



Närvarolista

Sammanträdesdatum: 160920
Sammanträdestid: 8.00-16.30
Lunch: 12.00-13.00
Kopia till Lönekontoret: 161004

	Ordinarie ledamöter		När- varo	Resa	Omröst- ning UBN §	Förändringar under sammanträdet
1	Viveka Abramsson, ordf	S	X			
2	Birgitta Ohlsson	S	X	30 km		
3	Hans Eriksson	S	X			
4	Maria Rickefors	S	X	240 km		
5	Kent Roger Lindström	S	X			
6	Rune Andersson, 2a vice ordf	V	X	180 km		
7	Katharina Hahlin, 1a vice ordf	M	X			
8	Niklas Andersson	C	-	180 km		
9	Margret Fjellström	C	-			
10	Jonny Kärkkäinen	Kd	-	70 km		13.00-16.30
11	Gunilla Eliasson Lindgren	Pa	X	60 km		Frånvaro 10.30-12.00
	Ersättare					
1	Joakim Sandqvist	S	X	100 km		
2	Jenny Hällund	S	-			
3	Elisabeth Idenfors	S	X			
4	Ewa Hed	S	-	250 km		
5	Eva Risberg Abramsson	S	-			
6	Inger Danvind	V	-			
7	Göran Hahlin	M	X			
8	Linda Jakobsson	C	-			
9	Robert Svensson	C	-			
10	Stina Nordlöf	Kd	X	36 km		
11	Anna-Leena Danielsson	Pa	X			
	Personalföreträdare					
	Camilla Svensson, Lärarförbundet		X			11.00-16.30
	Isa Malmbo, Kommunal		-			
	Övriga deltagare					
	Christer Staaf, förvaltningschef		X			
	Ingela Gustavsson, sekreterare		-			
	Lena Mikaelsson, förvaltningsekonom		X			
	Ewa Burstedt, förskolechef		X			§§ 68 och 73
	Maria S Alenius, förskolechef		X			§§ 68 och 73

2016-09-20

Innehållsförteckning

Ärenden

Sida

Försättsblad	1
Innehållsförteckning	2
§ 62 Delgivning av föreliggande protokoll	4
§ 63 Redovisning av delegationsbeslut	5
§ 64 Meddelanden	6
§ 65 Fastställande av dagordning	9
§ 66 Information från förvaltningen	10
§ 67 Lokalbehov i Vilhelmina tätort	11
§ 68 Behov av ny förskoleavdelning	14
§ 69 Inspektion av Skolinspektionen	20
§ 70 Lokaler för Fordons- och transportprogrammet	23
§ 71 Lärarlönelyftet	25
§ 72 Delårsbokslut och ekonomisk uppföljning 2016	28
§ 73 Revidering av barnomsorgstaxor och avgifter	33
§ 74 Tillsyn enligt miljöbalken, Saxnäs skola	34
§ 75 Tillsyn enligt miljöbalken, Dikanäs skola	35
§ 76 Tillsyn enligt miljöbalken, Malgovik skola	36
§ 77 Tillsyn enligt miljöbalken, Nästansjö skola	37
§ 78 Tillsyn enligt miljöbalken, Volgsjö skola	38
§ 79 Tillsyn enligt miljöbalken, Hembergsskolan	39
§ 80 Tillsyn enligt miljöbalken, Malgomajskolan 1	40
§ 81 Tillsyn enligt miljöbalken, Malgomajskolan 2	41
§ 82 Tillsyn enligt miljöbalken, Malgomajskolan 3	42
§ 83 Tillsyn enligt miljöbalken, Malgomajskolan 4	43
§ 84 Budget 2017	44

2016-09-20


BEVIS OM ANSLAG

Utbildningsnämndens protokoll har justerats och anslagits på kommunens anslagstavla

Sammanträdesdag 2016-09-20

Anslaget uppsatt 2016-10-04 Anslaget nedtas 2016-10-27

Protokollet förvaras på Utbildningsförvaltningens kansli.



.....

Lena Mikaelsson
T f Nämndsekreterare

2016-09-20

§ 62

Delgivning av föreliggande protokoll

UBN AU protokoll 2016-06-08 §§ 46-61

UBN AU protokoll 2016-08-30 §§ 62-79

2016-09-20

§ 63

Redovisning av delegationsbeslut

Meddelas och läggs till handlingarna.

DokID 6822 Dnr 2016-078

1. Kommunstyrelsen, Åke Nilsson 160801. Tillsättning av biträdande rektor i grundskolan med placering vid hembergsskolan.

2016-09-20

§ 64

Meddelanden

Meddelas och läggs till handlingarna.

DokID 6579 Dnr 2016-028

1. Hembergsskolan, Eva Flodin 160509. Anmälan om diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

DokID 6581 Dnr 2016-041

2. Skolverket 160525. Statsbidrag för mindre barngrupper i förskolan för läsåret 2016/2017.

DokID 6599 Dnr 2016-028

3. Vogsjö skola 160212. Olycksfallsrapport

DokID 6657 Dnr 2016-055

4. Skolinspektionen 160621. Anmälan om skolsituationen för en gymnasieelev i Vilhelmina kommun

DokID 6658

5. Skolverket 160621. Statsbidrag för arbetsplatsförlagt lärande i gymnasieskolan och gymnasiesärskolan 2015.

DokID 6659

6. Skolverket 160621. Brister i rapportering av ungdomar inom det kommunala aktivitetsansvaret.

DokID 6699 Dnr 2015-087

7. Vilhelmina kommun 160112. Principer, rutiner och riktlinjer för kommunens internhantering av intäkter i samband med flyktingverksamhet.

DokID 6701

8. Vilhelmina kommun 160112. Uppdragsavtal avseende grupphandledning av skolskötterkor.

DokID 6708 Dnr 2016-064

9. Polisregion Nord 160303. Handling med information och underrättelser.

DokID 6713 Dnr 2016-028

10. Hembergsskolan, Eva Flodin 160415. Rapport och utredning av tillbud och olyckor.

2016-09-20

§ 64 (forts)
Meddelanden

DokID 6716

11. Kommunstyrelsens arbetsutskott 160422. Protokoll 160404 § 91, Översyn av flexitidsavtal.

DokID 6717

12. Kommunfullmäktige 160503. Protokoll 160418 § 35, Valärende.

DokID 6722-6733 Dnr 2016-028

13. V b rektor vid respektive skola 160527. Incidentrapporter, OSIS, anmälan om kränkning mm.

DokID 6737

14. Kommunfullmäktige 160622. Protokoll 160613 § 66, Valärende.

DokID 6738

15. Kommunfullmäktige 160622. Protokoll 160613 § 64, Valärende.

DokID 6740 Dnr 2016-003

16. Kommunfullmäktige 160622. Protokoll 160613 § 60, Budget 2017.

DokID 6744 Dnr 2016-034

17. Kommunstyrelsen 160623. Protokoll 160615 § 139, Fastighetsbehov vid Socialnämnden och Utbildningsnämnden.

DokID 6746-6748 Dnr 2016-028

18. V b rektor vid respektive skola 160613. Anmälan om diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

DokID 6749 Dnr 2016-028

19. Vilhelmina kommun 160623. Statistik för incidenter F-3 samt fritidshem på Volgsjö skola.

DokID 6811 Dnr 2016-028

20. Malgomajskolan, Helena Renman 160701. Formulär för tillbudsrapportering.

DokID 6812

21. Skolverket 160701. Statsbidrag för utbildning av yrkesförare inom kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå för bidragsåret 2016.

DokID 6821

22. SKL 160715. Cirkulär 16:28.

2016-09-20

§ 64 (forts)
Meddelanden

DokID 6815

23. Skolverket 160704. Statsbidrag för kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå och särskild utbildning för vuxna på gymnasial nivå 2016.

DokID 6816

24. Skolverket 160704. Statsbidrag för yrkesinriktad och viss teoretisk vuxenutbildning på gymnasial nivå i kombination med SFI och svenska som andraspråk på grundläggande nivå, bidragsåret 2016.

DokID 6817

25. Skolverket 160704. Statsbidrag för utbildning som kombineras med traineejobb 2016.

DokID 6818

26. Skolverket 160704. Statsbidrag för yrkesinriktad och viss teoretisk vuxenutbildning på gymnasial nivå 2016.

DokID 6819

27. Polisregion Nord 160706. Underrättelse om beslut.

DokID 6820

28. Skolverket 160715. Statsbidrag för kompetensutveckling av lärare i yrkesämnen för bidragsåret 2016.

DokID 6830 Dnr 2015-062

29. Transportstyrelsen 160817. Tillsynsbesök.

DokID 6831 Dnr 2015-063

30. Transportstyrelsen 160817. Tillsynsbesök.

DokID 6745 Dnr 2016-066

31. Skolinspektionen 160613. Skolinspektionen granskar kommunens erbjudande om omsorg på obekvämtid.

DokID 6834 Dnr 2016-055

32. Vilhelmina kommun 160815. Utredning Dnr 41-2016:5596, Skolsituation vid Malgomajskolan.

2016-09-20

§ 65

Dnr 2016-004

006

Fastställande av dagordning

Ärenden enligt tidigare utsänd föredragningslista.

UBN 2016-09-20

Ordförande Viveka Abramsson föreslår 5 extra ärende till dagordningen;
Tillsyn enligt miljöbalken i malgomajskolans lokaler, 4 st, samt budget 2017 med
anledning av nya föreslagna regler från regeringen för förändrade ersättningsnivåer
för nyanlända.

UBN 2016-09-20 § 65

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att fastställa dagordningen enligt tidigare utsänd föredragningslista med ovan
uppräknade tillägg.

2016-09-20

Skolledare

§ 66

Dnr 2016-005

006

Information från förvaltningen

UBN 2016-09-20

Skolornas uppstart

Förvaltningschef Christer Staaf informerar om uppstarten av skolåret i förskola, grundskola i både tätort och fjälldalar, gymnasieskolan samt vuxenutbildningens utbud under hösten. Trots personalrekryteringssvårigheter så har terminsstarten varit smidig och positiv. Skolledningarna och personalen har gjort ett bra jobb som vanligt med planering och genomförande av uppstarten.

Rekryteringsproblem

Verksamheterna har haft stora problem med rekryteringen av legitimerade lärare inför höstterminen. Det finns idag personal på plats i all verksamhet men många obehöriga har anställts. Även rekryteringen till ledningsfunktioner inom skolan har varit svår.

MM skolans språkintroduktion

Malgomajskolan har idag ca 120 st elever inom språkintroduktion. Upplevelsen är att det är den övre gräns om hur många skolan kan ta emot. Därför har förvaltningschef kommunicerat internt inom kommunen om att vi stoppar mottagandet från annan kommun.

Ny förskolechef

Katarina Wikström är anställd som ny förskolechef efter Ewa Burstedt som går i pension. Katarina påbörjar sin tjänst den 7/11.

Mobilfria skolor

Volgsjö, Saxnäs tidigare år samt Dikanäs har idag mobilfria skolor. De andra grundskolorna har en process kring mobilfri skola men inga beslut är ännu fattade.

UBN 2016-09-20 § 66

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen

2016-09-20

Förvaltningschef
V b skolledare
Ekonomi
Kommunstyrelse

§ 67

Dnr 2016-034

282

Lokalbehov i Vilhelmina tätort

Idag finns det ett behov av nya avdelningar inom förskolan i Vilhelmina tätort. Detta har gjort att förvaltningen sett över de möjligheter som finns för lokalbehovet och konstaterat att det idag ej finns lämpliga lokaler för en förskola.

Det vore dock ur ett samverkande perspektiv och för en långsiktig strategisk placering av nya avdelningar lämpligt att se över möjligheten att inrymma framtida förskoleavdelningar på området där Skogsbackens förskola ligger och i Kitteläs lokaler.

Det får då i sin tur konsekvenser att den verksamhet som finns där idag, förskoleklass och fritids, behöver nya lokaler.

Samtidigt så har det sedan tidigare funnits behov av fler lokaler vid Volgsjö skola med anledning av den nya skolans pedagogiska utveckling och att det genom åren flyttat in andra verksamheter än grundskola i Volgsjös lokaler.

Dessutom så har det i arbetet med BB-18 (Budgetbredning 2018) redovisats en utredning av en gemensam särskola från grundskola till gymnasium där ett lokalbehov finns för en samordnad verksamhet.

För en långsiktig strategi och en samordning mellan alla verksamheters lokalbehov så initieras detta ärende.

Förslag till beslut:

att uppdra till förvaltningschef att bereda förskolans lokalbehov vidare till nämnden den 17/5,

att uppdra till förvaltningschef att bereda det totala lokalbehovet vidare och presentera förslag till nämnden den 20/9.

AU 2016-04-28

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och presenterar två olika förslag till utökning av lokalerna på Volgsjö skola. Förskolans lokalbehov hanteras i eget ärende (2016-007 714)

AU 2016-04-28 § 38

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

2016-09-20

§ 67 (forts)

Dnr 2016-034

282

Lokalbehov i Vilhelmina tätort

UBN 2016-05-17

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet.

- Elva barn saknar förskoleplats inför hösten 2016 varför både kort- och långsiktigt lokalbehov redovisas.
- Inflyttning sker i Saxnäsområdet och information ges om lokalsituationen där.
- En beredning för flytt av förskolan Norrskenet till skolområdet i Malgovik pågår.
- Olika förslag till en utökning av lokalerna vid Volgsjö skola presenteras.
- Malgomajskolan avvaktar beslut i Kommunstyrelsen för en tillbyggnad av sina lokaler till Språkintröduktion.
- Underlaget för en ombyggnation/renovering av Malgomajskolan 3 och 4 är klart i avvaktan på beslut i Kommunstyrelsen.

Alla beredningar ska presenteras för Kommunstyrelsens arbetsutskott den 15/6.

UBN 2016-05-17 § 51

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

AU 2016-06-08

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och går igenom det material han kommer att presentera för Kommunstyrelsen den 15/6.

- En om- och tillbyggnad av Malgomajskolan 3 beräknas kosta 30 100 tkr och ta två år.
- Volgsjö skola är i behov av ytterligare lokaler anpassade till dagens undervisning.
- Förslag till ombyggnation av skolan i Nästansjö för en bättre arbetsmiljö till en kostnad av ca 320 tkr.
- Beräkning av investerings- och kapitaltjänstkostnad för en nybyggnation av förskola i Malgovik.

AU 2016-06-08 § 48

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

2016-09-20

§ 67 (forts)

Dnr 2016-034

282

Lokalbehov i Vilhelmina tätort

att överlämna frågan om ombyggnation av skolan i Nästansjö till Kommunstyrelsen.

UBN 2016-09-20

Ordförande Viveka Abramsson föredrar och informerar om den träff som kommunstyrelsens arbetsutskott inbjöd till den 13 september. Där diskuterades alla lokalbehov.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade vid sitt sammanträde den 13 september att hänskjuta frågan angående ombyggnation Nästansjö skola till budgetberedningen 2018.

UBN 2016-09-20 § 67

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera kommunstyrelsens arbetsutskott beslut i frågan om Nästansjö skola och ombyggnation,

att konstatera att lokalbehovet för Malgomajskolan och språkintruktionsprogrammet är åtgärdat i och med de undervisningsmoduler som satts upp,

att flytta frågan om M3 och M4 till ett eget ärende,

att flytta frågan om lokalbehov för Volgsjö skola till ett eget ärende,

att frågan om Saxnäs skola får återkomma då behov uppstår,

att avsluta beredningen om samordning av förskola och skola i Malgovik,

att notera informationen om ventilationsåtgärderna i norrskenets lokaler,

att notera informationen om att avtalet med norrskenets lokaler är uppsagt och att omförhandling sker,

att avsluta detta ärende.

2016-09-20

V b förskolechef
Förvaltningschef
Ekonomi

§ 68

Dnr 2016-007

714

Behov av ny förskoleavdelning

AU 2016-02-09

Förvaltningschef Christer Staaf redogör för behov av ny förskoleavdelning. I samband med förskolan Olympus nedläggning öppnades kommunala förskoleavdelningen Ugglan som inryms i lokal i Pingstkyrkan. Avtalet för lokal gäller ett halvår. Vid halvårsskiftet behövs plats för bland annat de barn som idag finns på förskolan Ugglan.

AU 2016-02-09 § 17

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att inbjuda förskolans chefer till nämnden för att beskriva behovet av förskoleavdelning, faktisk barnomsorgskö samt hur faktisk inskrivning per avdelning ser ut.

UBN 2016-03-01

Förskolecheferna Ewa Burstedt och Maria Stenmark Alenius har bjudits in till dagens sammanträde för att föredra ärendet och för nämnden redovisa antalet inskrivna barn och behovet av ny förskoleavdelning.

Förskola	Antal platser	Inskrivna 160301
Skogsbacken	64	64
Sagobacken	46	46
Täppan	31	39
Regnbågen	50	52
Vågen	22	24
Ugglan	-	16
Norrskenet	30	<u>28</u>
		259

Förskolecheferna informerar även om "Rapport 433" som behandlar barngruppernas storlek i förskolan. Rapporten förespråkar 6-12 barn i en grupp med 1-3-åringar och 9-15 barn i en grupp med 4-5-åringar. Riktmärkena ska relateras till faktorer som utbildning och kompetens, personaltäthet, barngruppens sammansättning och den fysiska miljön.

Vid en anpassning till dessa riktlinjer med hjälp av statsbidrag skulle 16 förskoleplatser saknas hösten 2016 (vi har 14 platser men behöver 30).

2016-09-20

§ 68 (forts)

Dnr 2016-007

714

Behov av ny förskoleavdelning

Behåller vi nuvarande antal platser har vi 43 lediga platser till hösten. Efter att ha placerat Ugglans barn och de som står i kö (15 st i dagsläget) har vi 13 platser lediga.

- Följer vi Skolverkets riktmärken behövs en avdelning till augusti 2016 och ytterligare en avdelning till januari 2017.
- Behåller vi nuvarande gruppstorlekar (med vissa korrigeringar) bedömer vi att det behövs en ny avdelning inför hösten 2016.

UBN 2016-03-01 § 15

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att begära en överläggning med Kommunstyrelsen och Socialnämnden angående en rockad av kommunala lokaler,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att bereda nya förskoleplatser enligt föreslagna scenarior,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att undersöka frågan om intresset av plats i pedagogisk omsorg.

AU 2016-03-22

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och presenterar en genomgång av 2014 års barnomsorgsansökningar där två familjer sökt familjedaghem i första hand och tre familjer i andra hand (32 ansökningar).

Av ansökningar till hösten 2016 har en familj önskat familjedaghem i första hand

Underlag för hur mycket det skulle kosta att ersätta förskolan Myltan i Latikberg med dagbarnvårdare presenteras. En dagbarnvårdartjänst kostar 510 tkr/år. Inga lokaler utanför hemmet eller annat finns inräknat i detta.

AU 2016-03-22 § 20

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att föreslå nämnden att inför hösten 2016 förespråka scenario två för att avvakta en mer permanent lösning inför framtiden,

2016-09-20

§ 68 (forts)

Dnr 2016-007

714

Behov av ny förskoleavdelning

att föreslå nämnden att inte inrätta några familjedaghem.

UBN 2016-04-05

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet. Scenario ett utgår ifrån Skolverkets rekommendationer om placering i förskola. Scenario två utgår ifrån att barn i befintlig förskoleverksamhet plus barn vid Ugglan (f d Olympus) placeras i kommunal regi.

160301 stod 15 barn i kö till förskola. Efter placering av dessa finns 13 platser lediga. 160404 stod 25 barn i kö till förskola. Efter placering av dessa inkl barnen inskrivna på Ugglan finns tre platser lediga.

Ugglans provisoriska lokaler kommer inte att användas efter den sista juni 2016 varför ersättningslokaler söks.

Att anställa en dagbarnvårdare kostar 510 tkr/år.

UBN 2016-04-05 § 30

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att i avvaktan på en permanent lösning för Ugglan fastslå scenario två,

att i dagsläget inte inrätta något familjedaghem.

AU 2016-04-28

Förskolechef Maria Stenmark Alenius har bjudits in till dagens sammanträde för att föredra ärendet och redovisa aktuella siffror. Behovet av en ny avdelning inför hösten kvarstår. En ansökan har gjorts till Skolverket för att kunna minska antalet barn i småbarnsgrupperna och svar på den kommer under juni månad.

Förvaltningschef Christer Staaf redogör för den lokalrokad som ses över tillsammans med Socialnämnden och två olika förslag till lokalutökning på Volgsjö skola.

Teknisk chef Jan-Ola Borg och teknisk assistent Magnus Johansson kallas in till sammanträdet för att svara på arbetsutskottets frågor.

2016-09-20

§ 68 (forts)

Dnr 2016-007

714

Behov av ny förskoleavdelning

AU 2016-04-28 § 39

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att bereda frågan vidare,

att anmäla ärendet om förskolans lokalbehov till Kommunstyrelsen.

UBN 2016-05-17

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och informerar om behovet av två nya förskoleavdelningar inför 2017.

Elva barn saknar förskoleplats inför hösten 2016. På rådande lokalbrist ser Utbildningsförvaltningen över olika lokalbehov i samarbete med Socialförvaltningen. Deras ambition är att presentera ett förslag till lokalökad under sept/okt.

Olika förslag till utökade lokaler vid Volgsjö skola presenteras för att frigöra utrymme till förskoleklass och fritidshem.

Ärendet kommer behandlas av Kommunstyrelsen den 15/6.

UBN 2016-05-17 § 52

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att avvakta fortsatt beredning.

AU 2016-06-08

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet. Lokalen som inhyser förskolan Ugglan kommer fortsätta hyras till dess det totala lokalbehovet är löst. 8 barn står för närvarande i kö till förskola för placering i höst. Ytterligare 10 barn har sökt placering mellan januari till april 2017.

AU 2016-06-08 § 49

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

2016-09-20

§ 68 (forts)

Dnr 2016-007

714

Behov av ny förskoleavdelning

AU 2016-08-30

Förskolechef Maria Alenius och förskolechef Ewa Burstedt presenterar situationen i förskolan under hösten 2016. Det saknas 10 platser från oktober och förskolan saknar lokal för ny förskoleavdelning.

Diskussioner har förts med Pingstkyrkan angående den lokal som idag inhyser förskolan Ugglan. Det behöver göras åtgärder i lokalen. Diskussioner har också förts med Vifab men de lägenheter som visats fungerar inte för förskoleverksamhet.

Ett tillfälligt alternativ kan vara att ha förskola i halva huset på "Tallåsen". Lokalen är på bottenvåningen och det finns barnvagnsutrymme och ramp.

Socialförvaltningens chef Roland Bång och Socialnämndens ordförande Annika Wibrell berättar om eventuell flytt av verksamheterna Galaxen och Jobb@. Om verksamheterna skulle flytta så är bedömningen att det är möjligt tidigast årsskiftet 2017/18.

AU 2016-08-30 § 68

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef att tillsammans med tekniska avdelningen bereda vilka åtgärder som behövs i Kitteläs lokaler för att fungera som förskola,

att uppdra till förvaltningschefen utreda möjlighet att placera moduler på Volgsjö skolas område,

att lyfta ärendet till KS au den 13 september,

att förskolan får lösa lokalsituationen provisoriskt under en övergångstid.

UBN 2016-09-20

Förskolecheferna Ewa Burstedt och Maria Ahlenius närvarar och föredrar. Under hösten är det 11 barn på kö som ska börja placeras i oktober och efter jul är det ytterligare 14 barn på kö. Förvaltningschef Christer Staaf föredrar om det läge som verksamheten nu befinner sig i där ett beslut om en långsiktig lösning måste till för att inte hamna i en situation där vi inte kan erbjuda plats i förskolan inom lagstadgad tid. Den långsiktiga lösning som förvaltningen sedan tidigare föredragit i nämnden är att nuvarande Kitteläs lokaler blir 2 avdelningsförskola. Det innebär samordningsvinster för verksamheten att hela skogsbackenområdet blir förskoleområde. För att klara detta så föreslår beredningen att 2 st

2016-09-20

§ 68 (forts)

Dnr 2016-007

714

Behov av ny förskoleavdelning

undervisningsmoduler leasas i 3 år och placeras på Volgsjö skolas område så att förskoleklass och fritidshem som finns i Kitteläs lokaler kan flytta dit. Det kommer i sin tur att skapa möjligheter för samordning mellan alla förskoleklasser och fritidshemsavdelningar.

UBN 2016-09-20 § 68

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att begära hos kommunstyrelsen att få leasa undervisningsmoduler i 3 år att placeras på Volgsjö skolas område.

2016-09-20

Skolledare

§ 69

Dnr 2015-109

600

Inspektion av Skolinspektionen

AU 2016-02-09

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet. Skolinspektionen genomför inspektion av Vilhelmina kommuns skolor. Förra veckan inspekterades grundsärskolan och gymnasiesärskolan. Kommande veckor genomförs intervjuer med vissa verksamhetsledare samt politiker.

AU 2016-02-09 § 9

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen

AU 2016-03-22

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och informerar om "Beslut för grundsärskola" från Skolinspektionen. Synpunkterna i beslutet och planerade åtgärder lyfts till ett eget ärende ("Organisation grundsärskolan" 2016-017 611).

AU 2016-03-22 § 21

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

UBN 2016-04-05

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och går igenom konstaterade brister och förslag till åtgärder i grundsärskolans verksamhet.

Christer Staaf informerar även om Skolinspektionens syn på Hembergsskolans handhavande av särskilt stöd.

UBN 2016-04-05 § 41

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att till nämnden den 17/5 redovisa ett svar till Skolinspektionen.

2016-09-20

§ 69 (forts)

Dnr 2015-109

600

Inspektion av Skolinspektionen

UBN 2016-05-17

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och går igenom "Beslut efter tillsyn av Hembergsskolan" samt föreläggande med vite.

"Skolinspektionen har beslutat om föreläggande med vite på 500 tkr för att Vilhelmina kommun skyndsamt ska åtgärda allvarliga brister vid Hembergsskolan."

- Undervisning och lärande
- Extra anpassningar och särskilt stöd

Senaste datum för svar till Skolinspektionen den 31/10.

Nedslag på huvudmannanivå ska vara Skolinspektionen tillhanda senast den 30/9.

UBN 2016-05-17 § 58

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att bereda ärendet vidare.

AU 2016-06-08

Ulrika Svedmark, Skolinspektionen besöker dagens sammanträde för en återrapportering av genomförd inspektion på huvudmannanivå.

Skolinspektionens uppgift är att kontrollera att lagar, förordningar, läroplaner och andra författningar följs. Skolinspektionen ska i sin tur återrapportera resultat, trender och utvecklingsbehov på nationell nivå direkt till regeringen.

Sju huvudmannabeslut, ett för varje skolform.

Genomgång av bedömningar och förelägganden på huvudmannanivå.

Förskola	Kvalitetsarbete Plan mot kränkande behandling
Fritidshem	Tillsyn fristående fritidshem Kvalitetsarbete
Vuxenutbildning	Kvalitetsarbete Plan mot kränkande behandling

2016-09-20

§ 69 (forts) Dnr 2015-109 600

Inspektion av Skolinspektionen

Förskoleklass Kvalitetsarbete

Grundsärskola Kvalitetsarbete
Indelning i skolenheter och ansvarsfördelning

Gymnasieskola Kvalitetsarbete

Gymnasiesärskola Kvalitetsarbete

Förvaltningschefen redogör för det påbörjade arbetet med systematiskt kvalitetsarbete på huvudmannanivå.

AU 2016-06-08 § 50
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen från Ulrika Svedmark, Skolinspektionen,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att, utifrån det påbörjade arbetet med systematiskt kvalitetsarbete på huvudmannanivå, delredovisa ett svar till Skolinspektionen senast den 19/8.

UBN 2016-09-20

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar och informerar om var processen med skolinspektionens förläggande och vite står just nu och hur verksamheterna arbetar med detta. Information ges också om den delredovisning som lämnats in till skolinspektionen i enlighet med beslutet. Utbildningsnämnden kommer inte att kunna behandla de underlag som skall skickas till skolinspektionen senast den 31 oktober utan kommer att begära om nämndens beslut i efterhand.

UBN 2016-09-20 § 69
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till utbildningsnämndens ordförande att godkänna materialet innan det skickas in till skolinspektionen.

2016-09-20

Per Lindberg
Christar Staaf
Ekonomi
Kommunstyrelse

§ 70 Dnr 2015-014 026
Lokaler för Fordons- och transportprogrammet

UBN 2015-02-10
Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och informerar om problematiken med svartmögel på Malgomajskolan 3.

UBN 2015-02-10 § 24
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att utreda behovet av lokaler för Fordons- och transportprogrammet.

UBN 2016-04-05
Rektor Per Lindberg och teknisk chef Jan-Ola Borg har bjudits in till dagens sammanträde för att presentera en åtgärdsplan för problematiken kring Fordons- och transportprogrammets lokaler. TM Konsult Teknik & Arkitektur i Lycksele har hjälpt till med utredningen och åtgärderna beräknas till en kostnad av totalt 38 mkr.

Alternativa befintliga lokaler diskuteras.

UBN 2016-04-05 § 42
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att begära en överläggning med Kommunstyrelsen,

att frågan om flickornas toaletter på Malgomajskolan 1 lyfts till ett eget ärende (2016-031 612).

AU 2016-06-08
Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och meddelar att en överläggning kommer ske med Kommunstyrelsen den 15/6.

2016-09-20

§ 70 (forts) Dnr 2015-014 026
Lokaler för Fordons- och transportprogrammet

AU 2016-06-08 § 52
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att överlämna underlagen för om- och tillbyggnad till Kommunstyrelsen.

AU 2016-08-30
Förvaltningschef Christer Staaf och ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet. Utbildningsnämnden är kallade till KS au 13 september 2016 för att diskutera lokalfrågan.

AU 2016-08-30 § 67
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

UBN 2016-09-20
Ordförande Viveka Abramsson föredrar och informerar om överläggningen med kommunstyrelsens arbetsutskott den 13 september. Frågan om gymnasieskolorna i Västerbottens län kommer att diskuteras på ett extra möte den 20 oktober och ett förmöte med Storuman, Lycksele och Vilhelmina om inlandets gymnasieskolor kommer att ske den 22 september.

UBN 2016-09-20 § 70
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

2016-09-20

Skolledare
Förvaltningschef
Ekonomi

§ 71
Lärlönelyftet

Dnr 2016-050 024

Lärlönelyftet lämnar mycket utrymme för varje huvudman att bestämma hur och på vilka grunder statsbidraget ska fördelas. Reformen kräver en genomarbetad strategi hos varje huvudman kring vilka lärare, förskollärare och fritidspedagoger som ska ingå.

Erfarenheter från karriärtjänstereformen visar vikten av att en genomarbetad, tydlig, transparent och kommunicerad process för att besluta vilka som ska få ta del av Lärlönelyftet och hur stor löneökning respektive lärare ska få.

Den genomsnittliga löneökningen per månad för de lärare hos huvudmannen som deltar i Lärlönelyftet måste dock ligga på mellan 2500 kr och 3500 kr.

AU 2016-06-08
Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet.

Lärlönelyftet är en statlig satsning för att skolhuvudmän ska kunna ge löneökning till särskilt kvalificerade lärare, förskollärare och fritidspedagoger. För Vilhelmina är bidragsramen 2 250 tkr för 2016/2017 och räcker till ca 58 pedagoger om den generella löneökningen ligger på 2 500 kr och ca 38 pedagoger om den generella löneökningen ligger på 3 500 kr.

Som huvudman kan man ta del av Lärlönelyftet om det bedrivs verksamhet inom förskoleklass, grundskola, grundsärskola, specialskola, sameskola, gymnasieskola eller gymnasiesärskola.

Lärlönelyftet lämnar mycket utrymme för varje huvudman att bestämma hur och på vilka grunder statsbidraget ska fördelas. Reformen kräver en strategi hos varje huvudman.

Förslag till beslut:
att så många som möjligt av lärarna som ingår i de kategorier och kriterier som finns i Lärlönelyftet får vara med att ta del av löneökningen,

att inte lönedifferentiera utan betala samma löneökning, 2 500 kr, så att så många som möjligt kan ta del av det,

att avsätta 10 % av bidragsramen, 225 tkr, till löneökningar inom förskola och fritidshem,

att lärlönelyftet ska inkludera skolledare utifrån de kriterier som finns,

2016-09-20

§ 71 (forts)
Lärlönelyftet

Dnr 2016-050 024

att lärlönelyftets bidragspengar inte ska gå till de som innehar karriärtjänster,
att överlämna frågan om löneökningen ska vara tillsvidare eller visstid till
Kommunstyrelsens arbetsutskott.

Vice ordförande Katharina Hahlin föreslår att skolledarna inte ska inkluderas i
lärlönelyftet. Rune Andersson (V) yrkar bifall till Katharina Hahlins förslag.

AU 2016-06-08 § 57
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden att så många som möjligt av lärarna som ingår i de kategorier
och kriterier som finns i Lärlönelyftet får vara med att ta del av löneökningen,

att föreslå nämnden att inte lönedifferentiera utan betala samma löneökning, 2 500
kr, så att så många som möjligt kan ta del av det,

att föreslå nämnden att avsätta 10 % av bidragsramen, 225 tkr, till löneökningar
inom förskola och fritidshem,

att föreslå nämnden att lärlönelyftets bidragspengar inte ska gå till de som
innehar karriärtjänster,

att föreslå nämnden att löneökningen ska vara tillsvidare.

UBN 2016-09-20

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar och redovisar inkomna synpunkter från
fackliga företrädare angående delfrågan om att lärlönelyftet ska kunna
kombineras med karriärtjänster.

UBN 2016-09-20 § 71
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att så många som möjligt av lärarna som ingår i de kategorier och kriterier som
finns i Lärlönelyftet får vara med att ta del av löneökningen,

att inte lönedifferentiera utan betala samma löneökning, 2 500 kr, så att så många
som möjligt kan ta del av det,

att avsätta 10 % av bidragsramen, 225 tkr, till löneökningar inom förskola och
fritidshem,

2016-09-20

§ 71 (forts)
Lärlönelyftet

Dnr 2016-050 024

att lärlönelyftets bidragspengar ska kunna kombineras med andra karriärtjänster,

att löneökningen ska vara tillsvidare.

2016-09-20

Förvaltningschef
Skolledare
Ekonomi
Kommunstyrelse

§ 72 Dnr 2016-033 042
Delårsbokslut och ekonomisk uppföljning 2016

AU 2016-04-28

Förvaltningsekonom Lena Mikaelsson föredrar ärendet. Kommunstyrelsen beslutade 160418 § 84 att endast upprätta delårsbokslut per augusti 2016. En ekonomisk uppföljning ska dock göras per 160430 men inte i samma omfattning som ett ordinarie delårsbokslut. I samband med den ekonomiska uppföljningen har följande gått ut till verksamheterna:

1. Bedöms verksamheten att inrymmas i budget 2016?
2. Om nej, beskriv orsak, omfattning och konsekvenserna av detta.

	Budget 2016	Utfall 160424	Bedöms verksamheten inrymmas i budget?
Politik	771	263	Ja
Kansli	7 189	851	Ja
Förskola	39 386	12 837	Ja
Grundskola	76 421	29 891	Nej
Gymnasieskola	46 719	20 597	Nej
Lärcentrum	5 078	1 776	Ja
Skolskjutsar	3 430	770	Ja
IKE och bidrag	6 750	-1 885	Ja
Skolmåltider	9 301	2 015	Ja
	195 044	67 117	

Lena Mikaelsson redogör för orsak, omfattning och konsekvenser av verksamhet som inte inryms i budget 2016. Siffrorna är dock inte helt jämförbara då semesterlöneskulden saknas vid rapporteringstillfället.

AU 2016-04-28 § 37
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att inför delårsbokslutet i augusti redovisa behov av eventuella omfördelningar,

att överlämna prognosen med redovisade beskrivningar till Kommunstyrelsen.

2016-09-20

§ 72 (forts)

Dnr 2016-033

042

Delårsbokslut och ekonomisk uppföljning 2016

UBN 2016-05-17

Förvaltningsekonom Lena Mikaelsson föredrar ärendet och redovisar en kompletterad ekonomisk uppföljning t o m april 2016.

Akkumulerade intäkter och kostnader kontra periodiserad budget för hela året redovisas samt hur förvaltningen ligger till med intäkter och kostnader för tillfället.

	Budget 2016	Prel utfall april 2016	Bedöms verksamheten inrymmas i budget?
Politik	771	268	Ja
Kansli	7 189	563	Ja
Förskola	39 386	12 169	Ja
Grundskola	76 421	30 803	Nej
Gymnasieskola	46 719	21 473	Nej
Lärcentrum	5 078	1 626	Ja
Skolskjutsar	3 430	770	Ja
IKE och bidrag	6 750	-1 679	Ja
Skolmältider	9 301	2 752	Ja
	195 044	68 746	

* Skolmältider för april saknas (ca 1 000 tkr)

** Skolskjutsar april 2015 periodiserades ej (800 tkr skillnad)

Ack personalbudget jan-april	54 827 tkr	37,57 %
Ack utfall jan-april inkl semesterlöneskuld	56 391 tkr	38,64 %
	1 563,5 tkr	-1,07 %

Antal årsarbetare 2016-05-16, 357,36 jämfört med 341,68 i maj förra året.

Förvaltningens samlade bedömning är att klara den totala budgeten vid årets slut.

På begäran redovisas även Utbildningsförvaltningens sjukfrånvaro i både % och kronor.

2012	4,4	2014	166 (294 tkr)
2013	4,9	2015	252 (428 tkr)
2014	5,3	2016	166 (293 tkr) jan-mars
2015	6,3		
2016	-		
2017	4,15 (mål)		

2016-09-20

§ 72 (forts)

Dnr 2016-033

042

Delårsbokslut och ekonomisk uppföljning 2016

Förvaltningschef Christer Staaf avslutar med att redovisa texten i den rapport som går vidare till Kommunstyrelsen med orsak, omfattning och konsekvenser som inte ryms inom ram.

UBN 2016-05-17 § 50

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att godkänna redovisningen och uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att överlämna den till Kommunstyrelsen efter komplettering,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att inför delårsbokslutet i augusti redovisa konsekvenserna av lönerörelsen.

AU 2016-06-08

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och delger arbetsutskottet beslut taget i Kommunstyrelsen 160524 § 96:

att uppdra till socialnämnden och utbildningsnämnden att inkomma med förslag som redovisar hur nämnderna kan hålla sin budgetram.

Arbetsutskott och förvaltningschef konstaterar att budget för 2016 kommer kunna hållas med vissa nödvändiga omfördelningar inom ram.

AU 2016-06-08 § 60

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att svara Kommunstyrelsen.

AU 2016-08-30

Förvaltningsekonomen Lena Mikaelsson föredrar ärendet och presenterar den preliminära prognos som tagits fram i samarbete med utbildningsförvaltningens verksamhetsledare. Utbildningsnämndens verksamheter kommer att hålla sig inom ram eller ge ett överskott.

Nettobudget 2016

195 197

Prognos

193 407

Avvikelse

1 790

Det finns vissa osäkerhetsfaktorer. Intäkter från Migrationsverket påverkas om flyktingantal och ersättningsnivåer ändras. Ute i verksamheterna kommer

2016-09-20

§ 72 (forts)

Dnr 2016-033

042

Delårsbokslut och ekonomisk uppföljning 2016

ersättning att sökas hos Migrationsverket rörande exempelvis lokaler. Det är dock osäkert om verksamheterna får de sökta beloppen. Hos Skolverket har sökts vissa bidrag där vi eventuellt kan få högre intäkt än det garanterade beloppet. Intäkter i form av interkommunala ersättningar påverkas i stor grad om elever väljer att byta skola efter att hösterminen startat. Elevomflyttningen pågår några veckor under hösten.

Antal årsarbetare i skolan är högre nu jämfört med föregående år och årets lönerevision innebär högre löner än beräknat inom utbildningsförvaltningens verksamheter. På helår innebär årets lönerevision en höjd kostnad med ca 1700 tkr jämför med det som budgeterats. Personalkostnadsutfallet i augusti saknar semester- och ferielöneskuld. Denna bokning kommer in i ekonomisystemet i början av september. I augusti 2015 innebar semester- och ferielöneskulden en minskning av personalkostnaderna på ca 2700 tkr.

AU 2016-08-30 § 64

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningen att inför presentationen i nämnden den 20 september 2016 föreslå nödvändiga omfördelningar i budget och utfall,

att uppdra till förvaltningschefen att lämna en redovisning av gjorda investeringar till nämnden den 20 september 2016.

UBN 2016-09-20

Förvaltningsekonom Lena Mikaelsson föredrar och informerar om det prognostiserade helårsutfallet för utbildningsnämnden, ett överskott om 1 734 tkr. Lena redovisar också de investeringar som planerats i 2016 års budget samt utfallet av dem.

UBN 2016-09-20 § 72

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att överlämna delårsrapporten till kommunstyrelsen,

2016-09-20

§ 72 (forts)

Dnr 2016-033

042

Delårsbokslut och ekonomisk uppföljning 2016

att uppdra till förvaltningschef om att redovisa personalbemanningen på förskolans avdelningar enligt den omräkningsmodell som finns på hel- och deltidsbarn.



2016-09-20

Förvaltningschef
Förskolechefer
V b rektor
Ekonomi

§ 73

Dnr 2016-085

706

Revidering av barnomsorgstaxor och avgifter

AU 2016-08-30

En översyn av tillämpningsregler och taxor för förskola och fritidshem har genomförts.

AU 2016-08-30 §

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef att bereda ärendet vidare och till nämnden den 20 september presentera förslag till förändringar.

UBN 2016-09-20

Förskolecheferna Ewa Burstedt och Maria Ahlenius föredrar om de förändringar som föreslås.

UBN 2016-09-20 § 73

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef att bereda ärendet vidare till utbildningsnämndens arbetsutskott den 18 oktober.

2016-09-20

Förvaltningschef
V b rektor

§ 74

Dnr 2016-096 400

Tillsyn enligt miljöbalken, Saxnäs skola

Miljölagstiftningen ställer krav på att anmälningspliktiga verksamheter såsom förskolor, skolor och fritidshem ska bedriva egenkontroll, d v s regelbundet undersöka och kontrollera miljö- och hälsorisker i verksamheten i syfte att förebygga negativ påverkan på miljö och hälsa. Egenkontrollen ska vara dokumenterad.

AU 2016-08-30

Tillsyn är genomförd av miljöinspektör Helene Myhrberg.

AU 2016-08-30 § 72

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef att bereda ärendet vidare till utbildningsnämnden den 20 september.

UBN 2016-09-20

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar.

UBN 2016-09-20 § 74

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef att bevaka verksamhetens arbete med de bedömningar som framkommer i inspektionsrapporten.

2016-09-20

Förvaltningschef
V b rektor

§ 75

Dnr 2016-097 450

Tillsyn enligt miljöbalken, Dikanäs skola

Miljölagstiftningen ställer krav på att anmälningspliktiga verksamheter såsom förskolor, skolor och fritidshem ska bedriva egenkontroll, d v s regelbundet undersöka och kontrollera miljö- och hälsorisker i verksamheten i syfte att förebygga negativ påverkan på miljö och hälsa. Egenkontrollen ska vara dokumenterad.

AU 2016-08-30

Tillsyn är genomförd av miljöinspektör Helene Myhrberg.

AU 2016-08-30 § 73

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef att bereda ärendet vidare till utbildningsnämnden den 20 september.

UBN 2016-09-20

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar.

UBN 2016-09-20 § 75

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef att bevaka verksamhetens arbete med de bedömningar som framkommer i inspektionsrapporten.

2016-09-20

Förvaltningschef
V b rektor

§ 76

Dnr 2016-098 400

Tillsyn enligt miljöbalken, Malgovik skola

Miljölagstiftningen ställer krav på att anmälningspliktiga verksamheter såsom förskolor, skolor och fritidshem ska bedriva egenkontroll, d v s regelbundet undersöka och kontrollera miljö- och hälsorisker i verksamheten i syfte att förebygga negativ påverkan på miljö och hälsa. Egenkontrollen ska vara dokumenterad.

AU 2016-08-30

Tillsyn är genomförd av miljöinspektör Helene Myhrberg.

AU 2016-08-30 § 74

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef att bereda ärendet vidare till utbildningsnämnden den 20 september.

UBN 2016-09-20

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar.

UBN 2016-09-20 § 76

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef att bevaka verksamhetens arbete med de bedömningar som framkommer i inspektionsrapporten.

2016-09-20

Förvaltningschef
V b rektor

§ 77

Dnr 2016-099 400

Tillsyn enligt miljöbalken, Nästansjö skola

Miljölagstiftningen ställer krav på att anmälningspliktiga verksamheter såsom förskolor, skolor och fritidshem ska bedriva egenkontroll, d v s regelbundet undersöka och kontrollera miljö- och hälsorisker i verksamheten i syfte att förebygga negativ påverkan på miljö och hälsa. Egenkontrollen ska vara dokumenterad.

AU 2016-08-30

Tillsyn är genomförd av miljöinspektör Helene Myhrberg.

AU 2016-08-30 § 75

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef att bereda ärendet vidare till utbildningsnämnden den 20 september.

UBN 2016-09-20

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar.

UBN 2016-09-20 § 77

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef att bevaka verksamhetens arbete med de bedömningar som framkommer i inspektionsrapporten.

2016-09-20

Förvaltningschef
V b rektor

§ 78

Dnr 2016-094 450

Tillsyn enligt miljöbalken, Volgsjö skola

Miljölagstiftningen ställer krav på att anmälningspliktiga verksamheter såsom förskolor, skolor och fritidshem ska bedriva egenkontroll, d v s regelbundet undersöka och kontrollera miljö- och hälsorisker i verksamheten i syfte att förebygga negativ påverkan på miljö och hälsa. Egenkontrollen ska vara dokumenterad.

AU 2016-08-30

Tillsyn är genomförd av miljöinspektör Helene Myhrberg.

AU 2016-08-30 § 76

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef att bereda ärendet vidare till utbildningsnämnden den 20 september.

UBN 2016-09-20

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar.

UBN 2016-09-20 § 78

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef att bevaka verksamhetens arbete med de bedömningar som framkommer i inspektionsrapporten.

2016-09-20

Förvaltningschef
V b rektor

§ 79

Dnr 2016-095 400

Tillsyn enligt miljöbalken, Hembergsskolan

Miljölagstiftningen ställer krav på att anmälningspliktiga verksamheter såsom förskolor, skolor och fritidshem ska bedriva egenkontroll, d v s regelbundet undersöka och kontrollera miljö- och hälsorisker i verksamheten i syfte att förebygga negativ påverkan på miljö och hälsa. Egenkontrollen ska vara dokumenterad.

AU 2016-08-30

Tillsyn är genomförd av miljöinspektör Helene Myhrberg.

AU 2016-08-30 § 77

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef att bereda ärendet vidare till utbildningsnämnden den 20 september.

UBN 2016-09-20

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar.

UBN 2016-09-20 § 79

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef att bevaka verksamhetens arbete med de bedömningar som framkommer i inspektionsrapporten.

2016-09-20

Förvaltningschef
V b rektor

§ 80

Dnr 2016-100 400

Tillsyn enligt miljöbalken, Malgomajskolan 1

Miljölagstiftningen ställer krav på att anmälningspliktiga verksamheter såsom förskolor, skolor och fritidshem ska bedriva egenkontroll, d v s regelbundet undersöka och kontrollera miljö- och hälsorisker i verksamheten i syfte att förebygga negativ påverkan på miljö och hälsa. Egenkontrollen ska vara dokumenterad.

UBN 2016-09-20

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar.

UBN 2016-09-20 § 80

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef att bevaka verksamhetens arbete med de bedömningar som framkommer i inspektionsrapporten.

2016-09-20

Förvaltningschef
V b rektor

§ 81

Dnr 2016-101 400

Tillsyn enligt miljöbalken, Malgomajskolan 2

Miljölagstiftningen ställer krav på att anmälningspliktiga verksamheter såsom förskolor, skolor och fritidshem ska bedriva egenkontroll, d v s regelbundet undersöka och kontrollera miljö- och hälsorisker i verksamheten i syfte att förebygga negativ påverkan på miljö och hälsa. Egenkontrollen ska vara dokumenterad.

UBN 2016-09-20

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar.

UBN 2016-09-20 § 81

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef att bevaka verksamhetens arbete med de bedömningar som framkommer i inspektionsrapporten.



2016-09-20

Förvaltningschef
V b rektor

§ 82

Dnr 2016-102 450

Tillsyn enligt miljöbalken, Malgomajskolan 3

Miljölagstiftningen ställer krav på att anmälningspliktiga verksamheter såsom förskolor, skolor och fritidshem ska bedriva egenkontroll, d v s regelbundet undersöka och kontrollera miljö- och hälsorisker i verksamheten i syfte att förebygga negativ påverkan på miljö och hälsa. Egenkontrollen ska vara dokumenterad.

UBN 2016-09-20

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar.

UBN 2016-09-20 § 82

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef att bevaka verksamhetens arbete med de bedömningar som framkommer i inspektionsrapporten.

2016-09-20

Förvaltningschef
V b rektor

§ 83

Dnr 2016-103 400

Tillsyn enligt miljöbalken, Malgomajskolan 4

Miljölagstiftningen ställer krav på att anmälningspliktiga verksamheter såsom förskolor, skolor och fritidshem ska bedriva egenkontroll, d v s regelbundet undersöka och kontrollera miljö- och hälsorisker i verksamheten i syfte att förebygga negativ påverkan på miljö och hälsa. Egenkontrollen ska vara dokumenterad.

UBN 2016-09-20

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar.

UBN 2016-09-20 § 83

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef att bevaka verksamhetens arbete med de bedömningar som framkommer i inspektionsrapporten.

2016-09-20

Förvaltningschef
Ekonomi

§ 84
Budget 2017

2016-003

041

AU 2016-02-09

Förvaltningschef Christer Staaf redovisar behovsbudget för 2017. Förslaget har tagits fram innan bokslut för 2015 är stängt. Siffrorna är preliminära. Ram för 2017 är 198 231 tkr. Behovsbudget för 2017 är 210 432 tkr. Avvikelsen är 12 201 tkr.

AU 2016-02-09 § 11

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef att till nämnden presentera en budget i ram.

UBN 2016-03-01

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och redovisar förslag och konsekvenser för en budget i ram 2017.

Verksamheterna har inkommit med konsekvensbeskrivningar motsvarande 9 440 tkr. Förvaltningschefen går igenom var och en av de inkomna konsekvensbeskrivningarna. Förvaltningschefen gör bedömningen att 4 430 tkr är möjliga besparingar utifrån rådande situation med barn i behov av stöd/särskilt stöd. Utöver det så redovisas strukturella förändringar motsvarande 4 650 tkr med halvårseffekt 2017 om 2 325 tkr. Dessutom föreslås ökade intäkter om 2 500 tkr samt minskade övriga kostnader med 1 000 tkr.

För en budget i ram 2017 föreslås också att extra tilldelade medel efter beslut i Kommunstyrelsen, 2 000 tkr begärs som tilläggsanlag från 2016 till 2017.

UBN 2016-03-01 § 09

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att bereda en nedläggning av förskolan Myltan i Latikberg,

att uppdra till förvaltningschefen att bereda en flytt av förskolan Norrskenet till skolans område i Malgovik,

att uppdra till förvaltningschefen att bereda en minskning av de totala assistent-resurserna,

2016-09-20

§ 84 (forts)
Budget 2017

2016-003

041

att uppdra till förvaltningschefen att ta fram tidigare beslut om riktlinjer för minsta gruppstorlek för att starta inriktningar och program på gymnasieskolan med senare återrapportering till nämnden,

att minska grundskolans ram med 3 000 tkr,

att minska gymnasieskolans ram med 1 500 tkr,

att öka intäkterna med 2 500 tkr,

att minska ramen för övriga kostnader med 1 000 tkr,

att de extra tilldelade medlen från Kommunstyrelsen om 2 000 tkr överförs som tilläggsanslag från 2016 till 2017 års budget.

AU 2016-03-22

Förvaltningsekonom Lena Mikaelsson föredrar ärendet och informerar om fel som uppdragats i den av Kommunfullmäktige antagna Budget- och strategiplanen.

Förvaltningschef Christer Staaf föreslår att differensen i Budget- och strategiplanen läggs till intäktssidan med totalt 3 000.

Besparing, åtgärder enligt protokoll

Minska grundskolans ram	3 000
Minska gymnasieskolans ram	1 500
Öka intäkterna	2 500
Minskad ram för övriga konton	1 000
Förväntat tilläggsanslag från 2016 till 2017	2 000

Besparing, kvarvarande att fördela ut

Kvarvarande besparing placerat under kansli	<u>2 583</u>
	12 583 tkr

Lena Mikaelsson presenterar därefter ett nytt material utifrån de förändringar som skett i budget med en ram om 197 808 tkr och ett förväntat tilläggsanslag på 2 000 tkr för 2017. Arbetsutskottet föreslår att materialet kompletteras med en förklaring till tilläggsanslaget vilket inte kan användas för en budget i ram.

Christer Staaf presenterar därefter tidigare begärda beredningar:

2016-09-20

§ 84 (forts)
Budget 2017

2016-003

041

Nedläggning av förskolan Myltan i Latikberg

Ett beredningsunderlag med nuläge och prognos presenteras. Man har tittat på verksamheten utifrån föräldra- och barnperspektiv.

Förslag till beslut:

Möjliggöra att förskolan Myltan får finnas kvar för att tillgodose föräldrars och barns kontinuerliga behov av förskoleverksamhet, idag och framöver.

Behålla förskoleverksamhet på Myltan.

Behålla en barnskötare samt en förskollärare som finns inom verksamheten idag, för att täcka tider för öppning och stängning.

Att förskolans personal tar hand om uppvärmning av mat samt disk. Minska städ till två dagar/vecka, möjliggörs genom att personal städar dess emellan vid behov.

En nedläggning av förskola, fritids och förskoleklass i Latikberg skulle ge en besparing på ca 1 239 tkr.

Flytt av förskolan Norrskenet till skolans område i Malgovik

Ett beredningsunderlag för en flytt av förskolan Norrskenet till skolans område i Malgovik presenteras. Beredningen redovisar förutsättningar och behov av uppskattade åtgärder för en flytt av förskolan. Norrskenet har 28 barn inskrivna idag.

Förslag till beslut:

Vi ser att flytt och samordning av verksamheter praktiskt är möjligt att genomföra och kommer att gynna och underlätta samverkan mellan de olika verksamheterna.

Preliminära beräkningar visar att en flytt av förskolan Norrskenet till skolans område i Malgovik skulle ge en besparing på ca 459 tkr.

En minskning av de totala assistentresurserna

Av 10,85 visstidsanställda assistenter kan fyra återanställas om personalkostnaderna ska minskas med 2 200 tkr under 2017.

Riktlinjer för minsta gruppstorlek för att starta inriktningar och program på gymnasieskolan

Beslut fattat av KUN 040312 § 24:

att utfärda rekommendationen att en inriktning eller kurs inom gymnasieskolans struktur må startas om gruppstorleken omfattar minst sex (6) elever,

att igångsättande av en inriktning eller kurs med ett lägre elevantal, i det fall det kan anses vara särskilt motiverat, kräver arbetsutskottets medgivande.

2016-09-20

§ 84 (forts)
Budget 2017

2016-003

041

AU 2016-03-22 § 19
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att bereda ärendet om Myltan i Latikberg vidare,

att uppdra till förvaltningschef Christer Staaf att bereda ärendet om Norrskenet i Malgovik vidare,

att föreslå nämnden att öka intäkterna för 2017 till 3 000 tkr,

att föreslå nämnden att resterande besparingar om 2 083 tkr tas från assistentresursen och verkställa de åtgärder som är möjliga redan 2016.

UBN 2016-04-05

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar ärendet och visar på de skrivfel som finns i den av Kommunfullmäktige antagna Budget- och strategiplanen. Felet uppdagades efter Utbildningsnämndens sammanträde den 1/3. Differensen motsvarar 423 tkr med den "nya" ramen på 197 808 tkr samt en felskrivning om 709 tkr.

Myltan

Christer Staaf redogör för utförd beredning och antalet barnfamiljer som efterfrågat fritidshemsplats i Latikberg. Även förslag till alternativ matleverans presenteras.

Norrskenet

Barackerna dit man först tänkt flytta förskolan i Malgovik är i så dåligt skick att de inte bör renoveras varför Christer Staaf föreslår att man fortsätter bereda ärendet.

Tilläggsanslaget på 2 000 tkr motsvarar en nedläggning av Latikberg, samordning i Malgovik och fyra assistenter mindre.

UBN 2016-04-05 § 29

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att anse beredningen av Myltan i Latikberg som avslutad,

att anpassa verksamheten i Latikberg enligt beredningsförslaget (200 tkr),

att förväntad ökning av intäkter för 2017 höjs från 2 500 tkr till 3 000 tkr (500 tkr),

att kvarvarande besparing tas från assistentresurs och verkställs så snart som möjligt (1 883 tkr)

2016-09-20

§ 84 (forts)
Budget 2017

2016-003

041

UBN 2016-09-20

Förvaltningschef Christer Staaf föredrar kring det förslag som regeringen lagt vad gäller förändrade ersättningsnivåer för nyanlända och hur det kan komma att påverka utbildningsnämndens budget för 2017.

UBN 2016-09-20 § 84

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef att bereda ärendet vidare och återrapportera konsekvenserna i 2017 års budget och förslag till åtgärder.
