



2012-09-18

Plats och tid	Kommunhuset, Rum 240, 08.00-16.50.	
Beslutande	Viveka Abramsson, Ordförande (S) Birgitta Johansson (S) Birgitta Ohlsson (S) Joakim Sandqvist (S) Jenny Hällund (S) §§ 55-66 Maria Lindström Persson (S) Jan Hammarsten (S) Annika Andersson (C) Maria Lundqvist (PA)	
Tjänstgörande ersättare	Maria Rickefors (S) ersätter Helen Gavelin (FP) Susanne Andersson (S) ersätter Jenny Hällund (S) §§ 67-73 Stina Nordlöf (KD) ersätter Jonny Kärkkäinen (KD)	
Ej tjänstgörande ersättare	Kaj Sund (V)	
Övriga deltagande	Förvaltningschef Lena Oscarsson Sekreterare Ingela Gustavsson Förvaltningsekonom Lena Mikaelsson Personalföreträdare Isa Malmbo Isaksson, Kommunal Personalföreträdare Camilla Svensson, Lärarförbundet Verksamhetschef Ewa Kämpe §§ 57, 59, 61, 65 & 67 Rektor Nils Fredriksson §§ 57, 61 Rektor Per Lindberg §§ 57, 61 & 63	
Utses att justera	Maria Lundqvist (PA)	
Underskrift	Sekreterare	§§ 55-73
	Ingela Gustavsson	
	Ordförande	
	Viveka Abramsson	
	Justerande	
	Maria Lundqvist	

2012-09-18

Innehållsförteckning

Försättsblad	1
Innehållsförteckning	2
Närvarolista	3
Bevis om anslag	4
§ 55 Delgivning av föreliggande protokoll	5
§ 56 Redovisning av delegationsbeslut	6
§ 57 Information från förvaltningen	7
§ 58 Skolinspektionens granskning av Vilhelmina kommun	9
§ 59 Barnomsorgsbehov på obekvämt arbetstid	10
§ 60 Motion – om förändring i Gymnasieskolan i Vilhelmina	14
§ 61 Delårsbokslut och ekonomisk uppföljning 2012	16
§ 62 Budget 2013	20
§ 63 Inrättande av elevboende	24
§ 64 Årlig granskning – rapport för yttrande	27
§ 65 Rätt till förskoleplats från ett år	31
§ 66 Det kommunala ungdomsarbetet	33
§ 67 Anpassning av taxa och tillämpningsregler med anledning av införande av ny timdebitering i barnomsorgen	35
§ 68 Försök med tvårätters matsedel på Hembergsskolan	36
§ 69 4-dagarsvecka för skolbarn i årskurs 1-2 i byskolor	37
§ 70 Ansökan om inackorderingstillägg för elev som går en gymnasieutbildning utanför samverkansområdet Västerbotten	38
§ 71 Extra skolskjuts för elever vid Malgomajskolan, M4	39
§ 72 Val av ersättare för Bengt Göran Lindfors till arbets- utskottet	41
§ 73 Meddelanden	42

2012-09-18

Närvarolista

Sammanträdestid: 08.00-16.50
Lunch: 12.05-13.05
Kopia till Lönekontoret: 2012-09-25

	Ordinarie ledamöter		När- varo	Resa	Omröst- ning UBN, ange §	Förändringar under sammanträdet
1	Viveka Abramsson, ordf	S	X			
2	Birgitta Johansson, 2:e vice ordf	S	X			
3	Birgitta Ohlsson	S	X	30 km		
4	Joakim Sandqvist	S	X	90 km		
5	Jenny Hällund	S	X			Gick 16.30
6	Maria Lindström Persson	S	X			
7	Jan Hammarsten	S	X	200 km		
8	Jonny Kärkkäinen	Kd	-	70 km		
9	Annika Andersson	C	X			Ankom 8.10 & 13.10
10	Helen Gavelin	Fp	-	40 km		
11	Maria Lundqvist	Pa	X			
	Ersättare					
1	Patrik Jonsson	S	-			
2		S				
3	Maria Rickefors	S	X	240 km		Ersatte Helen G
4	Lars Göran Ulander	S	-			
5	Evy Paulsson	S	-			
6	Susanne Andersson	S	X			Ers Jenny H §§67-71
7	Kaj Sund	V	X	60 km		
8	Göran Hahlin	M	-			
9	Stina Nordlöf	Kd	X	36 km		Ersatte Jonny K
10	Robert Svensson	C	-			
11	Kerstin Bergsten	Pa	-			
	Övriga deltagare					
	Lena Oscarsson, förvaltningschef		X			
	Ingela Gustavsson, sekreterare		X			
	Lena Mikaelsson, förvaltningsekonom		X			
	Ewa Kämpe, verksamhetschef		X			§§57,59,61,65 & 67
	Nils Fredriksson, rektor		X			§§ 57 & 61
	Per Lindberg, rektor		X			§§ 57,61 & 63
	Personalföreträdare					
	Isa Malmbo Isaksson, Kommunal		X			
	Camilla Svensson, Lärarförbundet		X			

2012-09-18

BEVIS OM ANSLAG

Utbildningsnämndens protokoll har justerats och anslagits på kommunens anslagstavla

Sammanträdesdag 2012-09-18

Anslaget uppsatt 2012-09-26

Anslaget nedtas 2012-10-19

Protokollet förvaras på Utbildningsförvaltningens kansli.

.....
Ingela Gustavsson
Nämndsekreterare

2012-09-18

UBN § 55

Delgivning av föreliggande protokoll

UBN AU protokoll 2012-09-05 §§ 44-59.

2012-09-18

UBN § 56

Redovisning av delegationsbeslut

Dnr 12/UBN021 3965

1. Rektor Jan-Erik Karlsson 2012-05-31. Beslut om anpassning.

Dnr 12/UBN021 4086

2. Rektor Jan-Erik Karlsson 2012-08-27. Beslut om anpassning.

2012-09-18

UBN § 57

Information från förvaltningen

UBN 2012-09-18

Förvaltningschef Lena Oscarsson informerar om aktuella händelser i Utbildningsförvaltningen.

- ”Nuddissystemet” Tempus är igång och används ute i verksamheterna. Man väntar nu på att den nya taxan ska fastställas och börja tillämpas fr o m den 1/10.
- En sammanställning av åtgärder rapporterade till Skolinspektionen redovisas. Varje verksamhet redovisas var för sig.
- Utökad fritidsverksamhet för elever i årskurs 2 har flyttats från Kittelä p g a utrymmesbrist till Galaxens gamla lokaler. Då ljudmiljön inte varit bra där under sommaren kommer nu en flytt att ske till lediga lokaler i Hembergsskolan under hösten.
- Omorganisationsgruppen besökte Robertsfors för studiebesök den 12/9. Bakgrunden till besöket är kommunernas många likheter och man har även tittat på deras förtroendeorganisation och familjecentral.
- Regeringen har beslutat om ett stimulansbidrag för barnomsorg på obekvämt arbetstid från andra halvan av 2013.

Rektor Per Lindberg ger en lägesrapport om Malgomajskolans verksamhet och redovisar budgetprognosen t o m augusti månad.

- Sommarskolan har gett bra resultat med 11 godkända elever.
- 94 st elever har antagits till skolan i höst mot 66 st i fjol. Man har nu 284 st elever totalt.
- Återinrättandet av elevboendet har gått bra. Boendet kommer att utökas ytterligare utifrån behov. Man har idag åtta boende.
- Verksamheten har genomfört besparingar motsvarande 1602,5 tkr.

Verksamhetschef Ewa Kämpe redovisar och besvarar frågor från sin verksamhet.

- En förtydligad delårsrapport för verksamheten med utökade kostnader delges nämnden.
- Barnomsorgskön är idag hanterbar men behovet av förskoleplatser kan inte tillgodoses i nuläget.
- Personalfördelningen under en dag på en avdelning samt resursgruppens fördelning redovisas.
- Den genomförda inspektionen av Olympus är inte sammanställd ännu men kommer att redovisas under senhösten eller början av 2013.

2012-09-18

UBN § 57 (forts)

Information från förvaltningen

- Barnomsorg på obekväm arbetstid redovisas och hur en sådan verksamhet kan tänkas se ut i kommunen.
- Tänket kring barnomsorgstaxan och dess uträkning förklaras.

Rektor Nils Fredriksson redovisar utökade kostnader i delårsbokslutet samt annat aktuellt i verksamheten.

- Flyktingverksamheten sysselsätter idag fyra tjänster. Man har valt att inrätta en särskild undervisningsgrupp på Hembergsskolan där eleverna läser alla ämnen för sig i stället för integrerat i vanliga klasser med särskilt stöd.
- Antalet assistenter har setts över i verksamheten.
- Samiska undervisningen har utökats i och med att vi blivit en förvaltningskommun och intresset är stort.
- Kurativa insatser i skolan förklaras rent praktiskt.

UBN 2012-09-18 § 57

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

2012-09-18

Rektorer

UBN § 58

Dnr 12/UBN034 600

Skolinspektionens granskning av Vilhelmina kommun 2012

Efter Skolinspektionens beslut efter tillsyn av Vilhelmina kommun, 2012-05-29, ombeds kommunen rapportera de åtgärder som vidtagits för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska skriftligt redovisas till Skolinspektionen senast 17/10 2012.

AU 2012-09-05

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar och går igenom de punkter som ska besvaras till Skolinspektionen samt det utkast på svar som tagits fram.

Lena informerar även om det pågående arbetet med att ta fram rutiner för kränkingsärenden i skolan.

AU 2012-09-05 § 57

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

UBN 2012-09-18

Förvaltningschef Lena Oscarsson redovisar ett utkast på vidtagna åtgärder med anledning av Skolinspektionens tillsyn. Den preliminära slutversionen kommer att skickas ut till nämnden för påseende och kommentarer.

UBN 2012-09-18 § 58

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till arbetsutskottet att färdigställa och skicka in yttrandet till Skolinspektionen.

2012-09-18

Rektor förskola
Lena Oscarsson

UBN § 59

Dnr 11/KUN53 718

Barnomsorgsbehov på obekväm arbetstid

Skrivelse har kommit in med förfrågan om kommunen kan tillhandahålla barnomsorg på obekväm arbetstid.

AU 2011-05-16

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och berättar om den beredning som rektor förskola gjort.

AU 2011-05-16 § 64

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschefen att bereda möjligheterna att genom dagbarnvårdare erbjuda barnomsorg på obekväm arbetstid

KUN 2011-06-09

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och förvaltningschef Lena Oscarsson informerar bland annat om reglerna för dagbarnvårdarnas arbetstider.

KUN 2011-06-09 § 56

KULTUR- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen

att uppdra till förvaltningschefen att utifrån förutsättningarna samråda med verksamhetsansvarig för dagbarnvårdarna

att ärendet får återkomma under hösten

2012-09-18

UBN § 59 (forts) Dnr 11/KUN53 718
Barnomsorgsbehov på obekväm arbetstid

AU 2011-08-30

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och redogör för den beredning som Pia Gustafsson, verksamhetschef förskola, gjort samt om de synpunkter som framkom vid den genomgång som hållits med dagbarnvårdare.

AU 2011-08-30 § 69

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschefen att undersöka kostnaderna för en dagbarnvårdare med jourtjänstgöring

att uppdra till förvaltningschefen att ta reda på hur det i Lycksele har fungerat med barnomsorg på obekväm arbetstid samt vilka erfarenheter de har av denna verksamhet

KUN 2011-09-13

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar om hur pedagogisk omsorg nattetid fungerar i Lycksele. Lena har använt Lycksele som mall för att se över liknande verksamhet i Vilhelmina.

KUN 2011-09-13 § 68

KULTUR- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef att presentera detta exempel med Lycksele för personalen på Skogsbacken/Kittälä och Regnbågen samt efterhöra deras synpunkter,

att uppdra till förvaltningschefen att bereda ärendet vidare.

UBN 2012-04-19

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och redovisar den nya skrivelsen som kommit in.

2012-09-18

UBN § 59 (forts) Dnr 11/KUN53 718
Barnomsorgsbehov på obekväm arbetstid

Joakim Sandqvist (S) anmäler jäv och deltar inte under överläggning eller beslut.

Förvaltningschef Lena Oscarsson redovisar den träff hon haft med förskolecheferna i ämnet.

UBN 2012-04-19 § 37
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson inkomma med ett konkret förslag på kostnader över att en befintlig avdelning på tätorten utökar sina öppettider från 05.00-22.00 måndag till fredag under en testperiod.

- - - -

UBN 2012-05-15

Verksamhetschef Ewa Kämpe och förskolechef Maria Stenberg Alenius har bjudits in till dagens sammanträde för att redovisa den kostandsberäkning som tagits fram. Två olika beräkningar presenteras med utgångspunkt på färre eller fler än fem barn i gruppen.

UBN 2012-05-15 § 54
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att ärendet bereds ytterligare med tanke på intäkter, organisation och placering.

- - - -

AU 2012-09-05

Ordförande Viveka föredrar och informerar om den motion på rikspan som håller på att utredas (2011/12:FiU5y) med anledning av barnomsorg på obekväm arbetstid.

Förvaltningschef Lena Oscarsson har upprättat ett svar på den skrivelse som inkom den 19/3 som presenteras.

2012-09-18

UBN § 59 (forts) Dnr 11/KUN53 718
Barnomsorgsbehov på obekväm arbetstid

AU 2012-09-05 § 44
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson upprätta ett slutligt förslag på intäkter, kostnader och placering att presentera till nämnden den 18/9.

UBN 2012-09-18
Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar och informerar om det stimulansbidrag som Regeringen tagit beslut om. Förskolechef Ewa Kämpe har tidigare under dagen redogjort sin beredning av ärendet.

UBN 2012-09-18 § 59
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att ärendet bereds vidare.

2012-09-18

Robert Svensson
Kommunstyrelsen
Ekonomi
Lena Oscarsson

UBN § 60

Dnr 12/UBN031 612

Motion – om förändring i Gymnasieskolan Vilhelmina

Robert Svensson (S) har 2012-02-08 inkommit med en motion till Kommunstyrelsens arbetsutskott som 2012-03-13 § 91 beslutar att överlämna motionen till Utbildningsnämnden för beredning.

Under en längre tid har vi sett en nedgång vad gäller elevantalet på Malgomajskolan och det har även under en längre tid arbetats för att förändra situationen.

I länet finns både kommunala och privata gymnasieskolor. Om man tittar på de goda exempel som finns så utmärker sig Liljaskolan i Vännäs. En kommunal skola som kraftigt ökat sitt elevunderlag.

Liljaskolan drivs som en kommunal gymnasieskola men fungerar som en egen resultatenhet. Det innebär i grova drag att de inte får några kommunala anslag utan lever på sina egna elevavgifter, verksamheten ska bära sig själv. Detta ger större frihet, ansvar och beslutanderätt inom de ekonomiska ramarna vilket leder till utrymme för egna beslut och friare tänk.

”Jag uppfattar att det finns en bred politisk vilja att skapa förutsättningar för att ha kvar en gymnasieskola i Vilhelmina. Jag tror att denna omställning skulle kunna ge snabbare anpassning till elevunderlag, öppna upp för nya samarbetsformer med bland annat näringslivet och att även de innovativa sätt att bedriva verksamheten skulle stimuleras.”

Robert Svensson (C) föreslår i sin motion att:

- Vilhelmina kommun utreder vilka förutsättningar/möjligheter som finns att ombilda Malgomajskolan till en egen resultatenhet och vilka effekter detta skulle kunna få.
- Om utredningen så visar, skyndsamt börja med en omställning av Malgomajskolan till en egen resultatenhet.

AU 2012-05-07

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

2012-09-18

UBN § 60 (forts) Dnr 12/UBN031 612
Motion – om förändring i Gymnasieskolan Vilhelmina

AU 2012-05-07 § 38
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson utarbeta ett svar på motionen till arbetsutskottet den 5/9 2012.

AU 2012-09-05
Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar det förslag på motionssvar som utarbetats i samarbete med gymnasiet.

AU 2012-09-05 § 45
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden godkänna motionssvaret och överlämna det till Kommunstyrelsen.

UBN 2012-09-18
Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet.

UBN 2012-09-18 § 60
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att godkänna motionssvaret och överlämna det till Kommunstyrelsen.

2012-09-18

Ekonomi
Lena Oscarsson

UBN § 61 Dnr 12/UBN035 043
Delårsbokslut och ekonomisk uppföljning 2012

AU 2012-05-07

Förvaltningsekonom Lena Mikaelsson föredrar och redovisar ”Delårsrapport april 2012”. Varje verksamhet redovisas för sig.

Verksamheternas prognoser för helåret 2012 visar följande avvikelse mot budget:

Politik	-50 tkr
Kansli	+8 tkr
Skolmältider	-620 tkr
Förskola	-1491 tkr
Grundskola	-2863 tkr
Gymnasiet	-1148 tkr
Lärcentrum	+2 tkr
	<hr/>
	-6162 tkr

Arbetsutskottet kan konstatera att vissa förslag till besparingar redan kommit in.

AU 2012-05-07 § 35

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson inkomma med förslag till besparingar motsvarande 6162 tkr till den 21/5 2012.

- - - -

UBN 2012-05-15

Förvaltningsekonom Lena Mikaelsson föredrar ärendet och informerar om den skolskjutsfaktura som skickats till Storumans kommun som förbättrar bokslutet med en miljon kr. Prognosen för grundskolan 2012 blir därmed -1826 tkr i stället för -2863 tkr och totalt för utbildningsnämnden visar prognosen på -5124 tkr.

Samtliga förtroendevalda är kallade till kommunfullmäktigegruppens möte 120521 för att tillsammans med tjänstemän och verksamhetsansvariga diskutera delårsbokslutet, åtgärdsplanen och kommunens budget 2014-2016.

2012-09-18

UBN § 61 (forts) Dnr 12/UBN035 043
Delårsbokslut och ekonomisk uppföljning 2012)

Helen Gavelin (FP) lämnar förslag till sparåtgärder att ta med till överläggningen den 21/5:

1. Ökat upptagningsområde till byskolorna för att minska kostnaderna vid Volgsjö skola.
2. Se över antalet skolassistenter utifrån Skolinspektionens påpekande.
3. Se över den politiska verksamheten i förvaltningen.

UBN 2012-05-15 § 47

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att Helen Gavelins förslag tas med till överläggningen 2012-05-21.

- - - -

AU 2012-09-05

Förvaltningsekonomen Lena Mikaelsson föredrar delårsrapporten för januari till och med augusti 2012. Lena jämför prognosen mot den åtgärdsplan som tagits i Kommunfullmäktige 120611 § 46. Verksamhetsgrenarna Politik, Förskola och Grundskola har meddelat att de eventuellt inte når de uppställda målen under 2012. Gymnasiet meddelar att förutsättningarna för att nå målen förändrats i och med införandet av GY11.

Verksamheternas prognoser för helåret 2012 visar följande avvikelse mot budget 2012:

	April	Augusti
Politik	-50 tkr	+23 tkr
Kansli	+8 tkr	+106 tkr
Skolmåltider	-620 tkr	-620 tkr
Förskola	-1491 tkr	-1877 tkr
Grundskola	-1826 tkr	-1673 tkr
Gymnasiet	-1148 tkr	+96 tkr
Lärocentrum	<u>+2 tkr</u>	<u>+2 tkr</u>
	-5124 tkr	-3944 tkr

Förväntat underskott har sänkts med 1180 tkr.

2012-09-18

UBN § 61 (forts) Dnr 12/UBN035 043
Delårsbokslut och ekonomisk uppföljning 2012)

AU 2012-09-05 § 46

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att begära in en tydligare beskrivning på de utökade kostnader som uppkommit utanför budget till nämnden den 18/9,

att begära in en återredovisning på neddragningen av resursgruppen till nämnden den 18/9,

att begära in en redovisning på ersättningar som gått ut till fristående verksamheter på helårsbasis till nämnden den 18/9 (förskola, fritids och grundskola).

UBN 2012-09-18

Förvaltningsekonom Lena Mikaelsson föredrar delårsrapporten. Förskolan, grundskolan och gymnasiet visar de största förändringarna jämfört med prognosen i april. Inom grundskolan har en stor förändring skett gällande skolskjutsar. I aprilprognosen finns en förväntad intäkt på ca 1000 tkr för skolskjutsar. Denna intäkt har uteslutits ur augustiprognosen då det blivit känt att betalning inte kommer att ske. Inom förskolan kvarstår kostnader för personal i resursgruppen under hösten vilket inte var känt i aprilprognosen. Löner för en förskoleavdelning räknades för lågt i april. Inom gymnasiet har intäkter för Språkintröduktion ökat och kostnader för IKE minskat.

	April	Augusti	Förändring apr - aug
Politik	-50 tkr	+23 tkr	+73 tkr
Kansli	+8 tkr	+106 tkr	+98 tkr
Skolmältider	-620 tkr	-620 tkr	0 tkr
Förskola	-1491 tkr	-1877 tkr	-386 tkr
Grundskola	-1826 tkr	-2711 tkr	-885 tkr
Gymnasiet	-1148 tkr	+96 tkr	+1244 tkr
Lärcentrum	+2 tkr	+2 tkr	0 tkr
Totalt	-5125 tkr	-4981 tkr	+144 tkr

Nämnden konstaterar att de fått alla redovisningar som begärts in från verksamheterna samt att vissa åtgärder vidtagits och gett effekt men att tillkomna kostnader varit svåra att förutse. Verksamheterna är medvetna om situationen och gör sitt yttersta för att hålla nere kostnaderna.

2012-09-18

UBN § 61 (forts) Dnr 12/UBN035 043
Delårsbokslut och ekonomisk uppföljning 2012)

UBN 2012-09-18 § 61
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att till nämnden den 22/10 få en redovisning av assistentkostnaderna,

att överlämna delårsbokslutet till Kommunstyrelsen.

2012-09-18

Kommunstyrelsen
Ekonomi
Lena Oscarsson

UBN § 62
Budget 2013

Dnr 12/UBN025 041

AU 2012-03-23

Förvaltningsekonom Lena Mikaelsson föredrar ärendet och redovisar Utbildningsnämndens budgetförslag för 2013. Varje verksamhet redovisas var för sig. En del textändringar görs för att förtydliga materialet.

Budgetförslag

Politisk verksamhet	815 tkr
Kansli och administration	3089 tkr
Skolmåltider	8300 tkr
Förskola	38372 tkr
Grundskola	82430 tkr
Gymnasiet	39849 tkr
Lärcentrum	<u>4147 tkr</u>
	177002 tkr

Verksamheterna redovisar ett behov på 183394 tkr där Förskola och Grundskola har sammantaget en bristande budgettäckning motsvarande 15 tjänster.

Förskola, bristande budgettäckning	2300 tkr
Grundskola, bristande budgettäckning	<u>4100 tkr</u>
	6400 tkr

AU 2012-03-23 § 28

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att överlämna reviderat budgetförslag till Kommunstyrelsen,

att överlämna reviderat budgetförslag utan eget yttrande till Utbildningsnämnden.

PARAGRAFEN FÖRKLARAS OMEDELBART JUSTERAD

2012-09-18

UBN § 62 (forts)
Budget 2013

Dnr 12/UBN025 041

UBN 2012-04-19

Förvaltningsekonom Lena Mikaelsson föredrar ärendet och redovisar lagt budgetförslag som skickats till Kommunstyrelsen. Lena Mikaelsson redovisar budgetmässigt varje verksamhet var för sig.

Nämnden konstaterar att budgetramen bl a innebär följande:

- En verksamhetsneddragning motsvarande 15 heltidstjänster.
- Neddragning av en skolledartjänst med 700 000 kronor.
- Indragen sommarskola.
- Lägre bidrag till Strandskolan.

UBN 2012-04-19 § 33

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att utifrån Kommunfullmäktiges beslut och delårsrapport inkomma med förslag till prutningar utifrån angivna ramar till nämnden 120515.

- - - -

AU 2012-09-05

Förvaltningsekonom Lena Mikaelsson föredrar och redovisar genomförda besparingar utifrån den åtgärdsplan som antagits i Kommunfullmäktige den 11/6 § 46 p g a kommunens prognostiserade underskott. Åtgärdsplanen innebar en total besparing på 5619 tkr för hela Utbildningsnämnden vilket gav en ny ram på 171383 tkr, en brist på 6393 tkr.

Ekonomichef Lars Ekbäck kallas in till mötet för att förtydliga tänket kring åtgärdsplanen och budget för 2013. Lars förklarar fenomenet kring ”dubbel besparing”.

Förvaltningen redovisar tänkbara nedskärningar vilka kan innebära:

- Småbarnsskola
- Flytt av Rävlyan
- Neddragning av ledningsfunktion inom förskola och grundskola
- Förändringar i musikskolan
- Utökad samverkan mellan Saxnäs och Dikanäs av pedagogiska, ekonomiska och sociala skäl

2012-09-18

UBN § 62 (forts)
Budget 2013

Dnr 12/UBN025 041

AU 2012-09-05 § 47

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att utan eget yttrande överlämna budgeten till nämnden den 18/9,

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson utreda möjligheten att minska lokalkostnaden i Dikanäs.

UBN 2012-09-18

Förvaltningsekonom Lena Mikaelsson föredrar ärendet och redovisar effekterna av en besparing/ramsänkning på 5619 tkr utöver den ursprungliga bristande budgettäckningen. Varje verksamhets besparingar redovisas var för sig.

Bristande budgettäckning (urspr)	-6393 tkr
Ramsänkning	-5619 tkr
Inlagda besparingar	+5619 tkr
Utebliven intäkt för skolskjuts	<u>-346 tkr</u>
Kvarstående bristande budgettäckning	-6739 tkr

Lena Mikaelsson går även igenom budget 2013-2015 (utfall, budget och plan) verksamhet för verksamhet.

På begäran redovisas även bidragsutbetalningar till fristående verksamheter i kommunen.

	Budget	Ur prognos för helår (aug)	Anteckning
Förskola	4048,6 tkr	4020,1 tkr	Tallkotten och Olympus
Fritidshem	1112,3 tkr	1113,5 tkr	Prästkragen
Friskola	3978,1 tkr	5623,5 tkr	Strandskolan

Nämnden konstaterar att budgetramen bl a innebär en verksamhetsneddragning motsvarande 15 heltidstjänster. Beredda förslag till besparingar från förvaltningen finns i form av:

2012-09-18

UBN § 62 (forts)
Budget 2013

Dnr 12/UBN025 041

- Småskolekoncept i Latikberg och Nästansjö 1420 tkr
- Lokalsamordning i Saxnäs 490 tkr
- Lokalsamordning i Dikanäs
- Utökad samverkan mellan Saxnäs och Dikanäs av pedagogiska, ekonomiska och sociala skäl

Tillkommande kostnader vid ombyggnad av skola samt intäkter vid ev försäljning av förskola, beredning pågår.

- Förändring/nedläggning av Musikskolan 100/1300 tkr
- Neddragning av ledningsfunktion inom förskola och grundskola

UBN 2012-09-18 § 62

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att bidrag till fristående verksamheter utgörs av ett grundbelopp som beräknas utifrån elev/barn i Vilhelmina tätort,

att extra bidragstillskott ges till fristående skolor/förskolor i byar utanför Vilhelmina tätort,

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att komplettera beredningen med elevunderlaget i samtliga skolor,

att överlämna beredning och budgetmaterial till Kommunstyrelsen.

- - - -

2012-09-18

Ekonomi
Lena Oscarsson
Kommunfullmäktige

UBN § 63

Dnr 11/KUN093 623

Inrättande av elevboende

Diskussion om att återinrätta ett elevboende vid Pettersbacke har förts med Kommunstyrelsen och Socialnämnden. Tanken är att hitta samordningsvinster tillsammans med boendet för ensamkommande flyktingbarn. I dagsläget finns möjlighet att disponera ett våningsplan i byggnaden.

AU 2011-11-15

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och den diskussion som tidigare förts med kommunchef Karl-Johan Ottosson angående nytt elevboende i Vilhelmina.

AU 2011-11-15 § 100

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att utreda möjligheten till inrättande av ett elevboende på Pettersbacke.

AU 2012-02-08

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och den överläggning hon haft med kommunchef Karl-Johan Ottosson med anledning av kostnadsberäkning av ett elevboende på Pettersbacke. Lena Oscarsson fortsätter arbetet med att ta fram en kostnadskalkyl och se över tänkta hyresavgifter.

AU 2012-02-08 § 10

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschefen att till nämnden avge en ekonomisk sammanställning för inrättande av elevboende på Pettersbacke,

att uppdra till förvaltningschefen komma med förslag på olika hyresnivåer.

2012-09-18

UBN § 63 (forts)

Dnr 11/KUN093 623

Inrättande av elevboende

UBN 2012-02-21

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och redovisar den kostnadskalkyl hon tagit fram. Till underlag för kalkylen har jämförelser gjorts med andra kommuner i länet utifrån deras priser. Lena har även gjort en jämförelse med de kostnader Vilhelmina kommun hade för sitt förra elevboende och indexuppräknat dessa. Parallellt förs en dialog med boendet för ensamkommande flyktingbarn om samordningstjänster.

UBN 2012-02-21 § 10

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att hos Kommunfullmäktige begära att få inrätta ett elevboende på Pettersbacke till hösten 2012,

att hos Kommunfullmäktige begära tilläggsanslag för utrustning av lägenheterna,

att förvaltningschef Lena Oscarsson bereder ärendet vidare.

- - - -

AU 2012-05-07

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och redovisar det beslut som tagits i Kommunfullmäktige 2012-04-23 § 39. Kommunfullmäktige har beslutat att återinrätta ett elevboende vid Pettersbacke samt att föra över investeringsmedel från 2011 till 2012 för att täcka kostnaden för utrustning av lägenheterna. De tillkommande driftskostnaderna förväntas inrymmas i befintlig budget.

AU 2012-05-07 § 34

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att verkställa inrättandet av nytt elevboende vid Pettersbacke.

- - - -

2012-09-18

UBN § 63 (forts)
Inrättande av elevboende

Dnr 11/KUN093 623

AU 2012-09-05

Ordförande Viveka Abramsson föredrar och informerar om det återinrättade elevboendet som nu tagits i bruk av sex boende. Boendet kommer att utökas med ytterligare platser då intresset är stort.

AU 2012-09-05 § 48

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden avsluta ärendet.

UBN 2012-09-18

Rektor Per Lindberg föredrar och avger en aktuell rapport för verksamheten.

UBN 2012-09-18 § 63

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att avsluta ärendet.

2012-09-18

Lena Oscarsson

UBN § 64

Dnr 10/KUN50 007

Årlig granskning – rapport för yttrande

AU 2010-05-11:

Ordförande Jonny Kärkkäinen föredrar ärendet. På uppdrag av Vilhelmina kommuns revisorer har Ernst & Young upprättat rapporten ”Årlig granskning”. Vilhelmina kommuns revisorer har i missiv skrivet 2010-03-26 enhälligt ställt sig bakom rapportens slutsatser. Svar begärs till den 14 juni. Kommunstyrelsens ordförande Maria Kristoffersson har upprättat svar angående revisorerernas missiv.

AU 2010-05-11 § 81

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera upprättat yttrande på övergripande nivå,

att uppdra till förvaltningsledningen att med utgångspunkt i revisorsrapporten påbörja en utredning syftande till en genomgång av KU-nämndens utvecklings- och förbättringsområden vad gäller styrning och ansvarsutövande.

- - - -

AU 2010-12-03

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet. För information har förvaltningsekonom Lena Mikaelsson inbjudits. Ekonomienheten har påbörjat arbetet med att ta fram mallar och direktiv för ekonomiska redovisningar och rapporter i syfte att underlätta för styrelser och nämnder att presentera material som lättare kan jämföras.

AU 2010-12-03 §124

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera det pågående arbetet med mer enhetliga ekonomiska redovisningar

att uppdra till förvaltningsledningen att fortsätta beredningen och återkomma till KU-nämnden under 2011

- - - -

2012-09-18

UBN § 64 (forts) Dnr 10/KUN50 007
Årlig granskning – rapport för yttrande

AU 2011-09-26

Ordförande Viveka Abramsson föredrar i ärendet med anledning av ”Yttrande angående revisorernas missiv” från 2011 gällande 2010.

AU 2011-09-26 § 87

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningsledningen att med utgångspunkt i revisorsrapporten påbörja en utredning syftande till en genomgång av KUNämndens utvecklings- och förbättringsområden vad gäller styrning och ansvarsutövande,

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att till nämnden den 25/10 inkomma med förslag på åtgärder.

KUN 2011-10-25

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet. Förvaltningschef Lena Oscarsson informerar om det arbete som hittills gjorts och den dialog som förts med kommunledningen för att se över rutiner för styrning och ansvarsutövning, bl a med en omarbetad och tydligare delegation. Idag föreligger inga konkreta förslag och ärendet föreslås återkomma till första sammanträdet våren 2012.

KUN 2011-10-25 § 86

KULTUR- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att ärendet återkommer under första nämndsammanträdet 2012.

UBN 2012-02-21

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet.

2012-09-18

UBN § 64 (forts) Dnr 10/KUN50 007
Årlig granskning – rapport för yttrande

UBN 2012-02-21 § 25
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att ärendet återgår till arbetsutskottet för fortsatt beredning.

AU 2012-03-23
Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar och meddelar att fortsatt beredning av ärendet kommer ske efter revisionsrapporten för 2011 den 4/4 2012.

AU 2012-03-23 § 25
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att förvaltningschefen bereder ärendet vidare till nämnden den 19/9 2012.

AU 2012-09-05
Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet. En konsult har anlåtats för kommunens arbete med internkontroll. Vederbörande konsult kommer delta vid planerat möte för fullmäktigegruppen.

AU 2012-09-05 § 51
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

UBN 2012-09-18
Ordförande Viveka Abramsson föredrar och informerar om den konsult, Kjell Moberg som Kommunstyrelsen anlitat för att gå igenom kommunens internkontroll. Tanken är att internkontrollarbetet ska se lika ut över hela kommunen.

2012-09-18

UBN § 64 (forts) Dnr 10/KUN50 007
Årlig granskning – rapport för yttrande

UBN 2012-09-18 § 64
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

2012-09-18

Ewa Kämpe
Inga Jonsson
Lena Oscarsson
Socialnämnden

UBN § 65

Dnr 12/UBN036

Rätt till förskoleplats från ett år

I Skollagen har rätten till förskola skärpts, se 8 Kap 5§. Kommunen kan fortsättningsvis erbjuda Pedagogisk omsorg i form av Familjedaghem, men rätten till förskola från ett års ålder är huvudregeln. Utbudet av förskoleplatser behöver därför ses över.

AU 2012-05-07

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och redovisar de uppgifter som framkommit vad avser omplacering från familjedaghem till förskola.

AU 2012-05-07 § 37

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson utreda en eller två småbarnsavdelningar kopplade till Vågen.

UBN 2012-05-15

Verksamhetschef Ewa Kämpe föredrar och redovisar kösituationen till förskolan i dagsläget. Inför hösten 2012 har alla treåringar placerats i förskola och samtliga barn från förskolan "Kefas" och de som begärt omplacering från den fristående förskolan Olympus har erbjudits plats i kommunens förskolor. De tilltänkta småbarnsavdelningarna är till för att bereda 1 och 2-åringar plats i förskolan.

UBN 2012-05-15 § 49

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att begära överläggning med Socialnämnden om eventuella samutnyttjningsmöjligheter av lokaler.

AU 2012-09-05

Ordförande Viveka Abramsson föredrar. Teknisk chef Simon Andersson deltar och redogör för den beredning han gjort av lokaler i anslutning till Vågen. Simon återkommer med ytterligare information efter samråd med verksamhetschef Ewa Kämpe.

2012-09-18

UBN § 65 (forts)

Dnr 12/UBN036

Rätt till förskoleplats från ett år

Socialnämnden har för avsikt att flytta hemtjänstverksamheten från Tallmon till Åsbacka och lokalerna kan kanske användas för förskole-verksamhet eller familjecentral.

AU 2012-09-05 § 52

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson utreda möjligheten till ytterligare förskoleplatser alternativt familjecentral i Tallmons lokaler,

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att ombesörja hyresförhandlingar med VIBO.

UBN 2012-09-18

Efter förskolechef Ewa Kämpes rapport om barnomsorgskön föredrar ordförande Viveka Abramsson ärendet. Förvaltningschef Lena Oscarsson och teknisk chef Simon Andersson har tittat på ytterligare en förskole-avdelning i anslutning till Vågen. Man har även tittat på möjligheterna i Tallmons lokaler om Hemtjänsten flyttar ut. Lena Oscarsson redovisar de kostnader som tagits fram.

UBN 2012-09-18 § 65

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson bereda ärendet vidare.

2012-09-18

Socialnämnden
Kommunstyrelsen
Karl-Johan Ottosson
Lena Oscarsson

UBN § 66

Dnr 12/UBN046 627

Det kommunala ungdomsarbetet i Vilhelmina kommun

Vilhelmina kommun har genom en arbetsgrupp identifierat strategiska behovsområden som ska stärka en personlig utveckling och en bra ungdomsmiljö i samhälle och skola.

Utredningsgruppen har till Kommunstyrelsen föreslagit en del åtgärder.

Socialnämnden beslutar 2012-05-25 § 89 följande:

”att föreslå kommunstyrelsen att i samråd med Socialnämnden och Utbildningsnämnden tillsätta en gemensam arbetsgrupp och arbeta fram en gemensam arbetsorganisation och kostnadsfördelning utifrån att Socialnämnden kan finansiera 1,5 tjänst genom omfördelning av medel inom befintlig budgetram,
att föreslå Kommunstyrelsen och Utbildningsnämnden att ta del av utredningen.”

AU 2012-09-05

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet. Socialnämnden har lagt ett förslag till Kommunstyrelsen som arbetsutskottet tagit del av. Förslaget innebär ett gemensamt projekt som ska arbeta med ungdomsfrågor i kommunen. I dagsläget förs en diskussion om att sammanföra befintliga resurser till en gemensam arbetsgrupp mellan Utbildningsnämnden, Socialnämnden och Kommunstyrelsen.

AU 2012-09-05 § 53

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att avvakta fortsatt beredning av ärendet.

UBN 2012-09-18

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och informerar om den kommungemensamma arbetsgrupp som håller på ta form för att jobba aktivt med ungdomsfrågor.

2012-09-18

UBN § 66 (forts) Dnr 12/UBN046 627
Det kommunala ungdomsarbetet i Vilhelmina kommun

UBN 2012-09-18 § 66
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

2012-09-18

Ekonomi
Inga Jonsson
Ewa Kämpe
Lena Oscarsson

UBN § 67

Dnr 12/UBN051 611

Anpassning av taxa och tillämpningsregler med anledning av införande av ny timdebitering i barnomsorgen

Sedan tidigare finns ett beslut om att införa timtaxa i förskola och fritidshem i Vilhelmina kommun. Maxtaxan gäller som tidigare och timtaxan ska baseras på vistelsetid, bruttoinkomst samt ett timtillägg. Heltidsmåtten i förskola är 168 h/månad och heltid i fritidshem är 84 h/månad, enligt tidigare beslut.

AU 2012-09-05

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och förslaget går igenom och vissa ändringar diskuteras.

AU 2012-09-05 § 55

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att till nämnden den 18/9 inkomma med redigerat förslag.

att föreslå nämnden anta förslaget till taxa och tillämpningsregler,

- - - -

UBN 2012-09-18

Ordförande Viveka Abramsson föredrar och går igenom ”Tillämpnings- och taxaregler för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg”. Nämnden lämnar synpunkter och förslag på ändringar i dokumentet. Förvaltningschef Lena Oscarsson förklarar uträkningsmodellen av maxtaxan.

UBN 2012-09-18 § 67

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att efter genomförda ändringar anta ”Tillämpnings- och taxaregler”.

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att redigera och färdigställa materialet,

- - - -

2012-09-18

Kostverksamheten
Ekonomi
Lena Oscarsson

UBN § 68

Dnr 12/UBN052 622

Försök med tvårätters matsedel på Hembergsskolan

I Kultur- och Utbildningsnämnden 2011-09-13 § 71 togs beslut om Vilhelmina kommuns policy för bra mat i förskoleklass, grundskola, gymnasieskola och fritidshem där man gav uppdraget att på Hembergsskolan genomföra och utvärdera ett försök med att servera två alternativa maträtter per dag.

Försöket genomfördes 2012-03-12—2012-06-01. Livsmedelskostnaden blev 0,39 kr högre per portion under försöket.

Resultatet visade på att de flesta tyckte det var bättre med två maträtter att välja mellan, 49 % åt oftare i matsalen, köerna i matsalen upplevdes inte som längre och elever med specialkost var något mindre positiva till försöket än andra.

AU 2012-09-05

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

AU 2012-09-05 § 56

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden inrätta två rätters matsedel på Hembergsskolan.

UBN 2012-09-18

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

UBN 2012-09-18 § 68

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att inrätta två rätter vid Hembergsskolan.

2012-09-18

Rektorer

UBN § 69

Dnr 12/UBN053 611

4-dagarsvecka för skolbarn i årskurs 1-2 i byskolor

Sedan många år har fyradagarsvecka tillämpats för årskurs 1 och 2 i Vilhelmina kommuns byskolor. Enligt skolförordningen ska elevernas skolarbete förläggas måndag till fredag och så jämnt fördelat över dessa dagar som möjligt. Antalet skoldagar i veckan får begränsas till fyra för elever i årskurs 1 eller 2 om det finns särskilda skäl, se Skolförordningen 3 kap 4 §. Ett skäl kan vara särskilt lång färdväg. Beslut om begränsad skolvecka ska fattas av huvudmannen.

AU 2012-09-05

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar den utredning som gjorts och som även ingår i svaret till Skolinspektionen.

AU 2012-09-05 § 58

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden besluta om fyradagarsvecka för årskurs 1-2 i kommunens byskolor.

UBN 2012-09-18

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och den anmärkning som Skolinspektionen gett samt anledningen till beslutet.

UBN 2012-09-18 § 69

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att fortsätta med fyradagarsvecka för årskurs 1-2 i kommunens byskolor.

2012-09-18

Lena Oscarsson
Ekonomi

UBN § 70

Dnr 12/UBN055 621

**Ansökan om inackorderingstillägg för elev som går en gymnasieut-
bildning utanför samverkansområdet Västerbotten**

En elev, folkbokförd i Vilhelmina kommun, började Bygg- och anläggningsprogrammet på Tannbergsskolan i Lycksele höstterminen 2011. År två sökte eleven inriktningen plåtslageri men p g a för få sökande startade inte Tannbergsskolan denna inriktning innevarande läsår. Eleven hänvisades till en gymnasieskola i Luleå då någon annan skolförlagd utbildning till plåtslagare inte kunde erbjudas i Västerbottens län läsåret 2012/13. Vårdnadshavaren ansöker därför om fortsatt inackorderingstillägg.

AU 2012-09-05

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet.

AU 2012-09-05 § 59

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden bevilja inackorderingstillägg i annat län.

UBN 2012-09-18

Ordförande Viveka Abramsson föredrar bakgrunden till ärendet.

UBN 2012-09-18 § 70

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att bevilja inackorderingstillägg i annat län.

2012-09-18

Margaretha Löfgren

UBN § 71

Dnr 12/UBN057 623

Extra skolskjuts för elever vid Malgomajskolan, M4

I skrivelse inkommen från Trafikplanering, Margaretha Löfgren 120905 önskar elever vid M4 att en särskild busstransport mellan skolan och busstationen införs.

Linje 45 är en sk stomlinje och stannar endast på i förväg bestämda hållplatser vid busstationen/resecenter och det innebär att alla gymnasieelever som åker med denna buss får ta sig vidare på egen hand efter att ha stigit av bussen till respektive gymnasiebyggnad. Interkommunala busslinjer har flexiblere hållplatser och stannar där passagerare finns.

”Busstation –M4 1,5 km

Busstation-M1 1,4 km

Strandvägen-M4 2,5 km

Strandvägen-M1 1,3 km

Finns ingen skolskjuts på tätorten

Finns ingen skolskjuts på tätorten

Kommunens skyldigheter när det gäller gymnasieelevernas resor regleras i lagen om kommunens skyldighet att svara för vissa elevresor (SFS 1991:1110) samt tillhörande förordning (SFS 1991:1120). Kommunens skyldigheter kring elevresor gäller för de gymnasieelever som har minst 6 km mellan bostad och skola. Kommunen är inte skyldig att anordna transporter för gymnasieeleverna utan endast ansvar för deras resekostnader.

Gymnasieelever i Vilhelmina eller i kringliggande kommuner som är berättigade till skolskjuts erhåller således busskort.

Vilhelmina kommun har av Kommunfullmäktige antagen trafikplan ingen skoltrafik inom Vilhelmina tätort, utan skoltrafiken går endast mellan kringliggande byar och tätorten.”

UBN 2012-09-18

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

2012-09-18

UBN § 71 (forts) Dnr 12/UBN057 623
Extra skolskjuts för elever vid Malgomajskolan, M4

UBN 2012-09-18 § 71
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att återremittera ärendet.

2012-09-18

Kommunstyrelsen

UBN § 72

Dnr 12/UBN056 001

Val av ersättare för Bengt Göran Lindfors till Utbildningsnämndens arbetsutskott

I och med Bengt Göran Lindfors bortgång behöver nämnden utse en ny ersättare till arbetsutskottet.

UBN 2012-09-18

Ordförande Viveka Abramsson föredrar.

UBN 2012-09-18 § 72

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att ärendet utgår men återkommer vid nästa nämnd den 22/10.

2012-09-18

UBN § 73

Meddelanden

Meddelas och läggs till handlingarna.

1. Dnr - 3916
Kommunfullmäktige. Årsredovisning 2011, 120423 § 28.
2. Dnr - 3917
Kommunfullmäktige. Ombudgetering 2012 avseende 2011 års verksamhet, 120423 § 29.
3. Dnr 12/UBN002 3923
Skolverket. Försöksverksamhet med spetsutbildning i grundskolan med start hösten 2013.
4. Dnr - 3895
Föräldrådet vid Malgovik skola. Projekt bärbara datorer till våra barn.
5. Dnr 12/UBN046 3952
Socialnämnden. Vilhelminamodellen – insatser när det behövs, där det behövs.
6. Dnr 12/UBN046 3953
Socialnämnden. Vilhelminas Drogvaneundersökning 2011.
7. Dnr 12/UBN002 3968
Skolverket. Omfördelning av statsbidrag till yrkesinriktad gymnasial vuxenutbildning 2012.
8. Dnr 12/UBN002 3969
Skolverket. Beslutsmeddelande gällande utvecklingsmedel för entreprenörskap i skolan.
9. Dnr - 3945
Polismyndigheten i Västerbottens län. Skadegörelse vid Malgovik skola.

2012-09-18

UBN § 73 (forts)

Meddelanden

10. Dnr - 3962
Polismyndigheten i Västerbottens län. Skadegörelse vid Regnbågens förskola.
11. Dnr 12/UBN002 3978
Skolverket. Statsbidrag för personalförstärkning inom elevhälsan.
12. Dnr - 3981
Kommunfullmäktige. Valärende, 120611 § 52.
13. Dnr 12/UBN032 3982
Skolinspektionen. Beslut efter riktad tillsyn av huvudmännens klagomålshantering i Vilhelmina kommun.
14. Dnr 12/UBN047 3988
Riksidrottsförbundet. Beslut, bidrag förlängt studieår vid RIG (år 2014/15).
15. Dnr - 4087
Specialpedagogiska skolmyndigheten. Information om nya avgifter för elevplats i statlig specialskola.
