



2013-06-11

**Plats och tid** Folkets Hus, rum 1. Kl 08.00-17.40

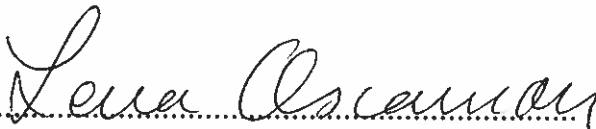
**Beslutande** Viveka Abramsson, ordförande (S)  
Birgitta Ohlsson (S)  
Joakim Sandqvist (S)  
Jenny Hällund (S)  
Maria Lindström Persson (S)  
Jan Hammarsten (S)  
Jonny Kärkkäinen (KD)  
Annika Andersson (C)  
Maria Lundqvist (PA)

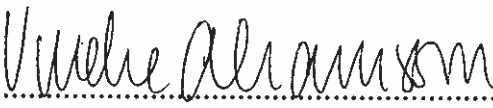
**Tjänstgörande ersättare** Göran Hahlin (M) ersätter Helen Gavelin (FP)  
Kaj Sund (V) ersätter Birgitta Johansson (S)


**Ej tjänstgörande ersättare** Stina Nordlöf (KD)

**Övriga deltagande** Förvaltningschef Lena Oscarsson  
Sekreterare Lena Oscarsson  
Förvaltningsekonom Lena Mikaelsson  
Personalföreträdare Helen Eliasson, Kommunal §§ 66-78  
Personalföreträdare Camilla Svensson, Lärarförbundet §§ 66-78  
Rektor Per Lindberg §§ 67, 73 och 79  
Verksamhetschef Ewa Kämpe § 65  
Personalföreträdare Helen Eliasson § 65

**Utses att justera** Annika Andersson (C)

**Underskrift** Sekreterare.....  §§ 61-80  
Lena Oscarsson

Ordförande.....   
Viveka Abramsson

Justera.....   
Annika Andersson

2013-06-11

**Innehållsförteckning**

Försättsblad	1
Innehållsförteckning	2
Närvarolista	3
Bevis om anslag	4
§ 61 Delgivning av föreliggande protokoll	5
§ 62 Redovisning av delegationsbeslut	6
§ 63 Meddelanden	7
§ 64 Fastställande av dagordning	8
§ 65 Information från förvaltningen	9
§ 66 Budget 2014	10
§ 67 Gymnasieorganisation, programutbud läsåret 2013/2014	14
§ 68 Översyn av ledningsorganisation i förskola och grundskola	15
§ 69 Förslag till utökad tid i förskoleklasserna på tätorten	23
§ 70 Investeringsbehov, inköp av 5 st barncyklar till Myltans förskola i Latikberg	24
§ 71 Utvärdering av Tempus – beläggning på avdelningarna	25
§ 72 Fritidshemsplatser inför hösten 2013	26
§ 73 Samarbete mellan Vilhelmina och Storumans kommun gällande grundskolor ute i byar	29
§ 74 IT-strategi för skolor i Vilhelmina kommun samt utvecklings-tjänst som IT-pedagog	32
§ 75 Kvalitetsredovisning 2013	34
§ 76 Det kommunala ungdomsarbetet i Vilhelmina kommun	35
§ 77 Begäran om särskild skolskjuts i Tärnaby, Storuman	38
§ 78 Upphandling av ramavtal – Kommunens läromedelscentral (LMC), kontors-, skol- och lekmaterial 2013-2016	39
§ 79 Godkännande av bilaga till Kommunala samverkansavtalet om gymnasieutbildning i Västerbottens län. Samverkan kring Vård- och omsorgsprogrammet mellan Västerbottens län och Örnsköldsviks kommun	41
§ 80 Ansökan om bidrag för barnomsorg i Umeå för växelvis boende	42

2013-06-11

Närvarolista

Sammanträdestid: 08.00-17.40

Lunch: 12.00-13.00

Kopia till Lönekontoret: 2013-06-25

	Ordinarie ledamöter		När- varo	Resa	Omröst- ning UBN § 66	Förändringar under sammanträdet
1	Viveka Abramsson, ordf	S	X		Ja	
2	Birgitta Johansson, 2:e vice ordf	S	-			
3	Birgitta Ohlsson	S	X	30 km	Ja	
4	Joakim Sandqvist	S	X	90 km	Ja	
5	Jenny Hällund	S	X	60 km	Ja	
6	Maria Lindström Persson	S	X		Ja	
7	Jan Hammarsten	S	X	200 km	Ja	
8	Jonny Kärkkäinen, 1:e vice ordf	Kd	X	70 km	Nej	Frånvaro 9.45-10.45
9	Annika Andersson	C	X		Nej	
10	Helen Gavelin	Fp	-			
11	Maria Lundqvist	Pa	X		Ja	
	<b>Ersättare</b>					
1	Patrik Jonsson	S	-			
2	Nimer Jesús Iglesias Jassir	S	-			
3	Maria Rickefors	S	-	240 km		
4	Lars Göran Ulander	S	-			
5	Evy Paulsson	S	-			
6	Susanne Andersson	S	-			
7	Kaj Sund	V	X	60 km	Ja	
8	Göran Hahlin	M	X		Nej	
9	Stina Nordlöf	Kd	X	36 km		10.15-16.10
10	Robert Svensson	C	-			
11	Kerstin Bergsten	Pa	-			
	<b>Övriga deltagare</b>					
	Lena Oscarsson, förvaltningschef					
	Lena Mikaelsson, förvaltningsekonom					
	Pontus Grahn, ERUP					
	Per Lindberg, rektor					
	Ewa Kämpe, verksamhetschef					
	<b>Personalföreträdare</b>					
	Helen Eliasson, Kommunal					10.00-11.15 13.00-16.55
	Camilla Svensson, Lärarförbundet					13.00-16.55

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

2013-06-11

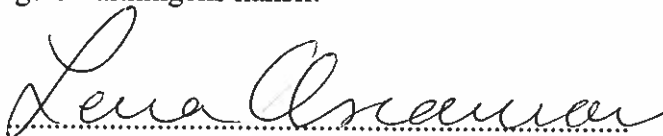
**BEVIS OM ANSLAG**

Utbildningsnämndens protokoll har justerats och anslagits på kommunens anslagstavla

Sammanträdesdag 2013-06-11

Anslaget uppsatt 2013-~~06~~-07-05 Anslaget nedtas 2013-07-29

Protokollet förvaras på Utbildningsförvaltningens kansli.



Lena Oscarsson  
Sekreterare

**2013-06-11**

**§ 61**

**Delgivning av föreliggande protokoll**

UBN AU protokoll 2013-05-28 §§ 50-58.

-----

2013-06-11

§ 62

**Redovisning av delegationsbeslut**

Dnr 13UBN015 4513

1. Rektor Jan-Erik Karlsson 130520. Beslut om anpassning.

Dnr 13UBN015 4514

2. Rektor Jan-Erik Karlsson 130520. Beslut om anpassning.

Dnr 13UBN015 4519

3. Rektor Kristin Söderberg 130527. Beslut om anpassning.

----

2013-06-11

**§ 63**

**Meddelanden**

Meddelas och läggs till handlingarna.

Dnr 13UBN025 4504

1. Tommy Streling 130510. Kränkande behandling.

Dnr 13UBN011 4505

2. Skolverket 130513. Statsbidrag för åtgärder som syftar till att stärka arbetet med basfärdigheterna läsa, skriva och räkna (SFS 2008:754)

Dnr 13UBN046 4506

3. Polismyndigheten i Västerbottens län 130513. Information och underrättelse.

Dnr - 4515

4. Utbildningsförvaltningen 130522. Avtal – Mentorskap.

Dnr 13UBN014 4512

5. Rektor Jan-Erik Karlsson 130517. Anmälan om kränkning.

----

2013-06-11

**§ 64**

**Fastställande av dagordning**

Ärenden enligt tidigare utsänd föredragningslista.

UBN 2013-06-11

Ordförande Viveka Abramsson föreslår följande extraärende till dagens sammanträde:

1. Ansökan om bidrag för barnomsorg i Umeå för växelvis boende.

Följande ärende föreslås utgå från dagens sammanträde:

1. Samordning av förskola, skola och fritidshem.
2. Inbjudan till Skolriksdag

UBN 2013-06-11 § 64

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att fastställa dagordningen enligt tidigare utsänd föredragningslista med de ändringar som angetts ovan.

----



2013-06-11

**§ 65**

**Information från förvaltningen**

UBN 2013-06-11

Förvaltningschef Lena Oscarsson informerar om aktuella händelser i förvaltningen:

**Gymnasiesamarbete**

Rektor Per Lindberg har den 27/5 träffat förvaltningschef samt politiker från Storumans kommun angående samverkan mellan gymnasieskolorna. En ny träff är planerad till den 26/6.

**Pedagogiska måltider**

De hittills uppvisade effekterna av nya riktlinjer för pedagogiska måltider ute i verksamheterna redovisas översiktligt.

**Kösituationen i förskolan**

Skolinspektionen har begärt och erhållit uppgifter om vilka barn som står i kö till kommunens förskoleplatser.

**Övrigt**

Ordförande Viveka Abramsson informerar om diskussionerna kring dagbarnvårdarfrågan som förekommit i media. Namnlistor har lämnats in vilka kommer diarieföras och läggas till övriga handlingar i akten.

Pontus Grahn, ERUP har bjudits in till dagens sammanträde för att informera om den preliminära rapport han tagit fram med anledning av sin analys av demografin i Vilhelmina kommun.

UBN 2013-06-11 § 65

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

-----

2013-06-11

Ekonomi  
Rektorer  
Förvaltningschef  
Kommunstyrelsen

§ 66  
Budget 2014

Dnr 13/UBN043 041

UBN 2013-05-13

Förvaltningsekonom Lena Mikaelsson föredrar budget för 2014. Budget-överslagningar har tidigare hållits med samtliga verksamheter. Varje verksamhet och förslag till neddragningar redovisas för sig.

Budget	180810 tkr
Behov	189962 tkr
Avvikelse	-9153

Jonny Kärkkäinen (KD), Annika Andersson (C), Helen Gavelin (FP) och Maria Lundqvist (PA) yrkar följande:

- att notera informationen,
- att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att bereda ett besparingspaket för budget i balans,
- att begära utökad ram hos Kommunfullmäktige för att nå budget i balans.

UBN 2013-05-13 § 58

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att inkomma med besparingsförslag för en budget i balans till nästa arbetsutskott den 28/5

----

AU 2013-05-28

Förvaltningsekonom Lena Mikaelsson föredrar och går igenom det budgetförslag som ledamöterna fått ta del av. De besparingsförslag som lagts presenteras och totalt visar materialet ett underskott på ca 8000 tkr.

AU 2013-05-28 § 52

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att utifrån den diskussion som förts uppdra till förvaltningsekonom Lena Mikaelsson att utföra justeringar samt komplettera budgetmaterialet med följande:

2013-06-11

§ 66 (forts)  
Budget 2014

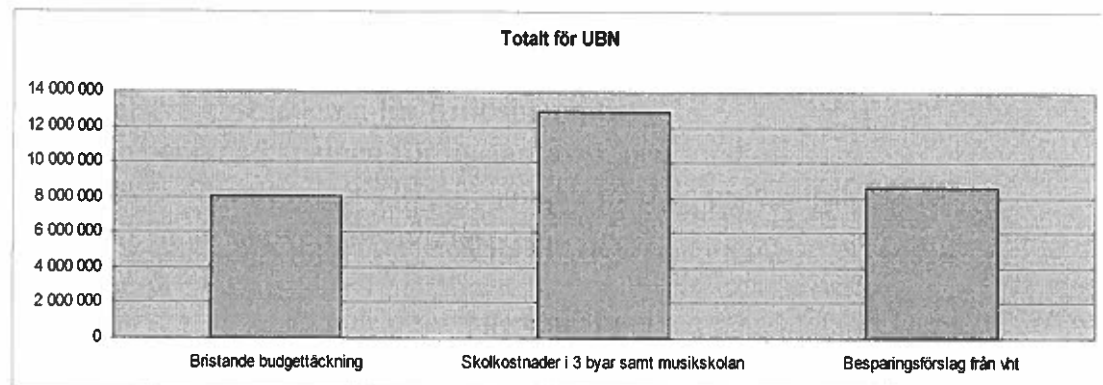
Dnr 13/UBN043 041

- precisera kostnaderna för nya förskoleplatser kontra pedagogisk omsorg.
- precisera kostnaderna för fritidshemmen.
- ange beräknad kostnad för nystart av öppen förskola.
- beräkna förvaltningens lönekostnader med en procentsats på 2,6.
- översyn av samverkansavtalet.

-----

UBN 2013-06-11

Förvaltningskonom Lena Mikaelsson föredrar ärendet och redovisar det kompletterade budgetmaterialet för nämnden. Utöver totalen redovisas varje verksamhet var och en för sig.



Bristande budgettäckning 8019 tkr

**Kostnad för musik- och byskolor 12900 tkr**

Musikskolan 1400 tkr  
Latikberg 2600 tkr  
Nästansjö 2800 tkr  
Malgovik 6100 tkr

**Besparingsförslag från verksamheterna 7200 tkr**

Lokaler, förskola 350 tkr  
Lokaler, gymnasiet 350 tkr  
Restaurangprogrammet 500 tkr  
Omföring immigrationsservice 2000 + 2000 tkr  
Nedläggning av byskolor 2000 tkr

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

2013-06-11

§ 66 (forts)  
Budget 2014

Dnr 13/UBN043 041

Jonny Kärkkäinen (KD) yrkar på följande besparingsförslag med 8540 tkr:

Nedläggning av musikskolan	1400 tkr
Löneökning 2,6 %, inte 3 %	520 tkr
Lokaler gymnasiet	350 tkr
Lokaler förskolan	350 tkr
Hyresminskning gymnasiet	200 tkr
Generella besparingar	1720 tkr
Utökad ram språkintröduktion	4000 tkr

Göran Hahlin (M) och Annika Andersson (C) yrkar bifall till Jonny Kärkkäinens förslag.

Viveka Abramsson (S) yrkar följande:

Löneutfall med 2,6 % i stället för budgeterade 3 %	520 tkr
Energibesparing, gymnasieskolans lokaler	350 tkr
Minskning av lokalkostnader i Nästansjö	350 tkr
Minskad hyra för gymnasiet	200 tkr
Begäran om utökad ram hos Kommunfullmäktige	<u>6600 tkr</u>
	8020 tkr

Kaj Sund (V) och Maria Lundqvist (PA) yrkar bifall till Viveka Abramssons förslag.

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att nämnden beslutar enligt Viveka Abramssons förslag.

Votering begärs och följande propositionsordning godkänns av Utbildningsnämnden:

Ja-röst för Viveka Abramssons (S) förslag

Nej-röst för Jonny Kärkkäinens (KD) förslag

Voteringen utfaller med åtta (8) ja och tre (3) nej vilket närmare redovisas i protokollets närvarolista. Nämnden har därmed beslutat enligt ordförande Viveka Abramssons förslag.

Blank reservation till förmån för eget förslag lämnas av Jonny Kärkkäinen (KD), Annika Andersson (C) och Göran Hahlin (M).

2013-06-11

§ 66 (forts)  
Budget 2014

Dnr 13/UBN043 041

UBN 2013-06-11 § 66  
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att till Kommunstyrelsen överlämna framtaget budgetförslag med följande tillägg:

- Verksamhetsbesparingar motsvarande 1420 tkr.
- Begäran om utökad ram med 6600 tkr.

-----

2013-06-11

V b rektor  
Ekonomi  
Förvaltningschef

§ 67 Dnr 12/UBN076 612  
**Gymnasieorganisation, programutbud läsåret 2013/2014**

Följande program erbjöds inför gymnasieantagningen till läsåret 2013/2014:

- Ekonomiprogrammet
- El- och Energiprogrammet
- Fordons- och transportprogrammet
- Naturvetenskapsprogrammet
- Samhällsvetenskapsprogrammet
- Teknikprogrammet
- Restaurang- livsmedelsprogrammet
- Vård- och omsorgsprogrammet

AU 2013-05-28

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet. P g a för få sökande till Ekonomiprogrammet föreslår Malgomaajskolans ledning att ingen antagning görs till årskurs 1 kommande läsår.

AU 2013-05-28 § 53

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå Utbildningsnämnden besluta att inget intag görs till Ekonomi-programmet hösten 2013.

----

UBN 2013-06-11

Rektor Per Lindberg föredrar ärendet och informerar om antagningsläget inför hösten 2013.

UBN 2013-06-11 § 67

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att inget intag görs till årskurs 1, Ekonomiprogrammet hösten 2013.

----

2013-06-11

Lena Oscarsson  
V b rektorer

§ 68

Dnr 12/UBN028 611

**Översyn av ledningsorganisation i förskola och grundskola**

Enligt beslut i Kultur- och Utbildningsnämnden 2011-10-25 § 97, i beredning av budget 2012-2014 föreslogs en utvärdering och eventuell omorganisation av ledningsorganisationen vid förskola och skola.

Fullmäktige antog 2011-11-28 § 140 en budget för 2012-2014 inkluderat detta förslag.

AU 2012-03-23

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

AU 2012-03-23 § 32

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson initiera arbetet med översyn av ledningsorganisationen i förskola och grundskola.

----

AU 2012-05-07

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet. I första hand bör det utses en politisk arbetsgrupp som arbetar med översynen av ledningsorganisationen. Därefter bör konsultativ tjänst i form av organisationsexpert köpas in för att komma vidare i arbetet.

AU 2012-05-07 § 40

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att föreslå nämnden utse en politisk arbetsgrupp med förvaltningschef Lena Oscarsson som sekreterare.

----

UBN 2012-05-15

Ordförande Viveka Abramsson föredrar förslag till politisk arbetsgrupp. Förvaltningschef Lena Oscarsson föreslår att den politiska arbetsgruppen arbetar fram olika förslag till ny ledningsorganisation och att man därefter köper in extern organisationsexpert på timmar.

2013-06-11

§ 68 (forts)

Dnr 12/UBN028 611

**Översyn av ledningsorganisation i förskola och grundskola**

UBN 2012-05-15 § 50

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att utse följande politiska arbetsgrupp med Lena Oscarsson som sekreterare: Viveka Abramsson (S), Jonny Kärkkäinen (KD), Birgitta Johansson (S), Kaj Sund (V) och Maria Lundqvist (PA).

-----

UBN 2012-12-12

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och de remissvar som inkommit från verksamheterna.

Då S och V inte lämnat in något remissvar ber ordförande att följande punkter förs till protokollet:

- Utredda möjligheten om Läromedelscentralen kan ingå i eller utgöra en samordnad kommunal inköpscentral.
- Förvaltningsstödet används som en resurs för köp av tjänst.
- 10 % ledningsresurs för Musikskolan.
- 80 % kanslitjänst på förvaltningen.
- Förskolans kanslitjänst behålls i nuvarande omfattning.
- Vid en samordning av förskola, fritidshem och grundskola i Latikberg och Nästansjö läggs ansvaret under vardera rektor för åldrarna F-6 respektive F-3.
- Förskolan indelas i två områden, den ena med ansvar för Skogsbacken, Täppan och "Tallmon". Den andra med ansvar för Regnbågen, Vågen, Malgovik, ev flyktingförskola och dagbarnvårdarna/ny avdelning i anslutning till Vågen.
- 40 % samordning Elevhälsa och Särskola.
- I övrigt enligt det förslag och kommentarer som finns med i remissen.

Birgitta Johansson (S) meddelar att hon inte deltar i beslutet.



2013-06-11

§ 68 (forts) Dnr 12/UBN028 611  
**Översyn av ledningsorganisation i förskola och grundskola**

UBN 2012-12-12 § 85  
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att föreslå Kommunfullmäktige anta föreslagen ledningsorganisation inklusive S och V:s förslag enligt ovan.

-----

AU 2013-01-08  
Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och det nya organisationsförslag som beslutats i nämnden den 12/12. Fackliga förhandlingar kommer att inledas där personalen ges möjlighet att komma med konsekvensbeskrivningar samt ändringsförslag.

AU 2013-01-08 § 10  
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

-----

UBN 2013-02-06  
Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och den överläggning man haft med de fackliga företrädarna med anledning av önskemålet om mer tid för att hinna göra konsekvensberedningar. Den tidsplan som utarbetats till den 28/2 redovisas.

UBN 2013-02-06 § 13  
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till arbetsutskottet att utifrån inkomna synpunkter den 28/2, överväga förändringar i det tidigare lagda förslaget, samt lämna förslaget till omorganisation vidare till Kommunfullmäktige.

-----

2013-06-11

§ 68 (forts)

Dnr 12/UBN028 611

**Översyn av ledningsorganisation i förskola och grundskola**

AU 2013-03-06

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet. Det nya organisationsförslaget redovisas samt de konsekvensanalyser som lämnats in från verksamheterna och fackliga representanter.

Förvaltningschef Lena Oscarsson redovisar den konsultrapport som utarbetats och inlämnats av Previa, där berörda skolledare, kanslisters och fackförbund fått ge sina synpunkter.

AU 2013-03-06 § 17

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att utifrån inkomna synpunkter föreslå Kommunfullmäktige fatta beslut om följande ledningsorganisation för för- och grundskola:

- 1,0 tjänst som rektor tillika förskolechef för fjällskolorna
- 2,0 tjänster som förskolechef för förskolan
- 0,5 kanslitjänst för förskolan
- 3,5 tjänster som rektor, rektor tillika förskolechef respektive biträdande rektor i grundskolan
- 2,0 kanslitjänst i grundskolan
- 0,5 tjänst som förvaltningsstöd/utredningssekreterare
- 0,4 samordningstjänst (bl a förberedelseklass, elevhälsa och särskola)
- 0,8 kanslitjänst på förvaltningen
- 0,10 musikedartjänst
- 0,5 tjänst på Läromedelscentralen

att den nya organisationen träder i kraft fr o m 2013-08-01,

att utreda möjligheten om Läromedelscentralen kan ingå i eller utgöra en samordnad kommunal inköpscentral,

att förvaltningschef Lena Oscarsson på delegation får uppdrag att fördela ansvarsområdena inom ram för respektive verksamhet,

2013-06-11

§ 68 (forts)

Dnr 12/UBN028 611

**Översyn av ledningsorganisation i förskola och grundskola**

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att inbjuda grundskolechef Nils Fredriksson, verksamhetschef Ewa Kämpe samt fackliga representanter för dialog med organisationsgruppen den 18/3 kl 13.00.

----

AU 2013-03-26

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar och informerar om den MBL19 som hållits den 25/3. Förvaltningschefen informerar även om det redigerade organisationsförslag som utarbetats utifrån beslutet i AU 2013-03-06 och som presenterats för de fackliga organisationerna. Facklig förhandling är planerad till den 12/4. Innan förhandlingen ska en dialog med verksamheterna föras om en lämplig arbetsuppgiftsfördelning.

Ordförande Viveka Abramsson redogör även för träffen med grundskolechef Nils Fredriksson, verksamhetschef Ewa Kämpe och fackliga representanter som hölls den 18/3.

AU 2013-03-26 § 24

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att notera informationen.

----

UBN 2013-04-10

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och informerar om den träff man haft med grundskolechef Nils Fredriksson, verksamhetschef Ewa Kämpe och fackliga representanter den 18/3.

Maria Lundqvist (PA) yrkar på:

att återremittera ärendet för fördjupad beredning

1. Med särskilt fokus på:

- a) Kravet på utvärdering av befintlig organisation som sjösattes 2009
- b) En förskoleverksamhetsansvarig som sammanhållande länk för alla förskolechefer
- c) Konsekvensbeskrivning av förvaltningschefs utökade ansvarsområde och den kraftigt reducerade tiden för pedagogiskt ledarskap för förskolecheferna som får ta över administration

2013-06-11

§ 68 (forts)

Dnr 12/UBN028 611

**Översyn av ledningsorganisation i förskola och grundskola**

- d) Förutsättningarna för ett kvalitativt och pedagogiskt arbete för de rektorer som har ansvar från förskola från ett år till niondeklassare.
2. Färdigställande ett konkret förslag till organisationsschema som inte skall vara under delegation för förvaltningschefen. Nämnden är lägsta nivå för fastställande även om frågan kan ses som av principiell karaktär där fullmäktige bör fastställa organisationen.

Mötet ajourneras 16.15-16.23.

När sammanträdet återupptas yrkar Viveka Abramsson (S) avslag på Maria Lundqvists (PA) förslag om återremiss.

Annika Andersson (C) yrkar bifall till Maria Lundqvists (PA) förslag.

Ordförande Viveka Abramsson ställer förslaget om återremiss mot avslagsyrkandet och finner att nämnden beslutat att inte återremittera ärendet.

Robert Svensson (C), Annika Andersson (C), Stina Nordlöf (KD), Maria Lundqvist (PA) och Birgitta Johansson (S) reserverar sig mot beslutet.

UBN 2013-04-10 § 33

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att inte återremittera ärendet.

----

AU 2013-04-24

Ordförande Viveka Abramsson informerar om det beslut som togs vid kommunfullmäktige och förvaltningschef Lena Oscarsson informerar om de förhandlingar som pågår.

AU 2013-04-24 § 40

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen

----

2013-06-11

§ 68 (forts) Dnr 12/UBN028 611  
**Översyn av ledningsorganisation i förskola och grundskola**

UBN 2013-05-13

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet. Den föregående fackliga förhandlingen har ajournerats och kommer att återupptas den 22/5.

Med anledning av ej slutförda förhandlingar beslutade Kommunfullmäktige 2013-04-22 § 15 följande:

att delegera till Utbildningsnämnden att anta förslag till ny organisation för förskola och grundskola,

att delegera till Utbildningsnämnden att fatta beslut om fördelningen av de olika underliggande ansvarsområdena.

UBN 2013-05-13 § 51

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

----

AU 2013-05-28

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och förklarar att det i uppräknningen av tjänster i förslaget till omorganisation saknas 0,5 assistenttjänst i grundskolans kansli.

AU 2013-05-28 § 54

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå Utbildningsnämnden att omfattningen av assistenttjänsterna i grundskolans kansli ej förändras och utgör 2,5 tjänster.

----

UBN 2013-06-11

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet. Lärarförbundet kom den 10/6 in med begäran om central förhandling och beslut kan inte fattas innan dessa förhandlingar genomförts.

2013-06-11

§ 68 (forts) Dnr 12/UBN028 611  
Översyn av ledningsorganisation i förskola och grundskola

UBN 2013-06-11 § 68  
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att ärendet överlämnas till Utbildningsnämndens arbetsutskott för beslut efter att centrala förhandlingar avslutats,

att 2,5 kanslitjänster i grundskolan kvarstår som tidigare.

- 1,0 tjänst som rektor tillika förskolechef för fjällskolorna
- 2,0 tjänster som förskolechef för förskolan
- 0,5 kanslitjänst för förskolan
- 3,5 tjänster som rektor, rektor tillika förskolechef respektive biträdande rektor i grundskolan
- 2,5 kanslitjänst i grundskolan
- 0,5 tjänst som förvaltningsstöd/utredningssekreterare
- 0,4 samordningstjänst (bl a förberedelseklass, elevhälsa och särskola)
- 0,8 kanslitjänst på förvaltningen
- 0,10 musikledartjänst
- 0,5 tjänst på Läromedelscentralen

----

2013-06-11

V b förskollärare  
Ingrid Karlsson  
Ekonomi  
Förvaltningschef

§ 69 Dnr 13/UBN049 714  
**Förslag till utökad tid i förskoleklasserna på tätorten**

Skrivelse har inkommit den 27/3 från tätortens förskollärare med förslag till utökad tid i förskoleklasserna på tätorten med 1,5 timme per dag.

”Vi anser att förskoleklassernas tid utökas till 9.00-13.30 enligt två följande alternativ:”

1. Utökad tid där samtliga klasser går kvar i befintliga lokaler. Detta innebär att en 50 % tjänst morgonpersonal behövs på Kittelä som även har mathanteringsansvar för mellanmålet.
2. Utökad tid där alla tre förskoleklasser inryms på Volgsjö skola. Frukost och mellanmål serveras i matsalen. Vi ser en fördel i att alla tre grupper finns på ett ställe med många samordningsvinster som ökat samarbete mellan förskoleklasserna, samarbete med skola genom att påbörja fadderverksamhet mellan förskoleklass och år 3.

AU 2013-05-28

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

AU 2013-05-28 § 55

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå Utbildningsnämnden besluta att dagens ekonomiska läge inte tillåter en utökning av förskoleklassverksamheten på tätorten.

----

UBN 2013-06-11

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet. Förslaget innebär att de barn som deltar i tätortens förskoleverksamhet skulle få betydligt mer tid jämfört med barnen i kommunens övriga förskolor. Konsekvensen blir att barnen inte får jämlika förutsättningar.

UBN 2013-06-11 § 69

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att avslå framställan.

----

2013-06-11

Pia Gustafson  
Ekonomi  
Förvaltningschef

§ 70

Dnr 13/UBN034 053

**Investeringsbehov, inköp av 5 st barncyklar till Myltans förskola i Latikberg**

Skrivelse angående investeringsbehov av 5st barncyklar (två st för barn 2-4 år och tre st för barn 4-8 år) till förskolan Myltan i Latikberg inkom den 9/4 från förskolechef Pia Gustafson.

Pia Gustafson föreslår att Utbildningsnämnden beslutar att avsätta 14781 kr i investeringsmedel för inköp av ovan angivna cyklar.

Muntligt besked har tidigare lämnats till förskolechef Pia Gustafson att inköpen inte räknas som investering.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 13/5 § 209 i samma ärende att hänskjuta frågan till Utbildningsnämnden för handläggning.

AU 2013-05-28

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och förklarar att inköp av denna storleksordning inte betraktas som en investering.

AU 2013-05-28 § 58

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att föreslå Utbildningsnämnden avslå ansökan.

-----

UBN 2013-06-11

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

UBN 2013-06-11 § 70

**UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR**

att avslå ansökan.

-----



2013-06-11

Ewa Kämpe  
Lena Oscarsson  
Ekonomi

§ 71 Dnr 12/UBN074 710  
Utvärdering av Tempus – beläggning på avdelningarna

Tempus är ett enkelt, beprövat och pålitligt system för registrering av faktisk närvaro, speciellt anpassat för förskole- och fritidsverksamhet.

Tempus ger en rad verksamhetsfördelar inom planering, uppföljning, kommunikation och administration. Tempus leder dessutom till minskade kostnader.

AU 2013-01-08

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet. Tempus har införts i samtliga verksamheter och varit igång under tre månader.

AU 2013-01-08 § 06

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att till nämnden i juni 2013 redovisa en utvärdering av systemet vad gäller närvaro, arbetstid och ekonomi.

----

UBN 2013-06-11

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och visar på närvaro-statistik för några förskoleavdelningar samt några fritidshemsavdelningar.

UBN 2013-06-11 § 71

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att undersöka de tekniska problem som personal och föräldrar rapporterat om.

----

2013-06-11

Kittelä  
Ingrid Karlsson

§ 72

Dnr 13/UBN032 716

**Fritidshemsplatser inför hösten 2013**

Konsekvensbeskrivning av fritidsverksamheten på Kittelä år 2013-2014 inkom från Lisa Andersson, Camilla Svensson, Pernilla Magnusson och Ulrika Yngersten 2013-02-27.

Hur kommer fritidsverksamheten att organiseras läsåret 2013-2014? Totalt kommer det att finnas 116-122 elever som är i behov av fritidsplats fr o m hösten 2013 och konsekvenserna av detta blir:

- Lokalen är för liten för en så stor barngrupp.
- På en avdelning ska upp till 60 barn dela på en toalett.
- Klädkrokar varken finns eller ryms till alla barn.
- Torkskåpen räcker inte till.
- Svårigheter med att ha alla barn inomhus vid dåligt väder.
- Nya regler för hantering av livsmedel kräver mer tid av personalen.
- Matsalen är för liten att rymma alla barn.
- Trångboddheten medför onödiga konflikter och oro.
- Nytt personalrum har bidragit till mindre utrymme för barnen.
- Barn med särskilda behov kräver extra resurs.

I dagsläget är det inte antalet elever (74 st) som är oroväckande även om taket börjar vara nått utan lokalens utformning. Man har följt Skolverkets krav på kvalitetshöjning och fått till en mycket bra förbättring. Ambitionen är att bli ännu bättre och förbättra lärmiljön både inomhus och utomhus.

Fyra personal är idag ansvarig för fritidsverksamheten.

2013-03-26

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

2013-03-26 § 35

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att i avvaktan på beslut om flytt av årskurs 6 från Volgsjö skola till Hembergsskolan överlämna ärendet utan eget yttrande till nämnden den 10/4.

----

2013-06-11

§ 72 (forts) Dnr 13/UBN032 716  
**Fritidshemsplatser inför hösten 2013**

UBN 2013-04-10

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

Maria Lundqvist (PA) yrkar på följande:

att uppdra till förvaltningen att utreda flytt av förskoleklass samt fritids till Hembergsskolan.

Annika Andersson (C) yrkar bifall till Maria Lundqvists (PA) förslag.

Ordförande Viveka Abramsson yrkar avslag på Maria Lundqvists (PA) förslag med hänvisning till § 32.

Förslagen ställs mot varandra och Ordförande Viveka Abramsson finner att nämnden beslutar avslå Maria Lundqvists (PA) förslag.

Robert Svensson (C), Annika Andersson (C), Stina Nordlöf (KD) och Maria Lundqvist (PA) reserverar sig mot beslutet.

UBN 2013-04-10 § 39

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att inte utreda en flytt av förskoleklass och fritids till Hembergsskolan.

-----

AU 2013-04-24

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och informerar om att Skolinspektionen beviljat Strandskolan starta fristående fritidshem.

AU 2013-04-24 § 43

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att utifrån beslutet att flytta årskurs 6 till Hembergsskolan och Skolinspektionens beslut att bevilja Strandskolan rätt att bedriva fritidshem, uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att bereda ärendet vidare till nämnden den 14/6.

-----

2013-06-11

§ 72 (forts)

Dnr 13/UBN032 716

**Fritidshemsplatser inför hösten 2013**

UBN 2013-06-11

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och redovisar aktuell situation. Strandskolan har fått tillstånd av Skolinspektionen att driva 15 fritidshemsplatser.

UBN 2013-06-11 § 72

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

-----

2013-06-11

Ekonomi  
Lena Oscarsson

§ 73

Dnr 11/KUN088 611

**Samarbete mellan Vilhelmina och Storumans kommun gällande grundskolor ute i byar**

Robert Svensson (C) föreslår att Kultur- och Utbildningsnämnden tar initiativ till att samtalen med Storumans kommun återupptas vad gäller samarbete inom grundskolan.

KUN 2011-10-25 § 99

KULTUR- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att Kultur- och Utbildningsnämnden tar initiativ till att återuppta samtal med Storumans kommun vad gäller samarbete inom grundskolan,

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att lyfta frågan om ytterligare samarbete med Storumans kommun till förvaltningschefgruppen.

----

AU 2012-02-08

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och informerar om den överläggning hon haft med skolchef Barbro Åkesson i Storumans kommun.

AU 2012-02-08 § 08

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

----

UBN 2012-02-21

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och informerar om att hon vid ett par tillfällen haft överläggningar med skolchef Barbro Åkesson i Storumans kommun.

2013-06-11

§ 73 (forts)

Dnr 11/KUN088 611

**Samarbete mellan Vilhelmina och Storumans kommun gällande grundskolor ute i byar**

UBN 2012-02-21 § 08

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att tillskriva berörd nämnd i Storuman och efterhöra om intresse för samarbete över kommungränserna finns.

-----

UBN 2012-04-19

Ordförande Viveka Abramsson föredrar och högläser den skrivelse som gått iväg till Storumans kommun.

UBN 2012-04-19 § 38

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

-----

AU 2012-09-05

Ordförande Viveka Abramsson föredrar och informerar om det besök man gjort i Storuman med anledning av samverkan i skolan den 14/6. Ett nytt möte med fortsatta diskussioner är planerat till den 4/10.

AU 2012-09-05 § 49

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

-----

UBN 2013-06-11

Rektor Per Lindberg föredrar ärendet och informerar om den samverkansträff man haft i Storuman den 27/5.

2013-06-11

§ 73 (forts)

Dnr 11/KUN088 611

**Samarbete mellan Vilhelmina och Storumans kommun gällande grundskolor ute i byar**

Storumans och Vilhelmina kommun inledde samtal för att se över möjligheter till samverkan mellan kommunernas grundskolor. Diskussionerna har även kommit att omfatta samverkan mellan gymnasieskolorna.

UBN 2013-06-11 § 73

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

-----

2013-06-11

Rektorer  
Lena Oscarsson

§ 74

11/KUN065 609

**IT-strategi för skolor i Vilhelmina kommun samt utvecklingstjänst som IT-pedagog**

AU 2011-09-26

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och informerar om den skrivelse som inkommit från Per-Olof Nilsson och Nils Fredriksson med mål om bl a personaldatorer, elevdatorer, utrustning i klassrum och kompetensnivåer samt resurs av IT-pedagog som har till uppgift att stödja lärares genomförande, planering av digitala verktyg och internutbildning av skolpersonal.

Enligt skolplanen antagen av Kommunfullmäktige 2010-12-20 § 96 ska en mångfald av lärandemetoder förekomma och i kommunen finns en antagen IT-strategi.

AU 2011-09-26 § 86

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att föreslå nämnden att i dagsläget inte utarbeta någon speciell IT-strategi,

att uppdra till verksamheterna att utifrån centrala och lokala styrdokument utarbeta interna IT-strategier,

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att genomföra en utvärdering av det arbete som för närvarande pågår med bl a PIM och Digitala klassrum,

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att redovisa ovanstående utvärdering vid nämndens sammanträde i juni 2012.

----

KUN 2011-10-25

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

KUN 2011-10-25 § 98

**KULTUR- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR**

att i dagsläget inte utarbeta någon speciell IT-strategi.

---



2013-06-11

§ 74 (forts)

11/KUN065 609

**IT-strategi för skolor i Vilhelmina kommun samt utvecklingstjänst som IT-pedagog**

UBN 2013-06-11

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och redovisar resultatet av den fortbildning i form av PIM-satsning som gjorts bland lärare. Hembergs-skolan, fjällskolorna samt gymnasiet resultat redovisas. Volgsjö skolas resultat redovisas vid ett senare tillfälle.

UBN 2013-06-11 § 74

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

-----

2013-06-11

Lena Oscarsson  
Ekonomi  
Kvalitetsgruppen

§ 75  
**Kvalitetsredovisning 2013**

Dnr 13/UBN030 619

Huvudmannen ska enligt lag årligen kunna presentera en plan för uppföljning av skolornas resultat.

AU 2013-03-26

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet. Kvalitetsgruppen; Viveka Abramsson (S), Jonny Kärkkäinen (KD), Kaj Sund (V) och Maria Lundqvist (PA) har påbörjat arbetet med kvalitetsredovisningen för 2013. Årets kvalitetsdag är planerad till den 24/9.

AU 2013-03-26 § 29

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

-----

UBN 2013-06-11

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet. Kvalitetsgruppen har utarbetat ett konkret förslag till uppföljning av verksamhetsmålen.

UBN 2013-06-11 § 75

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att fortsätta arbetet med verksamhetsmålen,

att ärendet återkommer efter genomförd kvalitetsdag den 24/9.

-----

2013-06-11

Roland Bång  
Karl-Johan Ottosson  
Lena Oscarsson

§ 76

Dnr 12/UBN046 627

**Det kommunala ungdomsarbetet i Vilhelmina kommun**

Vilhelmina kommun har genom en arbetsgrupp identifierat strategiska behovsområden som ska stärka en personlig utveckling och en bra ungdomsmiljö i samhälle och skola.

Utredningsgruppen har till Kommunstyrelsen föreslagit en del åtgärder.

Socialnämnden beslutar 2012-05-25 § 89 följande:

”att föreslå kommunstyrelsen att i samråd med Socialnämnden och Utbildningsnämnden tillsätta en gemensam arbetsgrupp och arbeta fram en gemensam arbetsorganisation och kostnadsfördelning utifrån att Socialnämnden kan finansiera 1,5 tjänst genom omfördelning av medel inom befintlig budgetram,  
att föreslå Kommunstyrelsen och Utbildningsnämnden att ta del av utredningen.”

AU 2012-09-05

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet. Socialnämnden har lagt ett förslag till Kommunstyrelsen som arbetsutskottet tagit del av. Förslaget innebär ett gemensamt projekt som ska arbeta med ungdomsfrågor i kommunen. I dagsläget förs en diskussion om att sammanföra befintliga resurser till en gemensam arbetsgrupp mellan Utbildningsnämnden, Socialnämnden och Kommunstyrelsen.

AU 2012-09-05 § 53

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att avvakta fortsatt beredning av ärendet.

----

UBN 2012-09-18

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och informerar om den kommungemensamma arbetsgrupp som håller på ta form för att jobba aktivt med ungdomsfrågor.

2013-06-11

§ 76 (forts) Dnr 12/UBN046 627  
**Det kommunala ungdomsarbetet i Vilhelmina kommun**

UBN 2012-09-18 § 66  
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

-----

AU 2012-11-13  
Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar och informerar om den grupp som träffas för att försöka hitta samverkansformer för att, så långt som möjligt med befintliga resurser, skapa en enhet för ungdomsuppföljning.

Lena informerar även om den kick off för det nationella Plug in-projektet hon varit på i Göteborg den 29-30/10. Plug in är ett projekt som arbetar med att fånga upp ungdomar som riskerar att inte få en fullständig gymnasieutbildning.

AU 2012-11-13 § 72  
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

-----

UBN 2013-04-10  
Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet. Ambitionen är att söka externa projektmedel för att få till en ungdomssatsning i Vilhelmina. Kommunen behöver bygga en kärnverksamhet som fungerar oavsett externa medel eller inte.

UBN 2013-04-10 § 42  
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

-----

2013-06-11

§ 76 (forts)

Dnr 12/UBN046 627

**Det kommunala ungdomsarbetet i Vilhelmina kommun**

UBN 2013-05-13

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar och informerar om de ca 500 tkr i externa projektmedel som tilldelats för att komma igång med en försöksverksamhet, förhoppningsvis redan under hösten 2013. Målet är att fånga upp ungdomar under 20 år utan gymnasiebehörighet.

UBN 2013-05-13 § 54

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

-----

UBN 2013-06-11

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet. Ett ärende om att på försök inleda en försöksverksamhet med ungdomar som riskerar att lämna skolan utan gymnasiebehörighet är inlämnat till Kommunstyrelsens arbetsutskott. En projektledartjänst är utannonserad med planerad start i augusti. En del av en studie- och yrkesvägledartjänst kommer att avsättas för det kommunala informationsansvaret (Kia).

UBN 2013-06-11 § 76

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

-----

2013-06-11

Vårdnadshavare  
Margaretha Löfgren  
Ekonomi  
Lena Oscarsson

§ 77 Dnr 13/UBN048 623  
**Begäran om särskild skolskjuts i Tärnaby, Storuman**

Skrivelse angående begäran om särskild skolskjuts i Tärnaby inkom den 23/5.

Vårdnadshavaren har två flickor som går på Skytteanska skolan i Tärnaby och de behöver busskort för att komma till skolan.

Mamman är för närvarande skriven i Storumans kommun men inte flickorna som fortfarande står skrivna i Vilhelmina kommun.

UBN 2013-06-11

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet. Skrivelsen är inlämnad av en privatperson. Storumans kommun ansvarar för skolgång och skolskjuts för skolpliktiga barn som vistas i kommunen. Om Storumans kommun har ersättningsanspråk förutsätts enligt Skollagen kap 10, §25 att kommunen tar kontakt med Vilhelmina kommun. Detta har inte skett.

UBN 2013-06-11 § 77

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att avslå begäran.

-----

2013-06-11

LMC  
Ekonomi  
Rektorer

§ 78

Dnr 13/UBN027 053

**Upphandling av ramavtal – Kommunens läromedelcentral (LMC),  
kontors-, skol- och lekmaterial 2013-2016**

Anbud avseende upphandling av kontors-, skol- och lekmaterial till Vilhelmina kommuns läromedelcentral (LMC) har lämnats inom angiven tid av olika anbudsgivare. Sista inlämningsdag var den 2/5.

Protokollförd anbudsöppning skedde den 8/5 i närvaro av föreståndare Gunnar Olofsson, nämndsekreterare Ingela Gustavsson och ekonomichef Lars Ekbäck.

AU 2013-05-28

Föreståndare Gunnar Olofsson är inbjuden till dagens sammanträde för att föredra de anbud som inkommit. Upphandling av kontors-, skol- och lekmaterial sker vart tredje år. Anbudsförfrågan har skett via ett s.k. E-avrop samt med annonsering på kommunens hemsida (LOU 6 kap).

Av anbudsinbjudan framgår att ramavtal kommer att tecknas med en eller flera leverantörer så föreståndare Gunnar Olofsson rekommenderar därför Utbildningsnämnden att anta följande anbud:

- Lyreco
- Kontorsvaruhuset
- ABA-skol
- BRIO Lekolar AB

AU 2013-05-28 § 56

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå Utbildningsnämnden att anta anbuden enligt ovan.

-----

UBN 2013-06-11

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

2013-06-11

§ 78 (forts)

Dnr 13/UBN027 053

**Upphandling av ramavtal – Kommunens läromedelcentral (LMC),  
kontors-, skol- och lekmaterial 2013-2016**

UBN 2013-06-11 § 78

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att anta de fyra anbuden från Lyreco, Kontorsvaruhuset, ABA-skol och  
BRIO Lekolar AB.

-----



2013-06-11

Lena Oscarsson  
Per Lindberg  
Ekonomi

§ 79

Dnr 13/UBN042 612

**Godkännande av bilaga till Kommunala samverkansavtalet om gymnasieutbildning i Västerbottens län. Samverkan kring Vård- och omsorgsprogrammet mellan Västerbottens län och Örnsköldsviks kommun.**

Ordförande för Utbildningsdelegationen rekommenderar kommunerna i Västerbottens län att underteckna bilagan som rör samverkan kring Vård- och omsorgsprogrammet mellan Västerbottens läns 15 kommuner och Örnsköldsviks kommun.

Detta skulle innebära att samtliga ungdomar i Örnsköldsvik samt Västerbottens kommuner blir förstahandssökande till samtliga Vård- och omsorgsprogram i berörda kommuner och därmed få rätt till inackorderingstillägg.

AU 2013-05-28

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och den diskussion hon haft med Region Västerbotten.

AU 2013-05-28 § 57

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att begära in ett yttrande med förslag till beslut från rektor Per Lindberg, Malgömajskolan.

----

UBN 2013-06-11

Rektor Per Lindberg föredrar ärendet och förklarar varför han tycker nämnden bör avstyrka ett godkännande av bilaga till kommunalt samverkansavtal.

UBN 2013-06-11 § 79

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att inte godkänna bilagan till det kommunala samverkansavtalet.

----

2013-06-11

Vårdnadshavare  
Ewa Kämpe  
Ekonomi  
Lena Oscarsson

§ 80

Dnr 13/UBN047 629

**Ansökan om bidrag för barnomsorg i Umeå för växelvis boende**

Ansökan om bidrag till barnomsorg i Umeå inkom den 22/5. I ansökan begärs att Vilhelmina kommun ska bevilja förskola i Umeå kommun var tredje vecka för två barn.

UBN 2013-06-11

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet. Frånflyttad vårdnadshavare ansöker om att Vilhelmina kommun ska betala kostnaden för förskoleplats i Umeå var tredje vecka för sonen som är skriven i Vilhelmina kommun. Föräldrarna har gemensam vårdnad för två barn födda 2007 respektive 2009. Det äldre barnet kommer att gå förskoleklass i hemkommunen två veckor av tre, det yngre i förskola med samma periodicitet.

UBN 2013-06-11 § 80

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att avslå begäran.

----