan ta fram för- och nackdelar med en om- eller nybyggnation,

att för alla verksamheter bereda vilka nuvarande kostnader som försvinner vid ovan nämnda ändringar,

att under nästa sammanträde besöka de lokaler som beredningen behandlar,

att bjuda in kostchef Anki Marklund till studiebesöket i Malgovik fredagen den 21/9.

2018-09-21

Dagens sammanträde består av verksamhetsbesök och inspektion av lokalerna i Nästansjö och Malgovik, på Malgomajskolan 3 och 4 samt delar av Diös lokaler på Terminalgatan.

Nästansjö skola	08.50-09.45	Eva Flodin, rektor
Malgovik skola	10.15-11.15	Eva Flodin, rektor Anki Marklund, kostchef
Malgomajskolan 3	13-05-13.45	Carola Bergh, biträdande rektor
Malgomajskolan 4	13.50-14.20	Carola Bergh, biträdande rektor
Diös	14.25-14.50	Carola Bergh, biträdande rektor

2018-09-21 § 04

KOMMUNFULLMÄKTIGEBEREDNINGEN BESLUTAR

att notera dagens verksamhetsbesök och lokalinspektioner.

2019-01-30

§ 18 (forts) Dnr 2018-037 287

Kommunfullmäktigeberedning – Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv

2018-09-26

Dagens sammanträde inleds med verksamhetsbesök och inspektion av lokalerna på Hembergsskolan och Volgsjö skola.

Hembergsskolan 08.00-08.45 Anders Blomgren, rektor
Erika Tegström, biträdande rektor

Volgsjö skola 09.25-10.20 Lena Olofsson, rektor
Anna Sjögren, biträdande rektor

Förvaltningschef Christer Staaf presenterar i samarbete med teknisk chef Jan-Ola Borg "Kalkyler och tidsplan för Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv".

Nästansjö skola

Total investeringskostnad 1 012 375 kr
Årlig avskrivning 14 000 kr

En modullösning skulle på sikt bli dyrare än en utbyggnad.

Malgovik skola

Total investeringskostnad 6 487 500 kr
Årlig avskrivning 151 515 kr

Att renovera Gläntan är inte ur en ekonomisk synpunkt hållbart ur ett längre perspektiv.

Volgsjö skola

Total investeringskostnad 25 950 000 kr
Årlig avskrivning 606 061 kr

Tidsplanen för Volgsjö skolas om- och tillbyggnad kan beräknas till 28 månader från ett beslut om medel för projektering. Om beslut tas i Kommunfullmäktige i december 2018 beräknas om- och tillbyggnaden vara klart till höstterminen 2021. En mer exakt tidsplan kan tas fram först efter detaljprojektering tillsammans med skolans personal.

Malgomajskolan 3 och 4

Om- och tillbyggnad M4 59 296 250 kr
Årlig avskrivning 820 000 kr

2019-01-30

§ 18 (forts) Dnr 2018-037 287
Kommunfullmäktigeberedning – Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv

Ombyggnad av Diös lokaler	60 742 500 kr (exkl köp)
Årlig avskrivning	840 000 kr
Nybyggnation M3 och M4	94 006 250 kr
Årlig avskrivning	1 300 000 kr
Försäljning M4	?
Restvärde	3 634 581 kr
Rivning M3	2 000 000 kr
Restvärde M3	2 321 1509 kr

Alternativ för Malgomajskolan är antingen en nybyggnation på M4:as område, en total nybyggnation på ny tomtmark eller en ombyggnation av externa lokaler. Vid en nybyggnation vid Malgomajskolan 4 tillkommer kostnader för eventuella ersättningslokaler under byggtiden.

2018-09-26 § 06

KOMMUNFULLMÄKTIGEBEREDNINGEN BESLUTAR

att notera dagens verksamhetsbesök och lokalinspektioner,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att bereda konsekvenserna av en inflyttning av åk 4-6 från Nästansjö och Malgovik till Volgsjö skola,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att bereda de ökade driftkostnaderna vid en total om- och tillbyggnadsåtgärd enligt redovisningen ovan,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att bereda konsekvenserna av en nedläggning av Fordons- och transportprogrammet,

- - - -

2018-10-26

Förvaltningschef Christer Staaf inleder dagens sammanträde med att redovisa de uppdrag som utdelades vid förra sammanträdet:

- Linjetrafikkostnader mellan Malgovik/Vilhelmina och Nästansjö/Vilhelmina.
- Personal- och lokalkostnader i Malgovik och Nästansjö.
- Effekter och förutsättningar vid en flytt av årskurs 4-6 från Malgovik och Nästansjö.

2019-01-30

§ 18 (forts)

Dnr 2018-037

287

Kommunfullmäktigeberedning – Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv

- Beredning från rektorerna på Volgsjö skola vid en flytt av årskurserna 4-6 från Malgovik och Nästansjö.
- Uppdaterad redovisning av en om- och tillbyggnad av lokalerna som ingår i beredningen med totala investeringskostnader för byggnation och utökade driftskostnader:

	Total investering	Nuv driftskostnad /år	Ny driftskostnad /år
Malgovik skola	6 487 500 kr	150 000 kr	150 000 kr
Nästansjö skola	1 012 375 kr	465 000 kr	488 000 kr
Volgsjö skola	25 950 000 kr	3 200 000 kr	3 485 000 kr

Malgomajskolan 3 och 4

Total investering

Om- och tillbyggnad av M4	41 000 000 kr
Ombyggnad Diös	42 000 000 kr
Nybyggnation M3 och M4	65 000 000 kr

Vid en om- och tillbyggnation av Malgomajskolan 4 eller ombyggnation av Diös görs bedömningen att driftskostnaderna blir lika. Detta har schablonberäknats utifrån samma typ av lokal och lika stor golvyta.

Nuvarande driftskostnader M3	1 400 000 kr
Nuvarande driftskostnader M4	450 000 kr
Driftskostnader vid en nybyggnation	2 100 000 kr

- Konsekvenser vid en nedläggning av Fordons- och transportprogrammet.
- Antalet födda i Vilhelmina kommun 2000-2017.
- Elevantal fördelat per verksamhet 2018/2019.
- Statistiskt elevunderlag Malgomajskolan 2018-2027.
- Genomgång av beredningsdirektiven P1-P4.
- Utlokalisering av tätortsbarn till Malgovik och Nästansjö.

Förvaltningschef Christer Staaf avslutar presentationen med att sammanfatta Utbildningsnämndens tidigare lokalberedningar som skickats vidare till Kommunstyrelsen. Vidare föreslår han att beredningsgruppen ser över lokalerna som ingår i beredningen var för sig och utifrån de olika förutsättningar som finns.

2019-01-30

§ 18 (forts)

Dnr 2018-037

287

Kommunfullmäktigeberedning – Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv

2018-10-26 § 08

KOMMUNFULLMÄKTIGEBEREDNINGEN BESLUTAR

att uppdra till kommunchef Karl-Johan Ottosson att fortsätta förhandlingarna med Diös,

att uppdra till teknisk chef Jan-Ola Borg att bereda Malgomajskolan 3 och 4 vidare,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att sammanställa en delrapportering av beredningsunderlagen under P1-P9 i beredningsdirektiven,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att undersöka intresset för utlokalisering av tätortsbarn till byskolorna i Malgovik och Nästansjö,

att boka ett nytt beredningsmöte onsdagen den 14/11 kl 8.00-10.00.

- - - -

2018-11-14

Förvaltningschef Christer Staaf inleder dagens sammanträde med att redovisa de uppdrag han fick vid förra mötet.

En enkät för att undersöka intresset för utlokalisering av tätortsbarn till byskolorna kommer skickas ut efter nyår.

Ett utkast till beredningsrapport presenteras utifrån respektive beredningsdirektiv; Barnantal, elevprognos för grundskola och gymnasium, behov av lokalinvesteringar, beredningens uppdrag, nämndsadministration, förslag till Kommunfullmäktige och beredningens budget.

Beredningsgruppen föreslår en del redaktionella ändringar och tillägg till rapporten.

Teknisk chef Jan-Ola Borg presenterar ett kompletterat förslag till om- och tillbyggnad av Malgomajskolan 4 för att även inrymma Malgomajskolan 3. Förslaget har inte detaljstuderats.

Kommunchef Karl-Johan Ottosson redogör för inkommen offert för köp av Granberg 1:56 och 1:79. Beredningen avvaktar en mer detaljerad offert. Att köpa lokalerna av Diös skulle spara ca 2000 kr/m² mot en nybyggnation. Tillträde beräknas till februari 2019.

2019-01-30

§ 18 (forts)

Dnr 2018-037 287

Kommunfullmäktigeberedning – Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv

2018-11-14 § 10

KOMMUNFULLMÄKTIGEBEREDNINGEN BESLUTAR

att överlämna beredningens delrapport till Kommunfullmäktige,att föreslå Kommunfullmäktige att anvisa 3 000 000 kr ur det egna kapitalet för projektering av en om- och tillbyggnad av Volgsjö skola,att föreslå Kommunfullmäktige att fortsätta diskussionerna om ett köp av Grandberg 1:56 och 1:79,att föreslå Kommunfullmäktige att uppdra till Utbildningsnämnden att ytterligare bereda skolorna i Malgovik och Nästansjö,att uppdra till Kommunfullmäktige att fortsätta bereda en om- och tillbyggnad av Malgomajskolan 4 för att inrymma Malgomajskolan 3.

- - - -

AU 2019-01-30

Förvaltningschef Christer Staaf och ordförande Jonny Kärkkäinen sammanfattar kort beredningens arbete och Kommunfullmäktiges beslut i ärendet.

Kommunfullmäktige fattade 181210 § 122 beslut om:

att återremittera ärendet till Kommunstyrelsen med begäran om att Utbildningsnämnden ges formell möjlighet att yttra sig över beredningens förslag samt att Kommunstyrelsen därefter fattar beslut om beredningens förslag och vilka av dessa som ska bli föremål för fullmäktiges ställningstagande och beslut.

Utbildningsnämnden har hanterat lokaler och dess problematik som finns, t ex arbetsmiljö, löpande och har sedan tidigare beslutat följande:

UBN 2017-11-07 § 105

att överlämna ärendet till Kommunstyrelsen med bifall till förslaget om tillbyggnader av Volgsjö skolas befintliga skolbyggnad, nya ytskikt och en ombyggnad av befintlig paviljong.

UBN au 2017-12-12 § 100

att överlämna ärendet till Kommunstyrelsen med begäran om en ombyggnation av Nästansjö skola.

2019-01-30**§ 18 (forts)**

Dnr 2018-037

287

Kommunfullmäktigeberedning – Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv

Utbildningsnämnden har också haft flera presidieöverläggningar med Kommunstyrelsen angående Malgomajskolan 3:s status samt behov av nya lokaler.

AU 2019-01-30 § 11

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå Utbildningsnämnden att föreslå Kommunstyrelsen att besluta enligt följande:

att i enlighet med tidigare beslut, UBN 2017-11-07 § 105, överlämna ärendet till Kommunstyrelsen med bifall till förslaget om tillbyggnader av Volgsjö skolas befintliga skolbyggnad, nya ytskikt och en ombyggnad av befintlig paviljong,

att föreslå Kommunstyrelsen att anvisa 3 000 tkr ur det egna kapitalet för projektering av en om- och tillbyggnad av Volgsjö skola,

att föreslå Kommunstyrelsen att uppdra till Utbildningsnämnden att ytterligare bereda skolorna i Malgovik och Nästansjö,

att till Kommunstyrelsen överlämna de tre alternativ som finns gällande lokalbehov för Malgomajskolan som diskuterats i Utbildningsnämnden och lokalberedningen:

1. Köp av externa lokaler
2. Förhyrning av externa lokaler
3. Nybyggnation

PARAGRAFEN FÖRKLARAS OMEDELBART JUSTERAD

- - - -

UBN 2019-01-30

Förvaltningschef Christer Staaf och ordförande Jonny Kärkkäinen inleder med att kort sammanfatta beredningens arbete och Kommunfullmäktiges tidigare beslut i ärendet samt arbetsutskottets ställningstagande tidigare under dagen.

Utbildningsnämnden poängterar det akuta behovet av åtgärder för Malgomajskolan 3.

UBN 2019-01-30 § 18

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att föreslå Kommunstyrelsen besluta enligt följande:

2019-01-30**§ 18 (forts)**

Dnr 2018-037

287

Kommunfullmäktigeberedning – Utbildningsnämndens lokalbehov ur ett längre och mer hållbart perspektiv

att i enlighet med tidigare beslut, UBN 2017-11-07 § 105, överlämna ärendet till Kommunstyrelsen med bifall till förslaget om tillbyggnader av Volgsjö skolas befintliga skolbyggnad, nya ytskikt och en ombyggnad av befintlig paviljong,

att föreslå Kommunstyrelsen att anvisa 3 000 tkr ur det egna kapitalet för projektering av en om- och tillbyggnad av Volgsjö skola,

att föreslå Kommunstyrelsen att uppdra till Utbildningsnämnden att ytterligare bereda skolorna i Malgovik och Nästansjö,

att till Kommunstyrelsen överlämna de tre alternativ som finns gällande lokalbehov för Malgomajskolan som diskuterats i Utbildningsnämnden och lokalberedningen:

1. Köp av externa lokaler
2. Förhyrning av externa lokaler
3. Nybyggnation

- - - -

2019-01-30

Exploratoriet
 Förvaltningschef
 Utbildningsnämnd
 Ekonomi

§ 19 Dnr 2019-003 023
Projekt Arbetsmarknadskunskap i Västerbotten

Barn och ungdomar behöver mer kunskap om arbetsmarknaden, för att kunna göra bra val för framtiden. Det är viktigt att förstå vad olika val innebär d v s vilka konsekvenser det olika valen ger och vilka möjligheter som finns. Alltför ofta väljer elever utbildningar som inte leder till arbete.

Exploratoriet har tillsammans med Näringslivskontoret i Skellefteå kommun utarbetat ett förslag på hur arbetet ska kunna gå vidare för att genomföra arbetsmarknadskunskap i Skellefteå kommun, tillsammans med Storuman, Sorsele, Norsjö, Malå, Dorotea, Åsele, Vilhelmina och Lycksele.

Arbetsmarknadskunskap har visat på goda resultat i många olika kommuner i Sverige.

Projektet ska drivas med fokus på att elever ska få insyn i var framtidens jobb finns, rikta intresset för elevernas val mot de branscher som har det största behovet och därmed trygga framtiden för regionens tillväxt.

AU 2019-01-30

Förvaltningschef Christer Staaf redovisar den förfrågan om projektmedverkan som kommit från Skellefteå kommun. Kostnaden för deltagandet uppgår till totalt 131 128 kr under tre år.

Mot bakgrund av det rådande ekonomiska läget och kommunens likvida situation så har Kommunstyrelsens arbetsutskott tisdagen den 29/1 2019 tagit beslut om investeringsstopp, inköpsstopp, anställningsstopp samt vikariestopp.

AU 2019-01-30 § 12

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att mot bakgrund av det rådande ekonomiska läget och beslutet i Kommunstyrelsens arbetsutskott den 29/1, föreslå Utbildningsnämnden att avstå från deltagande i projekt ”Arbetsmarknadskunskap i Västerbotten”.

PARAGRAFEN FÖRKLARAS OMEDELBART JUSTERAD

UBN 2019-01-30

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och informerar om anledningen till arbetsutskottets förslag till avslag.

2019-01-30**§ 19**

Dnr 2019-003

023

Projekt Arbetsmarknadskunskap i Västerbotten

UBN 2019-01-30 § 19

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att mot bakgrund av det rådande ekonomiska läget och beslutet i Kommunstyrelsens arbetsutskott den 29/1, avstå från deltagande i projekt ”Arbetsmarknadskunskap i Västerbotten”.

- - - -

2019-01-30

V b förskolechef
 V b rektorer
 Förvaltningschef
 Ekonomi

§ 20 Dnr 2019-013 716
Beredning av fritidshemsverksamheten i Latikberg

Förskolechef Agnetha Jonsson och rektor Anna Sjögren samt Sara Sjölund Bång inkom 190114 med skrivelse angående de elever som går skola på Volgsjö och har sin fritidshemsplanering i Latikberg (6 st).

Fr o m 190701 kommer det att vara krav på legitimation för fritidspedagog, som är ansvarig för undervisningen. Med dagens organisation kan detta inte uppfyllas.

Förslag till beslut:

att utifrån Skollagen kap 25 erbjuda pedagogisk omsorg i stället för fritidshem,

att fritidshemsverksamheten i Latikberg läggs ned och eleverna erbjuds fritidshemsplats på Volgsjö skola.

AU 2019-01-30

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet.

AU 2019-01-30 § 13

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå Utbildningsnämnden att fritidshemsverksamheten i Latikberg läggs ner,

att föreslå Utbildningsnämnden att erbjuda pedagogisk omsorg i stället för fritidshemsverksamhet i Latikberg fr o m hösten 2019.

PARAGRAFEN FÖRKLARAS OMEDELBART JUSTERAD

UBN 2019-01-30

Förvaltningschef Christer Staaf sammanfattar ärendeberedningen och arbetsutskottets beslut tidigare under dagen.

UBN 2019-01-30 § 20

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att fritidshemsverksamheten i Latikberg läggs ner,

att erbjuda pedagogisk omsorg i stället för fritidshemsverksamhet i Latikberg fr o m hösten 2019.

2019-01-30V b rektor
Förvaltningschef**§ 21**

Dnr 2018-0195 612

Förslag på flytt av Omvårdnadsprogrammets terapibadkar till Tallbacka

Lennart Fjellman föreslår i skrivelse från 181218 att Omvårdnadsprogrammets terapibadkar flyttas till Tallbacka efter färdigställande av lokal. För att skapa en resurs som kan användas av både äldre boende samt skarp undervisning av elever från skolan.

Förslag till beslut:

att Kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrar till Socialförvaltningen att samverka med Utbildningsförvaltningen samt övriga aktörer för beredning av ärendet varefter återkoppling till Kommunstyrelsens arbetsutskott sker för eventuell vidare beredning och beslut.

AU 2019-01-30

Förvaltningschef Christer Staaf informerar om rektor Per Lindbergs yttrande i ärendet.

AU 2019-01-30 § 16

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå Utbildningsnämnden att föreslå Kommunstyrelsen att avslå förslaget.

PARAGRAFEN FÖRKLARAS OMEDELBART JUSTERAD

- - - -

UBN 2019-01-30

Ordförande Jonny Kärkkäinen föredrar ärendet.

UBN 2019-01-30 § 21

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att föreslår Kommunstyrelsen att avslå förslaget.

- - - -

2019-01-30V b rektorer
Förvaltningschef**§ 22**

Dnr 2018-0196 611

Förslag om flytt av ljustorn från gamla sågenområdet till Volgsjö skola

Lennart Fjellman föreslår i skrivelse från 190109 att ett av ljustornen från tidigare sågenområdet placeras på Volgsjös skolgård.

Förslag till beslut:

att Kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrar till Tekniska avdelningen att kontrollera möjlighet samt samverka med berörda parter t ex Utbildningsnämnd och skolledning Volgsjö. För att sedan återkoppla till Kommunstyrelsens arbetsutskott med resultat för eventuell vidare beredning och/eller beslut.

AU 2019-01-30

Förvaltningschef Christer Staaf informerar om sitt upprättade yttrande i ärendet.

AU 2019-01-30 § 17

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå Utbildningsnämnden att föreslå Kommunstyrelsen att avslå förslaget.

PARAGRAFEN FÖRKLARAS OMEDELBART JUSTERAD

- - - -

UBN 2019-01-30

Förvaltningschef Christer Staaf informerar om Utbildningsnämndens reglemente.

UBN 2019-01-30 § 22

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att föreslå Kommunstyrelsen att avslå förslaget.

- - - -

2019-01-30

Förskolechefer
 V b rektorer
 Förvaltningschef
 Ekonomi

§ 23 Dnr 2018-0193 714
Avgiftsnivåer (maxtaxa) för förskola och fritidshem 2019

Förordning 2001:160 om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskola och fritidshem.

Skolverket fastställer slutligt statsbidrag för kommande bidragsår senast den 30/12 varje år. Statsbidraget betalas ut under förutsättning att kommunen följer villkoren i förordningen.

De nya högsta avgifterna gäller för perioden 190101-191231.

AU 2019-01-30
 Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet.

AU 2019-01-30 § 18
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå Utbildningsnämnden att fastställa avgiftsnivåerna för maxtaxa inom förskola och fritidshem fr o m januari 2019 enligt nedan:

Förskola		
	Avgiftstak	Dock högst...
Barn 1	3 %	1 425 kr
Barn 2	2 %	950 kr
Barn 3	1 %	475 kr
Fritidshem		
	Avgiftstak	Dock högst...
Barn 1	2 %	950 kr
Barn 2	1 %	475 kr
Barn 3	1 %	475 kr

Inkomsttaket (hushållets bruttoinkomst per månad) är för närvarande 47 490 kr.

PARAGRAFEN FÖRKLARAS OMEDELBART JUSTERAD

UBN 2019-01-30
 Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet.

2019-01-30

§ 23 (forts) Dnr 2018-0193 714
Avgiftsnivåer (maxtaxa) för förskola och fritidshem 2019

UBN 2019-01-30 § 23
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att fastställa avgiftsnivåerna för maxtaxa inom förskola och fritidshem fr o m januari 2019 enligt nedan:

Förskola		
	Avgiftstak	Dock högst...
Barn 1	3 %	1 425 kr
Barn 2	2 %	950 kr
Barn 3	1 %	475 kr
Fritidshem		
	Avgiftstak	Dock högst...
Barn 1	2 %	950 kr
Barn 2	1 %	475 kr
Barn 3	1 %	475 kr

Inkomsttaket (hushållets bruttoinkomst per månad) är för närvarande 47 490 kr.

2019-01-30

V b skolledare
Förvaltningschef
Utbildningsnämnden

§ 24 Dnr 2018-0163 619
Kvalitetsuppföljning, systematiskt kvalitetsarbete (SKA) för förskola, grundskola, grundsärskola och fritidshem 2017/2018

Skollagen 4 kap 3-6 §§

3 § Varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen.

4 § Sådan planering, uppföljning och utveckling av utbildningen som anges i 3 § ska genomföras även på förskole- och enhetsnivå.

Kvalitetsarbetet på enhetsnivå ska genomföras under medverkan av lärare, förskollärare, övrig personal och elever. Barn i förskolan, deras vårdnadshavare och elevernas vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta i arbetet.

Rektorn och förskolechefen ansvarar för att kvalitetsarbete vid enheten genomförs enligt första och andra styckena.

5 § Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet enligt 3 och 4 §§ ska vara att de mål som finns för utbildningen i denna lag och i andra föreskrifter följs.

6 § Det systematiska kvalitetsarbetet enligt 3 och 4 §§ ska dokumenteras.

UBN 2018-11-13

Rektorerna från Dikanäs och Saxnäs har fått förhinder idag varför dessa redovisningar kommer att presenteras den 30/1 2019.

Hembergsskolan 7-9, grundsärskola

Anders Blomgren, rektor
Erika Tegström, biträdande rektor
Inez Abrahamzon, biträdande rektor

Hembergsskolan 1.0

- Traditionell organisation
- Personalförsörjning
- Elevhälsoarbete
- Assistenten
- Digital utrustning
- Renovering av skolans lokaler
- Utvecklingsarbete
- Samverkan och medinflytande
- Otrygga elever
- Pedagogisk lunch
- Förbättrat elevhälsoarbete

2019-01-30

§ 24 (forts)

Dnr 2018-0163 619

Kvalitetsuppföljning, systematiskt kvalitetsarbete (SKA) för förskola, grundskola, grundsärskola och fritidshem 2017/2018

- Klassrumsarbete och betygssättning
- Elevråd

Hembergsskolan 2.0

- "Lapplands bästa grundskola"
- Ny organisation
- Syfte
- Vingen
- Särskilda undervisningsgrupper
- Pedagogiskt ansvarig
- Mentor
- Ämneslärare
- Trygghetsteam
- Stödfunktioner
- Arbetslag/ämneslag
- Elevhälsoteam
- Arbetstid

Volgsjö skola F-6, grundsärskola

Sara Sjölund Bång, rektor F-3

Lena Olofsson, rektor 4-6, sarskola

Anna Sjögren, biträdande rektor, förskoleklass och fritidshem

- Volgsjö skola 100 år
- Uppdrag
- Organisation
- Nuläge – Framgångsfaktorer – Mål
- Styrkor och framsteg
- Utvecklingsområden
- Visionstriangel
- Mål
- Framgångsfaktorer
- Lokalbehov
- Personalutrymmen

Tätortens förskolor

Maria Stenmark Alenius, förskolechef

Katarina Wikström, förskolechef

Agnetha Jonsson, förskolechef

- Grunden för det livslånga lärandet
- Egen skolform
- Egen läroplan

2019-01-30

§ 24 (forts)

Dnr 2018-0163 619

Kvalitetsuppföljning, systematiskt kvalitetsarbete (SKA) för förskola, grundskola, grundsärskola och fritidshem 2017/2018

- Stöd för utveckling
- Systematiskt kvalitetsarbete
- Vägen till framgång
- Språk och kommunikation
- Fortbildningssatsning
- Naturvetenskap/matematik
- Digitalisering
- Normkritiskt arbete
- Rekrytering
- Samverkan med vårdnadshavare
- Arbetsmiljö

Malgovik skola och fritidshem
Nästansjö skola, fritidshem och förskola
Eva Flodin, rektor tillika förskolechef

- Visionstriangel
- Samverkan
- Förutsättningar - Omvandlingsprocess - Resultat
- Kultur/Struktur/Organisation
- Elevprognos/elevantal
- Utmaningar
- Lösningar
- Kvalitet

UBN 2018-11-13 § 103

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att sammanställa kvalitetsarbetet på huvudmannanivå till nästa nämnd den 30/1 2019 för analys.

- - - -

UBN 2019-01-30

Saxnäs skola, förskola och fritidshem
Marithe Lindblad, rektor tillika förskolechef

- Behörig personal – stabil lärarkår
- Små grupper
- Flexibilitet
- Inflytande

2019-01-30**§ 24 (forts)**

Dnr 2018-0163 619

Kvalitetsuppföljning, systematiskt kvalitetsarbete (SKA) för förskola, grundskola, grundsärskola och fritidshem 2017/2018

- Måluppfyllelse
- Olika arbetssätt
- Syd- och nordsamiska
- Visionstriangel
- Delaktighet
- Organisation/samarbete
- Resultat
- Utmaningar och utvecklingsområden
- Lösningar

Förvaltningschef Christer Staaf redovisar huvudmannens kvalitetsrapport för 2018 för det systematiska kvalitetsarbetet (SKA).

- Fortsatt aktivt arbete med att rekrytera personal till skolan och att vara en attraktiv arbetsgivare i Vilhelmina kommun och som kommun i konkurrens med andra kommuner och skolhuvudmän.
- Vilhelmina kommun behöver stärka sin kommunövergripande struktur gällande kvalitetsuppföljningsarbetet och göra det enklare att följa upp resultat och insatser på huvudmannanivå. Målområden, resultatmätt, mätningar och kartläggningar behöver samordnas i högre utsträckning för att kunna göra analyser över tid och mellan enheter. Arbetet är påbörjat men kommer att fortsätta under 2019.
- Tydliggöra det arbete som görs för att minska skillnaderna mellan pojkars och flickors resultat samt för att kompensera för elevers förutsättningar.
- Gemensam enkät till vårdnadshavare i hela Vilhelmina kommun.
- Djupare analysera de könsstereotypa utbildningsvalen samt den höga andelen elever som söker yrkesprogram samt komma med förslag på insatser som kan byta detta mönster.
- Ta fram ett stödmaterial till förskolechef och rektor som underlättar arbetet för förskolechef och rektor och som underlättar för huvudmannen att arbeta systematiskt och kommunövergripande.

UBN 2019-01-30 § 24

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att i samarbete med förskolechefer och rektorer arbeta med utvecklings- och förbättringsarbete i enlighet med givna förslag,att under 2019 fortlöpande följa upp utvecklingen,

2019-01-30

§ 24 (forts)

Dnr 2018-0163 619

Kvalitetsuppföljning, systematiskt kvalitetsarbete (SKA) för förskola, grundskola, grundsärskola och fritidshem 2017/2018

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att till nämnden bjuda in relevant personal att föredra och diskutera utvecklingen.

- - - -

2019-01-30

V b skolledare
 Förvaltningschef
 Utbildningsnämnd

§ 25

Dnr 2019-020 619

Kvalitetsuppföljning, systematiskt kvalitetsarbete (SKA) för gymnasieskola och vuxenutbildning 2017/2018

UBN 2019-01-30

Ordförande Jonny Kärkkäinen informerar om det verksamhetsbesök som genomförts på Lärcentrum under vecka 4.

Lärcentrum

Lars Gavelin, rektor

- 280 deltagare hösten 2018
- Uppdragsutbildningar
- Mötesplats
- Behörigheter
- Avhopp
- Arbetsmiljö
- Utbildning till arbete
- Lär vux
- Visionstriangel

Ny kvalificerad yrkesutbildning fr o m hösten 2019; Processtekniker – krossning, asfalt och betong med 30 platser.

Lärcentrum i Vilhelmina söker en YH-utbildning inom gastronomi; A culinary region i samarbete med Helgeland i Norge samt Höga kusten-området.

Ny reklamfilm om lärlingsutbildning till Personlig Servicetekniker i samarbete med Bilbolaget.

Malgomajskolan

Per Lindberg, rektor

Carola Berg, biträdande rektor

Helena Renman, biträdande rektor

Sara Danielsson, biträdande rektor

- Vision, strategi
- Samhällsmaskinen
- Malgomajskolan 3.0
- Nyckeltal
- Resultat
- Måluppfyllelse
- Attraktiva program
- Gymnasiesärskola
- Fokusområden

2019-01-30**§ 25 (forts)**

Dnr 2019-020

619

Kvalitetsuppföljning, systematiskt kvalitetsarbete (SKA) för gymnasieskola och vuxenutbildning 2017/2018

○ Framtid

Att skapa en gymnasieskola som ingen annan har, närmare samhället. Ett utbildningscentrum i Norrlands inland.

UBN 2019-01-30 § 25

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att sammanställa kvalitetsarbetet på huvudmannanivå till nästa nämnd den 10/4 2019 för analys.

- - - -



Närvarolista

Utsedd justerare: Viveka Abramsson

Sammanträdesdatum: 190130
Sammanträdestid: 9.10-17.05
Lunch: 12.15-13.00
Kopia till Lönekontoret: 190204

			När- varo	Resa (km)	Om- röst- ning UBN §	Om- röst- ning UBN §	Övriga noteringar
Ordinarie ledamöter							
1	Jonny Kärkkäinen, ordförande	KD	X				
2	Anna-Leena Danielsson, 2e vice ordf	PA	X				
3	Niklas Andersson	C	X				
4	Sara Eriksson	C	X				
5	Ann-Louise Kubbelöv	F!	X	70			Gick 16.30
6	Viveka Abramsson, 1e vice ordf	S	X				
7	Kent-Roger Lindström	S	X				
8	Ulrica Johansson	S	X				
9	Birgitta Ohlsson	S	X	30			

Ersättare							
1	Emily Stighall	C	X	40			Gick 16.30
2	Maria Lundqvist	PA	-				
3	Mona Johansson	M	X	30			Ers. A-L K från 16.30
4	Mattias Nilsson	C	-				
5	Stina Nordlöf	KD	X	34			Gick 15.40
6	Robbin Mikaelsson	S	X				
7	Joakim Sandqvist	S	X	90			
8	Ewa Hed	S	-				
9	Rune Andersson	V	X	180			

Personalföreträdare							
	Tina Svensson, Lärarförbundet		-				
	Helen Eliasson, Kommunal		X				10.50-17.05

Övriga deltagare							
	Christer Staaf, förvaltningschef		X				
	Ingela Johansson, nämndsekreterare		X				
	Andrea Larsson, förvaltningsekonom						§§ 1-2, 12-13
	Agnetha Jonsson, förskolchef						§§ 12-13
	Katarina Wikström, förskolechef						§§ 12-13
	Maria S Alenius, förskolechef						§§.12-13
	Marithe Lindblad, rektor/fsk-chef						§ 24
	Per Lindberg, rektor						§ 25
	Carola Bergh, biträdande rektor						§ 25
	Helena Renman, biträdande rektor						§ 25
	Sara Danielsson, biträdande rektor						§ 25
	Lars Gavelin, rektor						§ 25