



2014-11-03

**Plats** Kommunhuset, rum 240

**Tid** 08.00-16.45


**Beslutande** Viveka Abramsson, ordförande (S)  
Birgitta Ohlsson (S)  
Maria Lindström Persson (S)  
Maria Rickefors (S)  
Kent Roger Lindström (S)  
Margaretha Löfgren (V)  
Katharina Hahlin (M)  
Jonny Kärkkäinen (KD)


**Tjänstgörande ersättare** Linda Strömqvist (C) ersätter Niklas Andersson (C) §§ 92-107, 109-112  
Robert Svensson (C) ersätter Madelene Haglund (C)  
Gunilla Eliasson Lindgren (PA) ersätter Maria Lundqvist (PA)


**Ej tjänstgörande ersättare** Joakim Sandqvist (S) §§ 92-108

**Övriga deltagande** Christer Staaf, förvaltningschef  
Ingela Gustavsson, nämndsekreterare  
Anders Johansson, vikarierande förvaltningsekonom  
Agnetha Olofsson, löneassistent § 96  
Åke Nilsson, kommunalråd § 97  
Emma Selberg, Lärarnas Riksförbund § 110  
Fredrik Byström, Lärarförbundet § 110  
Tomas Lönnberg, Lärarförbundet § 110  
Åsa Blom, Lärarförbundet § 110

**Utses att justera** Jonny Kärkkäinen (KD)

**Underskrift** Sekreterare.....  ..... §§ 92-115  
Ingela Gustavsson

Ordförande.....  .....  
Viveka Abramsson

Justerande.....  .....  
Jonny Kärkkäinen



Närvarolista

Sammanträdesdatum: 141103  
Sammanträdestid: 08.00-16.45  
Lunch: 12.00-13.00  
Kopia till Lönekontoret: 141105

	Ordinarie ledamöter		När- varo	Resa	Omröst- ning UBN §	Förändringar under sammanträdet
1	Viveka Abramsson, ordf	S	X			
2	Birgitta Ohlsson	S	X	30 km		
3	Maria Lindström Persson	S	X			
4	Maria Rickefors	S	X	240 km		
5	Kent Roger Lindström	S	X			
6	Margaretha Löfgren, 2a vice ordf	V	X			
7	Katharina Hahlin, 1a vice ordf	M	X			
8	Niklas Andersson	C	-			
9	Madelene Haglund	C	-			
10	Jonny Kärkkäinen	Kd	X	70 km		
11	Maria Lundqvist	Pa	-			
	<b>Ersättare</b>					
1	Joakim Sandqvist	S	X	100 km		Går 15.50
2	Jenny Hällund	S	-			
3	Hans Eriksson	S	-			
4	Ewa Hed	S	-			
5	Eva RA Norman	S	-			
6	Johan Brännström	V	-			
7	Göran Hahlin	M	-			
8	Linda Strömquist	C	X			Jäv § 108, Går 16.25 Ers. Niklas A
9	Robert Svensson	C	X			Ers. Madelene A
10	Stina Nordlöf	Kd	-			
11	Gunilla Eliasson Lindgren	Pa	X	60 km		Ers. Maria L
	<b>Personalföreträdare</b>					
	Åsa Blom, Lärarförbundet		X			§ 110, 13.45-14.45
	Isa Malmbö, Kommunal		X			13.45-16.15
	<b>Övriga deltagare</b>					
	Christer Staaf, förvaltningschef		X			
	Ingela Gustavsson, sekreterare		X			
	Anders Johansson, vik. förvaltningsek.		X			
	Agnetha Olofsson, löneassistent					§ 96
	Åke Nilsson, kommunalråd					§ 97
	Emma Selberg, Lärarnas Riksförbund					§ 110
	Fredrik Byström, Lärarförbundet					§ 110
	Tomas Lönnberg, Lärarförbundet					§ 110

2014-11-03

**Innehållsförteckning**

Försättsblad	1
Innehållsförteckning	2
Bevis om anslag	3
§ 92 Delgivning av föreliggande protokoll	4
§ 93 Redovisning av delegationsbeslut	5
§ 94 Meddelanden	6
§ 95 Fastställande av dagordning	9
§ 96 Information från förvaltningen	10
§ 97 Budget 2015	11
§ 98 Ekologisk frukt och mjölkprodukter till förskolan	16
§ 99 Avtal om ersättning för fristående verksamheter	17
§ 100 Sammanträdesplan 2015	18
§ 101 Begäran om förlängd anställning för assistent på Malgomajskolan	19
§ 102 Inriktningsbeslut om gymnasiesamverkan i förbundsform med Region 8 samt Arvidsjaur och Arjeplog	20
§ 103 Nya barnomsorgstaxan	22
§ 104 Val av ordinarie ledamot och ersättare till gymnasieskolans programråd 2015-2018	23
§ 105 Kostnadsberäkning interkommunala ersättningar (IKE), bidrag och strukturersättningar för förskola, förskoleklass, fritidshem, grundskola och grundskärskola 2015	24
§ 106 Kostnadsberäkning interkommunala ersättningar (IKE), bidrag och strukturersättningar för gymnasieskola och gymnasiesärskola 2015	25
§ 107 Begäran om yttrande från Kommunstyrelsen angående vidtagna besparingsåtgärder under 2014	26
§ 108 Utökat avtal med Migrationsverket	28
§ 109 Kreativ återbrukscentral för förskolor i Vilhelmina kommun	30
§ 110 Inbjudan till möte med lärarförbunden	32
§ 111 Pedagogiska måltider, förslag till riktlinjer	34
§ 112 Översyn av internkontrollplan 2014	36
§ 113 Revidering av delegation av beslutanderätt 2014	37
§ 114 Samordning av förskola, skola och fritidshem i Saxnäs	38
§ 115 Samarbete mellan Vilhelmina och Storumans kommun gällande grundskolor ute i byar	40

2014-11-03

**BEVIS OM ANSLAG**

Utbildningsnämndens protokoll har justerats och anslagits på kommunens anslagstavla

Sammanträdesdag 2014-11-03

Anslaget uppsatt 2014-11-17 Anslaget nedtas 2014-12-10

Protokollet förvaras på Utbildningsförvaltningens kansli.



.....

Ingela Gustavsson  
Sekreterare

**2014-11-03**

**§ 92**

**Delgivning av föreliggande protokoll**

UBN AU protokoll 2014-10-21 §§ 67-96.

-----

2014-11-03

§ 93

Redovisning av delegationsbeslut

Inga att redovisa.

-----

2014-11-03

**§ 94**

**Meddelanden**

Meddelas och läggs till handlingarna.

DokID 5288 Dnr 2014-008

1. Skolinspektionen 140909. Uppföljning av beslut om kränkande behandling.

DokID 5287 Dnr 2013-097

2. Skolinspektionen 140909. Uppföljning av beslut om kränkande behandling.

DokID 5291

3. Sveriges kommuner och Landsting 140908. Cirkulär 14:34. Konsekvenser av skärpta behörighetsregler och legitimation för lärare och förskollärare samt övergångsbestämmelser.

DokID 5294 Dnr 2014-068

4. Rektor Per Lindberg 140911. Anmälan om diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

DokID 5295 Dnr 2014-069

5. Socialstyrelsen 140909. Tvådosschema för HPV-vaccin planeras från årsskiftet

DokID 5299

6. Rektor Ingela MacLellan 140912. Anmälan om diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

DokID 5300

7. Rektor Ingela MacLellan 140912. Anmälan om diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

DokID 5306 Dnr 2014-014

8. Rektor Jenny Berg 140915. Anmälan om diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

DokID 5311 Dnr 2014-072

9. Region Västerbotten, Utbildningsdelegationen 140916. Protokoll 140828 § 45.

DokID 5319

10. Region Västerbotten, Utbildningsdelegationen 140917. Protokoll 140828 §§ 38-49.

2014-11-03

§ 94 (forts)

Meddelanden

DokID 5320 Dnr 2014-073

11. Barn- och elevombudet 140918. Begäran om yttrande. Anmälan om kränkande behandling vid Volgsjö skola i Vilhelmina kommun.

DokID 5324

12. Rektor Sara Sjölund Bång 140922. Anmälan om diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

DokID 5332

13. Skolverket 140926. Maxtaxa inom förskolan, fritidshemmet och annan pedagogisk verksamhet.

DokID 5334 Dnr 2014-020

14. Förvaltningsrätten i Umeå 140929. Dom.

DokID 5337 Dnr 2014-061

15. Utbildningsförvaltningen 140929. Överenskommelse gällande lärarfortbildning i Vilhelmina kommun.

DokID 5343

16. Kommunstyrelsen 141002. Protokoll 140923 § 218, Parkeringsförbud Tallåsvägen 32-44.

DokID 5345

17. SCB 141001. Statsbidrag avseende förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet, bidragsåret 2015, preliminärt utfall.

DokID 5346

18. Rektor Sara Sjölund Bång 141002. Anmälan om diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

DokID 5355 Dnr 2014-051

19. Förvaltningsrätten i Umeå 141006. Dom.

DokID 5357

20. Skolverket 141006. Kommunblad med jämförelsetal.

DokID 5362

21. Polismyndigheten i Västerbottens län 141008. Information och underrättelse.

DokID 5386

22. Skolverket 141008. Den 12 december 2014 upphör möjligheten för kommuner att rekvirera ersättning för SFI-bonus från Skolverket.



2014-11-03

§ 94 (forts)  
Meddelanden

DokID 5387

23. Rektor Sara Sjölund Bång 141009. Anmälan om diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

DokID 5389 Dnr 2014-095

24. Utbildningsförvaltningen, Christer Staaf 141014. Rekvisition av statsbidrag för karriärtjänster juli-december 2014.

DokID 5393

25. Rektor Sara Sjölund Bång 141016. Anmälan om diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

DokID 5394

26. Rektor Sara Sjölund Bång 141016. Anmälan om diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

DokID 5413

27. Region Västerbotten, Utbildningsdelegationen 141023. Protokoll 141003 §§ 50-60, 62-63.

DokID 5414

28. Region Västerbotten, Utbildningsdelegationen 141003 § 61, direktjusterad.

----

2014-11-03

§ 95

Dnr 2014-001

006

**Fastställande av dagordning**

Ärenden enligt tidigare utsänd föredragningslista.

UBN 2014-11-03

Ordförande Viveka Abramsson föreslår att ärendet om "Medverkan av politiker vid föräldraråd" stryks från dagordningen.

UBN 2014-11-03 § 95

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att fastställa dagordningen enligt tidigare utsänd föredragningslista med ovan nämnda ändring.

-----

2014-11-03

§ 96

Dnr 2014-002

006

**Information från förvaltningen**

UBN 2014-11-03

Nämndsekreterare Ingela Gustavsson inleder med att ge den nya nämnden muntlig och skriftlig information om reglementen, aktuella lagar, regler och arbetsordningar. Ingela Gustavsson ger även en kort information om hur det praktiska arbetet i Utbildningsnämnden går till på administrativ nivå.

Förvaltningschef Christer Staaf informerar om Utbildningsnämndens organisation och vem som innehar vilken tjänst. Ordförande Viveka Abramsson kompletterar med historiken till hur den nya ledningsorganisationen kom till. Den nya ledningsorganisationen ska utvärderas i januari 2015.

Christer Staaf informerar även om Skollagen samt nämndens ansvarsområde och uppdrag, styrning och ledning samt vilka dokument förvaltningen har till sin hjälp för detta. Första rummet nämns kort.

Förvaltningschefen informerar även om andra aktuella händelser i förvaltningen:

- Elevhälsa, förändrat synsätt och arbetssätt
- Integration/mottagande, arbetsgrupp med Socialförvaltningen
- Utveckling av skolverksamheterna i Vilhelmina kommun, gemensam arbetsgrupp med rektorer och förstelärare med inriktning läs/skriv, ma/no, IKT och formativ bedömning.
- Arbetsmiljökartläggning, gamla Ro1
- Grupputvecklingsprocess med ledningsgruppen
- Lärarlegitimation, MBL

Löneassistent Agnetha Olofsson har bjudits in till dagens sammanträde för att informera om arvoden och ersättningar till förtroendevalda.

UBN 2014-11-03 § 96

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

----

2014-11-03

Ekonomi  
Förvaltningschef  
Kommunfullmäktige

§ 97  
Budget 2015

Dnr 14/UBN032 041

AU 2014-04-23

Vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson meddelar att budgetsiffrorna för alla verksamheter i dagsläget är ofullständiga varför inget material gått ut med kallelsen. Utbildningsförvaltningen har för 2015 tilldelats en budgetram på 192000 tkr.

Förvaltningschef Lena Oscarsson presenterar ett utkast till verksamhetsplan för 2015-2017 med övergripande mål som Utbildningsnämnden ska arbeta med.

AU 2014-04-23 § 25  
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

----

UBN 2014-05-06

Vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson föredrar ärendet. Några exakta budgetsiffror för 2015 kan inte redovisas i dagsläget. Utifrån Budget- och strategiplanen för 2014 kommer förvaltningen att få en total ram på 192605 tkr. En del besparingar kan komma behöva genomföras under 2015.

Förvaltningschef Lena Oscarsson redovisar ett redigerat utkast till verksamhetsplan 2015-2017 med övergripande mål för Utbildningsnämnden.

UBN 2014-05-06 § 55  
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att inför nämnden den 10/6 presentera ett diskussionsunderlag för det fortsatta arbetet med verksamhetsplanen.

----

AU 2014-05-20

Vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson föredrar ärendet och redovisar preliminära budgetsiffror för 2015. Anders Johansson bedömer att det i dagsläget kan saknas poster i grundskolan motsvarande ca 6000 tkr. Han ber att få återkomma med mer detaljerad information.

2014-11-03

§ 97 (forts)  
Budget 2015

Dnr 14/UBN032 041

Verksamhet	Budget 2015
Förskola	39056
Grundskola	61171
Förskoleklass	2775
Fritidshem	6634
Musikskola	1797
Lärcentrum	5490
Malgomajskolan	44612
Skolmältider	9375
Skolskjutsar	3470
IKE och bidrag	12831
Läromedelscentralen	532
Elevhälsan	2424
UBN kansli	4133

Arbetsutskottet konstaterar att behovet för 2015 uppgår till ca 200300 tkr, tilldelad budgetram utgör 193260 tkr

AU 2014-05-20 § 38  
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att kalla till ett extra arbetsutskott den 9/6 kl 11.00.

----

PRESIDIUM 2014-06-09

Vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson redovisar förslag till verksamhetsplan för 2015-2017. Presidiet går igenom materialet och en del redaktionella ändringar görs.

PRESIDIUM 2014-06-09 § 46

att uppdra till vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson att utifrån diskussionen sammanställa materialet till nämnden den 10/6.

----

UBN 2014-06-10

Vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson föredrar ärendet och redovisar en redigerad verksamhetsplan för 2015-2017.

2014-11-03

§ 97 (forts)  
Budget 2015

Dnr 14/UBN032 041

Budgetbehov 2015	197589 tkr
Tilldelad ram 2015	<u>192605 tkr</u>
	-4997 tkr

Anders Johansson redovisar verksamheter inom ram (4034 tkr) och verksamheter utom ram (4997 tkr).

Verksamhet	Behov 2015	Plan 2015	Avvikelse
Politik	674	674	0
Kansli inkl. skol- skjuts och IKE	23964	24348	384
Skolmåltider	9375	8750	-625
Förskolan	38176	39031	855
Grundskolan	76140	71629	-4511
Gymnasiet	43770	43570	-200
Lärcentrum	5490	4590	-900

Utifrån den beredning som gjorts konstaterar nämnden att ett behov på utökad ram med ca 4000 tkr behövs för att kunna uppnå både ekonomiska och geografiska mål.

Mötet ajourneras 14.00-14.15.

Efter att mötesförhandlingen återupptagits yrkar Maria Lundqvist (PA) på att ramen utökas med ytterligare 1200 tkr till grundskolan.

Ordförande Viveka Abramsson yrkar avslag på Maria Lundqvists (PA) förslag.

Viveka Abramsson ställer förslagen mot varandra och finner att nämnden avslår Maria Lundqvists förslag.

PRESIDIUM 2014-06-09

Vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson redovisar förslag till verksamhetsplan för 2015-2017. Presidiet går igenom materialet och en del redaktionella ändringar görs.

PRESIDIUM 2014-06-09 § 46

att uppdra till vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson att utifrån diskussionen sammanställa materialet till nämnden den 10/6.

----

2014-11-03

§ 97 (forts)  
Budget 2015

Dnr 14/UBN032 041

UBN 2014-06-10 § 70  
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att hos Kommunfullmäktige begära utökad ram för 2015 med 4000 tkr (3600 tkr till grundskolan för bibehållande av skolorna i Latikberg och Nästansjö samt 400 tkr till Lärcentrum),

att omfördela 135 tkr från kansli till politik för bl a förtroendevalsutbildningar under 2015,

att föreslå Kommunfullmäktige att tillsätta en beredning för framtagande av visions- och framtidsdokument för grundskolan,

att underhåll av inventarier och utrustning ingår i gymnasieskolans ram,

att hos Kommunfullmäktige begära ytterligare 500 tkr (totalt 2500 tkr) i investeringsbudget för 2015 för arbetsmiljöåtgärder,

att med genomförda redaktionella ändringar anta verksamhetsplan för 2015-2017 och överlämna den till Kommunfullmäktige.

-----

UBN 2014-11-03

Vikarierande förvaltningsekonom Anders Johanson föredrar ärendet och ger den nya nämnden en kort budgetpresentation. Anders Johansson redovisar även verksamheter inom och utom ram samt bokslut för 2013 och prognos för 2014.

Kommunalråd Åke Nilsson besöker sammanträdet och gör en del förtydliganden vad gäller kommande Budget- och strategiplan för Vilhelmina kommun 2015-2018. Åke Nilsson informerar även om de gemensamma budgetdagar som ordföranden och vice ordföranden haft.

Vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson efterfrågar hur man i förvaltningen ska hantera eventuella riktade statsbidrag för löner och arbetsgivaravgifter om Kommunfullmäktige antar förslaget om en maximal lönekostnad på 140000 tkr.

Utbildningsnämnden förutsätter att kompensation för höjda arbetsgivaravgifter och riktade statsbidrag tillfaller och får nyttjas av respektive nämnd/verksamhet.

2014-11-03

§ 97 (forts)  
Budget 2015

Dnr 14/UBN032 041

UBN 2014-11-03 § 97  
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att konsekvensbereda motsvarande den ej utökade ramen på 4024 tkr utifrån Budget- och strategiplan för Vilhelmina kommun 2015-2018 och de verksamhetsmål som budgetremissen anger.

-----



2014-11-03

Förskolechefer  
Kostchef  
Ekonomi  
Förvaltningschef

§ 98 Dnr 2014-085 714  
**Ekologisk frukt och mjölkprodukter till förskolan**

Förskolecheferna Maria Alenius och Ewa Burstedt inkom den 13/10 med skrivelse om önskemålet att införa ekologisk frukt, mjölk och fil på förskolorna. Bedömningen är att önskemålet rimmar väl med forskning och en allmän medvetenhet om att undanhålla små barn från besprutad mat.

Kostchefen har på Norrskenets förskola i Malgovik (två avdelningar) gjort en överslagsräkning där merkostnaden skulle bli 332 kr/mån eller 3320 kr/år.

Förslag till arbetsutskottet:

att uppdra till kostchefen att efter dialog med förskolans personal och kökspersonal göra en översyn av matsedeln och presentera en kalkyl för att införa ekologisk frukt och mjölkprodukter för alla barn i Vilhelminas förskolor.

AU 2014-10-21

Förskolechef Maria Stenmark Alenius har bjudits in till dagens sammanträde för att föredra ärende och förslag till beslut. Maria Stenmark Alenius har på försök infört ekologisk frukt och mjölk inom ram på en förskola.

AU 2014-10-21 § 70

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf bereda frågan och presentera en kalkyl för att införa ekologisk frukt och mjölk för alla barn i Vilhelminas förskolor.

----

UBN 2014-11-03

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och den beredning som kostchef Anki Marklund gjort. Kostnaden för att införa ekologisk frukt och mjölkprodukter för samtliga förskolebarn i Vilhelmina beräknas uppgå till ca 4970 kr/år.

UBN 2014-11-03 § 98

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att se positivt på ett införande av ekologisk frukt och mjölkprodukter i kommunens förskolor,

att införandet av ekologisk frukt och mjölkprodukter får ske inom 2015 års budgetram.

----

2014-11-03

Förvaltningschef

§ 99 Dnr 2014-074 619  
Avtal om ersättning för fristående verksamheter

AU 2014-10-21

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och informerar om de avtal som tidigare tecknats med alla fristående verksamheter i Vilhelmina kommun. 2010 kom nya lagar och regler som numera reglerar beräkningsunderlagen till fristående verksamheter varför dessa avtal inte längre behövs.

Christer Staaf föreslår att nuvarande avtal formellt sägs upp med alla fristående verksamheter.

AU 2014-10-21 § 73

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att informera de fristående verksamheterna om de nya reglerna,

att föreslå nämnden att säga upp avtalen och därefter avsluta ärendet.

----

UBN 2014-11-03

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och anledningen till varför nuvarande avtal bör sägas upp.

Vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson redogör för bidrag på lika villkor.

UBN 2014-11-03 § 99

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att säga upp avtalen med de fristående verksamheterna,

att avsluta ärendet.

----

2014-11-03

Förvaltningschef  
Nämnd  
Kommunkansli  
Skolledare

§ 100  
Sammanträdesplan 2015

Dnr 2014-075 006

AU 2014-10-21

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och meddelar att det i nuläget inte finns något förslag till sammanträdesplan för 2015. Förvaltningen avvaktar fastställd sammanträdesplan för 2015 från kommunkansliet vilka bör överensstämma i tid.

AU 2014-10-21 § 74

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att inkomma med förslag på sammanträdesplan för 2015 till nämnden den 3/11.

-----

UBN 2014-11-03

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och presenterar ett förslag till sammanträdesplan för 2015.

UBN 2014-11-03 § 100

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att anta förvaltningschef Christer Staafs förslag till sammanträdesplan för 2015.

UBN au	UBN
13 januari	10 februari
24 februari	17 mars
14 april	5 maj
9 juni	
25 augusti	15 september
6 oktober	3 november
24 november	8 december

-----

2014-11-03

Per Lindberg  
Christer Staaf  
Ekonomi

§ 101 Dnr 2014-090 612  
**Begäran om att få förlänga en assistentanställning på Malgomajskolan**

Rektor Per Lindberg inkom den 30/9 med en begäran om förlängd assistentanställning som går ut i december 2014.

AU 2014-10-21

Rektor Per Lindberg har bjudits in till dagens sammanträde för att föredra ärendet.

Malgomajskolan har idag 7,76 assistenttjänster. Per Lindberg ser ett behov av att få förlänga anställningen av den klassassistent som nu arbetar i en åk 1 med 27 elever. 13 av dessa elever har särskilda behov.

Per Lindberg föreslår att ovan nämnda assistenttjänst förlängs vårterminen ut.

AU 2014-10-21 § 76

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att utan eget yttrande överlämna ärendet till nämnden den 3/11.

----

UBN 2014-11-03

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och refererar till beslut i § 107.

UBN 2014-11-03 § 101

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att utifrån beslut i § 107 överlämna ärendet till rektor för gymnasieskolan.

----

2014-11-03

Region 8  
Förvaltningschef  
Ekonomi  
Kommunfullmäktige

§ 102

Dnr 2014-077 612

**Inriktningsbeslut om gymnasiesamverkan i förbundsform med Region 8 samt Arvidsjaur och Arjeplog**

Skolchefgruppen har under 2014 haft uppdraget att utreda hur och om vi inom R8 samt kommunerna Arvidsjaur och Arjeplog kan samverka kring de fria skolformerna. De fria skolformerna omfattar här gymnasieutbildning såväl som kommunernas ansvar inom vuxenutbildning. Till sin hjälp har de haft en konsult anställd som arbetat fram det underlag som ligger till grund för svaret.

För att möjliggöra ett framtida samarbete är uppfattningen att ett förbundsbyggande är en förutsättning.

Ledningsmässigt har förbundet en direktion med representanter från de ingående kommunerna som fattar beslut om ekonomi, personal, utbildningar mm och den enskilda kommunen fransäger sig därmed rätten till direktstyning.

Positiva effekter:

- Ökad kvalitet på gymnasieutbildningen
- Bibehålla och utveckla ett attraktivt programutbud
- Öka kostnadseffektiviteten
- Skapa förutsättningar att studera på hemorten
- Öka möjligheten till en bra kompetensförsörjning

Negativa effekter:

- Uteblivet inackorderingstillägg om önskad utbildning finns på hemorten
- Majoriteten i förbundet styr

AU 2014-10-21

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och informerar om den beredning som gjorts av konsult anställd av Region 8 samt Arvidsjaur och Arjeplog. Ett inriktningsbeslut behövs från varje deltagande kommun för att påbörjad beredning ska kunna fortsätta.

AU 2014-10-21 § 77

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden ställa sig positiv till en fortsatt beredning.

----

UBN 2014-11-03

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och den beredning som påbörjats av kommuncheferna i Region 8 samt Arvidsjaur och Arjeplog.

2014-11-03

§ 102 (forts)

Dnr 2014-077

612

**Inriktningsbeslut om gymnasiesamverkan i förbundsform med Region 8 samt Arvidsjaur och Arjeplog**

UBN 2014-11-03 § 102

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att ställa sig positiva till en fortsatt beredning,

att överlämna ärendet till Kommunfullmäktige den 15/12.

-----

2014-11-03

Förvaltningschef  
Aktuell vårdnadhavare

§ 103  
Nya barnomsorgstaxan

Dnr 2014-096 806

Förvaltningschef Christer Staaf inkom den 15/10 med skrivelse angående frågor som ställts med anledning av tillämpningen av de nya regler och taxor för förskola och fritidshem.

Som arbetslös behöver man ordnad barnomsorg för att uppfylla kraven om arbetslöshetsersättning. Med den nya taxan måste den arbetslöse betala för sin plats även om den inte används.

Christer Staaf föreslår att de nya tillämpningsreglerna ska gälla.

AU 2014-10-21

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och informerar om de nya barnomsorgstaxor och avgifter som antagits av Kommunfullmäktige 140616 § 31.

AU 2014-10-21 § 88

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden att inte införa några förändringar i nuvarande barnomsorgstaxor och avgifter.

----

UBN 2014-11-03

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och sammanfattar den skrivelse som inkommit den 15/10.

UBN 2014-11-03 § 103

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att inte införa några förändringar i nuvarande barnomsorgstaxor och avgifter.

----

2014-11-03

Förvaltningschef  
Per Lindberg

§ 104

Dnr 2014-092 612

**Val av ordinarie ledamot och ersättare till gymnasieskolans programråd 2015-2018**

Till kommande mandatperiod behöver ordinarie ledamot och ersättare utses till Malgomajskolans programråd.

HA – Handels och administration

FT – Fordons och transportprogrammet

VO – Här har vi VOC som är vårt programråd

EE – El och energiprogrammet

RL – Finns inget fungerade programråd, vi åker i stället ut och träffar branschen

AU 2014-10-21

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

AU 2014-10-21 § 90

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att överlämna ärendet till nämnden utan eget yttrande.

----

UBN 2014-11-03

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet. Grupperna har inte diskuterat frågan och föreslår därför att ärendet flyttas fram.

UBN 2014-11-03 § 104

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att ärendet hänskjuts till nästa nämnd den 10/2 2015.

----



2014-11-03

Christer Staaf  
Ekonomi

§ 105 Dnr 2014-086 605  
**Kostnadsberäkning interkommunala ersättningar (IKE), bidrag och  
strukturersättningar för förskola, förskoleklass, fritidshem, grundskola och  
grundsärskola 2015**

Fastställd beräkning ska rapporteras till Region Västerbotten senast den 31/12 varje år.

AU 2014-10-21

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och konstaterar att det i dagsläget inte går göra någon kostnadsberäkning.

AU 2014-10-21 § 92

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att utifrån antagen budget i Kommunfullmäktige inrapportera IKE-beräkningarna till Region Västerbotten.

----

UBN 2014-11-03

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och anledningen till varför IKE inte kan beräknas i dagsläget.

UBN 2014-11-03 § 105

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att utifrån antagen budget i Kommunfullmäktige inrapportera IKE-beräkningarna till Region Västerbotten.

----

2014-11-03

Christer Staaf  
Ekonomi

§ 106

Dnr 2014-087 605

**Kostnadsberäkning interkommunala ersättningar (IKE), bidrag och  
strukturersättningar för gymnasieskola och gymnasiesärskola 2015**

Fastställd beräkning ska rapporteras till Region Västerbotten senast den 31/12 varje  
år.

AU 2014-10-21

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och konstaterar att det i dagsläget  
inte går göra någon kostnadsberäkning.

AU 2014-10-21 § 93

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att utifrån  
antagen budget i Kommunfullmäktige inrapportera IKE-beräkningarna till Region  
Västerbotten.

-----

UBN 2014-11-03

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och anledningen till varför IKE  
inte kan beräknas i dagsläget.

UBN 2014-11-03 § 106

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att utifrån antagen budget i Kommun-  
fullmäktige inrapportera IKE-beräkningarna till Region Västerbotten.

-----

2014-11-03

Skolledare  
Ekonomi  
Förvaltningschef

§ 107

Dnr 14/UBN029 042

**Begäran om yttrande från Kommunstyrelsen angående vidtagna besparings-  
åtgärder under 2014**

Kommunstyrelsen beslutade 140304 § 58:  
att från Utbildningsnämnden och Socialnämnden begära in vilka åtgärder som  
vidtagits för att hålla budget 2014 i balans,  
att uppdraget ska redovisas till Kommunstyrelsens sammanträde 140401.

UBN 2014-03-18

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och redovisar beslutade åtgärder  
som får effekt under 2014, åtgärder som får liten eller ingen effekt samt ytterligare  
planerade åtgärder.

Nämnden föreslår vissa kompletteringar av yttrandet innan det skickas vidare till  
Kommunstyrelsen.

UBN 2014-03-18 § 47

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att överlämna redigerat yttrande till Kommunstyrelsen,

att rekrytering av elevassistenter i skolorna ska prövas av arbetsutskottet.

-----

AU 2014-10-21

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och anledningen till varför  
delegationen för rekrytering av elevassistenter plockades bort från rektorerna.

AU 2014-10-21 § 94

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden att återlämna delegationen för assistenttillsättning fr o m  
150101.

-----

UBN 2014-11-03

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och delger nämnden anledningen  
till varför delegationen om assistenttillsättning för rektorer plockades bort.

Christer Staaf informerar även om den nya modellen för tilläggsanslag som håller  
på att utarbetas i samarbete med förvaltningens olika verksamheter där både  
kommunala och fristående skolor får ansöka om pengar ur en gemensam pott.

2014-11-03

§ 107 (forts)

Dnr 14/UBN029 042

**Begäran om yttrande från Kommunstyrelsen angående vidtagna besparings-  
åtgärder under 2014**

UBN 2014-11-03 § 107

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att återlämna delegatonen för assistenttillsättning till vederbörande rektor fr o m  
150101.

-----

2014-11-03

Kommunstyrelsen  
Förvaltningschef  
Socialförvaltning

§ 108

Dnr 2014-098

133

**Utökat avtal med Migrationsverket**

Med anledning av Migrationsverkets kraftigt uppskrivna prognos över antalet asylsökande ensamkommande barn har nya fördelningstal fastställts för kommunernas mottagande. 140101 infördes en förändring i lag (1994:137) om mottagande av asylsökande m fl som innebär att Migrationsverket fått utökade möjligheter att anvisa ensamkommande barn till alla kommuner i Sverige, oavsett om kommunen har en överenskommelse eller inte. För effektivering av lagen har fördelningstal på läns- och kommunnivå tagits fram samt turordningsprinciper för anvisning.

AU 2014-10-21

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och redovisar ökningen av tidigare anvisade platser i Vilhelmina kommun.

- Anvisade platser utökas från 42 till 45, 49 finns placerade idag.
- Mottagandet av ensamkommande flyktingbarn utökas från 5 till 8 platser.

AU 2014-10-21 § 96

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att till nämnden den 3/11 konsekvensbereda ett utökat mottagande.

-----  
UBN 2014-11-03

Linda Strömqvist (PA) anmäler jäv och lämnar sammanträdet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott fattade 141021 § 268 beslut om att begära yttrande från Utbildningsnämnden och Socialnämnden om fördelningstalen skulle förändras för ensamkommande barn till 8 och anvisade till 45.

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och redogör för den träff man haft med Länsstyrelsen den 29/10 samt de platser som kommunen anvisats sedan tidigare.

Christer Staaf föreslår i sin beredning från den 23/10 att:

- se positivt på de nya fördelningstalen från Länsstyrelsen vilket innebär fler invånare till Vilhelmina kommun,
- försöka påverka att ta emot nyanlända inom samma språkgrupp som redan finns i Vilhelmina,
- i överläggningar med Socialnämnden och Kommunstyrelsen diskutera möjligheten till riktade medel för utvalda delar inom Utbildningsnämndens ansvarsområde.

2014-11-03

§ 108 (forts) Dnr 2014-098 133  
Utökat avtal med Migrationsverket

UBN 2014-11-03 § 108  
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att överlämna beredningen till Kommunstyrelsen.

-----

2014-11-03

Sandra Svensson  
Förvaltningschef

§ 109

Dnr 2014-058

611

**Kreativ återbrukscentral för förskolor i Vilhelmina kommun**

Pedagog Sandra Svensson inkom den 18/8 med skrivelse om att få starta en kreativ återbrukscentral för förskolorna i Vilhelmina kommun.

Tanken är att det ska finnas en lokal centralt där återbruksmaterial samlas och som förskolorna sedan kan använda i sin pedagogiska verksamhet då det gäller skapande, teknik och återbruk.

”Jag vill upprätta kontakt med våra lokala företag för att skapa ett samarbete då det gäller att ta del av deras spillmaterial som kan användas. Jag ser att detta skulle resultera i ett ökat miljötänk hos kommun, förskolor, företag och privatpersoner samt att öka teknikfokus bland barn. Detta kan ge goda förutsättningar för ett fortsatt teknikintresse i skola och arbetsliv samt blir en positiv bild av Vilhelmina som en kommun i framkant.

- Det som behövs för att genomföra detta är i ett första skede;
  - En relativt central lokal med möjlighet till både magasinering och plats för att bygga upp inspirationsmiljöer
  - Utökning av tjänst – Uppdragsanställning/anställning för speciella arbetsuppgifter
  - Tillstånd att plocka material på återvinningscentralen, Granberget
  - En lösning för att transportera material från företag till lokalen, förslag; transportelever

Detta skulle bli en uppstart som har hög utvecklingspotential då det är en verksamhet som kan växa åt flera olika håll och skulle komma att omfatta fler delar av samhället.”

AU 2014-08-26

Tillförordnad förvaltningschef Ewa Kämpe föredrar ärendet och redovisar den skrivelse som pedagog Sandra Svensson skickat in.

AU 2014-08-26 § 66

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till blivande förvaltningschef Christer Staaf att bereda ärendet till nämnden den 9/9.

-----

2014-11-03

§ 109 (forts)

Dnr 2014-058

611

**Kreativ återbrukscentral för förskolor i Vilhelmina kommun**

UBN 2014-09-09

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och den skrivelse som pedagog Sandra Svensson skickat in den 18/8. Christer Staaf redogör för de förutsättningar och möjligheter som finns för en eventuell återbrukscentral.

UBN 2014-09-09 § 88

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att bereda ärendet vidare.

----

UBN 2014-11-03

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet.

Nämnden ser positivt på frågan men p g a det rådande ekonomiska läget ser man ingen möjlighet till utökad verksamhet.

UBN 2014-11-03 § 109

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att införandet av en kreativ återbrukscentral får ske inom 2015 års budgetram.

----



2014-11-03

Lärarförbundet  
Lärarnas Riksförbund  
Förvaltningschef

§ 110 Dnr 13/UBN086 611  
**Inbjudan till möte med lärarförbunden**

Representanter för Lärarförbundet och Lärarnas Riksförbund inkom 131111 och 131119 med skrivelser med önskemålet om att få träffa Utbildningsnämndens arbetsutskott och resonera kring tankar och riktlinjer i skolan. Man har även en del frågor man önskar få svar på.

UBN 2014-05-06

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och informerar om de två skrivelser som lärarförbunden skickat in. Viveka Abramsson föreslår att man träffar lärarförbunden den 20/5 kl 8.00 på förvaltningschef Lena Oscarssons kontor innan arbetsutskottet åker upp till Dikanäs för sammanträde och föräldramöte.

UBN 2014-05-06 § 60

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att inbjuda lärarförbunden till arbetsutskottets sammanträde den 20/5 kl 8.00.

-----

AU 2014-05-20

Ordförande Viveka Abramsson inleder sammankomsten med att sammanfatta de skrivelser som inkommit från lärarförbunden. Emma Sehlberg, Lärarnas Riksförbund samt Åsa Blom och Tomas Lönnberg, Lärarförbundet deltar vid dagens sammanträde för att diskutera aktuella skolfrågor i förvaltningen.

- Visioner
- Rimliga barngrupper
- Behörig personal
- Samordning av byskolor
- Rekrytering och löneutveckling
- "Skugga en lärare"
- Assistenttillsättning
- Rätt till modersmål
- Attraktiv gymnasieskola

Lärarförbunden avslutar med önskemålet om att få träffa arbetsutskottet regelbundet för fortsatt diskussion.

2014-11-03

§ 110 (forts) Dnr 13/UBN086 611  
Inbjudan till möte med lärarförbunden

AU 2014-05-20 § 39  
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att inbjuda lärarförbunden till en ny träff med arbetsutskottet den 21/10.

-----

UBN 2014-11-03

Emma Selberg, Lärarnas Riksförbund samt Fredrik Byström, Tomas Lönnberg och Åsa blom från Lärarförbundet har bjudits in till dagens sammanträde för att diskutera skolfrågor. Representanterna från lärarförbunden har förberett med en del frågeställningar som man vill diskutera:

- Visioner för förskola, skola och fritidshem
- Lokaler
- Målbilder, formativ bedömning och IKT, finansiering av dessa
- Barngruppernas storlek
- Mottagande av utlandsfödda och nysvenskar
- Modernmålsundervisning
- Lärarlöner och bristen på behöriga lärare

Hur ska Vilhelmina bli en attraktiv skolkommun och locka behöriga lärare?

Lärarförbunden ger även förslag på en vikariepool med utbildade lärare.

UBN 2014-11-03 § 110  
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att inbjuda lärarförbunden till arbetsutskottet den 14/4.

-----

2014-11-03

Rektorer

§ 111 Dnr 12/UBN065 622  
**Pedagogiska måltider, förslag till riktlinjer**

Pedagogiska måltider, huvudsakligen lunch, tillämpas i någon form i de flesta skolor och förskolor i landet. Det vanliga är att den som äter pedagogisk måltid också äter gratis. Fri kost är i normalfallet en skattepliktig förmån men pedagogisk måltid är undantaget från denna regel. Pedagogisk måltid är en arbetsuppgift och ingår därmed i arbetstiden.

Den pedagogiska personal som inte får äta utan kostnad erbjudas att äta pedagogiskt, d v s tillsammans med barn och elever, för maximalt 500 kr/månad.

AU 2012-11-13

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar och presenterar ett förslag till riktlinjer för pedagogiska måltider inom förskola, grundskola och gymnasieskola i Vilhelmina kommun.

AU 2012-11-13 § 76

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden att anta förslag till riktlinjer för pedagogiska måltider med start den 1/1 2013.

----

UBN 2012-12-12

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar och presenterar ett reviderat förslag på riktlinjer för pedagogiska måltider som framtagits efter samråd med skolchefer, förskolechefer och fackliga företrädare.

UBN 2012-12-12 § 79

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att anta det nya förslaget till riktlinjer för pedagogiska måltider inom förskola, grundskola och gymnasieskola i Vilhelmina kommun,

att flytta fram starten till den 1/2 2013,

att förslaget till riktlinjer utvärderas senast 30/6 2013.

----

UBN 2014-11-03

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och föreslår att det avslutas.

2014-11-03

§ 111 (forts) Dnr 12/UBN065 622  
Pedagogiska måltider, förslag till riktlinjer

UBN 2014-11-03 § 111  
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att avsluta ärendet.

-----

2014-11-03

Förvaltningschef  
Rektorer  
Ekonomi

§ 112

Dnr 2014-054

003

**Översyn av internkontrollplan 2014**

Den interna kontrollen syftar till att säkerställa en effektiv förvaltning och att undvika att allvarliga fel uppstår. Den interna kontrollen är ledningens verktyg för att styra och följa upp den egna verksamheten. Kontroller ska finnas och följas upp i organisationens rutiner och administration, redovisning och system.

AU 2014-08-26

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

AU 2014-08-26 § 57

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till blivande förvaltningschef Christer Staaf att upprätta ett förslag på reviderad internkontrollplan till nämnden den 3/11.

-----

UBN 2014-11-03

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet. Nämnden ska varje år följa upp internkontrollplanen och besluta om revideringar eller ändringar. Christer Staaf redovisar hur skolledarna arbetat fram den nuvarande internkontrollplanen under innevarande år.

Förvaltningschefen tar även upp avsaknaden av krisberedskap för skolledarna vid krävande beslut.

UBN 2014-11-03 § 112

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att varje månad rapportera om avvikelser i löneutbetalningarna och komplettera internkontrollplanen med detta under politisk verksamhet,

att godkänna den reviderade internkontrollplanen.

-----

2014-11-03

Kommunstyrelsen  
Förvaltningschef

§ 113 Dnr 2014-055 609  
Revidering av delegation av beslutanderätt 2014

P g a ny ledningsorganisation samt ny lagstiftning behöver delegationsordningen revideras.

AU 2014-08-26  
Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

AU 2014-08-26 § 58  
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till blivande förvaltningschef Christer Staaf att till nämnden den 3/11 upprätta ett förslag till reviderad delegationsordning.

-----

UBN 2014-11-03  
Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och redovisar ett förslag till reviderad delegation av beslutanderätt.

Vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson lyfter frågan om delegationen där kommunalråd Åke Nilsson måste stå som undertecknande av yttranden vid överklagningar från förvaltningen.

UBN 2014-11-03 § 113  
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att hos Kommunstyrelsen begära att man ser över delegationsordningen vad gäller yttranden vid överklagningar från Utbildningsnämnden,

att anta förslaget till reviderad delegation av beslutanderätt.

-----

2014-11-03

Marithe Lindblad  
Ekonomi  
Christer Staaf

§ 114 Dnr 14/UBN015 714  
**Samordning av förskola, skola och fritidshem i Saxnäs**

Enligt beslut i Kultur- och Utbildningsnämnden 111025 § 97 föreslogs att utreda möjligheten till samordning av förskola, skola och fritidshem i Nästansjö, Latikberg och Saxnäs. Utbildningsnämnden fattade 131119 § 126 beslut om att investeringskostnaderna i Saxnäs ska hanteras i särskilt ärende när kostnadsberäkningarna är klara.

AU 2014-02-25

Teknisk chef Simon Andersson och platschef Hans Nilsson har bjudits in till dagens sammanträde för information om ombyggnationen av skolan i Saxnäs. Upprättad kostnadsberäkning uppskattas till 1270 tkr.

Underlaget till Kommunstyrelsen ska av förvaltningschef Lena Oscarsson kompletteras med elevprognos samt en beräknad årlig sänkning av driftskostnaderna vid en samordning på ca 430 tkr.

Det kommer också till arbetsutskottets kännedom att ombyggnationen av skolan i Saxnäs betraktas som ny verksamhet och därmed följer omdragning av el. Detta finns inte med i den ursprungliga kostnadsberäkningen på 1270 tkr.

AU 2014-02-25 § 18

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att hos Kommunstyrelsen begära medel för samordning av förskola, skola och fritidshem i Saxnäs,

att begära Utbildningsnämndens godkännande i efterhand.

-----

UBN 2014-03-18

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och informerar om den kostnadsökning som kommer att uppstå på grund av nya eldragningar.

Kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrog 140311 § 77 till ekonomichef Lars Ekbäck att till Kommunstyrelsens sammanträde 140401 göra en sammanställning över prioriterade investeringar för 2014.

2014-11-03

§ 114 (forts) Dnr 14/UBN015 714  
Samordning av förskola, skola och fritidshem i Saxnäs

UBN 2014-03-18 § 40  
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att godkänna arbetsutskottets beslut från den 25/2.

-----

UBN 2014-05-06  
Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och informerar om det beslut  
Kommunstyrelsen tagit 140401 § 78:

att ur Kommunstyrelsens ej fördelade investeringsmedel anvisa 1100 tkr till  
investeringar i samband av flytt av Rävlyan i Saxnäs till Saxnäs skola,

att ytterligare medelanvisning får ske genom Utbildningsnämndens investerings-  
budget.

Viveka Abramsson informerar även om att anbudsöppning för ombyggnationen av  
Saxnäs skola skett vid sammanträde med Kommunstyrelsens arbetsutskott tidigare  
under dagen och att anbudet ryms inom den totala ramen för avsatta medel.

UBN 2014-05-06 § 59  
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

-----

UBN 2014-11-03  
Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och informerar nämnden om att  
den planerade samordningen och ombyggnationen i Saxnäs är klar.

Vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson informerar om det ekonomiska  
läget för ombyggnationen.

UBN 2014-11-03 § 114  
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att avvakta en slutlig ekonomisk redovisning på nämnden den 10/2 innan ärendet  
avslutas.

-----



2014-11-03

Ekonomi  
Förvaltningschef

§ 115

Dnr 11/KUN088 611

**Samarbete mellan Vilhelmina och Storumans kommun gällande grundskolor ute i byar**

Robert Svensson (C) föreslår att Kultur- och Utbildningsnämnden tar initiativ till att samtalen med Storumans kommun återupptas vad gäller samarbete inom grundskolan.

KUN 2011-10-25 § 99

**KULTUR- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR**

att Kultur- och Utbildningsnämnden tar initiativ till att återuppta samtal med Storumans kommun vad gäller samarbete inom grundskolan,

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att lyfta frågan om ytterligare samarbete med Storumans kommun till förvaltningschefgruppen.

-----

AU 2012-02-08

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och informerar om den överläggning hon haft med skolchef Barbro Åkesson i Storumans kommun.

AU 2012-02-08 § 08

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

att notera informationen.

-----

UBN 2012-02-21

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och informerar om att hon vid ett par tillfällen haft överläggningar med skolchef Barbro Åkesson i Storumans kommun.

UBN 2012-02-21 § 08

**UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR**

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att tillskriva berörd nämnd i Storumans kommun och efterhöra om intresse för samarbete över kommungränserna finns.

-----

2014-11-03

§ 115 (forts)

Dnr 11/KUN088 611

**Samarbete mellan Vilhelmina och Storumans kommun gällande grundskolor ute i byar**

UBN 2012-04-19

Ordförande Viveka Abramsson föredrar och högläser den skrivelse som gått iväg till Storumans kommun.

UBN 2012-04-19 § 38

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

-----

AU 2012-09-05

Ordförande Viveka Abramsson föredrar och informerar om det besök man gjort i Storuman med anledning av samverkan i skolan den 14/6. Ett nytt möte med fortsatta diskussioner är planerat till den 4/10.

AU 2012-09-05 § 49

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

-----

UBN 2013-06-11

Rektor Per Lindberg föredrar ärendet och informerar om den samverkansträff man haft i Storuman den 27/5.

Storuman och Vilhelmina kommun inledde samtal för att se över möjligheter till samverkan mellan kommunernas grundskolor. Diskussionerna har även kommit att omfatta samverkan mellan gymnasieskolorna.

UBN 2013-06-11 § 73

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

-----

UBN 2014-11-03

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och informerar om de möten man haft och svårigheten med att hitta datum för gemensamma träffar. Ärendet kommer att tas upp på nytt om intresse skulle finnas från någon av kommunerna.

2014-11-03

§ 115 (forts)

Dnr 11/KUN088 611

Samarbete mellan Vilhelmina och Storumans kommun gällande grundskolor  
ute i byar

UBN 2014-11-03 § 115

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att avsluta ärendet.

----